



ประกาศเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์

เรื่อง กำหนดสมัยประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

ตามที่สภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ ได้มีมติในคราวประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ สมัยสามัญที่ ๔ ครั้งที่ ๘๗๘๖๖ เมื่อวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖ กำหนดสมัยประชุม ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ จึงขอประกาศสมัยประชุมสภาสมัยสามัญซึ่งกำหนดไว้ ๔ สมัย สมัยละ ๓๐ วัน ดังนี้

สมัยแรก	วันที่ ๑ - ๒๙ กุมภาพันธ์	พ.ศ. ๒๕๖๖
สมัยที่สอง	วันที่ ๑ - ๓๐ สิงหาคม	พ.ศ. ๒๕๖๖
สมัยที่สาม	วันที่ ๑ - ๓๐ ตุลาคม	พ.ศ. ๒๕๖๖
สมัยที่สี่	วันที่ ๑ - ๓๐ ธันวาคม	พ.ศ. ๒๕๖๖

และกำหนดการประชุมสมัยแรกจะเปิดไป ดังนี้

เพื่อประชุมสมัยแรกวันที่ ๑ - ๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ มีกำหนด ๒๙ วัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

วิฑารม (ซึ่งทท)

(นายวิฑารม เดือทยา)

ประธานสภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์

รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์
สมัยสามัญที่ 1 ครั้งที่ 1/2566 ประจำปี 2566
วันที่ 22 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2566 เวลา 09.30 น.
ณ. ห้องประชุมเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์
อำเภอเมืองสุพรรณบุรี จังหวัดสุพรรณบุรี

ผู้มาประชุม

1	นางวิภาวรรณ	เอื้อทยา	ประธานสภา
2	นายเอื้อน	อภัยสุข	รองประธานสภา
3	นายธนวัฒน์	ไกรณา	เลขานุการสภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์
4	นายประจวบ	คล้ายเจ้า	สมาชิกสภาเทศบาล เขต 1
5	นายสมพงษ์	คงใจดี	สมาชิกสภาเทศบาล เขต 1
6	นายสมจิตร	อินทองน้อย	สมาชิกสภาเทศบาล เขต 1
7	นายกันหา	เรืองปานกัน	สมาชิกสภาเทศบาล เขต 1
8	นายบำรุง	สุพรรณ	สมาชิกสภาเทศบาล เขต 2
9	นางทวี	สุดโต	สมาชิกสภาเทศบาล เขต 2
10	นายปรัชญา	จินทาทอง	สมาชิกสภาเทศบาล เขต 2
11	นายโสภีร์	นาคนิม	สมาชิกสภาเทศบาล เขต 2
12	นายวิวัฒน์	พันธุ์แดง	สมาชิกสภาเทศบาล เขต 2

คณะผู้บริหาร

1	นายวิรัตน์	คำหอมกุล	นายกเทศมนตรี
2	นายประยุทธ	หนูรัตน์	รองนายกเทศมนตรี
3	นายเจริญ	ศรีญาตีรัมย์	รองนายกเทศมนตรี
4	นางสาวธนิยา	คำหอมกุล	เลขานุการนายกฯ
5	นายวรรณชัย	พันธ์ขาว	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี

ผู้เข้าร่วมประชุม

1	นายอำนาจ	นกโต	ปลัดเทศบาลตำบล
2	นางสาวปิยะนาถ	ศรีหาราช	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
3	นางชนิษฐา	จันทร์	ผู้อำนวยการกองคลัง
4	นางศศิธร	พิมพ์รุ่ง	หัวหน้าสำนักปลัด
5	นายณรงค์	กลับพจน์	ผู้อำนวยการกองช่าง
6	นายไวยยา	แก้วมณี	นิติกรชำนาญการ
7	นางสาวกุลภัสสรณ์	วงนะเสถียร	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ
8	นางสาวสุภาพร	พรมหนองโคก	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
9	นางสาววรรณศร	แก้วมณี	ผช.นักวิเคราะห์

เริ่มประชุมเวลา 09.30 น.

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่อง ที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธานสภาฯ 1.1 เรื่อง รายงานผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ 2565 (1 ตุลาคม 2564 ถึง 30 กันยายน 2565) ขอเชิญนายกแถลงให้ที่ประชุมทราบ

นายก ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561 หมวด 6 ข้อ 28, 29 และข้อ 30 (5) ให้ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (1) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น
- (2) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น
- (3) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผล แผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวัน นับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี
- (4) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

ข้อ 30 (5) ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

ฉะนั้น ในโอกาสนี้กระผมนายวิรัตน์ คำหอมกุล นายกเทศมนตรีตำบลบ้านโพธิ์ ขอแถลงให้ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาทุกท่าน ได้ทราบถึงผลการดำเนินงาน การพัฒนาของเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ ประจำปีงบประมาณ 2565 (1 ตุลาคม 2564 ถึง 30 กันยายน 2565) ตามยุทธศาสตร์เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ที่ได้กำหนดไว้ 6 ยุทธศาสตร์ ซึ่งดำเนินการในปีงบประมาณ 2565 โดยใช้งบประมาณจากเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2565 (เงินรายได้ เงินที่รัฐบาลจัดเก็บและจัดสรรให้ เงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนระบุวัตถุประสงค์ ประสงค์) เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ จากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น เงินอุดหนุนจากหน่วยงานอื่น ใช้จ่ายเงินสะสมและเงินจากกองทุนหลักประกันสุขภาพ แห่งชาติระดับท้องถิ่น (สปสข.) รายละเอียดตามเอกสาร ซึ่งได้แจ้งให้ทุกท่านทราบล่วงหน้าไปแล้ว

ที่ประชุม

- รับทราบ

ประธานสภา 1.2 เรื่อง ประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

นายกฯ ด้วยเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ ได้ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ทราบถึงรายละเอียดแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมด ในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น และใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ของเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ ให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติงานมากขึ้น โดยคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ ได้มีมติเห็นชอบและได้เสนอร่างแผนการดำเนินงานดังกล่าวต่อนายกเทศมนตรีตำบลบ้านโพธิ์ ในวันที่ 30 ตุลาคม พ.ศ. 2565 เพื่อให้นายกเทศมนตรีตำบลบ้านโพธิ์ ประกาศเป็นแผนการดำเนินงานตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 หมวด 5 ข้อ 26 (2) เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ จึงขอประกาศให้ทราบโดยทั่วกันว่าจะใช้แผนการดำเนินงานดังกล่าวเพื่อเชื่อมโยงระหว่างแนวทาง/โครงการ/กิจกรรมการดำเนินงานต่าง ๆ ของเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 รายละเอียดของแผนดำเนินงานแนบท้ายประกาศนี้ ประกาศ ณ วันที่ 30 ตุลาคม พ.ศ. 2565 รายละเอียดตามเอกสารที่ได้แนบล่วงหน้าไปแล้ว

ที่ประชุม - รับทราบ

ประธานสภา 1.3 เรื่อง รายงานผลการปฏิบัติงานตามนโยบายของนายกเทศมนตรีตำบลบ้านโพธิ์ ต่อสภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

นายกฯ ตามมาตรา 48 ทศ วรศ 5 วรศ 6 แห่ง พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2546 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562 ให้นายกเทศมนตรีจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานตามนโยบายที่ได้แถลงไว้ต่อสภาเทศบาลเป็นประจำทุกปี คำแถลงนโยบายของนายกเทศมนตรี และรายงานผลการปฏิบัติงานให้ประกาศไว้โดยเปิดเผยที่สำนักงานเทศบาล

เพื่อปฏิบัติตามมาตรา 48 แห่งพระราชบัญญัติดังกล่าว กระผมนายวิรัตน์ คำหอมกุล นายกเทศมนตรีตำบลบ้านโพธิ์ ได้บริหารงานเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ ตามนโยบายที่ได้แถลงไว้ต่อสภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ เมื่อวันที่ 11 พฤษภาคม 2564 โดยมีวิสัยทัศน์ของเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ “การคมนาคมปลอดภัย แก้ไขปัญหาความยากจน สร้างคนด้านการศึกษา รักกีฬาเป็นชีวิตจิตใจ ห่วงใยธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม” ซึ่งเป็นจุดแข็งของตำบลบ้านโพธิ์ ที่เอื้อต่อการพัฒนาให้เกิดความเข้มแข็งของชุมชนและเพื่อให้การบริหารราชการของเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ สามารถ

บรรลุผลภารกิจและดำเนินไปตามแนวทางที่กล่าวมา กระผมพร้อมคณะผู้บริหาร จึงได้กำหนดนโยบายในการพัฒนาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ โดยสนองต่อนโยบายของรัฐบาลและการสนับสนุนยุทธศาสตร์จังหวัดสุพรรณบุรี ไว้ดังนี้

นโยบายมุ่งเน้นประโยชน์สูงสุดของประชาชน

1. ด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิตของประชาชนและสร้างความเข้มแข็ง ตลอดจนการมีส่วนร่วมของประชาชน
2. ด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม โดยจัดให้มีการศึกษาสำหรับเด็กก่อนวัยเรียน พัฒนาด้านความสามารถของการจัดการเรียนพร้อมปลูกฝังจิตสำนึกให้กับเด็ก เยาวชน เกิดความศรัทธาและเชื่อมั่นในศาสนา
3. ด้านการพัฒนากระบบโครงสร้างพื้นฐานและสิ่งแวดล้อม
4. ด้านเศรษฐกิจ เพิ่มทักษะด้านวิชาชีพให้กับผู้ด้วยโอกาส หรือผู้มีรายได้น้อย ส่งเสริมการสร้างงาน สร้างรายได้
5. ด้านความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน
6. ด้านการพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น เพิ่มประสิทธิภาพด้านการบริการถูกต้อง รวดเร็ว และเป็นธรรม

ซึ่งกระผมนายวิรัตน์ คำหอมกุล พร้อมทั้งคณะผู้บริหารชุดนี้ จะยึดเป็นแนวทางการดำเนินการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต และก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชนต่อไป (รายละเอียดตามเอกสาร)

ที่ประชุม - รับทราบ

ประธานสภา 1.4 เรื่อง ประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570)

นายกฯ ด้วยเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ ได้ประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 18 มกราคม 2566 และประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2566 รายละเอียดของการประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น ได้ให้เจ้าหน้าที่แจกเอกสารให้ท่านล่วงหน้าแล้ว

ที่ประชุม - รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบล สมัยสามัญที่ 4 ครั้งที่ 1/2565 เมื่อวันที่ 21 ธันวาคม 2565

ประธานสภา - ตามที่ได้มีการประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ สมัยสามัญที่ 4 ครั้งที่ 1/2565 ลงวันที่ 21 ธันวาคม 2565 ได้ให้ที่ประชุมพิจารณาเป็นรายหน้า และได้สอบถามที่ประชุมว่าจะมีการแก้ไขหรือเพิ่มเติมตรงส่วนใดหรือไม่ หากไม่มีข้อคิดที่ประชุมให้การรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบล ครั้งที่ผ่านมา

มติที่ประชุม ที่ประชุมได้พิจารณาโดยรอบคอบและเห็นว่าถูกต้องแล้ว
มีมติเห็นชอบรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบล ดังกล่าวฯ

ระเบียบวาระที่ 3	กระทู้ถาม - ไม่มี -
ระเบียบวาระที่ 4	เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว - ไม่มี -
ระเบียบวาระที่ 5	เรื่องที่เสนอใหม่
ประธานสภา	5.1 เรื่อง พิจารณาให้ความเห็นชอบการใช้จ่ายเงินสะสม เพื่อใช้เงินสะสมประจำปีงบประมาณ 2566
ประธาน	ขอเรียนเชิญนายก นำเสนอหลักการและเหตุผลการพิจารณาให้ความเห็นชอบการใช้จ่ายเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 เพื่อดำเนินโครงการต่าง ๆ
นายก	เรียน ท่านประธานสภา และสมาชิกสภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ กระผมขอชี้แจงให้ที่ประชุมทราบหลักการและเหตุผลในการขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสม ดังนี้

หลักการ

ด้วยเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ มีความจำเป็นต้องดำเนินการโครงการก่อสร้างรางระบายน้ำพร้อมฝักระบายน้ำ ระยะทางยาว 448.00 เมตร สนามฟุตบอลโพธิ์ท่าพราย หมู่ที่ 1 เป็นเงิน 571,400.- บาท ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 9 เริ่มจากถนนคอนกรีตเดิมในหมู่บ้าน ถึงบริเวณบ้านนางแอบ โพธิ์นุช ถนนกว้าง 3.00 เมตร ยาว 80.00 เมตร เป็นเงิน 210,500.- บาท และก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 1 เริ่มจากถนนลาดไธส - เตาอิฐ ถึงบริเวณบ้านนางอจจรา บัณฑิต ถนนกว้าง 3.00 เมตร ยาว 50.00 เมตร เป็นเงิน 133,300.- บาท รวม 3 โครงการ เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 915,200.- บาท เพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน ผู้ใช้เส้นทางคมนาคมเดินทางและขนส่งพืชผลทางการเกษตร แก้ไขปัญหาการระบายน้ำเวลาฝนตกลดปัญหาน้ำท่วมขังสนามฟุตบอล ซึ่งโครงการดำเนินการดังกล่าวสามารถกระทำได้เนื่องจากอยู่ในอำนาจหน้าที่ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน มาตรา 50 (2) ให้มีและบำรุงรักษาทางบกและทางน้ำ โดยโครงการดังกล่าวปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นปี (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2566 ประกาศวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2566 หน้า 4 ลำดับ 1 และ 2 หน้า 5 ลำดับ 1

เหตุผลความจำเป็น

เพื่อเป็นการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนให้กับประชาชน สามารถดำเนินการพัฒนาได้อย่างต่อเนื่องงบประมาณรายจ่ายประจำปีในเทศบัญญัติฯ มิใช่เพียงพอดำเนินการตามงบประมาณจากแหล่งอื่นมาบรรเทาปัญหาเบื้องต้นของประชาชนในพื้นที่ ดังนั้นเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ จึงมีความจำเป็นต้องขออนุมัติสภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์พิจารณาการใช้จ่ายเงินสะสม เพื่อแก้ไขปัญหาคความเดือดร้อนของประชาชนตามความต้องการของประชาชน ซึ่งเป็นโครงการ ที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ด้านบริการชุมชน

และสังคม เพื่อบำบัดความเดือดร้อนของประชาชน และปรากฏใน แผนพัฒนาท้องถิ่น
พร้อมนี้ได้กันเงินสะสมไว้ตามระเบียบแล้ว จึงได้นำรายการการใช้จ่ายเงินสะสม ครั้งที่
3 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เพื่อเสนอต่อสภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ พิจารณา
อนุมัติการใช้จ่ายเงินสะสมสำหรับดำเนินโครงการก่อสร้างรางระบายน้ำพร้อมฝังก่อ
ระบายน้ำ ระยะทางยาว 448.00 เมตร สนามฟุตบอลโพธิ์ท่าทราย หมู่ที่ 1 เป็นเงิน
571,400.- บาท ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 9 เริ่มจากถนนคอนกรีตเดิม
ในหมู่บ้าน ถึงบริเวณบ้านนางแอบ โพธิ์นุช ถนนกว้าง 3.00 เมตร ยาว 80.00 เมตร
เป็นเงิน 210,500.- บาท และก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 1 เริ่มจากถนนลาด
ไคต - เตาอิฐ ถึงบริเวณบ้านนางอ้งฉว ปักขากันต์ ถนนกว้าง 3.00 เมตร ยาว 50.00
เมตร เป็นเงิน 133,300.- บาท รวม 3 โครงการ เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 915,200.- บาท
(-ค่าแสนหนึ่งหมื่นห้าพันสองร้อยบาทถ้วน-) รายละเอียดตามเอกสารที่ได้แจกให้
สมาชิกทราบล่วงหน้าแล้ว ดังนี้ (รายละเอียดตามที่คลังแนบมา)

**แบบรายงานพิสูจน์ยอดเงินสะสมที่สามารถนำไปใช้ได้ตามรายงานการเงิน
เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์
ณ วันที่ 30 กันยายน 2565**

ยอดเงินสด เงินฝากธนาคาร และเงินฝากกระทรวงการคลัง ณ วันที่ 30 กันยายน 2565	50,256,239.49
(หัก) หนี้สิน ณ วันที่ 30 กันยายน 2565	341,968.85
เงินลงทุนสำรองเงินสะสม ณ วันที่ 30 กันยายน 2565	<u>22,532,845.10</u>
คงเหลือเงินสะสมตามบัญชีเงินฝากธนาคาร ณ วันที่ 30 กันยายน 2565	27,381,425.54
(หัก) รายการกันเงิน และขยายเวลาเบิกจ่ายเงินที่ไม่ได้ก่อนนี้ผูกพันและที่ก่อหนี้ผูกพันแล้ว	270,000.00
แต่ยังไม่ได้บันทึกบัญชีเป็นหนี้สิน	
เงินสะสมที่ได้รับอนุมัติแล้วทั้งที่ได้ก่อหนี้ผูกพัน และที่ก่อหนี้ผูกพันแล้ว แต่ยังไม่ได้	2,824,932.00
บันทึกบัญชีเป็นหนี้สิน	
รายการที่มีข้อผูกพันตามสัญญาจะซื้อจะขายที่ดิน	<u>(3,094,932.00)</u>
คงเหลือเงินสะสมตามบัญชีเงินฝากธนาคารที่นำไปใช้ได้ ณ วันที่ 30 กันยายน 2565	<u>24,286,493.54</u>

**แบบรายงานพิสูจน์ยอดเงินสะสมที่สามารถนำไปใช้ได้ตามรายงานการเงิน (ระหว่างปี)
เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์
ณ วันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2566**

เงินสะสมตามบัญชีเงินฝากธนาคารที่นำไปใช้ได้ ณ วันที่ 30 กันยายน 2565	24,286,493.54
(หัก) สำรองตามระเบียบฯ	<u>12,145,945.68</u>
คงเหลือเงินสะสมตามบัญชีเงินฝากธนาคารที่นำไปใช้ได้หลังหักสำรองตามระเบียบฯ	12,140,547.86
(หัก) เงินสะสมที่ได้รับอนุมัติแล้วในปีปัจจุบัน	391,900.00
ถอนคืนเงินรายรับข้ามปีงบประมาณ	-
บวก เงินสะสมที่เหลือจากการอนุมัติหลังจากก่อหนี้ผูกพันแล้ว	-
รับคืนเงินรายจ่าย/รายได้ข้ามปีงบประมาณตกเป็นเงินสะสม	<u>12,920.00</u>
คงเหลือเงินสะสมตามบัญชีเงินฝากธนาคารที่นำไปใช้ได้ ณ วันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2566	<u>11,761,567.86</u>

รายละเอียดโครงการการใช้จ่ายเงินสะสม ครั้งที่ 3 ประจำปีงบประมาณ 2566
ประชุมสามัญสามัญครั้งที่ 1 ครั้งที่ 1/2566 ประจำปี 2566
วันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2566 เวลา 09.30 น.
เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ อำเภอเมืองสุพรรณบุรี จังหวัดสุพรรณบุรี

หน่วยงาน : กองช่าง

แผนงาน : อุตสาหกรรมและการโยธา

งาน : ก่อสร้าง

งบลงทุน : หมวด ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ประเภท : ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ รวม 3 โครงการ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (915,200.- บาท)

1. โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำพร้อมฝาท่อระบายน้ำ ระยะทางยาว 448.00 เมตร สนามฟุตบอล
โพธิ์ท่าทราย หมู่ที่ 1 เป็นเงิน 571,400.- บาท (รายละเอียดตามแบบเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์กำหนด) ปรากฏใน
แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2566 หน้า 5 ลำดับ 1

2. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 9 เริ่มจากถนนคอนกรีตเดิมในหมู่บ้าน ถึงบริเวณ
บ้านนางแอบ โพธิ์ชุม ถนนกว้าง 3.00 เมตร ยาว 80.00 เมตร เป็นเงิน 210,500.- บาท (รายละเอียดตามแบบเทศบาล
ตำบลบ้านโพธิ์กำหนด) ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2566 หน้า 4 ลำดับ 2

3. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 1 เริ่มจากถนนลาดไต่ดิน - ตาอีฐู ถึงบริเวณบ้านนาง
อจธรา ปีกาพัน์ ถนนกว้าง 3.00 เมตร ยาว 50.00 เมตร เป็นเงิน 133,300.- บาท (รายละเอียดตามแบบเทศบาล
ตำบลบ้านโพธิ์กำหนด) ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2566 หน้า 4 ลำดับ 1

มติที่ประชุม - ที่ประชุมมีมติเห็นชอบอนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสม งบประมาณรายจ่ายประจำปี 2566
ตามที่เสนอ

ประธานสภา 5.2 เรื่อง พิจารณาการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ 2566

ประธาน ตามที่ได้จัดทำเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
ไปแล้วนั้นด้วยเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ มีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. 2566 ในหมวดค่าครุภัณฑ์ ซึ่งตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธี
งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 หมวด 4 ข้อ 27 การโอนเงิน
งบประมาณรายจ่าย ในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยนหรือโอนไป
ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น ดังนั้นจึงจำเป็นต้องขออนุมัติสภา
โอนงบประมาณรายจ่ายมาตั้งเป็นรายการใหม่ รายละเอียดดังนี้

สำนักปลัด (โอบสค)

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) 4,607,000.- บาท

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 1,320,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือน เงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ

พนักงานจ้างทั่วไป ดังนี้

- ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล

- ผู้ช่วยนักประชาสัมพันธ์

- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

- พนักงานขับรถยนต์

- ภารโรง

- คนงาน

- ตำแหน่งอื่นที่อาจปรับเปลี่ยนเพิ่มเติมตามแผนอัตราค่าจ้างและสามารถเบิกจ่ายได้จากหมวดรายจ่าย
นี้โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน

เป็นไปตามระเบียบ กฎหมาย หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

2) ประกาศ ก.ท.จ.สุพรรณบุรี เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานเทศบาล
ลูกจ้างและพนักงานจ้างของเทศบาล ได้รับเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 27 กรกฎาคม 2558

3) ประกาศ ก.ท.จ.สุพรรณบุรี เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 6) ลงวันที่
27 พฤศจิกายน 2559

4) หนังสือ ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

5) แผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี (พ.ศ. 2564-2566)

ปรากฏในงานบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป ด้านบริหารทั่วไป งบประมาณคงเหลือก่อนโอน
451,100.- บาท โอนลด 3,890.- บาท คงเหลือ 447,210.- บาท

สำนักปลัด (โอนมาตั้งเป็นรายการใหม่)

ค่าครุภัณฑ์ รวม 3,890.- บาท

ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน 3,890.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้โชว์ ขนาดความกว้าง 60 ซม. ความลึก 35 ซม. ความสูง 160 ซม.
จำนวน 1 ตู้ เป็นเงิน 3,890.- บาท ราคาที่ตั้งไว้เพื่อให้สามารถจัดหาได้ในราคาลดลง เนื่องจากไม่มีในบัญชี
มาตรฐานครุภัณฑ์ ปรากฏในงานบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป ด้านบริหารทั่วไป งบประมาณคงเหลือ
ก่อนโอน - บาท โอนเพิ่ม 3,890.- บาท คงเหลือ 3,890.- บาท

มติที่ประชุม - ที่ประชุมมีมติเห็นชอบอนุมัติให้โอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ 2566
ตามข้อเสนอ

ประธานสภา 5.3 เรื่อง พิจารณาการกำหนดสมัยประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์
ประจำปี 2566 และสมัยแรกของปีถัดไป

เลขานุการสภา - การกำหนดสมัยประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ ประจำปี ๒๕๖๖ สมัยสามัญ
สมัยที่ ๑ ซึ่งตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔)
พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๒๔ ระบุว่า “ในปีหนึ่งให้มีสมัยประชุมสามัญสี่สมัย สมัยประชุมสามัญ
ครั้งแรกและวันเริ่มประชุมสมัยสามัญประจำปี ให้สภาเทศบาลกำหนด สมัยสามัญสมัยหนึ่ง ๆ
ให้มีกำหนดสามสิบวัน” ประกอบกับ ข้อ ๑๓ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับ
การประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม ถึงฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๕ กำหนดว่า
เมื่อมีประธานสภาท้องถิ่นแล้ว ให้ประธานสภาท้องถิ่นนำปรึกษาในที่ประชุมเกี่ยวกับการ
ประชุมสมัยสามัญ (๒) สำหรับเทศบาล ให้สภาเทศบาลกำหนดว่าการประชุมสมัยสามัญ

ประจำปีแต่ละสมัยในปีนั้น จะเริ่มเมื่อใด แต่ละสมัยในปีนั้นมีการหนดกี่วัน กับให้กำหนดวันเริ่มประชุมสมัยประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกของปีถัดไปและมีกำหนดกี่วัน ฉะนั้น ขอให้ท่านสมาชิกได้พิจารณาวันเริ่มสมัยประชุมสามัญ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ และเสนอข้อสภาเพื่อพิจารณา

