



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัดเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ อำเภอเมือง โทร. ๐ ๓๕๔๔ ๐๕๙๑

ที่ สพ.๕๖๑๐๑/..... วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของเทศบาลตำบลโพธิ์ ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลบ้านโพธิ์

ตามที่สำนักงานปลัด ได้รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐในปี พ.ศ.๒๕๖๔ และได้กำหนดแนวทางการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น มีรายละเอียดดังนี้

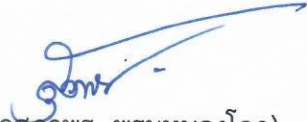
มาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น

มาตรการ	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
ประชาสัมพันธ์ มาตรการ ส่งเสริม คุณธรรมและ ความโปร่งใสใน การดำเนินงาน ของหน่วยงาน ภาครัฐพร้อม ทำบันทึก ข้อตกลง	๑. จัดทำหนังสือแจ้งเวียน ให้ทุกกอง/สำนักทราบถึง มาตรการส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสในการ ดำเนินการของ หน่วยงานภาครัฐ ๒. ประชาสัมพันธ์ มาตรการฯ บนเว็บไซต์ หลักขององค์กร	ทุกสำนัก/ กอง ของเทศบาล ตำบลบ้าน โพธิ์	ต.ค. ๖๓ - มี.ค. ๖๔	ประชาสัมพันธ์บนเว็บไซต์หลัก ของเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ เกี่ยวกับมาตรการส่งเสริม คุณธรรมและความโปร่งใสฯ เมื่อวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๔	
ปรับปรุงและเพิ่ม ช่องทางการ ประชาสัมพันธ์ เพื่อเผยแพร่ ข้อมูลข่าวสาร ต่อสาธารณชน ให้มากยิ่งขึ้น เข้าถึงง่าย ไม่ ซับซ้อน	๑. ดำเนินการปรับปรุง เว็บไซต์หลักขององค์กรให้ มีช่องทางการเผยแพร่ ข้อมูลต่อสาธารณชน	สำนักงานปลัด	ต.ค. ๖๓ - มี.ค. ๖๔	เว็บไซต์หลักของเทศบาลตำบล บ้านโพธิ์ได้รับการปรับปรุง แก้ไขเว็บไซต์ให้เหมาะกับการ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร โดยได้ ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว	

/แนวทาง...

มาตรการ	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
แนวทางการเตรียมข้อมูลให้สอดคล้องกับประเด็นการประเมินฯ	<p>๑. จัดประชุมเพื่อชี้แจงทำความเข้าใจเกี่ยวกับตัวชี้วัด</p> <p>๒. แจกผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ให้ที่ประชุมทราบ</p> <p>๓. แลกเปลี่ยนข้อคิดเห็นเกี่ยวกับการยกระดับคุณภาพการประเมินฯ</p>	สำนักปลัด	ต.ค. ๖๓ - มี.ค. ๖๔	<p>๑. จัดประชุมเพื่อชี้แจงทำความเข้าใจเกี่ยวกับตัวชี้วัด วันที่ ๑๐ ม.ค.๖๕</p> <p>๒. บันทึกแจ้งผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ให้ผู้บริหาร/ส่วนราชการ กองสำนัก ทราบ เมื่อวันที่ ๓๐ ส.ค. ๖๔</p> <p>๓. ดำเนินมอบหมายงานให้ทุกส่วนงานที่เกี่ยวข้องทราบ เมื่อวันที่ ๔ ม.ค.๖๕</p> <p>๔. จัดทำคำสั่ง เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการ เพื่อยกระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑ มี.ค.๖๕ และแจ้งเวียนคำสั่ง</p>	จัดทำคำสั่งมอบหมายงาน / คณะทำงาน
ปรับปรุงขั้นตอนระยะเวลาการให้บริการแก่ประชาชนหรือหน่วยงานที่ขอรับบริการให้มีความสะดวก มีคนนำเทคโนโลยีมาใช้ มีการทำแผนผังขั้นตอนการให้บริการการติดตั้ง ณ จุดรับบริการ ที่ชัดเจน	<p>๑. จัดทำคู่มือบริการประชาชน</p> <p>๒. จัดทำแผนผังขั้นตอนระยะเวลาการรอรับบริการ</p>	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กองสาธารณสุข กองการศึกษาฯ	ต.ค. ๖๓ - มี.ค. ๖๔	<p>๑. ได้ดำเนินการจัดทำคู่มือประชาชนเรียบร้อยแล้ว</p> <p>๒. มีการนำเทคโนโลยีเข้ามาช่วยในการให้บริการประชาชน</p> <p>๓. ได้ดำเนินการจัดทำแผนผังขั้นตอนการให้บริการติดตั้ง ณ จุดรับบริการ ของเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ เรียบร้อยแล้ว</p>	

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา



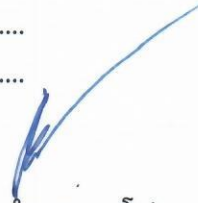
(นางสาวสุภาพร พรหมทองโตก)
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ



(นางสาวกุลภัสสรณ์ วจนะเสถียร)
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

ความเห็นปลัดเทศบาล

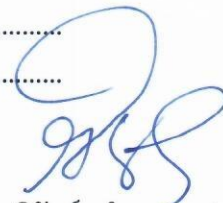
.....
.....



(นายอำนาจ นกโต)
ปลัดเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์

ความเห็นนายกเทศมนตรี

.....
.....



(นายวิรัตน์ คำหอมกุล)
นายกเทศมนตรีตำบลบ้านโพธิ์