นายบำรุง สุพรรณ	เสนอให้สภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ มีสมัยประชุมสี่สมัย แต่ละสมัยในปี 2566 มีกำหนด 30 วัน โดยจะกำหนดวันเริ่มประชุมดังนี้		
สมัยแรก	วันที่ ๓ - ๒๘ กุมภาพันธ์	พ.ศ. ๒๕๖๖	
สมัยที่สอง	วันที่ ๑ - ๓๐ สิงหาคม	พ.ศ. ๒๕๖๖	
สมัยที่สาม	วันที่ ๑ - ๓๐ ตุลาคม	พ.ศ. ๒๕๖๖	
สมัยที่สี่	วันที่ ๑ - ๓๐ ธันวาคม	พ.ศ. ๒๕๖๖	

และกำหนดการประชุมสมัยแรกของปีถัดไป ดังนี้

เริ่มประชุมสมัยแรกวันที่ ๑ - ๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ มีกำหนด ๒๙ วัน

มติที่ประชุม เห็นชอบตามที่เสนอ

ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องอื่น ๆ

ประธานสภา ในวาระนี้มีท่านใดจะเสนอหรือมีเรื่องอื่น ๆ ขอเชิญ

นายกฯ - ในวันที่ 16 เมษายน 2566 โรงเรียนวัดประชุมชน จัดทำโครงการทอดผ้าป่าเพื่อการศึกษา สมทบทุนสร้างอาคารเรียน ขอเรียนเชิญทุกท่านเข้าร่วมโครงการดังกล่าว
- ถนนเส้นลาดโดนด - เคาอิฐ ช่วงบ้านโพธิ์ท่าทราย ได้ทำการก่อสร้างท่อลอดขอให้สมาชิกประชาสัมพันธิ์ให้ชาวบ้านที่สัญจรผ่านไป - มา ให้ระมัดระวังในการใช้เส้นทางดังกล่าว
- บริเวณบึงบ้านโพธิ์ หมู่ที่ 2 หมู่ที่ 3 ในบางครั้งจะมีผักตบชวาปกคลุมบริเวณถนน ขอให้สมาชิกประชาสัมพันธิ์ให้ชาวบ้านที่สัญจรผ่านไป - มา ให้ระมัดระวังในการใช้เส้นทางดังกล่าว

ที่ประชุม - รับทราบ

ปลัด - กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ ได้จัดทำโครงการมหกรรมสุขภาพเชิงรุก ในวันที่ 7 กุมภาพันธ์ 2566 ซึ่งมีเป้าหมาย 500 ท่าน ซึ่งมีผู้เข้ารับบริการรวมทั้งหมด 703 ท่าน เกินเป้าหมายที่กำหนด ต้องขอขอบคุณสมาชิก ผู้บริหารทุกท่าน

มติที่ประชุม - รับทราบ

สภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์
อำเภอเมืองสุพรรณบุรี
สพ ๗๒๐๐๐

เรื่อง ขอเชิญประชุมสภาเทศบาลตำบลฉนวนรณีสถาณที่ ๓ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ ประจำปี ๒๕๖๖

สิ่งที่ส่งมาด้วย	๑.ระเบียบวาระการประชุมสภาเทศบาลตำบล	จำนวน ๑ ฉบับ
	๒. รายงานการประชุมสภาสมัยสามัญที่ ๔ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ ประจำปี ๒๕๖๕	จำนวน ๑ ฉบับ
	๓. เอกสารประกอบการประชุม	จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ ได้กำหนดให้มีการประชุมสภาสมัยสามัญที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑ - ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ซึ่งขณะนี้อยู่ในสมัยประชุมสภาสมัยสามัญที่ ๑ เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ จึงขอเชิญ ท่านเข้าร่วมประชุมสภาสมัยสามัญที่ ๑ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ ประจำปี ๒๕๖๖ เพื่อพิจารณาการใช้จ่ายเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ และโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ในวันพุธที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ อำเภอเมืองสุพรรณบุรี จังหวัดสุพรรณบุรี

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และเข้าร่วมประชุมโดยพร้อมเพรียงกัน

ขอแสดงความนับถือ

Signature of _____

(นางวิภาวรรณ เอื้อทยา)

ประธานสภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์

-หมายเหตุ การแต่งกายเครื่องแบบปกติ kaki

ฝ่ายเลขานุการสภาฯ
โทร ๐ ๓๕๔๕ ๐๕๗๑

279
 280
 281

วาระการประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์
สมัยสามัญที่ ๑ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖
วันพุธที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์
อำเภอเมืองสุพรรณบุรี จังหวัดสุพรรณบุรี

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานจะแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่อง รับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์
สมัยสามัญที่ ๔ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ ประจำปี ๒๕๖๕
เมื่อวันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๖

ระเบียบวาระที่ ๓

กระทู้ถาม

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องที่เสนอใหม่

๑. พิจารณาให้ความเห็นชอบการใช้จ่ายเงินสะสม เพื่อใช้เงินสะสมประจำปี
งบประมาณ ๒๕๖๖

๒. พิจารณาการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

๓. การกำหนดสมัยประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ ประจำปี ๒๕๖๖
และสมัยแรกของปีถัดไป

ระเบียบวาระที่ ๖

เรื่องอื่น ๆ

หนังสือที่ สพ ๕๖๑๐๐/ว ๒

ลงวันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

เรื่อง ขอเชิญประชุมสภาเทศบาลตำบล สมัยสามัญที่ ๓ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ ประจำปี ๒๕๖๖

ลำดับที่	ผู้รับหนังสือ	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นางวิภาวรรณ เอื้อทยา	กม	
๒	นายสมพงษ์ คงใจดี	กม	
๓	นายกันหา เรืองปานกัน	กม	
๔	นายประจวบ คล้ายจำ	กม	
๕	นายธนวัฒน์ ไกรภา	กม	
๖	นายสมจิตร อินทองน้อย	กม	
๗	นายเอื้อน ย้วยสุข	กม	กม
๘	นายบำรุง สุพรรณ	ลัดดา	กม
๙	นางทวี สุดโต	สว	กม
๑๐	นายปรัชญา จันทาทอง	สว	กม
๑๑	นายโสภีร์ นาคนิยม	สว	กม
๑๒	นายวิวัฒน์ พันธุ์แดง	กม	กม
๑๓	หัวหน้าสำนักงานปลัด	X	
๑๔	ผอ.กองช่าง	ศุภินา	(กม)
๑๕	ผอ.กองคลัง	ช	
๑๖	ผอ.กองการศึกษาฯ	กม	กม
๑๗	ผอ.กองสาธารณสุข	กม	กม
๑๘	นิติกร	กม	
๑๙	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ	กม	
๒๐	หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กกต.บ้านโพธิ์	กม	กม
๒๑	นายกเทศมนตรี	กม	กม
๒๒	รองนายกเทศมนตรี	กม	กม
๒๓	รองนายกเทศมนตรี	กม	กม
๒๔	เลขานุการนายกเทศมนตรี	กม	
๒๕	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี	กม	กม

ที่ สท ๕๖๑๐๐/๑๕

สภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์
อำเภอเมืองสุพรรณบุรี
สพ ๗๒๐๐๐

๘ สิงหาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขอเชิญประชุมสภาเทศบาลตำบลสมัยสามัญที่ ๒ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ ประจำปี ๒๕๖๖

เรียน นายก

- | | | |
|------------------|--|--------------|
| สิ่งที่ส่งมาด้วย | ๑. ระเบียบวาระการประชุมสภาเทศบาลตำบล | จำนวน ๓ ฉบับ |
| | ๒. รายงานการประชุมสภาสมัยสามัญที่ ๑ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ ประจำปี ๒๕๖๖ | จำนวน ๑ ฉบับ |
| | ๓. ร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ | จำนวน ๑ ฉบับ |
| | ๔. ร่างเทศบัญญัติเรื่อง การติดตั้งบ่อตกไขมันและระบบบำบัดน้ำเสียในอาคาร พ.ศ. ๒๕๖๖ | |
| | ๕. เอกสารการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๖ | จำนวน ๑ ฉบับ |
| | ๖. เอกสารประกอบการประชุม | จำนวน ๑ ฉบับ |

ด้วยเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ ได้กำหนดให้มีการประชุมสภาสมัยสามัญที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑ - ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๖ ซึ่งขณะนี้อยู่ในสมัยประชุมสภาสมัยสามัญที่ ๒ เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ จึงขอเชิญท่านเข้าร่วมประชุมสภาสมัยสามัญที่ ๒ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ ประจำปี ๒๕๖๖ เพื่อพิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ (วาระที่ ๑) เพื่อรับหลักการ , พิจารณาร่างเทศบัญญัติ เรื่อง การติดตั้งบ่อตกไขมันและระบบบำบัดน้ำเสียในอาคาร พ.ศ. ๒๕๖๖ และพิจารณาการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ในวันอังคารที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ อำเภอเมืองสุพรรณบุรี จังหวัดสุพรรณบุรี

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และเข้าร่วมประชุมโดยพร้อมเพรียงกัน

ขอแสดงความนับถือ

ฉัตรพร ธีรอนันต์

(นางวิชาการรณ เอื้อทยา)

ประธานสภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์

หมายเหตุ การแต่งกายเครื่องแบบปกติขาว

ฝ่ายเลขานุการสภา

โทร ๐ ๓๕๔๔ ๐๕๕๑

ฉัตรพร ธีรอนันต์
ประธานสภา

วาระการประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์
สมัยสามัญที่ ๒ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖
วันอังคารที่ ๑๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์
อำเภอเมืองสุพรรณบุรี จังหวัดสุพรรณบุรี

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานจะแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่อง รับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์
สมัยสามัญที่ ๑ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ ประจำปี ๒๕๖๖
เมื่อวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

ระเบียบวาระที่ ๓

กระทู้ถาม

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องที่เสนอใหม่

๑. พิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ
๒๕๖๗ (วาระที่ ๑) เพื่อรับหลักการ

๒. พิจารณาร่างเทศบัญญัติ เรื่อง การติดตั้งตู้พักไขมันและระบบบำบัดน้ำเสีย
ในอาคาร พ.ศ. ๒๕๖๖

๓. พิจารณาการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๖

๔. พิจารณาแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย หมวดค่าครุภัณฑ์
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

ระเบียบวาระที่ ๖

เรื่องอื่น ๆ

หนังสือที่ สพ ๕๖๑๐๐/ว ๕

ลงวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขอเชิญประชุมสภาเทศบาลตำบล สมัยสามัญที่ ๒ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ ประจำปี ๒๕๖๖

ลำดับที่	ผู้รับหนังสือ	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นางวิภาวรรณ เอื้อทยา	กช	11 กพ
๒	นายสมพงษ์ คงใจดี	สอ	(11 กพ)
๓	นายกันหา เรืองปานกัน	สอ	(11 กพ)
๔	นายประจวบ คล้ายน้ำ	กช	11 กพ
๕	นายธนวัฒน์ ไกรนา	กช	
๖	นายสมจิตร อินทองน้อย	กช	
๗	นายเอื้อน อวยสุข	กช	
๘	นายบำรุง สุพรรณ	กช	
๙	นางทวี สุดโต	สอ	(11 กพ)
๑๐	นายปรัชญา จันทาทอง	กช	(11 กพ)
๑๑	นายโสภีร์ นาคนิยม	สอ	(11 กพ)
๑๒	นายวิวัฒน์ พันธุ์แดง	กช	น.น.ค
๑๓	หัวหน้าสำนักปลัด		
๑๔	ผอ.กองช่าง	สอ	
๑๕	ผอ.กองคลัง	สอ	
๑๖	ผอ.กองการศึกษา	สอ	
๑๗	ผอ.กองสาธารณสุข	สอ	
๑๘	นิติกร	สอ	
๑๙	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ	สอ	
๒๐	หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทต.บ้านโพธิ์	สอ	(11 กพ)
๒๑	นายกเทศมนตรี	สอ	11 กพ
๒๒	รองนายกเทศมนตรี	สอ	11 กพ
๒๓	รองนายกเทศมนตรี	สอ	(11 กพ)
๒๔	เลขานุการนายกเทศมนตรี	กช	11 กพ
๒๕	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี	สอ	11 กพ

ที่ สท ๕๖๑๐๐/ว ๑๐

สภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์
อำเภอเมืองสุพรรณบุรี
สท ๕๖๐๐๐

๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขอเชิญประชุมสภาเทศบาลตำบลสมัยสามัญที่ ๓ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ ประจำปี ๒๕๖๖

เรียน ท่านนายก

สิ่งที่ส่งมาด้วย	๑. ระเบียบวาระการประชุมสภาเทศบาลตำบล	จำนวน ๑ ฉบับ
	๒. รายงานการประชุมสภาสมัยสามัญที่ ๒ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ ประจำปี ๒๕๖๖	จำนวน ๑ ฉบับ
	๓. เอกสารประกอบการประชุม	จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ ได้กำหนดให้มีการประชุมสภาสมัยสามัญที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๑ - ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๖ ซึ่งขณะนี้อยู่ในสมัยประชุมสภาสมัยสามัญที่ ๓ เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ จึงขอเชิญท่านเข้าร่วมประชุมสภาสมัยสามัญที่ ๓ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ ประจำปี ๒๕๖๖ ตามกำหนดสมัยประชุม และข้อราชการอื่น ๆ ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ อำเภอเมืองสุพรรณบุรี จังหวัดสุพรรณบุรี

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และเข้าร่วมประชุมโดยพร้อมเพรียงกัน

ขอแสดงความนับถือ

วิภาดาณ เอี่ยม
(นางวิภาดาณ เอี่ยม)
ประธานสภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์

-หมายเหตุ การแต่งกายเครื่องแบบปกติขาว

ฝ่ายเลขานุการสภาฯ
โทร ๐ ๓๕๔๔ ๐๕๕๓

อรพณ ราษฎร์
รองนายกเทศมนตรี
อำเภอเมืองสุพรรณบุรี

วาระการประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์
สมัยสามัญที่ ๓ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖
วันพฤหัสบดีที่ ๒๖ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์
อำเภอเมืองสุพรรณบุรี จังหวัดสุพรรณบุรี

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องที่ประธานจะแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่อง รับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์
สมัยสามัญที่ ๒ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ ประจำปี ๒๕๖๖
เมื่อวันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๖

ระเบียบวาระที่ ๓

กระทุ้งถาม

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องที่เสนอใหม่

๑.

๒.

๓.

ระเบียบวาระที่ ๖

เรื่องอื่น ๆ

หนังสือที่ สพ ๕๖๑๐๐/ว ๑๐

ลงวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขอเชิญประชุมสภาเทศบาลตำบล สมัยสามัญที่ ๓ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ ประจำปี ๒๕๖๖

ลำดับที่	ผู้รับหนังสือ	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นางวิภาวรรณ เขียวทยา	กช	โทร
๒	นายสมพงษ์ คงใจดี	สว	โทร
๓	นายกัมมา เรืองปานกัน	สว	โทร
๔	นายประจวบ คล้ายฉ่ำ	กช	โทร
๕	นายธนวัฒน์ ไกรณา	กช	โทร
๖	นายสมจิตร อินทอนน้อย	กช	โทร
๗	นายเอื้อน อ่วยสุข	กช	โทร
๘	นายบำรุง สุพรรณ	กช	โทร
๙	นางที สุกโต	กช	โทร
๑๐	นายปรัชญา จันทาทอง	กช	โทร
๑๑	นายโสภีร์ นาคนิยม	กช	โทร
๑๒	นายวิวัฒน์ พันธุ์คง	กช	โทร
๑๓	หัวหน้าสำนักปลัด		
๑๔	ผอ.กองช่าง	สว	โทร
๑๕	ผอ.กองคลัง	สว	
๑๖	ผอ.กองการศึกษา	สว	โทร
๑๗	ผอ.กองสาธารณสุข	กช	โทร
๑๘	นิติกร วัฒนาภา	กช	
๑๙	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ	กช	
๒๐	หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทต.บ้านโพธิ์	กช	
๒๑	นายกเทศมนตรี	สว	โทร
๒๒	รองนายกเทศมนตรี	สว	โทร
๒๓	รองนายกเทศมนตรี	สว	โทร
๒๔	เลขานุการนายกเทศมนตรี	กช	โทร
๒๕	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี	สว	โทร

ที่ สท ๕๖๓๐๐/ก ๑๓

สภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์
อำเภอเมืองสุพรรณบุรี
สท ๕๖๐๐๐

๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขอเชิญประชุมสภาเทศบาลตำบลสมัยสามัญที่ ๔ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ ประจำปี ๒๕๖๖

เรียน นายกิตติภณ พันธ์

สิ่งที่ส่งมาด้วย	๑. ระเบียบวาระการประชุมสภาเทศบาลตำบล	จำนวน ๑ ฉบับ
	๒. รายงานการประชุมสภาสมัยสามัญที่ ๓ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ ประจำปี ๒๕๖๖	จำนวน ๑ ฉบับ
	๓. เอกสารการใช้จ่ายเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗	จำนวน ๑ ฉบับ
	๔. เอกสารการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๖	จำนวน ๑ ฉบับ
	๕. เอกสารประกอบการประชุม	จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ ได้กำหนดให้มีการประชุมสภาสมัยสามัญที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๑ - ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๖ ซึ่งขณะนี้อยู่ในสมัยประชุมสภาสมัยสามัญที่ ๔ เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ จึงขอเชิญท่านเข้าร่วมประชุมสภาสมัยสามัญที่ ๔ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ ประจำปี ๒๕๖๖ เพื่อพิจารณาการใช้จ่ายเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ , พิจารณาการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ และพิจารณาการอื่น ๆ ในวันจันทร์ที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ อำเภอเมืองสุพรรณบุรี จังหวัดสุพรรณบุรี

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และเข้าร่วมประชุมโดยพร้อมเพรียงกัน

ขอแสดงความนับถือ

นายกิตติภณ พันธ์

(นางวิภาวรรณ เอื้อทยา)

ประธานสภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์

-หมายเหตุ การแต่งกายเครื่องแบบปกติขาว

ฝ่ายเลขานุการสภา

โทร ๐ ๓๕๔๔ ๐๕๕๓

นายกิตติภณ พันธ์
นายกิตติภณ พันธ์
นายกิตติภณ พันธ์

วาระการประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์
สมัยสามัญที่ ๔ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖
วันจันทร์ที่ ๒๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์
อำเภอเมืองสุพรรณบุรี จังหวัดสุพรรณบุรี

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานจะแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

.....
.....

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่อง รับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์
สมัยสามัญที่ ๓ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ ประจำปี ๒๕๖๖
เมื่อวันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๖

.....
.....

ระเบียบวาระที่ ๓

กระทู้ถาม

.....
.....

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว

.....
.....

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องที่เสนอใหม่

๑. พิจารณาการใช้จ่ายเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

.....
.....

๒. พิจารณาการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

.....
.....

ระเบียบวาระที่ ๖

เรื่องอื่น ๆ

.....
.....

หนังสือที่ สท ๕๖๑๐๐/ว จส

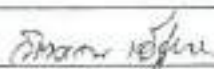
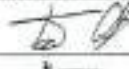
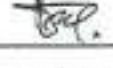
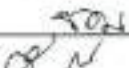
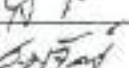
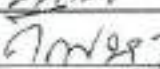
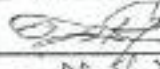
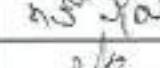
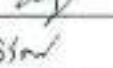
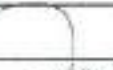
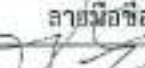
ลงวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขอเชิญประชุมสภาเทศบาลตำบล สมัยสามัญที่ ๕ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ ประจำปี ๒๕๖๖

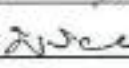
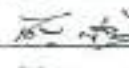
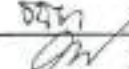
ลำดับที่	ผู้รับหนังสือ	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นางวิภาวรรณ เอื้อทยา	กช	กกข
๒	นายสมพงษ์ คงใจดี	นสอ	กกข
๓	นายกัณฑ์ เรืองปานกัน	กช	กกข
๔	นายประจวบ คล้ายจำ	กช	
๕	นายธนวัฒน์ ไกรนา	กช	กกข
๖	นายสมจิตร อินทองน้อย	กช	
๗	นายเอื้อน ชัยสุข	กช	กกข
๘	นายบำรุง สุพรรณ	กช	กกข
๙	นางทวี สุดโต	กช	กกข
๑๐	นายปรัชญา จันทาทอง	กช	กกข
๑๑	นายโสภี นาคนิยม	กช	กกข
๑๒	นายวิวัฒน์ พันธุ์ตง	กช	กกข
๑๓	หัวหน้าสำนักปลัด		
๑๔	ผอ.กองช่าง	กช	
๑๕	ผอ.กองคลัง	กช	กกข
๑๖	ผอ.กองการศึกษาฯ	กช	กกข
๑๗	ผอ.กองสาธารณสุข	กช	กกข
๑๘	นิติกรชำนาญการ	กช	
๑๙	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ	กช	
๒๐	หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทต.บ้านโพธิ์	กช	กกข
๒๑	นายกเทศมนตรี	กช	กกข
๒๒	รองนายกเทศมนตรี	กช	กกข
๒๓	รองนายกเทศมนตรี	กช	กกข
๒๔	เลขานุการนายกเทศมนตรี	กช	กกข
๒๕	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี	กช	กกข

รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์
สมัยสามัญที่ ๒ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ ประจำปี ๒๕๖๖
วันที่ ๑๔ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ อำเภอเมืองสุพรรณบุรี จังหวัดสุพรรณบุรี

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นางวิภาวรรณ เอื้อทอ	ประธานสภา		
๒	นายเอื้อน อ่วยสุข	รองประธานสภา		
๓	นายอนวัณน์ ไกรนาก	เลขานุการสภา		
๔	นายประจวบ คล้ายฉำ	สท.เขตที่ ๑		
๕	นายสมพงษ์ คงใจดี	สท.เขตที่ ๑		
๖	นายสมจิตร อินทองน้อย	สท.เขตที่ ๑		
๗	นายกัณหา เรืองปานกัน	สท.เขตที่ ๑		
๘	นายบำรุง สุพรรณ	สท.เขตที่ ๒		
๙	นางทวี สุดโต	สท.เขตที่ ๒		
๑๐	นายปรัชญา จันทาทอง	สท.เขตที่ ๒		
๑๑	นายโสภีร์ นาคนิยม	สท.เขตที่ ๒		
๑๒	นายวิวัฒน์ พันธุ์แดง	สท.เขตที่ ๒		

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายวิรัตน์ คำหอมกุล	นายกเทศมนตรี		
๒	นายประยุทธ์ หนูรัตน์	รองนายกเทศมนตรี		
๓	นายเชิญ ศรีญาดีรัมย์	รองนายกเทศมนตรี		
๔	นางสาวธนิยา คำหอมกุล	เลขานุการนายกฯ		
๕	นายวรมชัย พันธุ์ขาว	ที่ปรึกษานายกฯ		

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายอำนาจ นกโต	ปลัดเทศบาลตำบล		
๒	นางวันวิสาข์ ศรีนารถ	ผู้ช่วยปลัดเทศบาล		
๓	นายวันวิสาข์ ศรีนารถ	นายช่างช่างเทคนิค		
๔	นายวันวิสาข์ ศรีนารถ	นายช่างช่างเทคนิค		
๕	นายวันวิสาข์ ศรีนารถ	นายช่างช่างเทคนิค		
๖	นายวันวิสาข์ ศรีนารถ	นายช่างช่างเทคนิค		
๗	นายวันวิสาข์ ศรีนารถ	นายช่างช่างเทคนิค		
๘	นายวันวิสาข์ ศรีนารถ	นายช่างช่างเทคนิค		
๙	นายวันวิสาข์ ศรีนารถ	นายช่างช่างเทคนิค		
๑๐	นายวันวิสาข์ ศรีนารถ	นายช่างช่างเทคนิค		

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์
สมัยสามัญที่ ๒ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ ประจำปี ๒๕๖๖
วันที่ ๑๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๓๐ น.
ณ. ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์
อำเภอเมืองสุพรรณบุรี จังหวัดสุพรรณบุรี

ผู้มาประชุม

๑	นางวิภาวรรณ	เอื้อทยา	ประธานสภา
๒	นายเอื้อน	อวยสุข	รองประธานสภา
๓	นายธนวัฒน์	ไกรเกา	เลขานุการสภา
๔	นายประจวบ	คล้ายคำ	สท.เขต ๑
๕	นายสมพงษ์	คงใจดี	สท.เขต ๑
๖	นายสมจิตร	อินทองน้อย	สท.เขต ๑
๗	นายกันหา	เรืองปานกัน	สท.เขต ๑
๘	นายบำรุง	สุพรรณ	สท.เขต ๒
๙	นางทวี	สุดโต	สท.เขต ๒
๑๐	นายปรีชญา	จันทาทอง	สท.เขต ๒
๑๑	นายโสภีร์	นาคนิยม	สท.เขต ๒
๑๒	นายวิวัฒน์	พันธุ์แดง	สท.เขต ๒

ไม่มาประชุม

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑	นายวิรัตน์ คำหอมกุล	นายกเทศมนตรี
๒	นายประยุทธ หนูรัตน์	รองนายกเทศมนตรี
๓	นายเจริญ ศรีญาติแถม	รองนายกเทศมนตรี
๔	นางสาวธนิยา คำหอมกุล	เลขานุการนายก
๕	นายวรรณชัย พันธุ์ขาว	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี

๕	นายอำนาจ นกโต	ปลัดเทศบาลตำบล
๖	นางชนิษฐา จันทร	ผู้อำนวยการกองคลัง
๗	น.ส.ศศิประภา อมูช	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานการศึกษา
๘	นางศศิธร พิมพ์รุณ	หัวหน้าสำนักปลัด
๘	นายไชยยา แก้วมณี	นิติกรชำนาญการ
๑๐	น.ส.กุลภัสสรณ์ วจนะเสถียร	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ
๑๑	นายณรงค์ กลั่นพจน์	ผู้อำนวยการกองช่าง
๑๒	นางจิราภรณ์ เทียนพูน	หัวหน้าศูนย์เด็กเล็ก
๑๓	นางสาวสุภาพร พรหมหนองไธยก	นักจัดการงานทั่วไป
๑๔	น.ส.วรรณศร แก้วมณี	ผช.นักวิเคราะห์

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

เมื่อสมาชิกสภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ ครบองค์ประชุมและพร้อมแล้ว นางวิภาวรรณ เชื้อทยา ประธานสภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ ทำหน้าที่ประธานในที่ประชุมได้กล่าวเปิดประชุม และจะดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธานสภา

- ตามที่เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ ได้ประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) แกไข ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เพิ่มเติมครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖ รายละเอียดของการประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น ได้ให้เจ้าหน้าที่แจกเอกสารให้ท่านล่วงหน้าแล้ว

มติที่ประชุม

- รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบล

สมัยสามัญที่ ๑ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

ประธานสภา

- ตามที่ได้มีการประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ สมัยสามัญที่ ๑ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ได้ให้ที่ประชุมพิจารณาเป็นรายหน้า และได้ สอบถามที่ประชุมว่าจะมีการแก้ไขหรือเพิ่มเติมตรงส่วนใดหรือไม่ หากไม่มี ขอมติ ที่ประชุมให้การรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบล ครั้งที่ผ่านมา

มติที่ประชุม

- ที่ประชุมได้พิจารณาโดยรอบคอบและเห็นว่าถูกต้องแล้ว มีมติเห็นชอบรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลดังกล่าว

ระเบียบวาระที่ ๓

กระทู้ถาม

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่อง ที่คณะกรรมการสภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่อง ที่เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

๕.๑ เรื่อง พิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (วาระที่ ๑) เพื่อรับหลักการ

ประธานสภา

- ในการประชุมในวาระนี้ จะให้ที่ประชุมพิจารณาร่างเทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อรับหลักการในวาระที่ ๑ ทั้งนี้ จะได้ แกลงและชี้แจงรายละเอียดของร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ฉบับดังกล่าว ในด้านการตั้งรับและการตั้งจ่ายซึ่งปลัดเทศบาล ในฐานะเจ้าหน้าที่งบประมาณ ได้ดำเนินการจัดทำร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ที่ผู้บริหารได้ให้ความเห็นชอบพร้อมทั้งได้ แจกจ่ายให้สมาชิกเทศบาลทุกท่าน ได้ทราบไปก่อนหน้านี้ตามระเบียบแล้วนั้น สำหรับการพิจารณาจะเริ่มพิจารณา เป็นรายหมวด หากมีข้อความใดที่สมาชิกสงสัย ไม่เข้าใจข้อใดซักถามต่อที่ประชุม

- ขอให้เลขานุการสภา ชี้แจงข้อระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้องต่อที่ประชุม สภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ได้ทราบ จากนั้นขอเชิญนายกเทศมนตรี แกลงและชี้แจง รายละเอียดร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายฯ ให้ที่ประชุมทราบต่อไป

เลขานุการสภา

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕

ข้อ ๔๕ วรรค ๓ ญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณจะพิจารณาสามวาระรวดเดียวไม่ได้ และในการพิจารณาวาระที่สองให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไว้ไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงนับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติ งบประมาณนั้น

ข้อ ๔๗ ในการพิจารณาญัตติร่างข้อบัญญัติวาระที่หนึ่ง ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นปรึกษาในหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติและลงมติว่าจะรับหลักการแห่งร่าง ข้อบัญญัตินั้นหรือไม่ หากมีสมาชิกสภาท้องถิ่นประสงค์จะอภิปราย ห้ามไม่ให้ลงมติ ก่อนที่สมาชิกสภาท้องถิ่นได้อภิปรายในเรื่องนั้นพอสมควรแล้ว

เพื่อประโยชน์แก่การพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่หนึ่ง สภาท้องถิ่นจะ ให้คณะกรรมการสภาท้องถิ่นพิจารณาก่อนรับหลักการก็ได้

ข้อ ๖๒ เมื่อได้อภิปรายไปพอสมควรแล้ว ถ้าสมาชิกสภาท้องถิ่นเสนอ ญัตติขอให้ปัดอภิปราย เพื่อให้ลงมติว่าจะรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณ หรือไม่ หรือส่งให้คณะกรรมการสภาท้องถิ่นพิจารณาก่อนรับหลักการ ต้องมีสมาชิก สภาท้องถิ่นรับรองไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของสมาชิกสภาท้องถิ่นที่อยู่ในที่ประชุม

นายกฯ

- เวียนทำนประธานสภาฯ และสมาชิกสภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ บัดนี้ถึงเวลาที่ผู้บริหารของเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ จะได้เสนอร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์อีกครั้ง ฉะนั้นในโอกาสนี้ คณะผู้บริหารเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ จึงขอกล่าวให้ท่านประธานสภาและสมาชิกสภาทุกท่านได้ทราบถึงสถานการณ์คลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการในปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ดังนี้

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์

บัดนี้ถึงเวลาที่คณะผู้บริหารของเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ จะได้เสนอร่างเทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์อีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ คณะผู้บริหารเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานการณ์คลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังต่อไปนี้

๑. สถานะการคลัง

๑.๑ งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น มีสถานะการเงิน ดังนี้

๑.๑.๑ เงินฝากธนาคาร จำนวน ๕๒,๒๗๐,๐๐๐.๗๐ บาท

๑.๑.๒ เงินสะสม จำนวน ๔๔,๕๐๖,๕๒๕.๔๔ บาท

๑.๑.๓ เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน ๒๒,๕๔๒,๒๓๗.๒๗ บาท

๑.๑.๔ รายการกัณเงินไว้แบบก่อหนี้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน ๑ โครงการ

รวม ๒๔๑,๐๐๐.๐๐ บาท

๑.๑.๕ รายการกัณเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อหนี้ผูกพัน จำนวน ๐ โครงการ

รวม ๐.๐๐ บาท

๑.๒ เงินกู้ยืมค้าง จำนวน ๐.๐๐ บาท

๒. การบริหารงบประมาณ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๒.๑ รายรับจริง จำนวน ๕๕,๕๖๖,๑๒๘.๔๐ บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	๑,๐๘๙,๐๘๐.๕๓ บาท
--------------	-------	------------------

หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	๖๕๕,๕๑๒.๓๗ บาท
--------------------------------------	-------	----------------

หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	๒๐๖,๔๕๕.๕๗ บาท
------------------------	-------	----------------

หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์	จำนวน	๐๐.๐๐ บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	๒๗๗,๔๑๗.๓๐ บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	๓,๖๖๕.๐๐ บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	๒๖,๑๕๒,๖๔๖.๒๓ บาท
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	๒๗,๑๘๓,๓๕๑.๐๐ บาท

๒.๒ เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน ๕,๖๙๑,๙๐๐.๐๐ บาท

๒.๓ รายจ่ายจริง จำนวน ๔๔,๗๔๑,๖๓๑.๐๑ บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	๒๐,๔๕๓,๐๔๒.๗๗ บาท
งบบุคลากร	จำนวน	๑๓,๗๕๐,๖๕๖.๗๕ บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	๘,๗๔๕,๔๘๑.๔๙ บาท
งบลงทุน	จำนวน	๘๗๑,๓๐๐.๐๐ บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	๘๒๑,๑๕๐.๐๐ บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	๐.๐๐ บาท

๒.๔ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์

จำนวน ๖,๓๕๕,๖๙๕.๐๐ บาท

๒.๕ มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ จำนวน ๒,๑๒๒,๔๔๑.๗๗ บาท

๒.๖ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน ๐.๐๐ บาท

๒.๗ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน ๐.๐๐ บาท

คำแถลงงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์
อำเภอเมืองสุพรรณบุรี จังหวัดสุพรรณบุรี

	รายรับจริง ปี ๒๕๖๕	ประมาณการ ปี ๒๕๖๖	ประมาณการ ปี ๒๕๖๗
รายได้จัดเก็บเอง			
หมวดภาษีอากร	๓,๐๘๙,๐๘๐.๕๓	๓,๐๘๐,๐๐๐.๐๐	๓,๐๘๐,๐๐๐.๐๐
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	๖๕๕,๕๑๒.๓๗	๓๕๖,๐๐๐.๐๐	๓๖๗,๐๐๐.๐๐
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	๒๐๖,๕๕๕.๙๗	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	๑๕๐,๐๐๐.๐๐
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	๒๗๗,๔๑๗.๓๐	๒๑,๐๐๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐
หมวดรายได้จากทุน	๑,๖๖๕.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐
รวมรายได้จัดเก็บเอง	๒,๒๓๐,๕๖๕.๑๗	๓,๖๐๗,๐๐๐.๐๐	๓,๖๐๘,๐๐๐.๐๐
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดภาษีจัดสรร	๒๖,๑๕๒,๖๔๖.๒๓	๒๓,๓๙๓,๐๐๐.๐๐	๒๕,๘๓๐,๐๐๐.๐๐
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๒๖,๑๕๒,๖๔๖.๒๓	๒๓,๓๙๓,๐๐๐.๐๐	๒๕,๘๓๐,๐๐๐.๐๐
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	๒๗,๑๘๓,๓๕๑.๐๐	๒๗,๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๒๙,๕๗๐,๐๐๐.๐๐
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	๒๗,๑๘๓,๓๕๑.๐๐	๒๗,๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๒๙,๕๗๐,๐๐๐.๐๐
รวม	๕๕,๕๖๖,๕๖๒.๔๐	๕๔,๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๕๘,๐๐๘,๐๐๐.๐๐

คำแถลงงบประมาณ
ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์
อำเภอเมืองสุพรรณบุรี จังหวัดสุพรรณบุรี

๒. รายจ่าย

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี ๒๕๖๕	ประมาณการ ปี ๒๕๖๖	ประมาณการ ปี ๒๕๖๗
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	๒๐,๕๕๓,๐๕๒.๗๗	๒๑,๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๒๒,๐๕๓,๑๐๐.๐๐
งบบุคลากร	๓๓,๓๕๐,๖๕๖.๗๕	๓๗,๕๗๖,๕๔๐.๐๐	๓๘,๓๕๔,๘๐๐.๐๐
งบดำเนินงาน	๘,๗๔๕,๔๘๑.๔๙	๑๑,๓๓๔,๓๖๐.๐๐	๑๓,๑๑๘,๖๐๐.๐๐
งบลงทุน	๘๗๑,๓๐๐.๐๐	๑,๐๖๘,๒๐๐.๐๐	๑,๖๙๖,๕๐๐.๐๐
งบเงินอุดหนุน	๔๒๑,๑๕๐.๐๐	๑,๒๒๑,๐๐๐.๐๐	๑,๗๗๗,๐๐๐.๐๐
รวมจ่ายจากงบประมาณ	๔๔,๗๔๑,๖๓๑.๐๑	๕๒,๕๖๐,๐๐๐.๐๐	๕๗,๐๐๐,๐๐๐.๐๐

เหตุผล

เพื่อใช้ในการดำเนินงานตามนโยบายของผู้บริหารที่ได้วางแผนไว้ ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นตลอดปีงบประมาณ ๒๕๖๗ จึงเสนอร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ เพื่อสมาชิกสภาเทศบาลพิจารณาเห็นชอบต่อไป (รายละเอียดตามร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายฯ ที่แจ้งให้ทราบล่วงหน้าแล้ว)

ประธานสภา

- ขอให้สมาชิกสภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ทุกท่านพิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ตามที่นายกเทศมนตรีฯ ได้แถลงไว้โดยละเอียดรอบคอบอีกครั้ง หากมีข้อซักถามขอให้สมาชิกอภิปรายซักถามได้

- สอบถามที่ประชุมมีสมาชิกสภาฯ ท่านใดต้องการอภิปราย เสนอความคิดเห็น หรือซักถามเพิ่มเติมหรือไม่ ถ้าไม่มีจะขอมติที่ประชุมในการรับหลักการแห่งร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ในวันที่ ๑ เดือนธันวาคม ๒๕๖๖

มติที่ประชุม

- สภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์มีมติเห็นชอบรับหลักการแห่งร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ จำนวน ๓๑ เสียง

รับหลักการ ๓๑ เสียง

ไม่รับหลักการ - เสียง

งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภา)

ประธานสภา

- ร่างเทศบัญญัติที่สภาท้องถิ่นลงมติรับหลักการแล้ว จะต้องส่งให้คณะกรรมการปรญัตติพิจารณา ดังนั้นลำดับต่อไปจะทำการเสนอชื่อคณะกรรมการปรญัตติร่างเทศบัญญัติ ขอเชิญเลขานุการสภาฯ ชี้แจงข้อระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องต่อที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ ได้ทราบ

เลขานุการสภา

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕

ข้อ ๑๐๓ คณะกรรมการสภาท้องถิ่นมี ๒ ประเภท คือ

(๑) คณะกรรมการสามัญ ประกอบด้วย สมาชิกสภาท้องถิ่น มีจำนวนไม่น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกินเจ็ดคน

(๒) คณะกรรมการวิสามัญ ประกอบด้วย สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่น มีจำนวนไม่น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกินเจ็ดคน

ข้อ ๑๐๕ ภายใต้บังคับข้อ ๑๐๓ และข้อ ๑๐๔ สภาท้องถิ่นมีอำนาจเลือกสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นคณะกรรมการสภาท้องถิ่นชุดต่างๆ ตามความจำเป็นแก่กิจการในหน้าที่ของสภาท้องถิ่น ดังนี้

(๓) คณะกรรมการปรญัตติร่างข้อบัญญัติ

ข้อ ๑๐๗ ภายใต้บังคับข้อ ๑๐๓ วิธีเลือกคณะกรรมการสภาท้องถิ่นให้สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น เสนอชื่อสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่นแล้วแต่กรณี ในกรณีที่สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้เสนอต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองไม่น้อยกว่าสองคน เว้นแต่สภาท้องถิ่นใดมีสมาชิกสภาท้องถิ่นเท่าที่มีอยู่ต่ำกว่าแปดคนให้สมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองหนึ่งคน ส่วนกรณีที่ผู้บริหารท้องถิ่น เป็นผู้เสนอไม่ต้องมีผู้รับรอง

การเสนอชื่อให้เสนอได้โดยไม่จำกัดจำนวน เว้นแต่ที่ประชุมมีมติเป็นอย่างอื่นและให้นำวิธีการเลือกตามข้อ ๑๒ และ ข้อ ๑๔ มาใช้บังคับโดยอนุโลม เว้นแต่การลงคะแนนให้ใช้วิธียกมือขึ้นพันศรัทธา การเลือกกรรมการวิสามัญของสภาท้องถิ่นเพื่อพิจารณาร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นที่มีผู้มีสิทธิเลือกตั้งเข้าชื่อเสนอตามกฎหมายว่าด้วยการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น ให้สภาท้องถิ่นแต่งตั้งผู้แทนของผู้เข้าชื่อตามลำดับรายชื่อผู้แทนของผู้เข้าชื่อที่จะมีอำนาจดำเนินกิจการที่เกี่ยวข้องกับการเสนอและการพิจารณาข้อบัญญัติท้องถิ่นเป็นกรรมการวิสามัญไม่น้อยกว่าหนึ่ง ในสามของจำนวนกรรมการวิสามัญทั้งหมด

ข้อ ๔๙ ผู้จัดวางข้อบัญญัติที่สภาท้องถิ่นลงมติรับหลักการแล้ว ถ้าจะต้องส่งให้คณะกรรมการปรารุณัติพิจารณา ให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งร่างข้อบัญญัตินั้นไปให้คณะกรรมการปรารุณัติพิจารณาโดยละเอียดและที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะต้องกำหนดระยะเวลาเสนอคำปรารุณัติต่อคณะกรรมการปรารุณัติด้วย

ภายในระยะเวลาเสนอคำปรารุณัติที่สภาท้องถิ่นกำหนดตามวรรคหนึ่ง ผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่นผู้ใดเห็นควรแก้ไขเพิ่มเติมร่างข้อบัญญัติก็ให้เสนอคำปรารุณติล่งหน้าเป็นหนังสือโดยให้ปรารุณติเป็นรายข้อ และจะต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองเช่นเดียวกับการเสนอปรารุณติ

การเสนอคำปรารุณติให้อนุโลมใช้ตามแบบทำระเบียบนี้ ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่สองกรณีการพิจารณาสามารถรวดเร็ว ผู้ปรารุณติอาจเสนอคำปรารุณติด้วยวาจาได้

ข้อ ๕๐ เมื่อคณะกรรมการปรารุณติได้พิจารณาแล้ว จะต้องเสนอร่างข้อบัญญัตินั้นตามร่างเดิมและตามที่มีกรแก้ไขเพิ่มเติม พร้อมทั้งรายงานและบันทึกความเห็นยื่นต่อประธานสภาท้องถิ่น รายงานนั้นอย่างน้อยต้องระบุว่าได้มีหรือไม่มีกรแก้ไขเพิ่มเติมในตอน หรือข้อใดบ้างการปรารุณติและมติของคณะกรรมการปรารุณติเกี่ยวกับการปรารุณตินั้นเป็นการใด การสงวนความเห็นของกรการปรารุณติ ตลอดจนการสงวนคำปรารุณติด้วย และให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งรายงานนั้นแก่สมาชิกสภาท้องถิ่นไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงก่อนวันประชุมพิจารณา เว้นแต่กรณีต้องพิจารณาเป็นการด่วน

ให้คณะกรรมการปรารุณติไปร่วมประชุมสภาท้องถิ่นด้วย เพื่อแถลงประกอบรายงานหรือชี้แจงข้อสงสัยต่างๆ เกี่ยวกับรายงานนั้น

ประธานสภา

- ขอให้สมาชิกสภาฯ พิจารณาว่าเห็นควรกำหนดคณะกรรมการปรารุณติร่างข้อบัญญัติฯ จำนวนเท่าไร ทั้งนี้ตามระเบียบฯ ข้อ ๑๐๓ (๑) คณะกรการสามัญ ประกอบด้วยสมาชิกสภาท้องถิ่นจำนวนไม่น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกินเจ็ดคน

นางทวี สุดโต
สมาชิกเขตที่ ๑

- ขอเสนอให้มีคณะกรรมการปรารุณติร่างเทศบัญญัติ ในการทำหน้าที่ปรารุณติร่างเทศบัญญัติครั้งนี้ จำนวน ๓ ท่าน

ประธานสภา

- มีสมาชิกท่านใดจะเสนอเป็นอย่างอื่นอีกหรือไม่ ถ้าไม่มีสมาชิกท่านใดเสนอเป็นอย่างอื่น ขอมติที่ประชุมโดยการยกมือ

มติที่ประชุม

- สภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์มีมติเห็นชอบให้มีคณะกรรมการปรารุณติร่างเทศบัญญัติ ในการทำหน้าที่ปรารุณติร่างเทศบัญญัติ จำนวน ๓ ท่าน ด้วยคะแนนเสียง ๓๓ เสียง

เห็นชอบ	๓๓ เสียง
ไม่เห็นชอบ	- เสียง
งดออกเสียง	๓ เสียง (ประธานสภา)

ประธานสภา

- สรุปว่าท่านสมาชิกทุกท่านเห็นชอบกับข้อเสนอของท่านทวี สุกโต ว่าควรพิจารณาคัดเลือกคณะกรรมการแปรรูปที่ดินในการทำหน้าที่แปรรูปที่ดินทั่วประเทศ บัญญัติงบประมาณรายจ่ายฯ ในครั้งนี้ จำนวน ๓ ท่าน เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบฯ ขอให้ที่ประชุมเสนอชื่อสมาชิกสภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ จำนวน ๓ ท่าน ที่เห็นสมควรทำหน้าที่เป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน เพื่อพิจารณาในวาระที่ ๒ หรือผู้รับรอง ๒ ท่าน และขอมติที่ประชุมเป็นรายบุคคล

ประธานสภา

- ขอเชิญท่านสมาชิกได้เสนอชื่อบุคคลที่สมควรทำหน้าที่คณะกรรมการแปรรูปที่ดินลำดับที่ ๑

นายบำรุง สุพรรณ
สมาชิกเขตที่ ๒

- เสนอ ๑) นายประจวบ คล้ายอ่ำ เป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดินคนที่ ๑
ผู้รับรองคนที่ ๑ นางทวี สุกโต สมาชิกเขตที่ ๒
ผู้รับรองคนที่ ๒ นายปรัชญา จันทาทอง สมาชิกเขตที่ ๒

ประธานสภา

- มีสมาชิกท่านใดจะเสนอเพิ่มเติมอีกหรือไม่ ถ้าไม่มีขอมติที่ประชุม

มติที่ประชุม

- ที่ประชุมมีมติเห็นชอบให้นายประจวบ คล้ายอ่ำ เป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดินคนที่ ๑ ด้วยคะแนนเสียง ๑๐ เสียง (ประธานสภา และผู้ถูกเสนอชื่อ งดออกเสียง)

ประธานสภา

- ขอเชิญท่านสมาชิกได้เสนอชื่อบุคคลที่สมควรทำหน้าที่คณะกรรมการแปรรูปที่ดินลำดับที่ ๒

นายประจวบ คล้ายอ่ำ
สมาชิกเขตที่ ๑

- เสนอ ๒) นายปรัชญา จันทาทอง เป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดินคนที่ ๒
ผู้รับรองคนที่ ๑ นายบำรุง สุพรรณ สมาชิกเขตที่ ๒
ผู้รับรองคนที่ ๒ นายโสภีร์ นาคนิม สมาชิกเขตที่ ๒

ประธานสภา

- มีสมาชิกท่านใดจะเสนอเพิ่มเติมอีกหรือไม่ ถ้าไม่มีขอมติที่ประชุม

มติที่ประชุม

- ที่ประชุมมีมติเห็นชอบให้นายปรัชญา จันทาทอง เป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดินคนที่ ๒ ด้วยคะแนนเสียง ๑๐ เสียง (ประธานสภา และผู้ถูกเสนอชื่อ งดออกเสียง)

ประธานสภา

- ขอเชิญท่านสมาชิกได้เสนอชื่อบุคคลที่สมควรทำหน้าที่คณะกรรมการแปรรูปที่ดินลำดับที่ ๓

นายสมพงษ์ คงใจดี
สมาชิกเขตที่ ๑

- เสนอ ๓) นายบำรุง สุพรรณ เป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดินคนที่ ๓
ผู้รับรองคนที่ ๑ นายประจวบ คล้ายอ่ำ สมาชิกเขตที่ ๑
ผู้รับรองคนที่ ๒ นางทวี สุกโต สมาชิกเขตที่ ๒

ประธานสภา

- มีสมาชิกท่านใดจะเสนอเพิ่มเติมอีกหรือไม่ ถ้าไม่มีขอมติที่ประชุม

มติที่ประชุม

- ที่ประชุมมีมติเห็นชอบให้นายบำรุง สุพรรณ เป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดินคนที่ ๓ ด้วยคะแนนเสียง ๑๐ เสียง (ประธานสภา และผู้ถูกเสนอชื่อ งดออกเสียง)

ประธานสภา

- มีสมาชิกท่านใดจะเสนอชื่อคณะกรรมการแปรรูปคดีเพิ่มเติมอีกหรือไม่
ถ้าไม่มีจะสรุปรายชื่อคณะกรรมการแปรรูปคดี จำนวน ๓ ท่าน ดังนี้

- | | |
|-----------------------|---------------------|
| ๑. นายประจวบ คล้ายน้ำ | คณะกรรมการแปรรูปคดี |
| ๒. นายปรัชญา จันทาทอง | คณะกรรมการแปรรูปคดี |
| ๓. นายบำรุง สุพรรณ | คณะกรรมการแปรรูปคดี |

ประธานสภา

- เมื่อได้คณะกรรมการแปรรูปคดีครบแล้ว ลำดับต่อไปจะให้ผู้ประชุม
ร่วมกันกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติ / กำหนดวันประชุม
คณะกรรมการแปรรูปคดี / สถานที่ประชุม ขอเชิญเลขานุการสภาฯ ชี้แจงระเบียบ
กฎหมาย และเชิญสมาชิกเสนอกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติ

เลขานุการสภา

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น
พ.ศ. ๒๕๔๙ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕ ข้อ ๔๕ วรรค ๓ ญัตติร่าง
ข้อบัญญัติงบประมาณจะพิจารณาสามวาระรวดเดียวไม่ได้ และในการพิจารณา
วาระที่สองให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไว้ไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงนับแต่
สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณนั้น

นายบำรุง สุพรรณ
สมาชิกเขตที่ ๒

- ผมขอเสนอกำหนดระยะเวลาการเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการ
แปรรูปคดี เป็นเวลา ๓ วัน ระหว่างวันที่ ๑๗ - ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๖ ตั้งแต่เวลา
๐๘.๓๐ น. ถึงเวลา ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ และ
กำหนดประชุมคณะกรรมการแปรรูปคดี ในวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา
๑๔.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์

ประธานสภา

- มีสมาชิกท่านใดจะเสนอเป็นอย่างอื่นอีกหรือไม่ ถ้าไม่มีขอมติที่ประชุม
โดยการยกมือ

มติที่ประชุม

- สภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์มีมติเห็นชอบให้กำหนดระยะเวลาเสนอ
คำแปรญัตติ เป็นเวลา ๓ วัน ด้วยคะแนนเสียง ๓๑ เสียง

- | | |
|------------|---------------------|
| เห็นชอบ | ๓๑ เสียง |
| ไม่เห็นชอบ | - เสียง |
| งดออกเสียง | ๑ เสียง (ประธานสภา) |

ประธานสภา

- ขอให้ผู้ที่ประสงค์ขอแปรญัตติเสนอคำแปรญัตติให้คณะกรรมการ
แปรรูปคดี ภายในวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๖ สิ้นสุดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติ
เวลา ๑๖.๓๐ น. และกำหนดประชุมคณะกรรมการแปรรูปคดีวันที่ ๒๓ สิงหาคม
๒๕๖๖ ตั้งแต่เวลา ๑๔.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์

เลขานุการสภา

- นัดประชุมสภาฯ เพื่อพิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ (วาระที่ ๒ แปรญัตติ) , (วาระที่ ๓ ลงมติ) ในวันที่
๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์
แต่งกายเครื่องแบบปกติสีขาว

- ให้คณะกรรมการแปรรูปที่ดินประชุมเพื่อเลือกประธาน และเลขานุการฯ
ภายหลังเสร็จสิ้นการประชุมสภาฯ โดยกำหนดประชุมคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน วันที่
๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์

ที่ประชุม

- รับทราบ

ประธานสภาฯ

๕.๒ เรื่อง พิจารณาร่างเทศบัญญัติ เรื่อง การติดตั้งบ่อดักไขมันและระบบบำบัด
น้ำเสียในอาคาร พ.ศ. ๒๕๖๖ ขอเชิญนายกเทศมนตรี
ชี้แจงรายละเอียด

นายกฯ

- ตามหนังสืออำเภอเมืองสุพรรณบุรี ด่วนที่สุดที่ สพ ๐๐๒๓.๗/ว๒๗๑๔
ลงวันที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๖ เรื่อง เร่งรัดติดตามผลการดำเนินการตามนโยบาย
ขับเคลื่อนการแก้ไขปัญหาน้ำเสียโดยการติดตั้งบ่อดักไขมันบำบัดน้ำเสียในอาคาร
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ขอให้เทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบลที่ยังไม่
ดำเนินการออกเทศบัญญัติ/ข้อบัญญัติการติดตั้งบ่อดักไขมันบำบัดน้ำเสียในอาคาร
เร่งรัดดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และรายงานให้
จังหวัดสุพรรณบุรีทราบ ดังนั้นเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ ชี้แจง

- เรียนประธานสภาเทศบาล และสมาชิกสภาเทศบาล ผมนายวิรัตน์
คำหอมกุล นายกเทศมนตรีตำบลบ้านโพธิ์ ผมขอเสนอญัตติ เรื่อง เห็นชอบ ร่างเทศ
บัญญัติ เรื่อง การติดตั้งบ่อดักไขมันและระบบบำบัดน้ำเสียในอาคาร พ.ศ. ๒๕๖๖

หลักการ

โดยเป็นการลดมลพิษจากเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ ว่าด้วยการติดตั้งบ่อดักไขมันและ
ระบบบำบัดน้ำเสียอาคาร เพื่อให้เป็นกฎ กติกา ในการควบคุมกำกับดูแลการติดตั้งบ่อดักไขมันและระบบ
บำบัดน้ำเสียในอาคารที่ตั้งอยู่ในเขตเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ เพื่อเป็นการปกป้องรักษาสภาพแวดล้อมและเป็น
การช่วยลดปริมาณน้ำเสียตลอดจนเป็นการปรับปรุงคุณภาพน้ำให้ดีขึ้น

เหตุผล

ด้วยพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๓๕ มาตรา ๙๐
กำหนดให้เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ มีหน้าที่ก่อสร้างติดตั้งหรือจัดให้มีระบบบำบัดน้ำเสีย
หรือระบบกำจัดของเสียตามที่กำหนด ประกอบกับพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ มาตรา ๑๘
มาตรา ๒๐ (๓) และมาตรา ๔๔ ได้กำหนดให้ท้องถิ่นมีอำนาจกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการ
ติดตั้งบ่อดักไขมันบำบัดน้ำเสียในอาคาร ราชการส่วนท้องถิ่นจึงมีอำนาจในการออกข้อกำหนดท้องถิ่นเพื่อใช้ในการ
ควบคุมเพื่อให้การบำบัดน้ำเสียในอาคารและครัวเรือนเป็นการแก้ไขปัญหาที่ต้นทางและเป็นส่วนหนึ่งของการ
แก้ไขปัญหาคุณภาพของน้ำ

ดังนั้น เพื่อเป็นการปรับปรุงข้อกำหนดของท้องถิ่น โดยคำนึงถึงสภาพของท้องถิ่น สุขอนามัยของประชาชน และรักษาสภาพสิ่งแวดล้อมสภาวะปัจจุบัน เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ จึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๐ (๓) มาตรา ๖๐ และ มาตรา ๖๓ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกอบกับมาตรา ๗๐ แห่ง พระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๓๕ และมาตรา ๓๘ มาตรา ๒๐ (๓) มาตรา ๔๔ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ เห็นควรให้ตราเทศบัญญัติ เรื่อง การติดตั้งบ่อดักไขมันบำบัดน้ำเสียในอาคาร พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อบังคับใช้ในเขตเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ต่อไป

(-ร่าง-)

**เทศบัญญัติเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์
เรื่อง การติดตั้งบ่อดักไขมันบำบัดน้ำเสียในอาคาร พ.ศ. ๒๕๖๖**

โดยที่เป็นการสมควรตราเทศบัญญัติเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ เรื่อง การติดตั้งบ่อดักไขมันบำบัดน้ำเสียในอาคาร อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๐ (๓) มาตรา ๖๐ และ มาตรา ๖๓ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกอบกับมาตรา ๑๘ มาตรา ๒๐ (๓) และ มาตรา ๔๔ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และมาตรา ๗๐ แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๓๕ อันมีบทบัญญัติบางประการเกี่ยวกับการก้าจัดสิทธิและเสรีภาพของบุคคล จึงมาตรา ๒๖ ประกอบกับมาตรา ๒๘ มาตรา ๓๓ และมาตรา ๓๗ ของรัฐธรรมนูญแห่งพระราชอาณาจักรไทย พ.ศ.๒๕๖๐ บัญญัติให้กระทำได้ โดยอาศัยอำนาจของเทศบัญญัติแห่งกฎหมาย เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์โดยได้รับความเห็นชอบจากสภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์และผู้ว่าราชการจังหวัดสุพรรณบุรี จึงตราเทศบัญญัติเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ขึ้นไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ เทศบัญญัตินี้เรียกว่า “เทศบัญญัติเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ เรื่อง การติดตั้งบ่อดักไขมันบำบัดน้ำเสียในอาคาร พ.ศ. ๒๕๖๖”

ข้อ ๒ เทศบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับเมื่อพ้นกำหนดเจ็ดวันนับแต่วันที่ได้ประกาศไว้โดยเปิดเผย ณ สำนักงานเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์แล้ว เป็นต้นไป

ข้อ ๓ บรรดาเทศบัญญัติ ข้อบังคับ ระเบียบ หรือคำสั่งอื่นใดของเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ ในส่วนที่ได้ตราไว้แล้วในเทศบัญญัตินี้ ซึ่งขัดหรือแย้งกับเทศบัญญัตินี้ ให้ใช้เทศบัญญัตินี้แทน

ข้อ ๔ ในเทศบัญญัตินี้

“อาคาร” หมายความว่า ตึก บ้าน เรือน ร้านค้า ร้านอาหาร สำนักงานหรือสิ่งปลูกสร้างอย่างอื่น ซึ่งบุคคลอาจเข้าอยู่อาศัยหรือใช้สอยได้

“บ่อดักไขมัน” หมายความว่า สิ่งที่ใช้แยกจับพวกน้ำมันและไขมันออกจากน้ำซึ่งผ่านการใช้แล้ว

“การระบายน้ำ” หมายความว่า การผันน้ำ การปล่อยน้ำ การเทน้ำ การสูบน้ำ หรือการกระทำอื่นใดที่เป็นการถ่ายเทน้ำ

“แหล่งระบายน้ำ” หมายความว่า ทางหรือท่อระบายน้ำ ลำกระโดง ลำราง คู คลอง แม่น้ำ ทะเล และแหล่งน้ำสาธารณะ แหล่งน้ำธรรมชาติ และแหล่งน้ำที่เป็นของเอกชนซึ่งมีทางเชื่อมต่อหรือสามารถไหลไปสู่แหล่งน้ำสาธารณะหรือแหล่งน้ำธรรมชาติได้

“ น้ำเสีย ” หมายความว่า ของเสียที่อยู่ในสภาพของเหลว รวมทั้งมวลสารที่ปะปน หรือปนเปื้อน อยู่ในของเหลวนั้น

“ เจ้าพนักงานท้องถิ่น ” หมายความว่า นายกเทศมนตรีตำบลบ้านโพธิ์ หรือผู้ที่นายกเทศมนตรีตำบลบ้านโพธิ์มอบหมาย

“ พนักงานเจ้าหน้าที่ ” หมายความว่า ปลัดเทศบาล พนักงานเทศบาลหรือเจ้าหน้าที่ซึ่งได้รับแต่งตั้งจากเจ้าพนักงานท้องถิ่นเพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามเทศบัญญัตินี้

ข้อ ๕ เทศบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับแก่อาคารที่มีการระบายน้ำทิ้งลงหรือไหลไปสู่แหล่งระบายน้ำ และยังไม่มียกกฎหมายใดกำหนดมาตรการเกี่ยวกับการกำจัดน้ำมันและไขมันสำหรับอาคารประเภทนั้น

ข้อ ๖ ให้เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารตามข้อ ๕ ติดตั้งบ่อดักไขมันตามมาตรฐานที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นประกาศกำหนด

ให้เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารที่มีการปลูกสร้างใหม่ดำเนินการติดตั้งบ่อดักไขมันสำหรับอาคารนั้นให้แล้วเสร็จก่อนเข้าอยู่อาศัยหรือใช้สอย และหากอาคารใดอยู่ระหว่างการปลูกสร้างใหม่ในวันที่เทศบัญญัตินี้มีผลใช้บังคับก็ให้ดำเนินการติดตั้งบ่อดักไขมันเช่นเดียวกัน

ข้อ ๗ ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นและพนักงานเจ้าหน้าที่มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

(๑) เข้าตรวจอาคารและบริเวณที่ตั้งอาคารในระหว่างพระอาทิตย์ขึ้นและตก

(๒) สั่งให้เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารที่มีการระบายน้ำทิ้งลงหรือไหลไปสู่แหล่งระบายน้ำดำเนินการติดตั้งบ่อดักไขมันให้แล้วเสร็จภายในเก้าสิบวัน

ข้อ ๘ ให้เจ้าของหรือผู้ครอบครองตามข้อ ๖ ทำการดูแลรักษา เก็บขนน้ำมันหรือไขมันในบ่อดักไขมันไปกำจัดและซ่อมแซมบำรุงรักษาบ่อดักไขมันให้อยู่ในสภาพที่ใช้การได้ตามปกติ

ข้อ ๙ ผู้ใดขัดขวางการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าพนักงานท้องถิ่นหรือพนักงานเจ้าหน้าที่ในการปฏิบัติตามข้อ ๗ (๑) ต้องระวางโทษปรับไม่เกินหนึ่งพันบาท

ข้อ ๑๐ ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นประกาศและประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วกัน ถึงการปฏิบัติตามเทศบัญญัตินี้

ข้อ ๑๑ ข้อกำหนดและวิธีการติดตั้งบ่อดักไขมันและแบบถังดักไขมัน ให้เป็นไปตามที่เทศบาล ตำบลบ้านโพธิ์กำหนด

ข้อ ๑๒ ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจในการพิจารณาเวนการปฏิบัติตามเทศบัญญัตินี้ตามความจำเป็นและความเหมาะสมของอาคารและพื้นที่บางแห่ง อาทิเช่น พื้นที่บนภูเขา พื้นที่เกษตรกรรม พื้นที่ในชนบท เป็นต้น

ข้อ ๑๓ ให้นายกเทศมนตรีตำบลบ้านโพธิ์รักษาการให้เป็นไปตามเทศบัญญัตินี้ และให้อำนาจออก ระเบียบ คำสั่ง ประกาศ หรือกำหนดวิธีการอื่นใด เพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามเทศบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่ เดือน.....พ.ศ.

วิรัตน์ คำหอมกุล

(นายวิรัตน์ คำหอมกุล)

นายกเทศมนตรีตำบลบ้านโพธิ์

ข้อกำหนดและวิธีการติดตั้งบ่อดักไขมัน ตามข้อ ๑๑ เทศบัญญัติเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์
เรื่อง การติดตั้งบ่อดักไขมันและระบบบำบัดน้ำเสียในอาคาร พ.ศ. ๒๕๖๖

บ่อดักไขมันสามารถก่อสร้างได้หลายแบบ เช่น

๑. บ่อดักไขมันแบบใช้วงขอบของซีเมนต์
๒. บ่อดักไขมันแบบสร้างในที่
๓. บ่อดักไขมันสำเร็จรูป

การติดตั้งขึ้นอยู่กับความเหมาะสม โดยคิดจากปริมาณน้ำเสียที่เกิดจากครัว ห้องน้ำ ลานซักล้าง และสภาพของพื้นที่ที่จะทำการก่อสร้าง

วิธีการก่อสร้างบ่อดักไขมัน

๑. บ่อดักไขมันแบบวงขอบซีเมนต์ โดยมีขั้นตอนดังนี้

๑.๓ วัสดุและอุปกรณ์ในการก่อสร้าง

- ๑.๓.๑ ปูนซีเมนต์ปอร์ตแลนด์
- ๑.๓.๒ ทรายหยาบและทรายละเอียด
- ๑.๓.๓ เหล็กเส้นกลม RB ขนาด ๑๙ มม.
- ๑.๓.๔ วงขอบซีเมนต์สำเร็จรูป (ในท้องตลาดมีจำหน่ายโดยทั่วไป)
มีขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง ตั้งแต่ขนาด ๐.๘๐ ม. สูง ๐.๓๐ - ๐.๔๐ ม.
มีขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง ตั้งแต่ขนาด ๑.๐๐ ม. สูง ๐.๓๕ - ๐.๔๐ ม.
มีขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง ตั้งแต่ขนาด ๑.๘๐ ม. สูง ๐.๔๐ - ๐.๔๕ ม.
- ๑.๓.๕ ท่อ PVC ขึ้น ๘.๕ ท่อเข้า ขนาด ๑๙๕ มม. หรือตามรูปแบบหรือขนาดใหญ่กว่าท่อเข้าขนาด ๑๐๐ มม. หรือตามรูปแบบหรือใหญ่กว่า (ผลิตตามมาตรฐาน มอก. ๓๙ - ๒๕๓๒)

๑.๒ วิธีการก่อสร้าง

๑.๒.๑ ขุดลึกลงไป โดยดูระดับท่อน้ำที่ออกจากแหล่งน้ำเสียเข้ามาท่อน้ำเข้าบ่อดักไขมัน (ตามรูปแบบ) โดยขุดหลุมให้มีเส้นผ่านศูนย์กลางของหลุมใหญ่กว่าขนาดของวงขอบซีเมนต์สำเร็จรูปประมาณ ๕๐ ซม. โดยรอบหรือพอสมควร เมื่อขุดได้ระดับแล้วให้ดูว่าดินกับหลุมมีความแน่นพอที่จะรับน้ำหนักบ่อดักหรือไม่ เมื่อพิจารณาแล้วดำเนินการ ดังนี้

๑) กรณีดินมีความแข็งแรงและแน่นพอที่รับน้ำหนักได้ ให้ทำการใส่ทรายหยาบกับหลุมบดอัดแน่น ความหนาประมาณ ๑๐ ซม. ได้เลย

๒) กรณีดินมีความอ่อนนุ่มหรือเป็นดินเหนียว ให้ทำการตอกเสาเข็มไม้ ขนาด ๑๔ - ๘ นิ้ว ยาว ๓.๐๐ ถึง ๖.๐๐ ม. แล้วใส่ทรายรองพื้นอัดแน่น ความหนา ๑๐ ซม. ให้เสาเข็มพื้นทรายรองพื้นขึ้นมาประมาณ ๒ - ๓ ซม.

๑.๒.๒ ผูกเหล็กเส้นกลม ขนาด ๑๙ มม. เป็นตะแกรงวางสม ระยะห่าง ๒๐ x ๒๐ ซม. (ตามรูปแบบ)

๑.๒.๓ เทคอนกรีต อัตราส่วน ๑:๒:๔ หน้า ๑๐ ซม. โดยให้เนื้อคอนกรีตกับหลุมที่เตรียมไว้ โดยตั้งวงของซีเมนต์ หากเป็นแบบปิดกันก็ให้วางได้เลย แต่ถ้าเป็นวงขอบซีเมนต์ธรรมดา เมื่อวางแล้ว ให้ทำการยาแนวด้วยปูนทรายที่กันวงขอบซีเมนต์เพื่อป้องกันรั่วซึม จากนั้นเอาวงซีเมนต์วางซ้อนทับตามจำนวนที่ได้กำหนดไว้ แล้วยาแนวรอบค่อตามรูปโดยอัตราส่วนผสมปูนทรายยาแนว ปูน : ทราย เท่ากับ ๑:๑ พร้อมทั้งทำการเจาะต่อระบายน้ำตามรูปแบบ กลบฝังดินโดยรอบตัวบ่อให้แน่นแล้วปิดฝาปูนท้องตลาด

๑.๒.๔ การต่อรับน้ำเข้า และน้ำออกจากบ่อดักไขมัน ให้ทำการต่อรับท่อน้ำทั้งที่ออกมาจากจุดปรุงอาหาร หรือจากจุดล้างจาน หรือภาชนะอื่นๆที่มีไขมันเกาะติด โดยใช้ท่อ PVC ขึ้น ๘.๕ ขนาด ขึ้นอยู่กับรูปแบบหรือความเหมาะสม แต่ขนาดของท่อต้องไม่เล็กกว่าท่อเดิมที่ออกมา ส่วนน้ำทิ้งให้ต่อด้วยท่อ PVC ขึ้น ๘.๕ ขนาด (ตามรูปแบบ) หรือใหญ่กว่าโดยให้ต่อรับน้ำที่ออกจากบ่อดักไขมันได้ดี

๒. บ่อดักไขมันแบบสร้างในที่ โดยมีขั้นตอนดังนี้

๒.๑ วัสดุและอุปกรณ์ในการก่อสร้าง

๒.๑.๑ ปูนซีเมนต์ปอร์ตแลนด์

๒.๑.๒ ทรายหยาบ

๒.๑.๓ เหล็กเส้นกลม PB ขนาด ๑๙ มม.

๒.๑.๔ ท่อ PVC ขึ้น ๘.๕ ท่อเข้า ขนาด ๑๙๕ มม. หรือตามรูปแบบหรือขนาดใหญ่กว่าท่อเข้าขนาด ๑๑๐๐ มม. หรือตามรูปแบบหรือใหญ่กว่า (ผลิตตามมาตรฐาน มอก.๑๙-๒๕๓๒)

๒.๒ วิธีการก่อสร้าง

๒.๒.๑ ขุดดินลึกลงไป โดยขุดระดับท่อน้ำที่ออกแหล่งกำเนิดน้ำเสียมาเข้าท่อบ่อดักไขมัน (ตามรูปแบบ) โดยขุดให้มีความกว้างโดยรอบขนาดบ่อ คสล. ประมาณ ๐.๘๐ - ๓.๐๐ ม. หรือตามความเหมาะสมของสภาพพื้นที่ เมื่อขุดได้ระดับแล้วดูว่าดินก้นหลุมมีความหนาแน่นพอที่จะรับน้ำหนักบ่อดักไขมัน คสล. ได้หรือไม่ เมื่อพิจารณาแล้วให้ดำเนินการดังนี้

๑) กรณีดินมีความแข็งแรงและแน่นพอที่รับน้ำหนักได้ ให้ทำการใส่ทรายหยาบกับหลุมบดอัดแน่นความหนาประมาณ ๑๐ ซม. ได้เลย

๒) กรณีดินมีความอ่อนนุ่มหรือเป็นดินเหนียว ให้ทำการตอกเสาเข็ม (ขนาดของเสาเข็มให้เป็นไปตามหลักทางด้านวิศวกรรมโยธา) แล้วใส่ทรายรองพื้นอัดแน่น ความหนา ๑๐ ซม. ให้หัวเสาเข็มพื้นทรายรองพื้นขึ้นมาประมาณ ๒ - ๓ ซม.

๒.๒.๒ ผูกเหล็กเส้นกลม ขนาด ๑๙ มม. ฐานและโครงสร้างของตัวบ่อดักไขมัน (ตามรูปแบบ)

๒.๒.๓ เทคอนกรีต อัตราส่วน ๑:๒:๔ ที่ฐานพื้นดักบ่อไขมันก่อน โดยให้เนื้อคอนกรีตหุ้มหัวเสาเข็มพื้นขึ้นมาประมาณ ๒ - ๓ ซม.

๒.๒.๔ ประกอบแบบต้องใช้ไม้แบบที่มีผิวเรียบไม่บิดงอ แล้วยึดค้ำยันแบบให้แน่นหนาป้องกันการไม่ไห้ไม้แบบระเบิดหรือโก่งงอเสียรูป จากนั้นให้ทำการเอาน้ำสะอาดรดไม้แบบให้ทั่ว จึงทำการเทคอนกรีตอัตราส่วน ๑:๒:๔ ลงไปในไม้แบบโครงสร้าง และให้ทำการกระทุ้งคอนกรีตไปด้วย เพื่อไม่ให้คอนกรีตนั้นเป็นฟองอากาศ เพราะจะมีการร่วซึมได้

๒.๒.๕ การถอดไม้แบบ ให้ทำการถอดไม้แบบได้หลังจากเทคอนกรีต ประมาณ ๓ - ๕ วัน แล้วให้ตรวจสอบดูว่ารอยร่วหรือไม้ ถ้ามีให้ทำการอุดทันที

๒.๒.๖ การค้ำรับน้ำเข้าและน้ำออกจากบ่อพักไขมัน ให้ทำการค้ำรับท่อน้ำทิ้งที่ออกจากจุดปรุงอาหาร หรือจากจุดล้างจานหรือภาชนะอื่นๆ แต่ต้องไม่มีขนาดเล็กกว่าของเดิมที่ออกมา ส่วนน้ำทิ้งให้ค้ำรับน้ำทิ้งที่ออกจากบ่อพักไขมันไปลงแหล่งระบายน้ำสาธารณะหรือรางน้ำ คู คลอง ตามพื้นที่นั้นๆ โดยไม่ให้ปากท่อที่ออกจมอยู่ในน้ำ เพื่อให้มีการระบายน้ำที่ออกจากบ่อพักไขมันได้ดี

รายละเอียดประโยชน์และคุณลักษณะสมบัติของบ่อพักไขมันเพื่อนำบำบัดน้ำเสีย

บ่อพักไขมันเป็นอุปกรณ์สำหรับแยกไขมันไม่ให้ไหลลงปนไปกับน้ำทิ้ง และช่วยดักเศษอาหารด้วยในตัวโดยตัวบ่อ โดยต้องติดตั้งตะแกรงเข้าบ่อพักไขมัน คือ จะขังน้ำเสียไว้ระยะหนึ่ง เพื่อได้ไขมันและน้ำมันที่ปะปนอยู่ในน้ำลอยขึ้นมาบนผิวน้ำ ซึ่งเมื่อสะสมจนมีปริมาณมากก็สามารถดักออกไปทิ้งได้ ส่วนน้ำที่ถูกแยกเอาไขมันออกก็จะไหลออกทางช่องระบายน้ำต่อไป

รูปแบบบ่อพักไขมัน มี ๒ รูปแบบ แบ่งตามความเหมาะสมได้ดังนี้

๑. บ่อพักไขมันแบบวางของซีเมนต์ การติดตั้งใช้งานเหมาะสำหรับบ้านเรือนทั่วไป และสถานประกอบการที่มีขนาดเล็ก เช่น ร้านอาหาร โดยประยุกต์ใช้วงของซีเมนต์สำเร็จรูปมาทำเป็นบ่อพักไขมันได้ การติดตั้งฝังไว้บนพื้นดิน หรือใต้ดินและกักเก็บน้ำเสียได้อย่างน้อย ๖ ชม.

๒. บ่อพักไขมันแบบสร้างในการติดตั้งใช้งานเหมาะสำหรับสถานที่ประกอบการขนาดใหญ่ เช่น ภัตตาคาร ศูนย์อาหาร โรงอาหารและตลาด การติดตั้งโดยสร้างบ่อพักไขมันบนพื้นที่ สถานที่กักน้ำเสียอย่างน้อย ๖ ชม.

การใช้งานและการดูแลรักษา

๑. ต้องติดตั้งและตะแกรงดักขยะก่อนเข้าบ่อพักไขมัน
๒. ต้องไม่เทลงหรือทางผลึกให้เศษขยะไม่ผ่านตะแกรงเข้าไปในบ่อพักไขมัน
๓. ต้องไม่เอาตะแกรงดักขยะออกไม่ว่าจะชั่วคราวหรือถาวร
๔. ต้องหมั่นคอยเศษขยะที่ดักกรองไว้ได้หน้าตะแกรงออกสม่ำเสมอ
๕. ห้ามเอาน้ำจากส่วนอื่นๆ เช่น น้ำล้างมือ น้ำอาบ น้ำซักผ้า น้ำฝน ฯลฯ เข้ามาในบ่อพักไขมัน

๖. ต้องหมั่นดักน้ำไขมันออกจากบ่อพักไขมันอย่างน้อยทุกสัปดาห์ นำไขมันที่ดักได้ใส่ภาชนะปิดมิดชิด และรวมไปกับขยะมูลฝอยเพื่อให้รถเทศบาลนำไปกำจัดต่อไป

๗. หมั่นตรวจสอบดูท่อระบายน้ำที่รับน้ำจากบ่อพักไขมัน หากมีไขมันอยู่เป็นก้อนหรือคราบ ต้องทำตามข้อ ๖ ถูขึ้นมากกว่าเดิม

- จึงเวียนมาเพื่อให้สถานเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ พิจารณาต่อไป

ประธานสภา

- ตามที่นายกเทศมนตรี ได้ชี้แจงหลักการและเหตุผล ขอความเห็นชอบร่างเทศบัญญัติ เรื่อง การติดตั้งบ่อดักไขมันและระบบบำบัดน้ำเสียในอาคาร พ.ศ. ๒๕๖๖ ก่อนพิจารณาให้เลขานุการ ชี้แจงข้อระเบียบ กฎหมาย ให้ที่ประชุมทราบ

เลขานุการสภา

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕

- ข้อ ๔๕ ญัตติร่างข้อบัญญัติที่ประชุมสภาท้องถิ่น ต้องพิจารณาเป็นสามวาระ แต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะอนุมัติให้พิจารณาสามวาระรวดเดียวก็ได้

- ในการพิจารณาสามวาระรวดเดียว ผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่น จำนวนไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของจำนวนผู้ที่อยู่ในที่ประชุมจะเป็นผู้เสนอก็ได้ เมื่อที่ประชุมสภาท้องถิ่นอนุมัติให้พิจารณาสามวาระรวดเดียวแล้ว การพิจารณาวาระที่สองนั้นให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นเป็นกรรมการแปรญัตติเดิมสภา โดยให้ประธานที่ประชุมเป็นประธานคณะกรรมการแปรญัตติ

- ข้อ ๔๖ ในการพิจารณาญัตติร่างข้อบัญญัติวาระที่หนึ่งให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นปรึกษาในหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติและลงมติว่าจะรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัตินั้นหรือไม่ หากมีสมาชิกสภาท้องถิ่นประสงค์จะอภิปราย ห้ามไม่ให้ลงมติก่อนที่สมาชิกสภาท้องถิ่นได้อภิปรายในเรื่องนั้นพอสมควรแล้ว

- เพื่อประโยชน์แก่การพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่หนึ่ง สภาท้องถิ่นจะให้คณะกรรมการการสภาท้องถิ่นพิจารณาก่อนรับหลักการก็ได้

- ข้อ ๔๗ ญัตติร่างข้อบัญญัติที่สภาท้องถิ่นลงมติรับหลักการแล้วถ้าจะต้องส่งให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณา ให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งร่างข้อบัญญัตินั้นไปให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาโดยละเอียดและที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะต้องกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติด้วย

- ภายในระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติที่สภาท้องถิ่นกำหนดตามวรรคหนึ่ง ผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่นผู้ใดเห็นควรที่จะแก้ไขเพิ่มเติมร่างข้อบัญญัติก็ให้เสนอคำแปรญัตติล่วงหน้าเป็นหนังสือโดยให้แปรญัตติเป็นรายข้อและเสนอต่อประธานคณะกรรมการแปรญัตติในกรณีที่สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้แปรญัตติจะต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองเช่นเดียวกับการเสนอญัตติ

- การเสนอคำแปรญัตติให้อนุโลมใช้ตามแบบท้ายระเบียบนี้ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่สอง กรณีการพิจารณาสามวาระรวดเดียวผู้แปรญัตติอาจเสนอคำแปรญัตติด้วยวาจาได้

- ข้อ ๕๐ เมื่อคณะกรรมการแปรญัตติได้พิจารณาแล้ว จะต้องเสนอร่างข้อบัญญัตินั้นตามร่างเดิม และตามที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม พร้อมทั้งรายงานและบันทึกความเห็นยื่นต่อประธานสภาท้องถิ่นรายงานนั้นอย่างน้อยจะต้องระบุว่าได้มีหรือไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติมในตอนหรือข้อใดบ้าง การแปรญัตติและมติของคณะกรรมการแปรญัตติเกี่ยวกับการแปรญัตตินั้นเป็นประการใด การสงวนความเห็นของกรรมการแปรญัตติตลอดจนการสงวนคำแปรญัตติด้วยและให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งรายงานนั้น

แก่สมาชิกสภาท้องถิ่น ไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงก่อนวันประชุมพิจารณา เว้นแต่กรณี
ต้องพิจารณาเป็นการด่วน

- ให้คณะกรรมการแปรรูปคดีไปร่วมประชุมสภาท้องถิ่นด้วยเพื่อแถลงประกอบ
รายงานหรือชี้แจงข้อสงสัยต่าง ๆ เกี่ยวกับรายงานนั้น

- ข้อ ๕๓ ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่สอง ให้ปรึกษาเรียงตามลำดับข้อ
เฉพาะที่มีการแปรรูปคดีหรือที่คณะกรรมการแปรรูปคดีแก้ไขเท่านั้น เว้นแต่ที่ประชุม
สภาท้องถิ่นจะได้ลงมติเป็นอย่างอื่น

- ถ้าที่ประชุมสภาท้องถิ่นลงมติเห็นด้วยกับคำแปรรูปคดี หรือเห็นด้วยกับการแก้ไข
ในข้อใดแล้ว ไม่ให้เสนอขอแปรรูปคดีหรือเสนอขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงมตินั้นอีก

- ถ้าขอความเห็นข้อใดที่ได้มีมติไปแล้วขัดแย้งกันหรือบกพร่องในสาระสำคัญ
ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะลงมติให้ส่งปัญหานั้นไปให้คณะกรรมการแปรรูปคดีพิจารณา
ใหม่เฉพาะที่ขัดแย้งหรือบกพร่องก็ได้โดยไม่ให้มีการแปรรูปคดีในเรื่องใหม่ขึ้นอีกใน
กรณีที่มีมติส่งปัญหาไปให้คณะกรรมการแปรรูปคดีพิจารณาใหม่ดังกล่าวแล้ว
การพิจารณาเฉพาะข้อนั้น ๆ เป็นอันระงับไว้ก่อน แต่ถ้าไม่เป็นการขัดข้องที่จะ
พิจารณาข้ออื่น ๆ ต่อไป สภาท้องถิ่นอาจลงมติให้พิจารณาจนจบร่างข้อบัญญัติก็ได้

- ถ้าข้อขัดแย้งหรือข้อบกพร่องตามวรรคสามเกิดขึ้นในการพิจารณารวดเดียว
ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะลงมติให้ดำเนินการตามความในวรรคสามก็ได้

- เมื่อคณะกรรมการแปรรูปคดีได้ยื่นรายงานการพิจารณาข้อที่ได้รับไว้แล้วตาม
วรรคสามแล้ว ให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งรายงานนั้นให้แก่สมาชิกสภาท้องถิ่นไม่น้อย
กว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงก่อนวันนัดประชุมวันแต่กรณีต้องพิจารณาเป็นการด่วน

- ในการประชุมต่อวาระที่สอง ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นลงมติเฉพาะข้อที่ได้รับไว้
เท่านั้น

- ข้อ ๕๔ การพิจารณาร่างข้อบัญญัติในวาระที่สาม ไม่มีการอภิปรายเว้นแต่
ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะได้ลงมติให้มีการอภิปรายถ้ามีเหตุอันสมควร

ประธานสภา

- สมาชิกท่านใดจะเสนอ หรือเห็นเป็นอย่างอื่นหรือไม่ ขอเชิญ

นายสมพงษ์ คงใจดี

- เรียน ท่านประธานสภาที่เคารพ

สมาชิกสภาเขตที่ ๑

- ผม นายสมพงษ์ คงใจดี สมาชิกสภาเทศบาล เขตที่ ๑ ผมได้อ่านแล้วก็ได้ฟัง
คำแถลงจากท่านประธานและท่านนายกฯ ก็อ่านมาหมดแล้ว ผมเห็นด้วยว่า
น่าจะพิจารณาไปสามวาระรวดเดียว เพื่อความรวดเร็ว ที่เขียนมาในเทศบัญญัติ
ถูกต้อง ผมเห็นด้วยครับ

ประธานสภา

- มีสมาชิกท่านใดจะเสนอ หรือเห็นเป็นอย่างอื่นหรือไม่ ขอเรียนเชิญ

- ถ้าไม่มี ขอมติที่ประชุม สมาชิกท่านใดอนุมัติให้พิจารณาร่างเทศบัญญัติ เรื่อง
การติดตั้งบ่อดักไขมันและระบบบำบัดน้ำเสียในอาคาร พ.ศ. ๒๕๖๖ สามวาระ
รวดเดียว ตามที่เสนอ ขอให้ยกมือขึ้น

มติที่ประชุม

- เห็นชอบ.....๑๓.....เสียง ไม่เห็นชอบ.....-.....ประธานสภางดออกเสียง

ประธานสภา

- เมื่อที่ประชุมได้มีมติอนุมัติให้พิจารณาร่างเทศบัญญัติ เรื่อง การติดตั้งบ่อตกไขมัน และระบบบำบัดน้ำเสียในอาคาร พ.ศ. ๒๕๖๖ ฉบับนี้สามารถระมัดระวังแล้ว ประกอบกับการพิจารณาที่ประชุมจะต้องดำเนินการ เป็นสามวาระ ดังนี้

วาระที่ ๑ เป็นการพิจารณาหลักการแห่งร่างเทศบัญญัติ

วาระที่ ๒ เป็นการแก้ไขรายละเอียดหรือที่เรียกกันว่า แปรญัตติ

วาระที่ ๓ เป็นการลงมติจะให้ตราเทศบัญญัติหรือไม่

เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบฯ และแนวทางดังกล่าว ขอเข้าสู่การพิจารณา ในวาระที่ ๑ มีสมาชิกท่านใดจะอภิปรายหรือไม่ ขอเชิญ

ประธานสภา

- ถ้าไม่มี ขอมติที่ประชุม สมาชิกท่านใดรับหลักการแห่งร่าง เทศบัญญัติ เรื่อง การติดตั้งบ่อตกไขมัน และระบบบำบัดน้ำเสียในอาคาร พ.ศ. ๒๕๖๖ โปรดยกมือ

มติที่ประชุม

- เห็นชอบ.....๑๓.....เสียง ไม่เห็นชอบ.....-.....เสียง ประธานสภา งดออกเสียง

- ที่ประชุมมีมติเห็นชอบรับหลักการแห่งร่างเทศบัญญัติ เทศบาล ตำบลบ้านโพธิ์ เรื่อง การติดตั้งบ่อตกไขมันและระบบบำบัดน้ำ เสียในอาคาร พ.ศ. ๒๕๖๖

ประธานสภา

- เมื่อที่ประชุมได้มีมติรับหลักการร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบล บ้านโพธิ์ เรื่อง การติดตั้งบ่อตกไขมันและระบบบำบัดน้ำเสียในอาคาร พ.ศ. ๒๕๖๖ แล้ว ขอเข้าสู่การพิจารณา วาระที่ ๒ ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อ ๔๕ วรรคสอง “การพิจารณา วาระที่ ๒ ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นเป็น กรรมการแปรญัตติเต็มสภา และให้ประธานที่ประชุมเป็นประธาน คณะกรรมการแปรญัตติ” ประกอบกับร่างเทศบัญญัติฉบับนี้ สมาชิก ทุกท่านคงได้ตรวจสอบรายละเอียดแล้ว มีทั้งหมด ๑๓ ข้อ ฉะนั้น ดิฉัน ในฐานะประธานในที่ประชุม ขอให้ทุกท่านร่วมกันพิจารณาเรียงตามลำดับ ตั้งแต่ข้อ ๑ จนถึงข้อ ๑๓

- มีสมาชิกท่านใดจะขอเสนอแปรญัตติ หรือไม่

- ถ้าไม่มีผู้ใดขอแปรญัตติ ขอมติที่ประชุม สมาชิกท่านใดให้กร่าง เติมนและให้ผ่านวาระที่ ๒ ขอให้ยกมือ

มติที่ประชุม

- เห็นชอบ.....๑๓.....เสียง ไม่เห็นชอบ.....-.....เสียง ประธานสภา งดออกเสียง

ประธานสภา

- ต่อไปขอเข้าสู่การพิจารณาครั้งที่ ๓ ตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗
ข้อ ๕๒ การพิจารณาร่างเทศบัญญัติในวาระที่ ๓ ให้ที่ประชุมสภา
เทศบาลลงมติว่าจะให้ตราเป็นเทศบัญญัติเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์
เรื่อง การติดตั้งบ่อดักไขมันและระบบบำบัดน้ำเสียในอาคาร พ.ศ. ๒๕๖๖
หรือไม่

ขอมติที่ประชุม สมาชิกสภาเทศบาลท่านใด เห็นชอบให้ตราเป็น
เทศบัญญัติเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ เรื่อง การติดตั้งบ่อดักไขมันและระบบ
บำบัดน้ำเสียในอาคาร พ.ศ. ๒๕๖๖ โปรดยกมือ

มติที่ประชุม

- เห็นชอบ.....๑๑.....เสียง ไม่เห็นชอบ.....เสียง ประธานสภา
งดออกเสียง

- ที่ประชุมมีมติเห็นชอบให้ตราเป็นเทศบัญญัติเทศบาล
ตำบลบ้านโพธิ์ เรื่อง การติดตั้งบ่อดักไขมันและระบบบำบัดน้ำ
เสียในอาคาร พ.ศ. ๒๕๖๖

ประธานสภา

๕.๓ เรื่อง พิจารณาการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖
ขอเชิญท่านนายกเทศมนตรี ขึ้นแจ้งรายละเอียด

นายกฯ

ตามที่ได้จัดทำเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ
พ.ศ.๒๕๖๖ ไปแล้วนั้น ด้วยเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ มีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณ
รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในหมวดค่าครุภัณฑ์ ซึ่งตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓
หมวด ๕ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ทำให้ลักษณะ
ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยนหรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภา
ท้องถิ่น ดังนั้นจึงจำเป็นต้องขออนุมัติสภา โอนงบประมาณรายจ่ายมาตั้งเป็นรายการใหม่
รายละเอียดดังนี้

โอนลด

สำนักปลัด

ค่าตอบแทน รวม ๑๕๔,๐๐๐.- บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน ๑๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
เช่น เงินตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง ค่าตอบแทนคณะกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง หรือบุคคล
ที่ปฏิบัติหน้าที่ในการเลือกตั้ง สำหรับอัตราค่าใช้จ่ายให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการการเลือกตั้ง (กกต.) กำหนด
และเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ สำหรับพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างตาม
ภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ของเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ ซึ่งมีสิทธิได้รับเงินรางวัลประจำปีหรืออื่น ๆ ซึ่ง
สามารถเบิกจ่ายได้จากหมวดรายจ่ายนี้

เป็นไปตามระเบียบกฎหมาย หนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) พระราชบัญญัติการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

๒) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๕๐๑๓ ลงวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๓ เรื่อง การชักข้อแนะทางปฏิบัติการตั้งงบประมาณเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น

๓) หนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

ปรากฏในงานบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป ด้านบริหารทั่วไป งบประมาณคงเหลือ ก่อนโอน ๑๐,๐๐๐.- บาท โอนลด ๑๐,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ - บาท

สำนักปลัด (โอนมาตั้งเป็นรายการใหม่)

คำครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๓ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๒๔,๐๐๐.- บาท เป็นเงิน ๗๒,๐๐๐.- บาท ราคาที่ตั้งไว้เพื่อให้สามารถจัดหาได้ในราคาตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม คุณลักษณะพื้นฐาน ปรากฏในหน้าที่ ๗ รายการที่ ๑๒

ปรากฏในงานบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป ด้านบริหารทั่วไป งบประมาณคงเหลือ ก่อนโอน - บาท โอนเพิ่ม ๑๐,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ ๑๐,๐๐๐.- บาท

โอนลด

สำนักปลัด

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการจ่ายงบรายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการจัดการเลือกตั้ง จำนวน ๔๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับการจัดการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น ตามที่คณะกรรมการการเลือกตั้ง (กกต.) กำหนด กรณีครบวาระ ยุบสภา เลือกตั้งซ่อมและแทนตำแหน่งที่ว่าง ตั้งแต่เริ่มจนสิ้นสุดการเลือกตั้ง เช่น ค่าจัดทำป้ายไวนิล ป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายอื่น ๆ ที่ใช้ในการจัดการเลือกตั้ง ค่าใช้จ่ายในการณรงค์การเลือกตั้ง ค่าจ้างเหมารถประชาสัมพันธ์ ค่าใช้จ่ายในการจัดทำป้ายแสดงผลการนับคะแนน ค่าใช้จ่ายในการจัดอบรม กปน. ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุสำนักงาน วัสดุคอมพิวเตอร์ วัสดุก่อสร้างที่จำเป็น ค่าแบบพิมพ์ต่าง ๆ ค่าบัตรเลือกตั้ง ค่าไปรษณีย์ หรือค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและสามารถเบิกได้จากหมวดรายจ่ายนี้

เป็นไปตามระเบียบกฎหมาย หนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) พระราชบัญญัติการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดฝึกอบรมและการเข้ารับการศึกษาอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

๓) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๕๐๑๓ ลงวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๓ เรื่อง การชักข้อแนะทางปฏิบัติการตั้งงบประมาณเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) หน้า ๘๓ ลำดับที่ ๑

ปรากฏในงานบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป ด้านบริหารทั่วไป งบประมาณคงเหลือ
ก่อนโอน ๔๐,๐๐๐.- บาท โอนลด ๑๔,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ ๒๖,๐๐๐.- บาท

สำนักปลัด (โอนมาเพิ่มเติม)

คำครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง
ราคาเครื่องละ ๒๔,๐๐๐.- บาท เป็นเงิน ๒๔,๐๐๐.- บาท ราคาที่ตั้งไว้เพื่อให้สามารถจัดหาได้ในราคาตาม
เกณฑ์ราคากลางและคุณสมบัติพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อ
เศรษฐกิจและสังคม คุณสมบัติพื้นฐาน ปรากฏในหน้าที่ ๗ รายการที่ ๑๒

ปรากฏในงานบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป ด้านบริหารทั่วไป งบประมาณคงเหลือ
ก่อนโอน ๑๐,๐๐๐.- บาท โอนเพิ่ม ๑๔,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ ๒๔,๐๐๐.- บาท

โอนลด

สำนักปลัด

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการจัดการเลือกตั้ง จำนวน ๔๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น ตามที่
คณะกรรมการการเลือกตั้ง (กกต.) กำหนด กรณีครบวาระ ยุบสภา เลือกตั้งซ่อมและแทนตำแหน่งที่ว่าง ตั้งแต่
เริ่มจนสิ้นสุดการเลือกตั้ง เช่น ค่าจัดทำป้ายไวนิล ป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายอื่น ๆ ที่ใช้ในการจัดการเลือกตั้ง
ค่าใช้จ่ายในการรณรงค์การเลือกตั้ง ค่าจ้างเหมารถประชาสัมพันธ์ ค่าใช้จ่ายในการจัดทำป้ายแสดงผลการนับ
คะแนน ค่าใช้จ่ายในการจัดอบรม กปน. ทำอาหารกลางวัน ทำอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุสำนักงาน วัสดุ
คอมพิวเตอร์ วัสดุก่อสร้างที่จำเป็น ค่าแบบพิมพ์ต่าง ๆ ค่าบัตรเลือกตั้ง ค่าไปรษณีย์ หรือค่าใช้จ่ายอื่น ๆ
ที่จำเป็นและสามารถเบิกได้จากหมวดรายจ่ายนี้

เป็นไปตามระเบียบกฎหมาย หนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) พระราชบัญญัติการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดฝึกอบรมและการเข้ารับการ
ฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

๓) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๕๐๑๓ ลงวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๓
เรื่อง การชักชวนแนวทางปฏิบัติการตั้งงบประมาณเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเลือกตั้งสมาชิกสภา
ท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) หน้า ๘๓ ลำดับที่ ๑

ปรากฏในงานบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป ด้านบริหารทั่วไป งบประมาณคงเหลือ
ก่อนโอน ๒๖,๐๐๐.- บาท โอนลด ๓๖,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ ๑๐,๐๐๐.- บาท

สำนักปลัด (โอนมาตั้งเป็นรายการใหม่)

คำครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์

(ink Tank Printer) จำนวน ๒ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๘,๐๐๐.- บาท เป็นเงิน ๑๖,๐๐๐.- บาท ราคาที่ตั้งไว้เพื่อให้สามารถจัดหาได้ในราคาตามเกณฑ์ราคากลางและคุณสมบัติพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม คุณสมบัติพื้นฐาน ปรากฏในหน้าที่ ๑๙ รายการที่ ๕๑

ปรากฏในงานบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป ด้านบริหารทั่วไป งบประมาณคงเหลือ
ก่อนโอน - บาท โอนเพิ่ม ๑๖,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ ๑๖,๐๐๐.- บาท

โอนลด

สำนักปลัด

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการจัดการเลือกตั้ง จำนวน ๔๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น ตามที่คณะกรรมการการเลือกตั้ง (กกต.) กำหนด กรณีครบวาระ ยุบสภา เลือกตั้งซ่อมและแทนตำแหน่งที่ว่าง ตั้งแต่เริ่มจนถึงสิ้นสุดการเลือกตั้ง เช่น ค่าจัดทำป้ายไวนิล ป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายอื่น ๆ ที่ใช้ในการจัดการเลือกตั้ง ค่าใช้จ่ายในการณรงค์การเลือกตั้ง ค่าจ้างเหมารถประชาสัมพันธ์ ค่าใช้จ่ายในการทำป้ายแสดงผลการนับคะแนน ค่าใช้จ่ายในการจัดอบรม กปน. ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุสำนักงาน วัสดุคอมพิวเตอร์ วัสดุก่อสร้างที่จำเป็น ค่าแบบพิมพ์ต่าง ๆ ค่าบัตรเลือกตั้ง ค่าไปรษณีย์ หรือค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและสามารถเบิกได้จากหมวดรายจ่ายนี้

เป็นไปตามระเบียบกฎหมาย หนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) พระราชบัญญัติการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดฝึกอบรมและการเข้ารับการศึกษาอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

๓) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๕๐๑๓ ลงวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๓ เรื่อง การชักชวนแนวทางปฏิบัติการตั้งงบประมาณเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) หน้า ๘๓ ลำดับที่ ๓

ปรากฏในงานบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป ด้านบริหารทั่วไป งบประมาณคงเหลือ
ก่อนโอน ๑๐,๐๐๐.- บาท โอนลด ๑๐,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ - บาท

สำนักปลัด (โอนมาตั้งเป็นรายการใหม่)

ค่าครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED ขนาด จำนวน ๓

เครื่อง ราคาเครื่องละ ๓๐,๐๐๐.- บาท เป็นเงิน ๙๐,๐๐๐.- บาท ราคาที่ตั้งไว้เพื่อให้สามารถจัดหาได้ในราคาตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม คุณลักษณะพื้นฐาน ปรากฏในหน้าที่ ๒๐ รายการที่ ๕๒

ปรากฏในงานบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป ด้านบริหารทั่วไป งบประมาณคงเหลือ
ก่อนโอน - - บาท โอนเพิ่ม ๑๐,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ ๑๐,๐๐๐.- บาท

โอนลด

สำนักปลัด

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการจัดงานรัฐพิธีต่าง ๆ จำนวน ๒๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายจัดงานรัฐพิธีต่าง ๆ เกี่ยวกับสถาบันพระมหากษัตริย์ ค่าจัดงาน การจัดกิจกรรมในการประชาสัมพันธ์เชิญชวนให้ประชาชนมาร่วมงานรัฐพิธี และพระราชพิธีต่าง ๆ รวมทั้งการจัดกิจกรรมเนื่องในวันท้องถิ่นไทย ค่าใช้จ่ายในการจัดตกแต่งสถานที่ ค่าเช่า ค่าจ้างเหมา ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าพวงมาลัยช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ พานพุ่มดอกไม้ พวงมาลัยและอื่น ๆ ตามนโยบายรัฐบาลหรือคำสั่งของ
ยามเฝ้า จังหวัด กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย

เป็นไปตามระเบียบกฎหมาย หนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรม
สาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔

๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

๓) หนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

ปรากฏในงานบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป ด้านบริหารทั่วไป งบประมาณคงเหลือ
ก่อนโอน ๒๐,๐๐๐.- บาท โอนลด ๕,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ ๑๕,๐๐๐.- บาท

สำนักปลัด (โอนมาตั้งเป็นรายการใหม่)

ค่าครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๒ เครื่อง ราคา

เครื่องละ ๒,๕๐๐.- บาท เป็นเงิน ๕,๐๐๐.- บาท ราคาที่ตั้งไว้เพื่อให้สามารถจัดหาได้ในราคาตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม คุณลักษณะพื้นฐาน ปรากฏในหน้าที่ ๒๓ รายการที่ ๖๒

ปรากฏในงานบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป ด้านบริหารทั่วไป งบประมาณคงเหลือ
ก่อนโอน - บาท โอนเพิ่ม ๕,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ ๕,๐๐๐.- บาท

โอนลด

สำนักปลัด

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการจัดงานรัฐพิธีต่าง ๆ จำนวน ๒๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายจัดงานรัฐพิธีต่าง ๆ เกี่ยวกับสถาบันพระมหากษัตริย์ ค่าจัดงาน การจัดกิจกรรมในการประชาสัมพันธ์เชิญชวนให้ประชาชนมาร่วมงานรัฐพิธี และพระราชพิธีต่าง ๆ รวมทั้งการจัดกิจกรรมเนื่องในวันท้องถิ่นไทย ค่าใช้จ่ายในการจัดตกแต่งสถานที่ ค่าเช่า ค่าจ้างเหมา ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าพวงมาลัยช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้อื่น ๆ พานพุ่มดอกไม้อื่น ๆ พวงมาลัยและอื่น ๆ ตามนโยบายรัฐบาลหรือคำสั่งของอำเภอ จังหวัด กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย

เป็นไปตามระเบียบกฎหมาย หนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔

๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

๓) หนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

ปรากฏในงานบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป ด้านบริหารทั่วไป งบประมาณคงเหลือ ก่อนโอน ๑๕,๐๐๐.- บาท โอนลด ๕,๕๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ ๙,๕๐๐.- บาท

สำนักปลัด (โอนมาตั้งเป็นรายการใหม่)

ค่าครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะคอมพิวเตอร์ ขนาด W๑๒๐ x D ๖๐ x H ๗๕ CM ด้านข้างมี

๒ ลีนชัก ล็อกได้ พร้อมแผ่นชั้น จำนวน ๑ ตัว ราคาตัวละ ๕,๕๐๐.- บาท เป็นเงิน ๕,๕๐๐.- บาท ราคาที่ตั้งไว้ เพื่อให้สามารถจัดหาได้ในราคาท้องตลาดเนื่องจากไม่มีในราคามาตรฐานครุภัณฑ์

ปรากฏในงานบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป ด้านบริหารทั่วไป งบประมาณคงเหลือ ก่อนโอน - บาท โอนเพิ่ม ๕,๕๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ ๕,๕๐๐.- บาท

โอนลด

สำนักปลัด

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการจัดงานรัฐพิธีต่าง ๆ จำนวน ๒๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายจัดงานรัฐพิธีต่าง ๆ เกี่ยวกับสถาบันพระมหากษัตริย์ ค่าจัดงาน การจัดกิจกรรมในการประชาสัมพันธ์เชิญชวนให้ประชาชนมาร่วมงานรัฐพิธี และพระราชพิธีต่าง ๆ รวมทั้งการจัดกิจกรรมเนื่องในวันท้องถิ่นไทย ค่าใช้จ่ายในการจัดตกแต่งสถานที่ ค่าเช่า ค่าจ้างเหมา ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าพวงมาลัยช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้อื่น ๆ พานพุ่มดอกไม้อื่น ๆ พวงมาลัยและอื่น ๆ ตามนโยบายรัฐบาลหรือคำสั่งของอำเภอ จังหวัด กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย

เป็นไปตามระเบียบกฎหมาย หนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔

๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

๓) หนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

ปรากฏในงานบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป ด้านบริหารทั่วไป งบประมาณคงเหลือ
ก่อนโอน ๙,๕๐๐.- บาท โอนลด ๓,๙๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ ๙,๖๐๐.- บาท

สำนักปลัด (โอนมาตั้งเป็นรายการใหม่)

คำครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน ชนิดล้อ ๕ แฉก มีเท้าแขน มีพนักพิง ปรับสูง - ต่ำ
ได้ จำนวน ๑ ตัว ราคาตัวละ ๑,๙๐๐.- บาท เป็นเงิน ๑,๙๐๐.- บาท ราคาที่ตั้งไว้เพื่อให้สามารถจัดหาได้ใน
ราคาท้องตลาดเนื่องจากไม่มีในราคามาตรฐานครุภัณฑ์

ปรากฏในงานบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป ด้านบริหารทั่วไป งบประมาณคงเหลือ
ก่อนโอน - บาท โอนเพิ่ม ๑,๙๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ ๑,๙๐๐.- บาท

โอนลด

กองคลัง

งบบุคลากร รวม ๒,๙๓๔,๕๐๐.- บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม ๒,๙๓๔,๕๐๐.- บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑,๙๔๓,๓๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน เงินเพิ่มอื่น ๆ ที่จ่ายควบกับเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือน
ประจำปีให้แก่ข้าราชการ หรือพนักงานเทศบาล ดังนี้

- ผู้อำนวยการกองคลัง

- นักวิชาการคลัง

- นักวิชาการเงินและบัญชี

- เจ้าพนักงานพัสดุ

- ตำแหน่งอื่นที่อาจปรับเพิ่มเติมตามแผนอัตราค่าจ้างและสามารถเบิกจ่ายได้จากหมวด

รายจ่ายนี้ โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ ๑๒ เดือน

เป็นไปตามระเบียบ กฎหมาย หนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) ประกาศ ก.พ.จ. สุพรรณบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและ
วิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ ๒) ลงวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๒) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๓) หนังสือ ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘

๔) แผนอัตราค่าจ้าง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖)

ปรากฏในงานบริหารงานคลัง แผนงานบริหารงานทั่วไป ด้านบริหารทั่วไป งบประมาณ
คงเหลือก่อนโอน ๕๘๓,๙๔๐.- บาท โอนลด ๒๔,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ ๕๕๙,๙๔๐.- บาท

กองคลัง (โอนมาตั้งเป็นรายการใหม่)

คำครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๓ (จอแสดงผลภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ ชุด ราคาชุดละ ๒๔,๐๐๐.- บาท เป็นเงิน ๒๔,๐๐๐.- บาท ราคาที่ตั้งไว้ เพื่อให้สามารถจัดหาได้ในราคาตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบ คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม คุณลักษณะพื้นฐาน ปรากฏในหน้าที่ ๔ รายการที่ ๗ ปรากฏในงานบริหารงานคลัง แผนงานบริหารงานทั่วไป ด้านบริหารทั่วไป งบประมาณ คงเหลือก่อนโอน - บาท โอนเพิ่ม ๒๔,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ ๒๔,๐๐๐.- บาท

โอบลต

กองคลัง

งบบุคลากร รวม ๒,๙๓๔,๕๐๐.- บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม ๒,๙๓๔,๕๐๐.- บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑,๙๔๓,๓๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน เงินเพิ่มอื่น ๆ ที่จ่ายควบกับเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือน ประจำปีให้แก่ข้าราชการ หรือพนักงานเทศบาล ดังนี้

- ผู้อำนวยการกองคลัง
- นักวิชาการคลัง
- นักวิชาการเงินและบัญชี
- เจ้าพนักงานพัสดุ
- ตำแหน่งอื่นที่อาจปรับเพิ่มเติมตามแผนอัตราค่าจ้างและสามารถเบิกจ่ายได้จากหมวด

รายจ่ายนี้ โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ ๑๒ เดือน

เป็นไปตามระเบียบ กฎหมาย หนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) ประกาศ ก.พ.จ. สุพรรณบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและ วิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ ๖) ลงวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๕๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๒) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๓) หนังสือ ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๓๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘

๔) แผนอัตราค่าจ้าง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖)

ปรากฏในงานบริหารงานคลัง แผนงานบริหารงานทั่วไป ด้านบริหารทั่วไป งบประมาณ คงเหลือก่อนโอน ๕๕๕,๙๔๐.- บาท โอบลต ๑๔,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ ๕๔๐,๙๔๐.- บาท

กองคลัง (โอนมาตั้งเป็นรายการใหม่)

คำครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เพียจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๑ เครื่อง

ราคาเครื่องละ ๑๔,๐๐๐.- บาท เป็นเงิน ๑๔,๐๐๐.- บาท ราคาที่ตั้งไว้เพื่อให้สามารถจัดหาได้ในราคาตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม คุณลักษณะพื้นฐาน ปรากฏในหน้าที่ ๖ รายการที่ ๑๓

ปรากฏในงานบริหารงานคลัง แผนงานบริหารงานทั่วไป ด้านบริหารทั่วไป งบประมาณ
คงเหลือก่อนโอน - บาท โอนเพิ่ม ๑๔,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ ๑๔,๐๐๐.- บาท

โอนลด

กองคลัง

งบบุคลากร รวม ๒,๙๓๔,๕๐๐.- บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม ๒,๙๓๔,๕๐๐.- บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑,๙๔๓,๓๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน เงินเพิ่มอื่น ๆ ที่จ่ายควบกับเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือน
ประจำปีให้แก่ข้าราชการ หรือพนักงานเทศบาล ดังนี้

- ผู้อำนวยการกองคลัง
- นักวิชาการคลัง
- นักวิชาการเงินและบัญชี
- เจ้าพนักงานพัสดุ
- ตำแหน่งอื่นที่อาจปรับเพิ่มเติมตามแผนอัตราค่าจ้างและสามารถเบิกจ่ายได้จากหมวด

รายจ่ายนี้ โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ ๑๒ เดือน

เป็นไปตามระเบียบ กฎหมาย หนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) ประกาศ ก.ท.จ. สุพรรณบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและ
วิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ ๖) ลงวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๕๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๒) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๓) หนังสือ ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘

๔) แผนอัตราค่าจ้าง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖)

ปรากฏในงานบริหารงานคลัง แผนงานบริหารงานทั่วไป ด้านบริหารทั่วไป งบประมาณ
คงเหลือก่อนโอน ๕๔๐,๙๔๐.- บาท โอนลด ๑๐,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ ๕๓๐,๙๔๐.- บาท

กองคลัง (โอนมาตั้งเป็นรายการใหม่)

ค่าครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED ขนาด จำนวน ๑
เครื่อง ราคาเครื่องละ ๑๐,๐๐๐.- บาท เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐.- บาท ราคาที่ตั้งไว้เพื่อให้สามารถจัดหาได้ในราคา
ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อ
เศรษฐกิจและสังคม คุณลักษณะพื้นฐาน ปรากฏในหน้าที่ ๒๐ รายการที่ ๕๒

ปรากฏในงานบริหารงานคลัง แผนงานบริหารงานทั่วไป ด้านบริหารทั่วไป งบประมาณ
คงเหลือก่อนโอน - บาท โอนเพิ่ม ๑๐,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ ๑๐,๐๐๐.- บาท

โอนลต

กองคลัง

งบบุคลากร รวม ๒,๙๓๔,๕๐๐.- บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม ๒,๙๓๔,๕๐๐.- บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑,๙๔๓,๓๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน เงินเพิ่มอื่น ๆ ที่จ่ายควบกับเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือน
ประจำปีให้แก่ข้าราชการ หรือพนักงานเทศบาล ดังนี้

- ผู้อำนวยการกองคลัง

- นักวิชาการคลัง

- นักวิชาการเงินและบัญชี

- เจ้าพนักงานพัสดุ

- ตำแหน่งอื่นที่อาจปรับเพิ่มเติมตามแผนอัตราค่าจ้างและสามารถเบิกจ่ายได้จากหมวด

รายจ่ายนี้ โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ ๑๒ เดือน

เป็นไปตามระเบียบ กฎหมาย หนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) ประกาศ ก.พ.จ. สุพรรณบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและ
วิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ ๖) ลงวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๒) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๓) หนังสือ ที่ นท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘

๔) แผนอัตราค่าจ้าง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๕-๒๕๖๖)

ปรากฏในงานบริหารงานคลัง แผนงานบริหารงานทั่วไป ด้านบริหารทั่วไป งบประมาณ
คงเหลือก่อนโอน ๕๓๐,๙๔๐.- บาท โอนลต ๗,๕๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ ๕๒๓,๔๔๐.- บาท

กองคลัง (โอนมาตั้งเป็นรายการใหม่)

ค่าครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๓ เครื่อง ราคาเครื่องละ
๒,๕๐๐.- บาท เป็นเงิน ๗,๕๐๐.- บาท ราคาที่ตั้งไว้เพื่อให้สามารถจัดหาได้ในราคาตามเกณฑ์ราคากลางและ
คุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม
คุณลักษณะพื้นฐาน ปรากฏในหน้าที่ ๒๓ รายการที่ ๖๒

ปรากฏในงานบริหารงานคลัง แผนงานบริหารงานทั่วไป ด้านบริหารทั่วไป งบประมาณ
คงเหลือก่อนโอน - บาท โอนเพิ่ม ๗,๕๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ ๗,๕๐๐.- บาท

โอนลต

กองการศึกษา

งบบุคลากร รวม ๑,๑๓๔,๖๐๐.- บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม ๑,๑๓๔,๖๐๐.- บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑,๐๗๔,๖๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน เงินเพิ่มอื่น ๆ ที่จ่ายควบกับเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือน
ประจำปีให้แก่ข้าราชการ หรือพนักงานเทศบาล ดังนี้

- ผู้อำนวยการกองการศึกษา
- หัวหน้าฝ่ายบริหารงานการศึกษา
- นักวิชาการศึกษา
- ตำแหน่งอื่นที่อาจปรับเปลี่ยนเพิ่มเติมตามแผนอัตรากำลังและสามารถเบิกจ่ายได้จากหมวด

รายจ่ายนี้ โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ ๑๒ เดือน

เป็นไปตามระเบียบ กฎหมาย หนังสือสั่งการ ดังนี้

- ๑) ประกาศ ก.ท.จ. สุพรรณบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ ๖) ลงวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ๒) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒
- ๓) หนังสือ ที่ มท ๐๘๐๔.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘
- ๔) แผนอัตราค่าจ้าง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖)

ปรากฏในงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา แผนงานการศึกษา ด้านบริการชุมชนและสังคม งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๔๓๒,๒๖๐.- บาท โอนลด ๑๒๐,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ ๓๑๒,๒๖๐.- บาท

กองการศึกษา (โอนมาตั้งเป็นรายการใหม่)

คำครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงผลภาพขนาด ไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๖ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๒๐,๐๐๐.- บาท เป็นเงิน ๑๒๐,๐๐๐.- บาท

ราคาที่ตั้งไว้เพื่อให้สามารถจัดหาได้ในราคาตามเกณฑ์ราคากลางและคุณสมบัติขั้นพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

คุณสมบัติขั้นพื้นฐาน ปรากฏในหน้าที่ ๔ รายการที่ ๖

ปรากฏในงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา แผนงานการศึกษา ด้านบริการชุมชนและสังคมงบประมาณคงเหลือก่อนโอน - บาท โอนเพิ่ม ๑๒๐,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ ๑๒๐,๐๐๐.- บาท

โอนลด

กองการศึกษา

งบบุคลากร รวม ๑,๑๓๔,๖๐๐.- บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม ๑,๑๓๔,๖๐๐.- บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑,๐๗๔,๖๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน เงินเพิ่มอื่น ๆ ที่จ่ายควบกับเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือน ประจำปีให้แก่ข้าราชการ หรือพนักงานเทศบาล ดังนี้

- ผู้อำนวยการกองการศึกษา
- หัวหน้าฝ่ายบริหารงานการศึกษา
- นักวิชาการศึกษา
- ตำแหน่งอื่นที่อาจปรับเปลี่ยนเพิ่มเติมตามแผนอัตรากำลังและสามารถเบิกจ่ายได้จากหมวด

รายจ่ายนี้ โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ ๑๒ เดือน

เป็นไปตามระเบียบ กฎหมาย หนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) ประกาศ ก.ท.จ. สุพรรณบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ ๖) ลงวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๕๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๒) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๓) หนังสือ ที่ มท ๐๘๐๕.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘

๔) แผนอัตรากำลัง ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๘)

ปรากฏในงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา แผนงานการศึกษา ด้านบริการชุมชนและสังคมงบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๓๓๒,๒๖๐.- บาท โอนสด ๒๔,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ ๒๘๘,๒๖๐.- บาท

กองการศึกษา (โอนมาตั้งเป็นรายการใหม่)

คำครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๓ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๘,๐๐๐.- บาท เป็นเงิน ๒๔,๐๐๐.- บาท

ราคาที่ตั้งไว้เพื่อให้สามารถจัดหาได้ในราคาตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

คุณลักษณะพื้นฐาน ปรากฏในหน้าที่ ๑๙ รายการที่ ๕๑

ปรากฏในงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา แผนงานการศึกษา ด้านบริการชุมชนและสังคม งบประมาณคงเหลือก่อนโอน - บาท โอนเพิ่ม ๒๔,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ ๒๔,๐๐๐.- บาท

โอนลด

กองการศึกษา

งบบุคลากร รวม ๑,๑๓๔,๖๐๐.- บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม ๑,๑๓๔,๖๐๐.- บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑,๐๗๔,๖๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน เงินเพิ่มอื่น ๆ ที่จ่ายควบกับเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่ข้าราชการ หรือพนักงานเทศบาล ดังนี้

- ผู้อำนวยการกองการศึกษา

- หัวหน้าฝ่ายบริหารงานการศึกษา

- นักวิชาการศึกษา

- ตำแหน่งอื่นที่อาจปรับเปลี่ยนเพิ่มเติมตามแผนอัตรากำลังและสามารถเบิกจ่ายได้จากหมวดรายจ่ายนี้ โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ ๑๒ เดือน

เป็นไปตามระเบียบ กฎหมาย หนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) ประกาศ ก.ท.จ. สุพรรณบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ ๖) ลงวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๕๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๒) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๓) หนังสือ ที่ มท ๐๘๐๕.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘

๔) แผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖)

ปรากฏในงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา แผนงานการศึกษา ด้านบริการชุมชนและสังคม งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๒๘๘,๒๖๐.- บาท โอนลด ๑๕,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ ๒๗๓,๒๖๐.- บาท

กองการศึกษา (โอนมาตั้งเป็นรายการใหม่)

คำครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๖ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๒,๕๐๐.- บาท เป็นเงิน ๑๕,๐๐๐.- บาท

ราคาที่ตั้งไว้เพื่อให้สามารถจัดหาได้ในราคาตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

คุณลักษณะพื้นฐาน ปรากฏในหน้าที่ ๒๑ รายการที่ ๒๒

ปรากฏในงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา แผนงานการศึกษา ด้านบริการชุมชนและสังคม งบประมาณคงเหลือก่อนโอน - บาท โอนเพิ่ม ๑๕,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ ๑๕,๐๐๐.- บาท

ประธานสภาฯ ได้ให้ที่ประชุมพิจารณาโดยละเอียดรอบคอบแล้ว

มติที่ประชุม มีมติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์อนุมัติให้โอนงบประมาณ

ประธานสภาฯ ๕.๔ เรื่อง พิจารณาแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย

หมวดคำครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ขอเชิญ

ท่านนายกเทศมนตรี ชี้แจงรายละเอียด

นายกฯ ตามที่ได้จัดทำเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปแล้วนั้น

ด้วยสำนักปลัด และกองช่าง เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ ขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เนื่องจากได้มีการประกาศเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ใหม่ เมื่อเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ทำให้ไม่สามารถจัดหาได้ตามที่ตั้งงบประมาณไว้ในเทศบัญญัติ ๒๕๖๖ จำเป็นต้องแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณให้ถูกต้อง ซึ่งการแก้ไขเป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวดที่ ๔ ข้อ ๒๔ มีรายละเอียด มีดังนี้

ข้อความเดิม

สำนักปลัด ด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดคำครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องคอมพิวเตอร์สำนักงาน ขนาดจอภาพไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑๗,๐๐๐.- บาท

เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๑๗,๐๐๐.- บาท

ราคาที่ตั้งไว้เพื่อให้สามารถจัดหาได้ในราคาตามหลักเกณฑ์ราคากลางและ
คุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

ข้อแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณ (ข้อความใหม่)

สำนักปลัด ด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าครุภัณฑ์
ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องคอมพิวเตอร์สำนักงาน ขนาดจอภาพไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๒๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาด

ไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๒๐,๐๐๐.- บาท

ราคาที่ตั้งไว้เพื่อให้สามารถจัดหาได้ในราคาตามหลักเกณฑ์ราคากลางและ
คุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

ข้อความเดิม

กองช่าง ด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไป
เกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) สำหรับกระดาษ A๓ จำนวน ๖,๓๐๐.- บาท

เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) สำหรับกระดาษ A๓ จำนวน ๑
เครื่อง ราคาเครื่องละ ๖,๓๐๐.- บาท

ราคาที่ตั้งไว้เพื่อให้สามารถจัดหาได้ในราคาตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

ข้อแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณ (ข้อความใหม่)

กองช่าง ด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไป
เกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) สำหรับกระดาษ A๓ จำนวน ๘,๐๐๐.- บาท

เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) สำหรับกระดาษ A๓ จำนวน ๑
เครื่อง ราคาเครื่องละ ๘,๐๐๐.- บาท

ราคาที่ตั้งไว้เพื่อให้สามารถจัดหาได้ในราคาตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

ประธานสภาฯ ได้ให้ที่ประชุมพิจารณาโดยละเอียดรอบคอบแล้ว

มติที่ประชุม มีมติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์อนุมัติให้แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณ
รายจ่าย หมวดค่าครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องอื่นๆ

ประธานสภา

- ขอเชิญ เสนอเรื่องอื่นๆ ในวาระนี้

ปลัดฯ

- สืบเนื่องจาก ตามที่ปรากฏในสื่อออนไลน์ เรื่องใหญ่ ลักไก่เปลี่ยน
หลักเกณฑ์จ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุจากเดิมจ่ายแบบถ้วนหน้า ตั้งแต่ ๑๒ สิงหาคม
ต้องมาพิสูจน์ความจน มีประเด็นชี้แจง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
หลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖
ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เล่ม ๑๔๐ ตอนพิเศษ ๑๔๖ ง ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม
๒๕๖๖ ออกมาทำให้ประชาชนเกิดความสับสน ขอให้ชี้แจงประชาชนรอเอกสาร
ชี้แจงเพื่อความชัดเจนอีกครั้ง

- ด้วยจังหวัดสุพรรณบุรี ได้จัดประชุมคณะกรรมการร่วมภาครัฐเอกชนเพื่อ
พัฒนาและแก้ไขปัญหาด้านเศรษฐกิจจังหวัดสุพรรณบุรี (กรอ.จังหวัด) ครั้งที่
๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ที่ประชุมมีมติเห็นชอบให้แต่งตั้ง
คณะกรรมการพัฒนาสวนสาธารณะจังหวัดสุพรรณบุรี เพื่อบริหารการความร่วมมือ
ในการพัฒนาสวนสาธารณะจังหวัดสุพรรณบุรี เป็นสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ
ออกกำลังกาย และจัดกิจกรรมต่าง ๆ ส่งเสริมการท่องเที่ยวและเสริมสร้างสุขภาพ
ภาวะที่ดีให้กับประชาชน ซึ่งบ้านโพธิ์ ได้รับการคัดเลือกในการพัฒนา
เป็นสวนสาธารณะจังหวัดสุพรรณบุรี

นายก

- วันศุกร์ที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ ร่วมกับชาวบ้าน
ตำบลบ้านโพธิ์ ทำกิจกรรมจิตอาสาพัฒนา ทำความสะอาด และพัฒนาพื้นที่ใน
ตำบลบ้านโพธิ์ เพื่อถวายแด่ สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรม
ราชชนนีพันปีหลวง เนื่องในวันเฉลิมพระชนมพรรษา ๑๒ สิงหาคม

- เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ ร่วมกับสายตรวจตำบลบ้านโพธิ์ พร้อมกำลัง
ได้ออกตรวจป้องกันเหตุ และความเรียบร้อยในชุมชนตำบลบ้านโพธิ์

มติที่ประชุม

- รับทราบ

ประธานสภา ฯ

- ได้สอบถามที่ประชุม มีท่านใดจะเสนอเรื่องอื่นๆ อีกหรือไม่ ถ้าไม่มี
ขอปิดการประชุม

ปิดประชุมเวลา ๑๑.๓๐ น.

ลงชื่อ



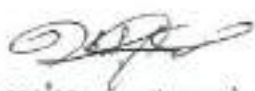
ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(นายธนวัฒน์ ไกรเกา)

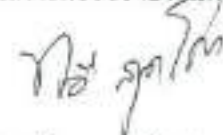
เลขานุการสภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์

การตรวจรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม ในการประชุมเมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖
ได้ตรวจรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์สมัยสามัญที่ ๑ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๒
กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖ แล้ว มีความเห็นว่า ข้อความตามบันทึกรายงานการประชุมถูกต้องครบถ้วนตามที่ได้
มีการประชุม ไม่มีข้อความใดที่สมควรจะเปลี่ยนแปลง แก้ไข เพิ่มเติม จึงให้คงไว้ตามข้อความเดิมทุกประการ

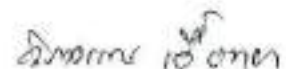
(ลงชื่อ) 
(นายบำรุง สุพรรณ)

ประธานกรรมการตรวจรายงานการประชุม

(ลงชื่อ) 
(นางหวี สุดโต)
กรรมการ

(ลงชื่อ) 
(นายสมพงษ์ คงใจดี)
กรรมการ/เลขานุการฯ

สภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ ได้มีมติรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลตำบล
บ้านโพธิ์ สมัยสามัญที่ ๑ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ในคราวประชุมสภาเทศบาล
สมัยสามัญที่ ๒ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ เรียบร้อยแล้ว เห็นว่า
ถูกต้องจึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น
พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕ กำหนด

(ลงชื่อ) 
(นางวิภาวรรณ เอื้อทยา)
ประธานสภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์

รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์

สมัยสามัญที่ ๒ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ ประจำปี ๒๕๖๖

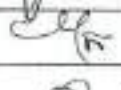
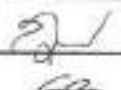
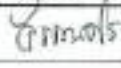
วันที่ ๒๔ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ อำเภอเมืองสุพรรณบุรี จังหวัดสุพรรณบุรี

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นางวิภาวรรณ เอื้อทอ	ประธานสภา	วิภาวรรณ	
๒	นายเลื้อบ อ่วยสุข	รองประธานสภา	เลื้อบ	
๓	นายอนวัณน์ ไกรนา	เลขานุการสภา	อนวัณน์	
๔	นายประจวบ คล้ายจำ	สท.เขตที่ ๑	ประจวบ	
๕	นายสมพงษ์ คงใจดี	สท.เขตที่ ๑	สมพงษ์	
๖	นายสมจิตร อินทองน้อย	สท.เขตที่ ๑	สมจิตร	
๗	นายกัณหา เรืองปานกัน	สท.เขตที่ ๑	กัณหา	
๘	นายบำรุง สุพรรณ	สท.เขตที่ ๒	บำรุง	
๙	นางทวี ลุดโต	สท.เขตที่ ๒	ทวี	
๑๐	นายปรัชญา จันทาทอง	สท.เขตที่ ๒	ปรัชญา	
๑๑	นายโสภีร์ นาคนิยม	สท.เขตที่ ๒	โสภีร์	
๑๒	นายวิวัฒน์ พันธุ์แดง	สท.เขตที่ ๒	วิวัฒน์	

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายวิวัฒน์ คำหอมกุล	นายกเทศมนตรี	วิวัฒน์	
๒	นายประสุทธ หนูบุญรัตน์	รองนายกเทศมนตรี	ประสุทธ	
๓	นายเจริญ ศรีวิชาดิษฐ์	รองนายกเทศมนตรี	เจริญ	
๔	นางสาวธนิยา คำหอมกุล	เลขานุการนายกฯ	ธนิยา	
๕	นายวรรณชัย พันธุ์ขาว	ที่ปรึกษานายกฯ	วรรณชัย	

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายอำนาจ นกโต	ปลัดเทศบาลตำบล		
๒	ทพ.ศิริกร นพรัตน์	ผ.ส.๖.		
๓	น.ส.โรจนา เกตุแก้ว	นิเทศ		
๔	น.ส. สุวิมลรัตน์ คุณนันทะ	ร.๕		
๕	นายสมชาย ภาณุภรณ์	ผ.อ.๖๑๖๖๖๖		
๖	นายสมชาย ธรรมสาร	ผ.อ.๖๑๖๖๖๖		
๗	นายสมชาย ธรรมสาร	ผ.อ.๖๑๖๖๖๖		
๘	นายสมชาย ธรรมสาร	ผ.อ.๖๑๖๖๖๖		
๙	น.ส. อาริยา ทรัพย์	ผ.อ.๖๑๖๖๖๖		

รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์
สมัยสามัญที่ ๒ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ ประจำปี ๒๕๖๖
วันที่ ๒๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์
อำเภอเมืองสุพรรณบุรี จังหวัดสุพรรณบุรี

ผู้มาประชุม

๑	นางวิภาวรรณ เอื้อทยา	ประธานสภา
๒	นายเอื้อน อ่วยสุข	รองประธานสภา
๓	นายธนวัฒน์ ไกรณา	เลขานุการสภา
๔	นายประจวบ ศสัยจำ	สท.เขต ๑
๕	นายสมพงษ์ คงใจดี	สท.เขต ๑
๖	นายสมจิตร อินทองน้อย	สท.เขต ๑
๗	นายบำรุง สุพรรณ	สท.เขต ๒
๘	นางทวี สุดโต	สท.เขต ๒
๙	นายปรัชญา จันทาทอง	สท.เขต ๒
๑๐	นายโสภีร์ นาคเนียม	สท.เขต ๒
๑๑	นายวิวัฒน์ พันธุ์แดง	สท.เขต ๒

ผู้ไม่มาประชุม

๑	นายกันทา เรืองปานกัน	สท.เขต ๑
---	----------------------	----------

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑	นายวิรัตน์ คำหอมกุล	นายกเทศมนตรี
๒	นายประยุทธ หนูรัตน์	รองนายกเทศมนตรี
๓	นายเชิด ศรีญาตินัย	รองนายกเทศมนตรี
๔	นางสาวธนิยา คำหอมกุล	เลขานุการนายกฯ
๕	นายวรรณชัย พันธุ์ขาว	ที่ปรึกษานายกฯ

๖	นายอำนาจ นกโต	ปลัดเทศบาลตำบล
๗	นางศศิธร พิมพ์รูป	หัวหน้าสำนักปลัด
๘	นายไชยชา แก้วมณี	นิติกรชำนาญการ
๙	น.ส.กุลภัสสรณ์ วจนะเสถียร	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ
๑๐	นายณรงค์ กลั่นพจน์	ผู้อำนวยการกองช่าง
๑๑	นางชนิษฐา จันทร	ผู้อำนวยการกองคลัง
๑๒	น.ส.ศศิประภา ยนุช	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานการศึกษา
๑๓	นางสาวสุภาพร พรหมทองโตก	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
๑๔	นางสาววรรณกร แก้วมณี	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

เมื่อสมาชิกสภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ ครบองค์ประชุมและพร้อมแล้ว นางวิภาวรรณ เอื้อทยา ประธานสภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ ทำหน้าที่ประธานในที่ประชุมได้กล่าวเปิดประชุม และจะดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธานสภา

- ด้วยคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน ได้พิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ เสร็จสิ้นแล้วในคราวการประชุมคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ และได้รายงานผลการแปรรูปที่ดินเทศบัญญัติฯ ต่อประธานสภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ ซึ่งได้แจ้งให้สมาชิกสภา ได้ทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงก่อนวันประชุมพิจารณาวันที่ ๒ ขึ้นแปรรูปที่ดิน และวาระที่ ๓ ขึ้นลงมติ ในการประชุมสภาฯ วันนี้

ที่ประชุม

- รับทราบ -

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบล

สมัยสามัญที่ ๒ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖

ประธานสภา

- ตามที่ได้มีการประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์

สมัยสามัญที่ ๒ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ ได้ให้ที่ประชุมพิจารณาเป็นรายหน้า และได้สอบถามที่ประชุมว่าจะมีการแก้ไขหรือเพิ่มเติมตรงส่วนใดหรือไม่ หากไม่มีขอมติที่ประชุมให้การรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบล ครั้งที่ผ่านมา

มติที่ประชุม

ที่ประชุมได้พิจารณาโดยรอบคอบและเห็นว่าถูกต้องแล้ว
มีมติเห็นชอบรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบล
ดังกล่าว

ระเบียบวาระที่ ๓

กระทู้ถาม

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่อง ที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่อง ที่เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

๕.๑ เรื่อง พิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (วาระที่ ๒) เพื่อปฏิบัติ

ประธานสภา

- ตามที่สภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ มีมติแต่งตั้งคณะกรรมการปฏิบัติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และได้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติตั้งแต่วันที่ ๑๗ - ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๖.๓๐ น. และสิ้นสุดระยะเวลา เวลา ๑๖.๓๐ น. บัดนี้สิ้นสุดระยะเวลาการแปรญัตติแล้ว จึงขอเชิญประธาน คณะกรรมการปฏิบัติได้แจ้งของที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ ทราบ

ประธาน กก.ปฏิบัติ

- เรียนท่านประธานสภา สมาชิกสภาเทศบาล คณะผู้บริหารและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ตามที่สภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ มีมติแต่งตั้งคณะกรรมการปฏิบัติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ปรากฏว่า เมื่อสิ้นสุดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติ ไม่มีสมาชิกท่านใดยื่นคำขอแปรญัตติแต่อย่างใด และคณะกรรมการปฏิบัติได้ประชุมตามระเบียบวาระ เมื่อวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๖ ตั้งแต่เวลา ๑๕.๐๐ น. - ๑๕.๐๐ น. ผลการประชุมมีดังนี้ เมื่อไม่มีผู้เสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการปฏิบัติ และคณะกรรมการฯ ได้พิจารณาร่างเทศบัญญัติโดยละเอียดรอบคอบแล้ว เห็นว่าร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เหมะสมดีแล้ว จึงมีมติให้ร่างเทศบัญญัติฯ ฉบับเดิม พร้อมรายงานการประชุมต่อประธานสภาเพื่อเสนอที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ พิจารณาต่อไป รายละเอียดตามเอกสารที่แจกให้ทราบไปก่อนหน้านี้แล้ว

ประธานสภา

- ตามที่ประธานคณะกรรมการปฏิบัติได้รายงานผลการประชุมฯ ให้ทราบไปแล้วนั้นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕

ข้อ ๕๑ ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่สอง ให้ปรึกษาเรียงลำดับข้อเฉพาะที่มีการแปรญัตติหรือที่คณะกรรมการปฏิบัติแก้ไขเท่านั้น เว้นแต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่น จะได้ลงมติเป็นอย่างอื่น

ถ้าที่ประชุมสภาท้องถิ่นลงมติเห็นด้วยกับคำแปรญัตติ หรือเห็นด้วยกับการแก้ไขข้อใดแล้วไม่ให้นำเสนอขอแปรญัตติ หรือเสนอญัตติขอเปลี่ยนแปลงมตินั้นอีก ฯลฯ

ประธานสภา

- ได้สอบถามที่ประชุมมีคณะผู้บริหาร คณะกรรมการมีความประสงค์จะแปรญัตติอีกหรือไม่ อย่างไร เมื่อไม่มีท่านใดเสนอขอแปรญัตติและความเห็นเพื่อเปลี่ยนแปลงเป็นอย่างอื่น จึงขอมติที่ประชุมหากเห็นชอบให้ผ่านการพิจารณา ร่างเทศบัญญัติฯ วาระที่ ๒ เพื่อแปรญัตติ โปรดยกมือขึ้น

มติที่ประชุม

- สภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ มีมติเห็นชอบให้ผ่านการพิจารณา ร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ (วาระที่ ๒) จำนวน ๑๐ เสียง

รับหลักการ ๑๐ เสียง

ไม่รับหลักการ - เสียง

งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภาฯ)

ประธานสภา

๕๒ เรื่อง พิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (วาระที่ ๓) เพื่อลงมติ

ประธานสภา

- สภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ ได้มีมติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์ให้ผ่านร่างเทศบัญญัติฯ วาระที่ ๒ เพื่อแปรญัตติแล้ว ลำดับต่อไปจะขอให้ที่ประชุมสภาฯ ร่วมกันพิจารณาในวาระที่ ๓ เพื่อลงมติ ซึ่งตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕

- ข้อ ๕๒ การพิจารณาร่างข้อบัญญัติในวาระที่สาม ไม่มีการอภิปราย เว้นแต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะได้ลงมติให้มีการอภิปราย ถ้ามีเหตุอันสมควร

ในการพิจารณาครั้งนี้ ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นลงมติว่าจะให้ตราเป็นข้อบัญญัติหรือไม่

ประธานสภา

- ได้ให้ที่ประชุมพิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยละเอียดรอบคอบอีกครั้ง และขอมติที่ประชุมหากเห็นชอบให้ร่างเทศบัญญัติฯ ฉบับดังกล่าว ตราเป็นเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โปรดยกมือขึ้น

มติที่ประชุม

- สภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ มีมติเห็นชอบให้ตราเป็นเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ (วาระที่ ๓) จำนวน ๑๐ เสียง

รับหลักการ ๑๐ เสียง

ไม่รับหลักการ - เสียง

งดออกเสียง ๓ เสียง (ประธานสภาฯ)

ประธานสภา - เมื่อที่ประชุมมีมติให้ผ่านร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ทั้ง ๓ วาระ ตามระเบียบฯ แล้ว ขอให้ปลัดเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ ตรวจสอบความถูกต้องเรียบร้อยแล้วเพื่อเสนอขอความเห็นชอบจากผู้ว่าราชการจังหวัดสุพรรณบุรี คราวเป็นเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ ต่อไป

ประธานสภา ๕๓ เรื่อง พิจารณาให้ความเห็นชอบการใช้จ่ายเงินสะสม เพื่อให้เงินสะสมประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

ประธานสภา ขอเรียนเชิญนายก นำเสนอหลักการและเหตุผลการพิจารณาให้ความเห็นชอบการใช้จ่ายเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อดำเนินโครงการต่าง ๆ

นายก เรียน ท่านประธานสภา และสมาชิกสภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ กระผมขอชี้แจงให้ที่ประชุมทราบหลักการและเหตุผลในการขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสม ดังนี้

หลักการ

ตามที่สภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ ได้อนุมัติให้ใช้จ่ายตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แล้วนั้น ขณะนี้ได้รับแจ้งปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนตำบลบ้านโพธิ์ เช่น ๑) ปัญหาด้านเส้นทางคมนาคมสัญจรไปมาไม่สะดวก ถนนเกิดการชำรุดเสียหาย เป็นหลุมบ่อ เสี่ยงต่อการเกิดอุบัติเหตุ และการเข้าพื้นที่เกษตร ๒) ปัญหาด้านแหล่งน้ำ การระบายน้ำ การฝังท่อระบายน้ำ ๓) ปัญหาขยะล้นถัง ปัญหายาเสพติดต่างๆ ซึ่งกระทบถึงความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน ๔) ด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิตประชาชน การดูแลฟื้นฟูสุขภาพผู้สูงอายุและงานอื่นๆ ตามอำนาจหน้าที่ของเทศบาล ซึ่งเกี่ยวข้องกับด้านบริการชุมชนและสังคม เพื่อบำบัดความเดือดร้อนของประชาชน

เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ ได้ตรวจสอบเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ แล้ว ปรากฏว่าไม่สามารถโอนเงินงบประมาณรายจ่าย เนื่องจากงบประมาณไม่เพียงพอ สามารถใช้จ่ายเงินสะสมได้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงิน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๘ ข้อ ๘๙ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจใช้จ่ายเงินสะสมได้ โดยได้รับอนุมัติจากสภาท้องถิ่น ภายใต้เงื่อนไขดังต่อไปนี้

(๑) ให้กระทำได้เฉพาะกิจการซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งเกี่ยวกับด้านบริการชุมชนและสังคม หรือกิจการที่เป็นภาระเพิ่มพูนรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือกิจการที่จัดทำเพื่อบำบัดความเดือดร้อนของประชาชน ทั้งนี้ต้องเป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือตามที่กฎหมายกำหนด

(๒) ให้ส่งเงินสมทบกองทุนส่งเสริมกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละประเภทตามระเบียบแล้ว

(๓) ให้กั้นเงินสะสมสำรองจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรไม่น้อยกว่าสามเดือน และกั้นไว้อีกร้อยละสิบของงบประมาณรายจ่ายประจำปีนั้น เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารงานและกรณีที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้น

(๔) เมื่อได้รับการอนุมัติให้จ่ายขาดเงินสะสมแล้ว องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นต้องดำเนินการก่อกำหนดให้เสร็จภายในระยะเวลาไม่เกินหนึ่งปีถัดไป หากไม่ดำเนินการให้การจ่ายขาดเงินสะสมนั้นเป็นอันพับไป

ทั้งนี้ ให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นใช้จ่ายเงินสะสม โดยคำนึงถึงฐานะการเงินการคลังขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นและเสถียรภาพในระยะยาว

เหตุผลความจำเป็น

เพื่อให้การจัดบริการสาธารณะในด้านการบริการชุมชนและสังคม ซึ่งเป็นอำนาจหน้าที่ของเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ เป็นไปอย่างเหมาะสม สามารถบำบัดความเดือดร้อนของประชาชนในพื้นที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ จึงเสนอโครงการให้จ่ายเงินสะสม จำนวน ๓๔ โครงการ งบประมาณทั้งสิ้น ๖,๘๓๔,๘๐๐.- บาท (- หักด้านแปดแสนสามหมื่นสี่พันแปดร้อยบาทถ้วน-) เพื่อเสนอสภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์พิจารณาอนุมัติให้จ่ายเงินสะสม

๑. สถานการณ์คลัง

สถานะการคลังของเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ มียอดเงินสะสมตามบัญชีเงินฝากธนาคารที่นำไปใช้ได้ ๒๔,๒๘๖,๔๔๓.๕๔ บาท (- ยี่สิบสี่ล้านสองแสนแปดหมื่นหกพันสี่ร้อยเก้าสิบสามบาทห้าสิบสี่สตางค์-)

ยอดเงินสะสมตามบัญชีเงินฝากธนาคาร ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕	๒๔,๒๘๖,๔๔๓.๕๔ (๑)
หัก สำรองตามระเบียบฯ ****	(๑๖,๑๔๕,๕๔๕.๖๘)

คงเหลือเงินสะสมตามบัญชีเงินฝากธนาคารที่นำไปใช้ได้หลังหักสำรองตามระเบียบ ๘,๑๔๐,๘๙๗.๘๖

หัก เงินสะสมที่ได้รับอนุมัติแล้วในปีปัจจุบัน	(๑,๙๖๔,๕๐๐.๐๐)
--	----------------

ก่อนคืนเงินรายรับข้ามปีงบประมาณ	-	(๑,๙๖๔,๕๐๐.๐๐)
---------------------------------	---	----------------

บวก เงินสะสมที่เหลือจากการอนุมัติหลังจากก่อกำหนดนี้ผูกพันแล้ว	๖๖๓,๕๐๐.๐๐
---	------------

รับคืนเงินรายจ่าย/รับรายได้ข้ามปีงบประมาณตกเป็นเงินสะสม	๒๐,๐๐๓.๐๐	๖๘๓,๕๐๓.๐๐
---	-----------	------------

คงเหลือเงินสะสมตามบัญชีเงินฝากธนาคารที่นำไปใช้ได้ ณ วันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๖

๓๐,๘๕๔,๕๕๐.๘๖

เงินสะสมที่สามารถนำไปใช้ได้

๑๐,๘๙๐,๐๕๐.๘๖

รายละเอียดโครงการใช้จ่ายเงินสะสม ครั้งที่ ๔ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖
ประชุมสภาสมัยสามัญที่ ๒ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ ประจำปี ๒๕๖๖
วันจันทร์ที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๓๐ น.
เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ อำเภอเมืองสุพรรณบุรี จังหวัดสุพรรณบุรี

หน่วยงาน : สำนักปลัด

แผนงาน : การรักษาความสงบภายใน

งาน : ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

งบลงทุน : หมวด ค่าครุภัณฑ์

ประเภท : ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

๑. โครงการติดตั้งกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) ไร้สายผ่านระบบอินเทอร์เน็ต ภายในเขตเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ จำนวน ๘ จุด งบประมาณ ๔๔๔,๕๐๐.- บาท (ตามแผนที่จุดติดตั้งกล้องวงจรปิด)

หน่วยงาน : กองช่าง

แผนงาน : อุตสาหกรรมและการโยธา

งาน : ก่อสร้าง

งบลงทุน : หมวด ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ประเภท : ค่าถมดิน

๑. โครงการถมดินที่สาธารณะ เพื่อสร้างศูนย์ฟื้นฟูสุขภาพตำบลบ้านโพธิ์ หมู่ที่ ๒ ตำบลบ้านโพธิ์ งบประมาณ ๔๔๔,๕๐๐ บาท (ตามแบบแปลนที่เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์กำหนด)

๒. โครงการถมดินพร้อม ผังท่อระบายน้ำ หมู่ที่ ๒ ตำบลบ้านโพธิ์ เริ่มจากถนนลาดยางบึงบ้านโพธิ์ (บ้านนายวิเชียร พวงจิก) ถึงบริเวณลานจอดรถเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ งบประมาณ ๔๔๔,๖๐๐.- บาท (ตามแบบแปลนที่เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์กำหนด)

หน่วยงาน : กองช่าง

แผนงาน : อุตสาหกรรมและการโยธา

งาน : ก่อสร้าง

งบลงทุน : หมวด ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ประเภท : ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ

๑. โครงการก่อสร้างวางระบายน้ำพร้อมผังท่อระบายน้ำ หมู่ที่ ๑ ตำบลบ้านโพธิ์ เริ่มจากสนามฟุตบอลหน้าวัดโพธิ์ท่าทราย ถึงศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ ระยะทางยาว ๒๑๗,๒๐ เมตร งบประมาณ ๑๐๐,๕๐๐ บาท (ตามแบบแปลนที่เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์กำหนด)

๒. โครงการผังท่อระบายน้ำ จำนวน ๖ จุด หมู่ที่ ๒ ตำบลบ้านโพธิ์ เริ่มจากที่นาทางซ้ายของจันทาทอง ถึงบริเวณที่นายสมควร พุ่มมัน งบประมาณ ๕๕,๑๐๐ บาท (ตามแบบแปลนที่เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์กำหนด)

๓. โครงการผังท่อระบายน้ำ พร้อมบ่อพัก หมู่ที่ ๓ ตำบลบ้านโพธิ์ เริ่มจากถนนลาดยาง (หลังวัดบ้านโพธิ์ตะวันออก) ถึงบริเวณถนนลาดยางสายบ้านโพธิ์ตะวันตก-บ้านโพธิ์ตะวันออก ระยะทางยาว ๑๕๙,๐๐ เมตร งบประมาณ ๔๔๖,๕๐๐ บาท (ตามแบบแปลนที่เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์กำหนด)

๔. โครงการก่อสร้างอาคารอเนกประสงค์เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ หมู่ที่ ๒ ตำบลบ้านโพธิ์ ขนาดกว้าง ๒๐.๐๐ เมตร ยาว ๒๕.๐๐ เมตร งบประมาณ ๒,๐๖๗,๐๐๐ บาท (ตามแบบแปลนที่เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์กำหนด) ✓

๕. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๑ เริ่มจากถนนลาดยางสายลาดโคก - เตาอิฐ (บริเวณร้านค้า) ถึงบริเวณบ้านนางม้วน คงใจดี ถนนกว้างเฉลี่ย ๒.๕๐ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร ยาว ๑๕๐.๐๐ เมตร งบประมาณ ๒๔๒,๑๐๐ บาท (ตามแบบแปลนที่เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์กำหนด)

๖. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๓ เริ่มจากถนนคอนกรีตเดิมบ้านนายสมพงษ์ จันทร์ล ถึงบริเวณบ้านนายย้อยคำทอง ถนนกว้าง ๓.๐๐ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร ระยะทางยาว ๕๐.๐๐ เมตร ใกล้เคียงตามสภาพ งบประมาณ ๓๓๗,๕๐๐ บาท (ตามแบบแปลนที่เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์กำหนด) ✓

๗. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๔ เริ่มจากถนนลาดยางคลอง ๓ ซ้าย ๑ ขวา ถึงบ้านนางดิม รุ่งริมา ถนนกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๑๖๐.๐๐ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร งบประมาณ ๓๙๐,๘๐๐ บาท (ตามแบบแปลนที่เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์กำหนด)

๘. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๖ เริ่มจากถนนคอนกรีตเดิมในหมู่บ้านถึงบริเวณที่นางสาวจาวรรณ สำอางพิศ ถนนกว้าง ๓.๐๐ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร ยาว ๑๑๖.๐๐ เมตร งบประมาณ ๒๗๗,๕๐๐ บาท (ตามแบบแปลนที่เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์กำหนด)

๙. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๗ เริ่มจากถนนลาดยางสายอุ้งยา - ดอนจันทร์ ถึงบริเวณบ้าน ส.ค.อ. เสนอ ช่างดี ถนนกว้าง ๓.๐๐ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร ยาว ๑๑๒.๐๐ เมตร งบประมาณ ๒๓๕,๐๐๐ บาท (ตามแบบแปลนที่เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์กำหนด) ✓

๑๐. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๘ เริ่มจากถนนสายอุ้งยา - ดอนเจดีย์ ถึงบริเวณบ้านนายประสาน แป้นแหลม ผิวจราจรกว้าง ๕.๐๐ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร ระยะทางยาว ๒๖๕.๐๐ เมตร งบประมาณ ๔๖๖,๐๐๐ บาท (ตามแบบแปลนที่เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์กำหนด) ✓

๑๑. โครงการปรับปรุงถนนโดยการลงหินคลุก หมู่ที่ ๒ เริ่มจากถนนลาดยางสายลาดโคก - เตาอิฐ ถึงบริเวณนายสุวรรณ บุขันธ์ ถนนกว้าง ๓.๐๐ เมตร ระยะทางยาว ๑,๐๐๐.๐๐ เมตร งบประมาณ ๑๖๖,๖๐๐ บาท (ตามที่เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์กำหนด)

๑๒. โครงการปรับปรุงถนนโดยการลงหินคลุก หมู่ที่ ๒,๘ เริ่มจากถนนสายดอนเจดีย์ หมู่ที่ ๘ ถึงถนนลาดยางสายเลี้ยวเมืองถนนกว้าง ๓.๐๐ เมตร ระยะทางยาว ๒,๗๕๐.๐๐ เมตร งบประมาณ ๓๓๕,๕๐๐ บาท (ตามที่เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์กำหนด) ✓

๑๓. โครงการปรับปรุงถนนโดยการลงหินคลุก หมู่ที่ ๗ เริ่มจากถนนลาดยางสายอุ้งยา - ดอนจันทร์ ถึงที่นายประจวบ โคกเห็ง ถนนกว้าง ๒.๕๐ เมตร ระยะทางยาว ๑,๔๓๐.๐๐ เมตร งบประมาณ ๑๑๕,๕๐๐ บาท (ตามที่เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์กำหนด) ✓

๑๔. โครงการปรับปรุงถนนโดยการลงหินคลุก หมู่ที่ ๙ เริ่มจากถนนลาดยางสายอุ้งยา - ดอนจันทร์ ถึงที่นายอรุณ สว่างศรี ถนนกว้าง ๒.๕๐ เมตร ระยะทางยาว ๓๖๐.๐๐ เมตร งบประมาณ ๓๖,๗๐๐ บาท (ตามที่เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์กำหนด) ✓

๑๕. โครงการปรับปรุงถนนโดยการลงหินคลุก หมู่ที่ ๙ เริ่มจากถนนลาดยางสายอุ้งยา - ดอนจันทร์ ถึงที่นางนงเยาว์ สว่างศรี ถนนกว้าง ๒.๕๐ เมตร ระยะทางยาว ๑,๖๕๐.๐๐ เมตร งบประมาณ ๑๖๗,๗๐๐ บาท (ตามที่เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์กำหนด) ✓

๓๖. โครงการปรับปรุงถนนโดยการลงหินคลุก หมู่ที่ ๔ เริ่มจากบ้านนายไ้ เป็นพงษ์ ถึงบริเวณ ที่นางสาวสำรวย ไกรภา ถนนกว้าง ๒.๕๐ เมตร ระยะทางยาว ๔๕๐.๐๐ เมตร งบประมาณ ๖๓,๓๐๐ บาท (ตามที่เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์กำหนด)

รวมทั้งหมด ๑๙ โครงการ งบประมาณทั้งสิ้น ๖,๔๓๔,๔๐๐.- บาท (-หักล้านแปดแสนสามหมื่นสี่พันแปดร้อยบาทถ้วน-)

มติที่ประชุม - ที่ประชุมมีมติเห็นชอบอนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสม งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๖ ตามที่เสนอ

ประธานสภา ๕.๔ เรื่อง พิจารณาการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ขอเชิญท่านนายกเทศมนตรี ขึ้นแจ้งรายละเอียด

นายกฯ ตามที่ได้จัดทำเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปแล้วนั้น ด้วยเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ มีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในหมวดค่าครุภัณฑ์ ซึ่งตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๔ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยนหรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น ดังนั้นจึงจำเป็นต้องออกอนุมัติสภา โอนงบประมาณรายจ่ายมาตั้งเป็นรายการใหม่ รายละเอียดดังนี้

โอนลด

สำนักปลัด

ค่าวัสดุ รวม ๒๐,๐๐๐.- บาท

วัสดุเครื่องดับเพลิง จำนวน ๒๐,๐๐๐.- บาท

เป็นรายจ่ายให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทน ถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เพื่อจัดซื้อวัสดุเครื่องดับเพลิงสำหรับการปฏิบัติงานประจำปี เช่น สายสูบน้ำดับเพลิง ข้อต่อน้ำดับเพลิง น้ำยาดับเพลิง ลูกบอลดับเพลิงและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงานในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยต่าง ๆ ในพื้นที่

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

ปรากฏในงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย แผนงานการรักษาความสงบภายใน ด้านบริหารทั่วไป งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๒,๔๐๐.- บาท โอนลด ๗,๔๕๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ ๔๙๑๐.- บาท

สำนักปลัด (โอนมาตั้งเป็นรายการใหม่)

หมวด ครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อปั๊มน้ำยี่ห้อ WM-P๓๐๐XX ราคาเครื่องละ

๗,๔๕๐.- บาท จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๗,๔๕๐.- บาท

ปรากฏในงานบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป ด้านบริหารทั่วไป งบประมาณ
คงเหลือก่อนโอน - บาท โอนเพิ่ม ๗,๔๕๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ ๗,๔๕๐.- บาท ราคาที่ตั้งไว้
เพื่อให้สามารถจัดหาได้ในราคาท้องตลาดเนื่องจากไม่มีในราคามาตรฐานครุภัณฑ์

โอนลด

สำนักปลัด

ค่าวัสดุ รวม ๒๐,๐๐๐.- บาท

วัสดุเครื่องดับเพลิง จำนวน ๒๐,๐๐๐.- บาท

เป็นรายจ่ายให้ได้ว่าซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทน ถาวร หรือตามปกติมีอายุการ
ใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เพื่อจัดซื้อวัสดุเครื่องดับเพลิง
สำหรับการปฏิบัติงานประจำปี เช่น สายสูบน้ำดับเพลิง ข้อต่อน้ำดับเพลิง น้ำยาดับเพลิง ถูกดับเพลิง
และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงานในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยต่าง ๆ ในพื้นที่

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘
พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

ปรากฏในงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย แผนงานการรักษาความสงบภายใน
ด้านบริหารทั่วไป งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๔,๕๑๐.- บาท โอนลด ๔,๕๑๐.- บาท งบประมาณ
คงเหลือ - บาท

สำนักปลัด (โอนมาตั้งเป็นรายการใหม่)

หมวด ครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อปั๊มน้ำยี่ห้อ WM-P๒๕๐XX ราคาเครื่องละ

๖,๕๕๐.- บาท จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๖,๕๕๐.- บาท

ปรากฏในงานบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป ด้านบริหารทั่วไป งบประมาณ
คงเหลือก่อนโอน - บาท โอนเพิ่ม ๔,๕๑๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ ๔,๕๑๐.- บาท ราคาที่ตั้งไว้
เพื่อให้สามารถจัดหาได้ในราคาท้องตลาดเนื่องจากไม่มีในราคามาตรฐานครุภัณฑ์

โอนลด

สำนักปลัด

ค่าใช้จ่ายรวม ๖๐๕,๐๐๐.- บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการทำรังวัดเพื่อสอบเขตที่ดิน จำนวน ๓๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการทำรังวัดเพื่อสอบเขตที่ดินและที่ดินสาธารณะประโยชน์ ซึ่งจ่ายให้กับสำนักงานที่ดินจังหวัดสุพรรณบุรี

เป็นไปตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ปรากฏในงานบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป ด้านบริหารทั่วไป งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๒๓,๕๔๐.- บาท โอนลด ๒,๐๔๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ ๒๑,๕๐๐.- บาท

สำนักปลัด (โอนมาเพิ่มเติม)

หมวด ครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อปั๊มน้ำอัตโนมัติ แรงดันคงที่ WM-Pb๕๐XX ราคาเครื่องละ ๒,๙๙๐.- บาท จำนวน ๓ เครื่อง เป็นเงิน ๘,๙๗๐.- บาท

ปรากฏในงานบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป ด้านบริหารทั่วไป งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๔,๙๑๐.- บาท โอนเพิ่ม ๒,๐๔๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ ๖,๙๕๐.- บาท ราคาที่ตั้งไว้เพื่อให้สามารถจัดหาได้ในราคาท้องตลาดเนื่องจากไม่มีในราคามาตรฐานครุภัณฑ์

โอนลด

สำนักปลัด

ค่าใช้จ่ายรวม ๒๐๐,๐๐๐.- บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการฝึกอบรมอาชีพพระยะลัน สำหรับประชาชนทั่วไปและผู้ว่างงาน
จำนวน ๒๐๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมอาชีพพระยะลัน สำหรับประชาชนทั่วไปและผู้ว่างงาน เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าเอกสาร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับโครงการ รายละเอียดการฝึกอบรมอาชีพพระยะลัน มีดังนี้

๑) การแปรรูปผลิตภัณฑ์จากกล้วยและมะม่วง จำนวน ๗ หลักสูตร

๒) การทำปุ๋ยหมักและน้ำหมักชีวภาพ จำนวน ๓ หลักสูตร

๓) การทำผลิตภัณฑ์ของข้าวสวย จำนวน ๔ หลักสูตร

เป็นไปตามระเบียบ กฎหมาย หนังสือสั่งการ ดังนี้

๓. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๒. พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๘๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๓. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔

๔. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) แก๊วครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ หน้า ๒ ลำดับที่ ๑

ปรากฏในงานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน ด้านบริการชุมชนและสังคม งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๔๕,๓๐๐.- บาท โอนสด ๔,๕๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ ๑๔๐,๘๐๐.- บาท

สำนักปลัด (โอนมาตั้งเป็นรายการใหม่)

หมวด ครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อถังต้มน้ำไฟฟ้า ZAGIO รุ่น ZG-๔๔๕๑ ความจุ ๑๕ ลิตร สีเงิน จำนวน ๑ ถัง ราคาถังละ ๔,๕๐๐.- บาท เป็นเงิน ๔,๕๐๐.- บาท

ปรากฏในงานบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป ด้านบริหารทั่วไป งบประมาณคงเหลือก่อนโอน - บาท โอนเพิ่ม ๔,๕๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ ๔,๕๐๐.- บาท ราคาที่ตั้งไว้เพื่อให้สามารถจัดหาได้ในราคาท้องตลาดเนื่องจากไม่มีในราคามาตรฐานครุภัณฑ์

โอนลด

กองการศึกษา

งบบุคลากร รวม ๑,๑๓๔,๖๐๐.- บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม ๑,๑๓๔,๖๐๐.- บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑,๐๗๔,๖๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน เงินเพิ่มอื่น ๆ ที่จ่ายควบกับเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่ข้าราชการ หรือพนักงานเทศบาล ดังนี้

- ผู้อำนวยการกองการศึกษา

- หัวหน้าฝ่ายบริหารงานการศึกษา

- นักวิชาการศึกษา

- ตำแหน่งอื่นที่อาจปรับเพิ่มเติมตามแผนอัตรากำลังและสามารถเบิกจ่ายได้จากหมวดรายจ่ายนี้ โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ ๑๒ เดือน

เป็นไปตามระเบียบ กฎหมาย หนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) ประกาศ ก.ท.จ. สุพรรณบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ ๖) ลงวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๒) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๖

๓) หนังสือ ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘

๔) แผนอัตราค่าจ้าง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖)

ปรากฏในงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา แผนงานการศึกษา ด้านบริการชุมชนและสังคม งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๕๖,๕๑๐.- บาท โอนสด ๒,๘๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ ๑๕๓,๗๑๐.- บาท

กองการศึกษา (โอนมาตั้งเป็นรายการใหม่)

หมวด ครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชิ้นวางของ ๔ ช่อง จำนวน ๑ ชิ้น ราคาชิ้นละ ๒,๔๐๐.- บาท

เป็นเงิน ๒,๔๐๐.- บาท

ปรากฏในงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา แผนงานการศึกษา ด้านบริการชุมชนและสังคมงบประมาณคงเหลือก่อนโอน - บาท โอนเพิ่ม ๒,๔๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ ๒,๔๐๐.- บาท
ราคาที่ตั้งไว้เพื่อให้สามารถจัดหาได้ในราคาท้องตลาดเนื่องจากไม่มีในราคามารฐานครุภัณฑ์

โอนลด

กองการศึกษา

งบบุคลากร รวม ๑,๑๓๔,๖๐๐.- บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม ๑,๑๓๔,๖๐๐.- บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑,๐๗๔,๖๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน เงินเพิ่มอื่น ๆ ที่จ่ายควบกับเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่ข้าราชการ หรือพนักงานเทศบาล ดังนี้

- ผู้อำนวยการกองการศึกษา
- หัวหน้าฝ่ายบริหารงานการศึกษา
- นักวิชาการศึกษา
- ตำแหน่งอื่นที่อาจปรับเพิ่มเติมตามแผนอัตราค่าจ้างและสามารถเบิกจ่ายได้จากหมวด

รายจ่ายนี้ โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ ๑๒ เดือน

เป็นไปตามระเบียบ กฎหมาย หนังสือสั่งการ ดังนี้

๓) ประกาศ ก.ท.จ. สุพรรณบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ ๖) ลงวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๕๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๒) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๓) หนังสือ ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘

๔) แผนอัตราค่าจ้าง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖)

ปรากฏในงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา แผนงานการศึกษา ด้านบริการชุมชนและสังคม งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๕๓,๗๓๐.- บาท โอนลด ๒,๔๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ ๑๕๑,๓๓๐.- บาท

กองการศึกษา (โอนมาตั้งเป็นรายการใหม่)

หมวด ครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อขึ้นวางหนังสือ จำนวน ๑ ชิ้น ราคาชิ้นละ ๒,๘๐๐.- บาท

เป็นเงิน ๒,๘๐๐.- บาท

ปรากฏในงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา แผนงานการศึกษา ด้านบริการชุมชนและสังคม งบประมาณคงเหลือก่อนโอน - บาท โอนเพิ่ม ๒,๘๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ ๒,๘๐๐.- บาท
ราคาที่ตั้งไว้เพื่อให้สามารถจัดหาได้ในราคาท้องตลาดเนื่องจากไม่มีในราคามาตรฐานครุภัณฑ์

โอนลด

กองการศึกษา

งบบุคลากร รวม ๑,๑๓๔,๖๐๐.- บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม ๑,๑๓๔,๖๐๐.- บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑,๐๗๔,๖๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน เงินเพิ่มอื่น ๆ ที่จ่ายควบกับเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำให้แก่ข้าราชการ หรือพนักงานเทศบาล ดังนี้

- ผู้อำนวยการกองการศึกษา
- หัวหน้าฝ่ายบริหารงานการศึกษา
- นักวิชาการศึกษา
- ตำแหน่งอื่นที่อาจปรับเพิ่มเติมตามแผนอัตราค่าจ้างและสามารถเบิกจ่ายได้จากหมวด

รายจ่ายนี้ โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ ๑๒ เดือน

เป็นไปตามระเบียบ กฎหมาย หนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) ประกาศ ก.พ.จ. สุพรรณบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ ๖) ลงวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๒) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๓) หนังสือ ที่ นท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘

๔) แผนอัตราค่าจ้าง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖)

ปรากฏในงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา แผนงานการศึกษา ด้านบริการชุมชนและสังคม งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๕๑,๓๑๐.- บาท โอนลด ๒,๘๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ ๑๔๘,๕๑๐.- บาท

กองการศึกษา (โอนมาตั้งเป็นรายการใหม่)

หมวด ครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสาร จำนวน ๑ ตู้ ราคาตู้ละ ๒,๕๐๐.- บาท

เป็นเงิน ๒,๕๐๐.- บาท

ปรากฏในงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา แผนงานการศึกษา ด้านบริการชุมชนและสังคม งบประมาณคงเหลือก่อนโอน - บาท โอนเพิ่ม ๒,๕๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ ๒,๕๐๐.- บาท
ราคาที่ตั้งไว้เพื่อให้สามารถจัดหาได้ในราคาท้องตลาดเนื่องจากไม่มีในราคามาตรฐานครุภัณฑ์

ประธานสภาฯ - ได้ให้ที่ประชุมพิจารณาโดยละเอียดครบถ้วนแล้ว

มติที่ประชุม - ที่ประชุมมีมติเห็นชอบอนุมัติให้โอนงบประมาณ ตามที่เสนอ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องอื่น ๆ

ประธานสภาฯ - ขอเชิญ เสนอเรื่องอื่นๆ ในวาระนี้

นายก - เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ ร่วมกับสายตรวจตำบลบ้านโพธิ์ พร้อมกำลังได้
ออกตรวจป้องกันเหตุ และความเรียบร้อยในชุมชนตำบลบ้านโพธิ์

ที่ประชุม - รับทราบ

ประธานสภาฯ - ได้สอบถามที่ประชุม มีท่านใดจะเสนอเรื่องอื่น ๆ อีกหรือไม่
ถ้าไม่มีขอปิดการประชุม

ปิดประชุมเวลา ๑๑.๑๐ น.

ลงชื่อ



ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(นายธนวัฒน์ ไกรเกา)

เลขานุการสภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์

ที่ สท ๕๖๑๐๐/ ๖ ๓

สภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์
อำเภอเมืองสุพรรณบุรี
สท ๗๒๐๐๐

๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

เรื่อง **การประชาสัมพันธ์**

เรียน กำนัน / ผู้ใหญ่บ้าน ทุกหมู่

ด้วยเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ จะประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ สมัยสามัญที่ ๑ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ ประจำปี ๒๕๖๖ ในวันพุธที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ อำเภอเมืองสุพรรณบุรี จังหวัดสุพรรณบุรี จึงขอให้ท่านประชาสัมพันธ์ เสียงตามสายให้พี่น้องประชาชนชาวตำบลบ้านโพธิ์ เข้าร่วมประชุมตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

จิราภรณ์ สีอ่อน

(นางวิภาวรรณ เอื้อทยา)

ประธานสภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์

ฝ่ายเลขานุการสภา

โทร ๐ ๓๕๔๔ ๐๕๔๑

.....ร่าง
.....พิมพ์
.....ทาน



ข่าวประชาสัมพันธ์

สำนักงานสภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ ได้จัดประชุมสภาเทศบาล สมัยสามัญที่ ๑ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ ประจำปี ๒๕๖๖ ในวันพุธที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เพื่อพิจารณาการใช้จ่ายเงินสะสม เพื่อใช้เงินสะสมประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ , พิจารณาการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ และข้อราชการอื่น ๆ

จึงขอประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วกัน

ณพนต

(นางสาววรรณศร แก้วมณี)

ผู้อำนวยการบริหารนโยบายและแผน

ที่ สท ๕๖๓๐๐/ ๖ ๖

สภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์
อำเภอเมืองสุพรรณบุรี
สท ๕๖๓๐๐

๘ สิงหาคม ๒๕๖๖

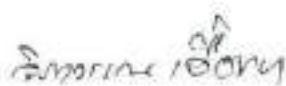
เรื่อง **การประชาสัมพันธ์**

เรียน กำนัน / ผู้ใหญ่บ้าน ทุกหมู่

ด้วยเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ จะประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ สมัยสามัญที่ ๒ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ ประจำปี ๒๕๖๖ ในวันอังคารที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุม **สภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์** อำเภอเมืองสุพรรณบุรี จังหวัดสุพรรณบุรี จึงขอให้ท่านประชาสัมพันธ์เสียงตามสาย ให้พี่น้องประชาชนชาวตำบลบ้านโพธิ์ เข้าร่วมประชุมตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ



(นางวิภาวรรณ เอี่ยมथा)
ประธานสภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์

ฝ่ายเลขานุการสภา
โทร ๐ ๓๕๔๔ ๐๕๔๑


นาง
พิมพ์
พาน



ข่าวประชาสัมพันธ์

ด้วยงานสภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ ได้จัดประชุมสภาเทศบาล สมัยสามัญที่ ๒ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ ประจำปี ๒๕๖๖ ในวันอังคารที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ เพื่อพิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ พิจารณาร่างเทศบัญญัติ เรื่องการติดตั้งบ่อดักไขมันและระบบบำบัดน้ำเสียในอาคาร พ.ศ. ๒๕๖๖ และพิจารณาการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ และข้อราชการอื่น ๆ

จึงขอประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วกัน

อรุณศิริ

(นางสาววรรณศร แก้วมณี)

ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน

ที่ สพ ๕๖๓๐๐/ ๖ ๑๑

สภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์
อำเภอเมืองสุพรรณบุรี
สพ ๗๒๐๐๐

๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๖

เรื่อง **การประชาสัมพันธ์**

เรียน กำนัน / ผู้ใหญ่บ้าน ทุกหมู่

ด้วยเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ จะประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ สมัยสามัญที่ ๓ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ ประจำปี ๒๕๖๖ ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ อำเภอเมืองสุพรรณบุรี จังหวัดสุพรรณบุรี จึงขอให้ท่านประชาสัมพันธ์เสียงตามสายให้พี่น้องประชาชนชาวตำบลบ้านโพธิ์ เข้าร่วมประชุมตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

วิภาวรรณ / ยี่ฮื้อน

(นางวิภาวรรณ เอื้อทอ)

ประธานสภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์

ฝ่ายเลขานุการสภาฯ
โทร ๐ ๓๕๔๔ ๐๕๕๑

วิภาวรรณ / ยี่ฮื้อน
.....ร่าง
.....พิมพ์
.....ทาน



ข่าวประชาสัมพันธ์

ด้วยงานสภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ ได้จัดประชุมสภาเทศบาล สมัยสามัญที่ ๓ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ ประจำปี ๒๕๖๖ ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๖ ตามกำหนดสมัยประชุม และพิจารณาข้อราชการอื่น ๆ

จึงขอประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วกัน

กนกนรี

(นางสาววรรณกร แก้วมณี)

ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน

ที่ สท ๕๖๑๐๐/ ว ๑๕

สภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์
อำเภอเมืองสุพรรณบุรี
สท ๗๒๐๐๐

๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๖

เรื่อง **การประชาสัมพันธ์**

เรียน กำนัน / ผู้ใหญ่บ้าน ทุกหมู่

ด้วยเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ จะประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ สมัยสามัญที่ ๔ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ ประจำปี ๒๕๖๖ ในวันจันทร์ที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ อำเภอเมืองสุพรรณบุรี จังหวัดสุพรรณบุรี จึงขอให้ท่านประชาสัมพันธ์ เสียงตามสายให้พี่น้องประชาชนชาวตำบลบ้านโพธิ์ เข้าร่วมประชุมตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

จิตรระณ , อธิการ

(นางวิภาวรรณ เอื้อทยา)
ประธานสภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์

ฝ่ายเลขานุการสภาฯ
โทร ๐ ๓๕๔๔ ๐๕๔๑

นาย.....รอง
นาย.....พิมพ์
นาย.....แทน



ข่าวประชาสัมพันธ์

ด้วยงานสภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ ได้จัดประชุมสภาเทศบาล สมัยสามัญที่ ๕ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ ประจำปี ๒๕๖๖ ในวันจันทร์ที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๖ เพื่อพิจารณาการใช้จ่ายเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ พิจารณาการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ และ ขั้วราชการอื่น ๆ

จึงขอประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วกัน

(นางสาว)

(นางสาววรรณศร แก้วมณี)

ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน