

เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์	
เลขที่	๑
วันที่	๗ ส.ค. ๖๖
เวลา	

แบบเสนอญัตติ

เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์
อำเภอเมืองสุพรรณบุรี สพ ๗๒๐๐๐

วันที่ ๗ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

เรื่อง เสนอญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน ประธานสภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์

สิ่งที่ส่งมาด้วย ร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ พร้อมเอกสารแนบ
จำนวน ๑ ชุด

ข้าพเจ้าขอเสนอญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ฉบับนี้ มาเพื่อโปรดนำเสนอต่อสภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ในสมัยประชุมนี้ ซึ่งได้เสนอบันทึกหลักการและเหตุผล ในการเสนอญัตติร่างเทศบัญญัติดังกล่าวมาแล้วแล้ว รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายวิรัตน์ คำหอมกุล)
นายกเทศมนตรีตำบลบ้านโพธิ์

เรียน ประธานสภา.
เพื่อโปรดพิจารณา
- เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ เรื่อง
เสนอญัตติร่าง เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗
- เพื่อโปรดพิจารณา

กนก ๒

(นางสาววรรณสร แก้วฉวี)
ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน
๗ ส.ค. ๖๖

(นางฉวีพรรณ ไกรภักดิ์)
เลขานุการสภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์

กนก ๒
(นางวิมลวรรณ ธีรเทศ)
ประธานสภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์

ที่ สพ ๕๖๑๐๐/๔๕

สภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์
อำเภอเมืองสุพรรณบุรี
สพ ๗๒๐๐๐

๙ สิงหาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขอเชิญประชุมสภาเทศบาลตำบลสมัยสามัญที่ ๒ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ ประจำปี ๒๕๖๖

เรียน นายกฯ

- | | | |
|------------------|---|--------------|
| สิ่งที่ส่งมาด้วย | ๑. ระเบียบวาระการประชุมสภาเทศบาลตำบล | จำนวน ๑ ฉบับ |
| | ๒. รายงานการประชุมสภาสมัยสามัญที่ ๑ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ ประจำปี ๒๕๖๖ | จำนวน ๑ ฉบับ |
| | ๓. ร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ | จำนวน ๑ ฉบับ |
| | ๔. ร่างเทศบัญญัติเรื่อง การติดตั้งบ่อดักไขมันและระบบบำบัดน้ำเสียในอาคาร พ.ศ. ๒๕๖๖ | |
| | ๕. เอกสารการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๖ | จำนวน ๑ ฉบับ |
| | ๖. เอกสารประกอบการประชุม | จำนวน ๑ ฉบับ |

ด้วยเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ ได้กำหนดให้มีการประชุมสภาสมัยสามัญที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑ - ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๖ ซึ่งขณะนี้อยู่ในสมัยประชุมสภาสมัยสามัญที่ ๒ เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ จึงขอเชิญท่านเข้าร่วมประชุมสภาสมัยสามัญที่ ๒ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ ประจำปี ๒๕๖๖ เพื่อพิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ (วาระที่ ๑) เพื่อรับหลักการ , พิจารณาร่างเทศบัญญัติ เรื่อง การติดตั้งบ่อดักไขมันและระบบบำบัดน้ำเสียในอาคาร พ.ศ. ๒๕๖๖ และพิจารณาการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ในวันอังคารที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ อำเภอเมืองสุพรรณบุรี จังหวัดสุพรรณบุรี

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และเข้าร่วมประชุมโดยพร้อมเพรียงกัน

ขอแสดงความนับถือ

ฉันทนา เอื้อทยา

(นางวิภาวรรณ เอื้อทยา)

ประธานสภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์

-หมายเหตุ การแต่งกายเครื่องแบบปกติขาว

ฝ่ายเลขานุการสภาฯ

โทร ๐ ๓๕๔๔ ๐๕๙๑

ฉันทนา เอื้อทยา
พิมพ์
ท่าน

วาระการประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์
สมัยสามัญที่ ๒ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖
วันอังคารที่ ๑๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์
อำเภอเมืองสุพรรณบุรี จังหวัดสุพรรณบุรี

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานจะแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่อง รับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์
สมัยสามัญที่ ๑ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ ประจำปี ๒๕๖๖
เมื่อวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

ระเบียบวาระที่ ๓

กระทู้ถาม

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องที่เสนอใหม่

๑. พิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ
๒๕๖๗ (วาระที่ ๑) เพื่อรับหลักการ

๒. พิจารณาร่างเทศบัญญัติ เรื่อง การติดตั้งบ่อดักไขมันและระบบบำบัดน้ำเสีย
ในอาคาร พ.ศ. ๒๕๖๖

๓. พิจารณาการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๖

๔. พิจารณาแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย หมวดค่าครุภัณฑ์
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

ระเบียบวาระที่ ๖

เรื่องอื่น ๆ

หนังสือที่ สพ ๕๖๑๐๐/ว ๕

ลงวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขอเชิญประชุมสภาเทศบาลตำบล สมัยสามัญที่ ๒ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ ประจำปี ๒๕๖๖

ลำดับที่	ผู้รับหนังสือ	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นางวิภาวรรณ เอื้อทยา	กช	11 กพ
๒	นายสมพงษ์ คงใจดี	วิชัย	(11 กพ)
๓	นายกันหา เรืองปานกัน	วิชัย	(11 กพ)
๔	นายประจวบ คล้ายฉ่ำ	กช	11 กพ
๕	นายธนวัฒน์ ไกรเกา	กช	
๖	นายสมจิตร อินทองน้อย	กช	
๗	นายเอื้อน อ่วยสุข	สมจิตร	
๘	นายบำรุง สุพรรณ	สมจิตร	
๙	นางทวิ สุดโต	สอ	(11 กพ)
๑๐	นายปรัชญา จันทาทอง	กช	(11 กพ)
๑๑	นายโสภีร์ นาคนิยม	กช	(11 กพ)
๑๒	นายวิวัฒน์ พันธุ์แดง	กช	(11 กพ)
๑๓	หัวหน้าสำนักงานปลัด	กช	
๑๔	ผอ.กองช่าง	สอ	
๑๕	ผอ.กองคลัง	กช	
๑๖	ผอ.กองการศึกษา	สมจิตร	
๑๗	ผอ.กองสาธารณสุข	สมจิตร	
๑๘	นิติกร	กช	
๑๙	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ	กช	
๒๐	หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทต.บ้านโพธิ์	กช	(11 กพ)
๒๑	นายกเทศมนตรี	สมจิตร	11 กพ
๒๒	รองนายกเทศมนตรี	กช	11 กพ
๒๓	รองนายกเทศมนตรี	สมจิตร	(11 กพ)
๒๔	เลขานุการนายกเทศมนตรี	กช	11 กพ
๒๕	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี	สมจิตร	11 กพ

มีการจัดเอกสารสำหรับใช้ประกอบการพิจารณาโครงการหรืองานต่าง ๆ
ตามร่างข้อบัญญัติ



รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์
สมัยสามัญที่ ๒ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ ประจำปี ๒๕๖๖
วันที่ ๑๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๓๐ น.

ณ. ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์
อำเภอเมืองสุพรรณบุรี จังหวัดสุพรรณบุรี

ผู้มาประชุม

๑	นางวิภาวรรณ	เอื้อทยา	ประธานสภา
๒	นายเอื้อน	อวยสุข	รองประธานสภา
๓	นายธนวัฒน์	ไกรเกา	เลขานุการสภา
๔	นายประจวบ	คล้ายน้ำ	สท.เขต ๑
๕	นายสมพงษ์	คงใจดี	สท.เขต ๑
๖	นายสมจิตร	อินทองน้อย	สท.เขต ๑
๗	นายกัณหา	เรืองปานกัน	สท.เขต ๑
๘	นายบำรุง	สุพรรณ	สท.เขต ๒
๙	นางทวี	สุดโต	สท.เขต ๒
๑๐	นายปรัชญา	จินทาทอง	สท.เขต ๒
๑๑	นายโสภีร์	นาคนิยม	สท.เขต ๒
๑๒	นายวิวัฒน์	พันธุ์แดง	สท.เขต ๒

ไม่มาประชุม

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑	นายวิรัตน์	คำหอมกุล	นายกเทศมนตรี
๒	นายประยุทธ์	หนูรัตน์	รองนายกเทศมนตรี
๓	นายเชิญ	ศรีญาติเยี่ยม	รองนายกเทศมนตรี
๔	นางสาวธनिया	คำหอมกุล	เลขานุการนายก
๕	นายวรรณชัย	พันธ์ขาว	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี

๕	นายอำนาจ นกโต	ปลัดเทศบาลตำบล
๖	นางชนิษฐา จันท	ผู้อำนวยการกองคลัง
๗	น.ส.ศศิประภา อนุช	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานการศึกษา
๘	นางศศิธร พิมพ์รณ	หัวหน้าสำนักปลัด
๙	นายไชยยา แก้วมณี	นิติกรชำนาญการ
๑๐	น.ส.กุลภัสสรณ์ วณะเสถียร	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ
๑๑	นายณรงค์ กลั่นพจน์	ผู้อำนวยการกองช่าง
๑๒	นางจิราภรณ์ เพิ่มพูน	หัวหน้าศูนย์เด็กเล็ก
๑๓	นางสาวสุภาพร พรหมหนองโคก	นัดจัดการงานทั่วไป
๑๔	น.ส.วรรณสร แก้วมณี	ผช.นักวิเคราะห์ฯ

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

เมื่อสมาชิกสภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ ครบองค์ประชุมและพร้อมแล้ว นางวิภาวรรณ เอื้อทยา ประธานสภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ ทำหน้าที่ประธานในที่ประชุมได้กล่าวเปิดประชุม และจะดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธานสภา

- ตามที่เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ ได้ประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) แก้ไข ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เพิ่มเติมครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖ รายละเอียดของการประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น ได้ให้เจ้าหน้าที่แจกเอกสารให้ท่านล่วงหน้าแล้ว

มติที่ประชุม

- รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบล

สมัยสามัญที่ ๑ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

ประธานสภา

- ตามที่ได้มีการประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ สมัยสามัญที่ ๑ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ได้ให้ที่ประชุมพิจารณาเป็นรายหน้า และได้ สอบถามที่ประชุมว่าจะมีการแก้ไขหรือเพิ่มเติมตรงส่วนใดหรือไม่ หากไม่มี ขอมติ ที่ประชุมให้การรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบล ครั้งที่ผ่านมา

มติที่ประชุม

- ที่ประชุมได้พิจารณาโดยรอบคอบและเห็นว่าถูกต้องแล้ว มีมติเห็นชอบรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลดังกล่าว

ระเบียบวาระที่ ๓

กระทู้ถาม

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่อง ที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่อง ที่เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

๕.๑ เรื่อง พิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๖๗ (วาระที่ ๑) เพื่อรับหลักการ

ประธานสภา

- ในการประชุมในวาระนี้ จะให้ที่ประชุมพิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อรับหลักการในวาระที่ ๑ ทั้งนี้ จะได้แถลงและชี้แจงรายละเอียดของร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ฉบับดังกล่าว ในด้านการตั้งรับและการตั้งจ่ายซึ่งปลัดเทศบาล ในฐานะเจ้าหน้าที่งบประมาณ ได้ดำเนินการจัดทำร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ที่ผู้บริหารได้ให้ความเห็นชอบพร้อมทั้งได้ แจกจ่ายให้สมาชิกเทศบาลทุกท่าน ได้ทราบไปก่อนหน้านี้ตามระเบียบแล้วนั้น สำหรับการพิจารณาจะเริ่มพิจารณาเป็นรายหมวด หากมีข้อความใดที่สมาชิกสงสัย ไม่เข้าใจข้อใดซักถามต่อที่ประชุม

- ขอให้เลขานุการสภาฯ ชี้แจงข้อระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้องต่อที่ประชุม สภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ได้ทราบ จากนั้นขอเชิญนายกเทศมนตรี แถลงและชี้แจงรายละเอียดร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายฯ ให้ที่ประชุมทราบต่อไป

เลขานุการสภา

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕

ข้อ ๔๕ วรรค ๓ ญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณจะพิจารณาสามวาระรวดเดียวไม่ได้ และในการพิจารณาวาระที่สองให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไว้ไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงนับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณนั้น

ข้อ ๔๗ ในการพิจารณาญัตติร่างข้อบัญญัติวาระที่หนึ่ง ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นปรึกษาในหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติและลงมติว่าจะรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัตินั้นหรือไม่ หากมีสมาชิกสภาท้องถิ่นประสงค์จะอภิปราย ห้ามไม่ให้ลงมติก่อนที่สมาชิกสภาท้องถิ่นได้อภิปรายในเรื่องนั้นพอสมควรแล้ว

เพื่อประโยชน์แก่การพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่หนึ่ง สภาท้องถิ่นจะให้คณะกรรมการสภาท้องถิ่นพิจารณาก่อนรับหลักการก็ได้

ข้อ ๖๒ เมื่อได้อภิปรายไปพอสมควรแล้ว ถ้าสมาชิกสภาท้องถิ่นเสนอญัตติขอให้ปิดอภิปราย เพื่อให้ลงมติว่าจะรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณหรือไม่ หรือส่งให้คณะกรรมการสภาท้องถิ่นพิจารณาก่อนรับหลักการ ต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของสมาชิกสภาท้องถิ่นที่อยู่ในที่ประชุม

นายกฯ

- เรียนท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ บัดนี้ถึงเวลาที่ผู้บริหารของเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ จะได้เสนอร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์อีกครั้ง ฉะนั้นในโอกาสนี้ คณะผู้บริหารเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ จึงขอกล่าวให้ท่านประธานสภาและสมาชิกสภาทุกท่านได้ทราบถึงสถานการณ์คลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการในปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ดังนี้

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์

บัดนี้ถึงเวลาที่คณะผู้บริหารของเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ จะได้เสนอร่างเทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์อีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ คณะผู้บริหารเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานการณ์คลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังต่อไปนี้

๑. สถานะการคลัง

๑.๑ งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีสถานะการเงิน ดังนี้

๑.๑.๑ เงินฝากธนาคาร จำนวน ๕๒,๒๗๐,๐๐๐.๗๐ บาท

๑.๑.๒ เงินสะสม จำนวน ๙๔,๙๐๖,๙๒๕.๔๔ บาท

๑.๑.๓ เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน ๒๒,๕๔๒,๒๓๗.๒๗ บาท

๑.๑.๔ รายการกันเงินไว้แบบก่อนนี้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน ๑ โครงการ

รวม ๒๗๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๑.๑.๕ รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อหนี้ผูกพัน จำนวน ๐ โครงการ

รวม ๐.๐๐ บาท

๑.๒ เงินกู้ยืมค้าง จำนวน ๐.๐๐ บาท

๒. การบริหารงบประมาณ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๒.๑ รายรับจริง จำนวน ๕๕,๕๖๖,๑๒๘.๔๐ บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร จำนวน ๑,๐๘๙,๐๘๐.๕๓ บาท

หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต จำนวน ๖๕๕,๕๑๒.๓๗ บาท

หมวดรายได้จากทรัพย์สิน จำนวน ๒๐๖,๔๕๕.๙๗ บาท

หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์	จำนวน	๐๐.๐๐ บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	๒๗๗,๔๑๗.๓๐ บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	๑,๖๖๕.๐๐ บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	๒๖,๑๕๒,๖๔๖.๒๓ บาท
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	๒๗,๑๘๓,๓๕๑.๐๐ บาท

๒.๒ เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน ๕,๖๙๑,๙๐๐.๐๐ บาท

๒.๓ รายจ่ายจริง จำนวน ๔๔,๗๔๑,๖๓๑.๐๑ บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	๒๐,๔๕๓,๐๔๒.๗๗ บาท
งบบุคลากร	จำนวน	๑๓,๗๕๐,๖๕๖.๗๕ บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	๘,๗๔๕,๔๘๑.๔๙ บาท
งบลงทุน	จำนวน	๘๗๑,๓๐๐.๐๐ บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	๙๒๑,๑๕๐.๐๐ บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	๐.๐๐ บาท

๒.๔ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์

จำนวน ๖,๓๕๕,๖๗๕.๐๐ บาท

๒.๕ มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ จำนวน ๒,๑๒๒,๔๔๑.๗๗ บาท

๒.๖ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน ๐.๐๐ บาท

๒.๗ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน ๐.๐๐ บาท

คำแถลงงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์
อำเภอเมืองสุพรรณบุรี จังหวัดสุพรรณบุรี

	รายรับจริง ปี ๒๕๖๕	ประมาณการ ปี ๒๕๖๖	ประมาณการ ปี ๒๕๖๗
รายได้จัดเก็บเอง			
หมวดภาษีอากร	๑,๐๘๙,๐๘๐.๕๓	๑,๐๘๐,๐๐๐.๐๐	๑,๐๘๐,๐๐๐.๐๐
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	๖๕๕,๕๑๒.๓๗	๓๕๖,๐๐๐.๐๐	๓๖๙,๐๐๐.๐๐
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	๒๐๖,๔๕๕.๙๗	๑๔๐,๐๐๐.๐๐	๑๔๐,๐๐๐.๐๐
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	๒๗๗,๔๑๗.๓๐	๒๑,๐๐๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐
หมวดรายได้จากทุน	๑,๖๖๕.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐
รวมรายได้จัดเก็บเอง	๒,๒๓๐,๑๓๑.๑๗	๑,๖๐๗,๐๐๐.๐๐	๑,๖๐๐,๐๐๐.๐๐
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดภาษีจัดสรร	๒๖,๑๕๒,๖๔๖.๒๓	๒๓,๓๙๓,๐๐๐.๐๐	๒๕,๘๓๐,๐๐๐.๐๐
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๒๖,๑๕๒,๖๔๖.๒๓	๒๓,๓๙๓,๐๐๐.๐๐	๒๕,๘๓๐,๐๐๐.๐๐
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	๒๗,๑๘๓,๓๕๑.๐๐	๒๗,๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๒๙,๕๗๐,๐๐๐.๐๐
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	๒๗,๑๘๓,๓๕๑.๐๐	๒๗,๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๒๙,๕๗๐,๐๐๐.๐๐
รวม	๕๕,๕๖๖,๑๒๘.๔๐	๕๒,๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๕๗,๐๐๐,๐๐๐.๐๐

คำแถลงงบประมาณ
ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์
อำเภอเมืองสุพรรณบุรี จังหวัดสุพรรณบุรี

๒. รายจ่าย

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี ๒๕๖๕	ประมาณการ ปี ๒๕๖๖	ประมาณการ ปี ๒๕๖๗
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	๒๐,๔๕๓,๐๔๒.๗๗	๒๑,๔๐๐,๐๐๐.๐๐	๒๒,๐๔๓,๑๐๐.๐๐
งบบุคลากร	๑๓,๗๕๐,๖๕๖.๗๕	๑๗,๔๗๖,๔๔๐.๐๐	๑๘,๓๔๔,๘๐๐.๐๐
งบดำเนินงาน	๘,๗๔๕,๔๘๑.๔๙	๑๑,๓๓๔,๓๖๐.๐๐	๑๓,๑๑๘,๖๐๐.๐๐
งบลงทุน	๘๗๑,๓๐๐.๐๐	๑,๐๖๘,๒๐๐.๐๐	๑,๖๙๖,๕๐๐.๐๐
งบเงินอุดหนุน	๙๒๑,๑๕๐.๐๐	๑,๒๒๑,๐๐๐.๐๐	๑,๗๙๗,๐๐๐.๐๐
รวมจ่ายจากงบประมาณ	๔๔,๗๔๑,๖๓๑.๐๑	๔๒,๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๔๗,๐๐๐,๐๐๐.๐๐

เหตุผล

เพื่อใช้ในการดำเนินงานตามนโยบายของผู้บริหารที่ได้วางแผนไว้ ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นตลอดปีงบประมาณ ๒๕๖๗ จึงเสนอร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ เพื่อสมาชิกสภาเทศบาลพิจารณาเห็นชอบต่อไป (รายละเอียดตามร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายฯ ที่แจ้งให้ทราบล่วงหน้าแล้ว)

ประธานสภาฯ

- ขอให้สมาชิกสภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ทุกท่านพิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ตามที่นายกเทศมนตรีฯ ได้แถลงไว้โดยละเอียดรอบคอบอีกครั้ง หากมีข้อซักถามขอให้สมาชิกอภิปรายซักถามได้

- สอบถามที่ประชุมมีสมาชิกสภาฯ ท่านใดต้องการอภิปราย เสนอความคิดเห็น หรือซักถามเพิ่มเติมหรือไม่ ถ้าไม่มีจะขอมติที่ประชุมในการรับหลักการแห่งร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ในวาระที่ ๑ โดยจะขอให้สมาชิกสภาฯ ยกมือ

มติที่ประชุม

- สภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์มีมติเห็นชอบรับหลักการแห่งร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ จำนวน ๑๑ เสียง

รับหลักการ ๑๑ เสียง

ไม่รับหลักการ - เสียง

งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภา)

ประธานสภา

- ร่างเทศบัญญัติที่สภาท้องถิ่นลงมติรับหลักการแล้ว จะต้องส่งให้คณะกรรมการแปรรูปนิติพิจารณา ดังนั้นลำดับต่อไปจะทำการเสนอชื่อคณะกรรมการแปรรูปร่างเทศบัญญัติ ขอเชิญเลขานุการสภาฯ ชี้แจงข้อระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องต่อที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ ได้ทราบ

เลขานุการสภา

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕

ข้อ ๑๐๓ คณะกรรมการสภาท้องถิ่นมี ๒ ประเภท คือ

(๑) คณะกรรมการสามัญ ประกอบด้วย สมาชิกสภาท้องถิ่น มีจำนวนไม่น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกินเจ็ดคน

(๒) คณะกรรมการวิสามัญ ประกอบด้วย สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่น มีจำนวนไม่น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกินเจ็ดคน

ข้อ ๑๐๕ ภายใต้บังคับข้อ ๑๐๓ และข้อ ๑๐๔ สภาท้องถิ่นมีอำนาจเลือกสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นคณะกรรมการสภาท้องถิ่นชุดต่างๆ ตามความจำเป็นแก่กิจการในหน้าที่ของสภาท้องถิ่น ดังนี้

(๓) คณะกรรมการแปรรูปร่างข้อบัญญัติ

ข้อ ๑๐๗ ภายใต้บังคับข้อ ๑๐๓ วิธีเลือกคณะกรรมการสภาท้องถิ่นให้สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น เสนอชื่อสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่นแล้วแต่กรณี ในกรณีที่สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้เสนอต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองไม่น้อยกว่าสองคน เว้นแต่สภาท้องถิ่นใดมีสมาชิกสภาท้องถิ่นเท่าที่มีอยู่น้อยกว่าแปดคนให้สมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองหนึ่งคน ส่วนกรณีที่ผู้บริหารท้องถิ่น เป็นผู้เสนอไม่ต้องมีผู้รับรอง

การเสนอชื่อให้เสนอได้โดยไม่จำกัดจำนวน เว้นแต่ที่ประชุมมีมติเป็นอย่างอื่นและให้นำวิธีการเลือกตามข้อ ๑๒ และ ข้อ ๑๔ มาใช้บังคับโดยอนุโลม เว้นแต่การลงคะแนนให้ใช้วิธียกมือขึ้นพ้นศีรษะ การเลือกกรรมการวิสามัญของสภาท้องถิ่นเพื่อพิจารณาร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นที่มีผู้มีสิทธิเลือกตั้งเข้าชื่อเสนอตามกฎหมายว่าด้วยการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น ให้สภาท้องถิ่นแต่งตั้งผู้แทนของผู้เข้าชื่อตามลำดับรายชื่อผู้แทนของผู้เข้าชื่อที่จะมีอำนาจดำเนินกิจการที่เกี่ยวข้องกับการเสนอและการพิจารณาข้อบัญญัติท้องถิ่นเป็นกรรมการวิสามัญไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของจำนวนกรรมการวิสามัญทั้งหมด

ข้อ ๔๙ ผู้จัดทำร่างข้อบัญญัติที่สภาท้องถิ่นลงมติรับหลักการแล้ว ถ้าจะต้องส่งให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณา ให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งร่างข้อบัญญัตินั้นไปให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาโดยละเอียดและที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะต้องกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติด้วย

ภายในระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติที่สภาท้องถิ่นกำหนดตามวรรคหนึ่ง ผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่นผู้ใดเห็นควรแก้ไขเพิ่มเติมร่างข้อบัญญัติก็ให้เสนอคำแปรญัตติล่วงหน้าเป็นหนังสือโดยให้แปรญัตติเป็นรายข้อ และจะต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองเช่นเดียวกับการเสนอญัตติ

การเสนอคำแปรญัตติให้อนุโลมใช้ตามแบบท้ายระเบียบนี้ ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่สองกรณีการพิจารณาสามารถระมัดระวังได้ ผู้แปรญัตติอาจเสนอคำแปรญัตติด้วยวาจาได้

ข้อ ๕๐ เมื่อคณะกรรมการแปรญัตติได้พิจารณาแล้ว จะต้องเสนอร่างข้อบัญญัตินั้นตามร่างเดิมและตามที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม พร้อมทั้งรายงานและบันทึกความเห็นยื่นต่อประธานสภาท้องถิ่น รายงานนั้นอย่างน้อยต้องระบุว่าได้มีหรือไม่มี การแก้ไขเพิ่มเติมในตอน หรือข้อใดบ้างการแปรญัตติและมติของคณะกรรมการแปรญัตติเกี่ยวกับการแปรญัตตินั้นเป็นการใด การสงวนความเห็นของกรรมการแปรญัตติ ตลอดจนการสงวนคำแปรญัตติด้วย และให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งรายงานนั้นแก่สมาชิกสภาท้องถิ่นไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงก่อนวันประชุมพิจารณา เว้นแต่กรณีต้องพิจารณาเป็นการด่วน

ให้คณะกรรมการแปรญัตติไปร่วมประชุมสภาท้องถิ่นด้วย เพื่อแถลงประกอบรายงานหรือชี้แจงข้อสงสัยต่างๆ เกี่ยวกับรายงานนั้น

ประธานสภาฯ

- ขอให้สมาชิกสภาฯ พิจารณาว่าเห็นควรกำหนดคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติฯ จำนวนเท่าไร ทั้งนี้ตามระเบียบฯ ข้อ ๑๐๓ (๑) คณะกรรมการสามัญ ประกอบด้วยสมาชิกสภาท้องถิ่นจำนวนไม่น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกินเจ็ดคน

นางทวี สุดโต
สมาชิกเขตที่ ๑

- ขอเสนอให้มีคณะกรรมการแปรญัตติร่างเทศบัญญัติ ในการทำหน้าที่แปรญัตติร่างเทศบัญญัติครั้งนี้ จำนวน ๓ ท่าน

ประธานสภาฯ

- มีสมาชิกท่านใดจะเสนอเป็นอย่างอื่นอีกหรือไม่ ถ้าไม่มีสมาชิกท่านใดเสนอเป็นอย่างอื่น ขอมติที่ประชุมโดยการยกมือ

มติที่ประชุม

- สภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์มีมติเห็นชอบให้มีคณะกรรมการแปรญัตติร่างเทศบัญญัติ ในการทำหน้าที่แปรญัตติร่างเทศบัญญัติ จำนวน ๓ ท่าน ด้วยคะแนนเสียง ๑๑ เสียง

เห็นชอบ ๑๑ เสียง

ไม่เห็นชอบ - เสียง

งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภาฯ)

ประธานสภา

- สรุปว่าท่านสมาชิกทุกท่านเห็นชอบกับข้อเสนอของท่านทวี สุตโต ว่าควรพิจารณาคัดเลือกคณะกรรมการแปรรูปที่ดินในการทำหน้าที่แปรรูปที่ดินแปลงเกษตรกรรมตามรายจ่ายๆ ในครั้งนี้ จำนวน ๓ ท่าน เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบฯ ขอให้ที่ประชุมเสนอชื่อสมาชิกสภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ จำนวน ๓ ท่าน ที่เห็นสมควรทำหน้าที่เป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน เพื่อพิจารณาในวาระที่ ๒ พร้อมผู้รับรอง ๒ ท่าน และขอมติที่ประชุมเป็นรายบุคคล

ประธานสภา

- ขอเชิญท่านสมาชิกได้เสนอชื่อบุคคลที่สมควรทำหน้าที่คณะกรรมการแปรรูปที่ดินลำดับที่ ๑

นายบำรุง สุพรรณ
สมาชิกเขตที่ ๒

- เสนอ ๑) นายประจวบ คล้ายฉำ เป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดินคนที่ ๑
ผู้รับรองคนที่ ๑ นางทวี สุตโต สมาชิกเขตที่ ๒
ผู้รับรองคนที่ ๒ นายปรัชญา จันทาทอง สมาชิกเขตที่ ๒

ประธานสภา

- มีสมาชิกท่านใดจะเสนอเพิ่มเติมอีกหรือไม่ ถ้าไม่มีขอมติที่ประชุม

มติที่ประชุม

- ที่ประชุมมีมติเห็นชอบให้นายประจวบ คล้ายฉำ เป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดินคนที่ ๑ ด้วยคะแนนเสียง ๑๐ เสียง (ประธานสภา และผู้ถูกเสนอชื่องดออกเสียง)

ประธานสภา

- ขอเชิญท่านสมาชิกได้เสนอชื่อบุคคลที่สมควรทำหน้าที่คณะกรรมการแปรรูปที่ดินลำดับที่ ๒

นายประจวบ คล้ายฉำ
สมาชิกเขตที่ ๑

- เสนอ ๒) นายปรัชญา จันทาทอง เป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดินคนที่ ๒
ผู้รับรองคนที่ ๑ นายบำรุง สุพรรณ สมาชิกเขตที่ ๒
ผู้รับรองคนที่ ๒ นายโสภีร์ นาคนิยม สมาชิกเขตที่ ๒

ประธานสภา

- มีสมาชิกท่านใดจะเสนอเพิ่มเติมอีกหรือไม่ ถ้าไม่มีขอมติที่ประชุม

มติที่ประชุม

- ที่ประชุมมีมติเห็นชอบให้นายปรัชญา จันทาทอง เป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน คนที่ ๒ ด้วยคะแนนเสียง ๑๐ เสียง (ประธานสภา และผู้ถูกเสนอชื่องดออกเสียง)

ประธานสภา

- ขอเชิญท่านสมาชิกได้เสนอชื่อบุคคลที่สมควรทำหน้าที่คณะกรรมการแปรรูปที่ดินลำดับที่ ๓

นายสมพงษ์ คงใจดี
สมาชิกเขตที่ ๑

- เสนอ ๓) นายบำรุง สุพรรณ เป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดินคนที่ ๓
ผู้รับรองคนที่ ๑ นายประจวบ คล้ายฉำ สมาชิกเขตที่ ๑
ผู้รับรองคนที่ ๒ นางทวี สุตโต สมาชิกเขตที่ ๒

ประธานสภา

- มีสมาชิกท่านใดจะเสนอเพิ่มเติมอีกหรือไม่ ถ้าไม่มีขอมติที่ประชุม

มติที่ประชุม

- ที่ประชุมมีมติเห็นชอบให้นายบำรุง สุพรรณ เป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดินคนที่ ๓ ด้วยคะแนนเสียง ๑๐ เสียง (ประธานสภา และผู้ถูกเสนอชื่องดออกเสียง)

ประธานสภา

- มีสมาชิกท่านใดจะเสนอชื่อคณะกรรมการแปรญัตติเพิ่มเติมอีกหรือไม่ ถ้าไม่มีจะสรุปรายชื่อคณะกรรมการแปรญัตติ จำนวน ๓ ท่าน ดังนี้

- | | |
|-----------------------|--------------------|
| ๑. นายประจวบ คล้ายน้ำ | คณะกรรมการแปรญัตติ |
| ๒. นายปรัชญา จันทาทอง | คณะกรรมการแปรญัตติ |
| ๓. นายบำรุง สุพรรณ | คณะกรรมการแปรญัตติ |

ประธานสภา

- เมื่อได้คณะกรรมการแปรญัตติครบแล้ว ลำดับต่อไปจะให้ที่ประชุมร่วมกันกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติ / กำหนดวันประชุมคณะกรรมการแปรญัตติ / สถานที่ประชุม ขอเชิญเลขานุการสภาฯ ชี้แจงระเบียบกฎหมาย และเชิญสมาชิกเสนอกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติ

เลขานุการสภาฯ

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕ ข้อ ๔๕ วรรค ๓ ญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณจะพิจารณาสามวาระรวดเดียวไม่ได้ และในการพิจารณา วาระที่สองให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไว้ไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงนับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณนั้น

นายบำรุง สุพรรณ
สมาชิกเขตที่ ๒

- ผมขอเสนอกำหนดระยะเวลาการเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติ เป็นเวลา ๓ วัน ระหว่างวันที่ ๑๗ - ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๖ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึงเวลา ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ และกำหนดประชุมคณะกรรมการแปรญัตติ ในวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๔.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์

ประธานสภา

- มีสมาชิกท่านใดจะเสนอเป็นอย่างอื่นอีกหรือไม่ ถ้าไม่มีขอมติที่ประชุมโดยการยกมือ

มติที่ประชุม

- สภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์มีมติเห็นชอบให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติ เป็นเวลา ๓ วัน ด้วยคะแนนเสียง ๑๑ เสียง

เห็นชอบ	๑๑	เสียง
ไม่เห็นชอบ	-	เสียง
งดออกเสียง	๑	เสียง (ประธานสภาฯ)

ประธานสภา

- ขอให้ผู้ที่ประสงค์ขอแปรญัตติเสนอคำแปรญัตติให้คณะกรรมการแปรญัตติ ภายในวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๖ สิ้นสุดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติ เวลา ๑๖.๓๐ น. และกำหนดประชุมคณะกรรมการแปรญัตติวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๖ ตั้งแต่เวลา ๑๔.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์

เลขานุการสภาฯ

- นัดประชุมสภาฯ เพื่อพิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ (วาระที่ ๒ แปรญัตติ), (วาระที่ ๓ ลงมติ) ในวันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ แต่งกายเครื่องแบบปกติสีกากี

- ให้คณะกรรมการแปรรูปมติประชุมเพื่อเลือกประธาน และเลขานุการฯ
ภายหลังเสร็จสิ้นการประชุมสภาฯ โดยกำหนดประชุมคณะกรรมการแปรรูปมติ วันที่
๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์

ที่ประชุม

- รับทราบ

ประธานสภาฯ

๕.๒ เรื่อง พิจารณาร่างเทศบัญญัติ เรื่อง การติดตั้งบ่อดักไขมันและระบบบำบัด
น้ำเสียในอาคาร พ.ศ. ๒๕๖๖ ขอเชิญนายกเทศมนตรี
ชี้แจงรายละเอียด

นายกฯ

- ตามหนังสืออำเภอเมืองสุพรรณบุรี ส่วนที่ ๓๗๖๖/ว๒๗๑๙
ลงวันที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๖ เรื่อง เรงัดติดตามผลการดำเนินการตามนโยบาย
ขับเคลื่อนการแก้ไขปัญหาการติดตั้งบ่อดักไขมันบำบัดน้ำเสียในอาคาร
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ขอให้เทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบลที่ยังไม่
ดำเนินการออกเทศบัญญัติ/ข้อบัญญัติการติดตั้งบ่อดักไขมันบำบัดน้ำเสียในอาคาร
เร่งรัดดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และรายงานให้
จังหวัดสุพรรณบุรีทราบ ดังนั้นเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ ขึ้น

- เรียนประธานสภาเทศบาล และสมาชิกสภาเทศบาล ผมนายวิรัตน์
คำหอมกุล นายกเทศมนตรีตำบลบ้านโพธิ์ ผมนขอเสนอญัตติ เรื่อง เห็นชอบ ร่างเทศ
บัญญัติ เรื่อง การติดตั้งบ่อดักไขมันและระบบบำบัดน้ำเสียในอาคาร พ.ศ. ๒๕๖๖

หลักการ

โดยเป็นการสมควรตราเทศบัญญัติเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ ว่าด้วยการติดตั้งบ่อดักไขมันและ
ระบบบำบัดน้ำเสียอาคาร เพื่อใช้เป็นกฎ กติกา ในการควบคุมกำกับดูแลการติดตั้งบ่อดักไขมันและระบบ
บำบัดน้ำเสียในอาคารที่ตั้งอยู่ในเขตเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ เพื่อเป็นการปกป้องรักษาสภาพแวดล้อมและเป็น
การช่วยลดปริมาณน้ำเสียตลอดจนเป็นการปรับปรุงคุณภาพน้ำให้ดีขึ้น

เหตุผล

ด้วยพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๓๕ มาตรา ๗๐
กำหนดให้เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ มีหน้าที่ก่อสร้างติดตั้งหรือจัดให้มีระบบบำบัดน้ำเสีย
หรือระบบกำจัดของเสียตามที่กำหนด ประกอบกับพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ มาตรา ๑๘
มาตรา ๒๐ (๓) และมาตรา ๔๔ ได้กำหนดให้ท้องถิ่นมีอำนาจกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการ
ติดตั้งบ่อดักไขมันบำบัดน้ำเสียในอาคาร ราชการส่วนท้องถิ่นจึงมีอำนาจในการออกข้อกำหนดท้องถิ่นเพื่อใช้ในการ
ควบคุมเพื่อให้การบำบัดน้ำเสียในอาคารและครัวเรือนเป็นการแก้ไขปัญหาที่ต้นทางและเป็นส่วนหนึ่งของการ
แก้ไขปัญหาคุณภาพของน้ำ

ดังนั้น เพื่อเป็นการปรับปรุงข้อกำหนดของท้องถิ่น โดยคำนึงถึงสภาพของท้องถิ่น สุขอนามัยของประชาชน และรักษาสภาพสิ่งแวดล้อมสภาวะปัจจุบัน เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ จึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๐ (๓) มาตรา ๖๐ และ มาตรา ๖๓ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกอบกับมาตรา ๗๐ แห่ง พระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๓๕ และมาตรา ๑๘ มาตรา ๒๐ (๓) มาตรา ๔๔ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ เห็นควรให้ตราเทศบัญญัติ เรื่อง การติดตั้งบ่อดักไขมันบำบัดน้ำเสียในอาคาร พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อบังคับใช้ในเขตเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ต่อไป

(-ร่าง-)

เทศบัญญัติเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์
เรื่อง การติดตั้งบ่อดักไขมันบำบัดน้ำเสียในอาคาร พ.ศ. ๒๕๖๖

โดยที่เป็นการสมควรตราเทศบัญญัติเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ เรื่อง การติดตั้งบ่อดักไขมันบำบัดน้ำเสียในอาคาร อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๐ (๓) มาตรา ๖๐ และ มาตรา ๖๓ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกอบกับมาตรา ๑๘ มาตรา ๒๐ (๓) และ มาตรา ๔๔ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และมาตรา ๗๐ แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๓๕ อันมีบทบัญญัติบางประการเกี่ยวกับการกำกวมสิทธิและเสรีภาพของบุคคล ซึ่งมาตรา ๒๖ ประกอบกับมาตรา ๒๘ มาตรา ๓๓ และมาตรา ๓๗ ของรัฐธรรมนูญแห่งพระราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๖๐ บัญญัติให้กระทำได้ โดยอาศัยอำนาจบทบัญญัติแห่งกฎหมาย เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์โดยได้รับความเห็นชอบจากสภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์และผู้ว่าราชการจังหวัดสุพรรณบุรี จึงตราเทศบัญญัติเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ขึ้นไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ เทศบัญญัตินี้เรียกว่า “เทศบัญญัติเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ เรื่อง การติดตั้งบ่อดักไขมันบำบัดน้ำเสียในอาคาร พ.ศ. ๒๕๖๖”

ข้อ ๒ เทศบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับเมื่อพ้นกำหนดเจ็ดวันนับแต่วันที่ได้ออกโดยเปิดเผย ณ สำนักงานเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์แล้ว เป็นต้นไป

ข้อ ๓ บรรดาเทศบัญญัติ ข้อบังคับ ระเบียบ หรือคำสั่งอื่นใดของเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ ในส่วนที่ขัดแย้งแล้วในเทศบัญญัตินี้ ซึ่งขัดหรือแย้งกับเทศบัญญัตินี้ ให้ใช้เทศบัญญัตินี้แทน

ข้อ ๔ ในเทศบัญญัตินี้

“อาคาร” หมายความว่า ตึก บ้าน เรือน ร้านค้า ร้านอาหาร สำนักงานหรือสิ่งปลูกสร้างอย่างอื่น ซึ่งบุคคลอาจเข้าอยู่อาศัยหรือใช้สอยได้

“บ่อดักไขมัน” หมายความว่า สิ่งที่ใช้แยกจำพวกน้ำมันและไขมันออกจากน้ำซึ่งผ่านการใช้แล้ว

“การระบายน้ำ” หมายความว่า การผันน้ำ การปล่อยน้ำ การเทน้ำ การสูบน้ำ หรือการกระทำอื่นใดที่เป็นการถ่ายเทน้ำ

“แหล่งระบายน้ำ” หมายความว่า ทางหรือท่อระบายน้ำ ลำกระโดง ลำราง คู คลอง แม่น้ำ ทะเล และแหล่งน้ำสาธารณะ แหล่งน้ำธรรมชาติ และแหล่งน้ำที่เป็นของเอกชนซึ่งมีทางเชื่อมต่อหรือสามารถไหลไปสู่แหล่งน้ำสาธารณะหรือแหล่งน้ำธรรมชาติได้

“ น้ำเสีย ” หมายความว่า ของเสียที่อยู่ในสภาพของเหลว รวมทั้งมวลสารที่ปะปน หรือปนเปื้อน อยู่ในของเหลวนั้น

“ เจ้าพนักงานท้องถิ่น ” หมายความว่า นายกเทศมนตรีตำบลบ้านโพธิ์ หรือผู้ที่นายกเทศมนตรีตำบลบ้านโพธิ์มอบหมาย

“ พนักงานเจ้าหน้าที่ ” หมายความว่า ปลัดเทศบาล พนักงานเทศบาลหรือเจ้าหน้าที่ซึ่งได้รับแต่งตั้งจากเจ้าพนักงานท้องถิ่นเพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามเทศบัญญัตินี้

ข้อ ๕ เทศบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับแก่อาคารที่มีการระบายน้ำทิ้งลงหรือไหลไปสู่แหล่งระบายน้ำ และยังไม่มีกฎหมายใดกำหนดมาตรการเกี่ยวกับการกำจัดน้ำมันและไขมันสำหรับอาคารประเภทนั้น

ข้อ ๖ ให้เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารตามข้อ ๕ ติดตั้งบ่อดักไขมันตามมาตรฐานที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นประกาศกำหนด

ให้เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารที่มีการปลูกสร้างใหม่ดำเนินการติดตั้งบ่อดักไขมันสำหรับอาคารนั้นให้แล้วเสร็จก่อนเข้าอยู่อาศัยหรือใช้สอย และหากอาคารใดอยู่ระหว่างการปลูกสร้างใหม่ในวันที่เทศบัญญัตินี้มีผลใช้บังคับก็ให้ดำเนินการติดตั้งบ่อดักไขมันเช่นเดียวกัน

ข้อ ๗ ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นและพนักงานเจ้าหน้าที่มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

(๑) เข้าตรวจอาคารและบริเวณที่ตั้งอาคารในระหว่างพระอาทิตย์ขึ้นและตก

(๒) สั่งให้เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารที่มีการระบายน้ำทิ้งลงหรือไหลไปสู่แหล่งระบายน้ำดำเนินการติดตั้งบ่อดักไขมันให้แล้วเสร็จภายในเก้าสิบวัน

ข้อ ๘ ให้เจ้าของหรือผู้ครอบครองตามข้อ ๖ ทำการดูแลรักษา เก็บขนน้ำมันหรือไขมันในบ่อดักไขมันไปกำจัดและซ่อมแซมบำรุงรักษาบ่อดักไขมันให้อยู่ในสภาพที่ใช้การได้ตามปกติ

ข้อ ๙ ผู้ใดขัดขวางการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าพนักงานท้องถิ่นหรือพนักงานเจ้าหน้าที่ในการปฏิบัติตามข้อ ๗ (๑) ต้องระวางโทษปรับไม่เกินหนึ่งพันบาท

ข้อ ๑๐ ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นประกาศและประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วกัน ถึงการปฏิบัติตามเทศบัญญัตินี้

ข้อ ๑๑ ข้อกำหนดและวิธีการติดตั้งบ่อดักไขมันและแบบถังดักไขมัน ให้เป็นไปตามที่เทศบาล ตำบลบ้านโพธิ์กำหนด

ข้อ ๑๒ ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจในการพิจารณาเวนคืนการปฏิบัติตามเทศบัญญัตินี้ตามความจำเป็นและความเหมาะสมของอาคารและพื้นที่บางแห่ง อาทิเช่น พื้นที่บนภูเขา พื้นที่เกษตรกรรม พื้นที่ในชนบท เป็นต้น

ข้อ ๑๓ ให้นายกเทศมนตรีตำบลบ้านโพธิ์รักษาการให้เป็นไปตามเทศบัญญัตินี้ และให้อำนาจออก ระเบียบ คำสั่ง ประกาศ หรือกำหนดวิธีการอื่นใด เพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามเทศบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่ เดือน.....พ.ศ.

วิรัตน์ คำหอมกุล

(นายวิรัตน์ คำหอมกุล)

นายกเทศมนตรีตำบลบ้านโพธิ์

ข้อกำหนดและวิธีการติดตั้งบ่อดักไขมัน ตามข้อ ๑๑ เทศบัญญัติเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์
เรื่อง การติดตั้งบ่อดักไขมันและระบบบำบัดน้ำเสียในอาคาร พ.ศ. ๒๕๖๖

บ่อดักไขมันสามารถก่อสร้างได้หลายแบบ เช่น

๑. บ่อดักไขมันแบบใช้วงขอบของซีเมนต์
๒. บ่อดักไขมันแบบสร้างในที่
๓. บ่อดักไขมันสำเร็จรูป

การติดตั้งขึ้นอยู่กับความเหมาะสม โดยคิดจากปริมาณน้ำเสียที่เกิดจากครัว ห้องน้ำ ลานซักล้าง และสภาพของพื้นที่ที่จะทำการก่อสร้าง

วิธีการก่อสร้างบ่อดักไขมัน

๑. บ่อดักไขมันแบบวงขอบซีเมนต์ โดยมีขั้นตอนดังนี้

๑.๑ วัสดุและอุปกรณ์ในการก่อสร้าง

- ๑.๑.๑ ปูนซีเมนต์ปอร์ตแลนด์
- ๑.๑.๒ ทรายหยาบและทรายละเอียด
- ๑.๑.๓ เหล็กเส้นกลม RB ขนาด ๘ ๙ มม.
- ๑.๑.๔ วงขอบซีเมนต์สำเร็จรูป (ในท้องตลาดมีจำหน่ายโดยทั่วไป)
มีขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง ตั้งแต่ขนาด ๐.๘๐ ม. สูง ๐.๓๐ - ๐.๔๐ ม.
มีขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง ตั้งแต่ขนาด ๑.๐๐ ม. สูง ๐.๓๕ - ๐.๔๐ ม.
มีขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง ตั้งแต่ขนาด ๐.๘๐ ม. สูง ๐.๔๐ - ๐.๔๕ ม.
- ๑.๑.๕ ท่อ PVC ขึ้น ๘.๕ ท่อเข้า ขนาด ๘ ๗๕ มม. หรือตามรูปแบบหรือขนาดใหญ่กว่าท่อเข้าออกขนาด ๘ ๑๐๐ มม. หรือตามรูปแบบหรือใหญ่กว่า (ผลิตตามมาตรฐาน มอก. ๑๗ - ๒๕๓๒)

๑.๒ วิธีการก่อสร้าง

๑.๒.๑ ขุดลึกลงไป โดยระดับท่อน้ำที่ออกจากแหล่งน้ำเสียเข้ามาท่อน้ำเข้าบ่อดักไขมัน (ตามรูปแบบ) โดยขุดหลุมให้มีเส้นผ่านศูนย์กลางของหลุมใหญ่กว่าขนาดของวงขอบซีเมนต์สำเร็จรูปประมาณ ๕๐ ซม. โดยรอบหรือพอสมควร เมื่อขุดได้ระดับแล้วให้ดูว่าดินชั้นหลุมมีความแน่นพอที่จะรับน้ำหนักบ่อได้หรือไม่ เมื่อพิจารณาแล้วดำเนินการ ดังนี้

๑) กรณีดินมีความแข็งแรงและแน่นพอที่รับน้ำหนักได้ ให้ทำการใส่ทรายหยาบกันหลุมบดอัดแน่น ความหนาประมาณ ๑๐ ซม. ได้เลย

๒) กรณีดินมีความอ่อนนุ่มหรือเป็นดินเหนียว ให้ทำการตอกเสาเข็มไม้ ขนาด ๘ ๔ - ๘ นิ้ว ยาว ๓.๐๐ ถึง ๖.๐๐ ม. แล้วใส่ทรายรองพื้นอัดแน่น ความหนา ๑๐ ซม. ให้เสาเข็มพื้นทรายรองพื้นขึ้นมาประมาณ ๒ - ๓ ซม.

๑.๒.๒ ผูกเหล็กเส้นกลม ขนาด ๘ ๙ มม. เป็นตะแกรงวงกลม ระยะห่าง ๒๐ x ๒๐ ซม. (ตามรูปแบบ)

๑.๒.๓ เทคอนกรีต อัตราส่วน ๑:๒:๔ หนา ๑๐ ซม. โดยให้น้ำคอนกรีตกันหลุมที่เตรียมไว้ โดยตั้งวงของซีเมนต์ หากเป็นแบบปิดกันก็ให้วางได้เลย แต่ถ้าเป็นวงขอบซีเมนต์ธรรมดา เมื่อวางแล้วให้ทำการยาแนวด้วยปูนทรายที่กันวงขอบซีเมนต์เพื่อป้องกันร้าวซึม จากนั้นเอาวงซีเมนต์วางซ้อนทับตามจำนวนที่ได้กำหนดไว้ แล้วยาแนวรอบต่อตามรูปโดยอัตราส่วนผสมปูนทรายยาแนว ปูน : ทราย เท่ากับ ๑:๑ พร้อมทั้งทำการเจาะต่อระบายน้ำตามรูปแบบ กลบฝังดินโดยรอบตัวบ่อให้แน่นแล้วปิดฝาปูนท้องตลาด

๑.๒.๔ การต่อน้ำเข้า และน้ำออกจากบ่อดักไขมัน ให้ทำการต่อน้ำทั้งที่ออกจากจุดปรุงอาหาร หรือจากจุดล้างจาน หรือภาชนะอื่นๆที่มีไขมันเกาะติด โดยใช้ท่อ PVC ชั้น ๘.๕ ขนาดขึ้นอยู่กับรูปแบบหรือความเหมาะสม แต่ขนาดของท่อต้องไม่เล็กกว่าท่อเดิมที่ออกมา ส่วนน้ำทิ้งให้ต่อด้วยท่อ PVC ชั้น ๘.๕ ขนาด (ตามรูปแบบ) หรือใหญ่กว่าโดยให้ต่อน้ำที่ออกจากบ่อดักไขมันได้ดี

๒. บ่อดักไขมันแบบสร้างในที่ โดยมีขั้นตอนดังนี้

๒.๑ วัสดุและอุปกรณ์ในการก่อสร้าง

๒.๑.๑ ปูนซีเมนต์ปอร์ตแลนด์

๒.๑.๒ ทรายหยาบ

๒.๑.๓ เหล็กเส้นกลม PB ขนาด ๑๙ มม.

๒.๑.๔ ท่อ PVC ชั้น ๘.๕ ท่อเข้า ขนาด ๑๗๕ มม. หรือตามรูปแบบหรือขนาดใหญ่กว่าท่อน้ำออกขนาด ๑๐๐ มม. หรือตามรูปแบบหรือใหญ่กว่า (ผลิตตามมาตรฐาน มอก.๑๗-๒๕๓๒)

๒.๒ วิธีการก่อสร้าง

๒.๒.๑ ขุดดินลึกลงไป โดยคุ้ระดับท่อน้ำที่ออกแหล่งกำเนิดน้ำเสียมาเข้าท่อบ่อดักไขมัน (ตามรูปแบบ) โดยขุดให้มีความกว้างโดยรอบขนาดบ่อ คสล. ประมาณ ๐.๘๐ - ๑.๐๐ ม. หรือตามความเหมาะสมของสภาพพื้นที่ เมื่อขุดได้ระดับแล้วคว่ำดินกันหลุมมีความหนาแน่นพอที่จะรับน้ำหนักบ่อดักไขมัน คสล. ได้หรือไม่ เมื่อพิจารณาแล้วให้ดำเนินการดังนี้

๑) กรณีดินมีความแข็งแรงและแน่นพอที่รับน้ำหนักได้ ให้ทำการใส่ทรายหยาบกันหลุมบดอัดแน่นความหนาประมาณ ๑๐ ซม. ได้เลย

๒) กรณีดินมีความอ่อนนุ่มหรือเป็นดินเหนียว ให้ทำการตอกเสาเข็ม (ขนาดของเสาเข็มให้เป็นไปตามหลักทางด้านวิศวกรรมโยธา) แล้วใส่ทรายรองพื้นอัดแน่น ความหนา ๑๐ ซม. ให้หัวเสาเข็มพื้นทรายรองพื้นขึ้นมาประมาณ ๒ - ๓ ซม.

๒.๒.๒ ผูกเหล็กเส้นกลม ขนาด ๑๙ มม. ฐานและโครงสร้างของตัวบ่อดักไขมัน (ตามรูปแบบ)

๒.๒.๓ เทคอนกรีต อัตราส่วน ๑:๒:๔ ที่ฐานพื้นดักบ่อไขมันก่อน โดยให้น้ำคอนกรีตหุ้มหัวเสาเข็มพื้นขึ้นมาประมาณ ๒ - ๓ ซม.

๒.๒.๔ ประกอบแบบต้องใช้ไม้แบบที่มีผิวเรียบไม่บิดงอ แล้วยึดค้ำยันแบบให้แน่นหนาป้องกันการไม่ให้ไม้แบบระเบิดหรือโก่งงอเสียรูป จากนั้นให้ทำการเอาน้ำสะอาดรดไม้แบบให้ทั่ว จึงทำการเทคอนกรีตอัตราส่วน ๑:๒:๔ ลงไปในไม้แบบโครงสร้าง และให้ทำการกระทุ้งคอนกรีตไปด้วย เพื่อไม่ให้คอนกรีตนั้นเป็นฟองอากาศ เพราะจะมีการรั่วซึมได้

๒.๒.๕ การถอดไม้แบบ ให้ทำการถอดไม้แบบได้หลังจากเทคอนกรีต ประมาณ ๓ - ๕ วัน แล้วให้ตรวจสอบดูว่ารอยรั่วหรือไม่ ถ้ามีให้ทำการอุดทันที

๒.๒.๖ การต่อน้ำเข้าและน้ำออกจากบ่อดักไขมัน ให้ทำการต่อน้ำทั้งที่ออกจากจุดปรุงอาหาร หรือจากจุดล้างจานหรือภาชนะอื่นๆ แต่ต้องไม่มีขนาดเล็กกว่าของเดิมที่ออกมา ส่วนน้ำทิ้งให้ต่อน้ำทิ้งที่ออกจากบ่อดักไขมันไปลงแหล่งระบายน้ำสาธารณะหรือรางน้ำ คู คลอง ตามพื้นที่นั้นๆ โดยไม่ให้ปากท่อที่ออกจมอยู่ในน้ำ เพื่อให้มีการระบายน้ำทิ้งออกจากบ่อดักไขมันได้ดี

รายละเอียดประโยชน์และคุณลักษณะสมบัติของบ่อดักไขมันเพื่อบำบัดน้ำเสีย

บ่อดักไขมันเป็นอุปกรณ์สำหรับแยกไขมันไม่ให้ไหลลงปนไปกับน้ำทิ้ง และช่วยดักเศษอาหารด้วยในตัวโดยตัวบ่อ โดยต้องติดตั้งตะแกรงเข้าบ่อดักไขมัน คือ จะขังน้ำเสียไว้ระยะหนึ่ง เพื่อได้ไขมันและน้ำมันที่ปะปนอยู่ในน้ำลอยขึ้นมาบนผิวน้ำ ซึ่งเมื่อสะสมจนมีปริมาณมากก็สามารถตักออกไปทิ้งได้ ส่วนน้ำที่ถูกแยกเอาไขมันออกก็จะไหลออกทางช่องระบายน้ำต่อไป

รูปแบบบ่อดักไขมัน มี ๒ รูปแบบ แบ่งตามความเหมาะสมได้ดังนี้

๑. บ่อดักไขมันแบบวงของซีเมนต์ การติดตั้งใช้งานเหมาะสำหรับบ้านเรือนทั่วไป และสถานประกอบการที่มีขนาดเล็ก เช่น ร้านอาหาร โดยประยุกต์ใช้วงของซีเมนต์สำเร็จรูปมาทำเป็นบ่อดักไขมันได้ การติดตั้งฝังไว้บนพื้นดิน หรือใต้ดินและกักเก็บน้ำเสียได้น้อย ๖ ซม.

๒. บ่อดักไขมันแบบสร้างในการติดตั้งใช้งานเหมาะสำหรับสถานที่ประกอบการขนาดใหญ่ เช่น ภัตตาคาร ศูนย์อาหาร โรงอาหารและตลาด การติดตั้งโดยสร้างบ่อดักไขมันบนพื้นที่ สถานักน้ำเสียอย่างน้อย ๖ ซม.

การใช้งานและการดูแลรักษา

๑. ต้องติดตั้งและตะแกรงดักขยะก่อนเข้าบ่อดักไขมัน
๒. ต้องไม่ทิ้งของหรือของผลึกให้เศษขยะไม่ผ่านตะแกรงเข้าไปในบ่อดักไขมัน
๓. ต้องไม่เอาตะแกรงดักขยะออกไม่ว่าจะชั่วคราวหรือถาวร
๔. ต้องหมั่นคอยเศษขยะที่ติดกรองไว้ได้หน้าตะแกรงออกสม่ำเสมอ
๕. ห้ามเอาน้ำจากส่วนอื่นๆ เช่น น้ำล้างมือ น้ำอาบ น้ำซักผ้า น้ำฝน ฯลฯ เข้ามาในบ่อดักไขมัน

๖. ต้องหมั่นตักน้ำไขมันออกจากบ่อดักไขมันอย่างน้อยทุกสัปดาห์ นำไขมันที่ตักได้ใส่ภาชนะปิดมิดชิด และรวมไปกับขยะมูลฝอยเพื่อให้รถเทศบาลนำไปกำจัดต่อไป

๗. หมั่นตรวจดูท่อระบายน้ำที่รับน้ำจากบ่อดักไขมัน หากมีไขมันอยู่เป็นก้อนหรือคราบ ต้องทำตามข้อ ๖ ถูขึ้นมากกว่าเดิม

- จึงเรียนมาเพื่อให้สภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ พิจารณาต่อไป

ประธานสภา

- ตามที่นายกเทศมนตรี ได้ชี้แจงหลักการและเหตุผล ขอความเห็นชอบร่างเทศบัญญัติ เรื่อง การติดตั้งบ่อดักไขมันและระบบบำบัดน้ำเสียในอาคาร พ.ศ. ๒๕๖๖ ก่อนพิจารณาให้เลขานุการ ชี้แจงข้อระเบียบ กฎหมาย ให้ที่ประชุมทราบ

เลขานุการสภา

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕

- ข้อ ๔๕ ญัตติร่างข้อบัญญัติที่ประชุมสภาท้องถิ่น ต้องพิจารณาเป็นสามวาระ แต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะอนุมัติให้พิจารณาสามวาระรวดเดียวก็ได้

- ในการพิจารณาสามวาระรวดเดียว ผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่น จำนวนไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของจำนวนผู้ที่อยู่ในที่ประชุมจะเป็นผู้เสนอก็ได้ เมื่อที่ประชุมสภาท้องถิ่นอนุมัติให้พิจารณาสามวาระรวดเดียวแล้ว การพิจารณาครั้งที่สองนั้นให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นเป็นกรรมการแปรญัตติเต็มสภา โดยให้ประธานที่ประชุมเป็นประธานคณะกรรมการแปรญัตติ

- ข้อ ๔๗ ในการพิจารณาญัตติร่างข้อบัญญัติวาระที่หนึ่งให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นปรึกษาในหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติและลงมติว่าจะรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัตินั้นหรือไม่ หากมีสมาชิกสภาท้องถิ่นประสงค์จะอภิปราย ห้ามไม่ให้ลงมติก่อนที่สมาชิกสภาท้องถิ่นได้อภิปรายในเรื่องนั้นพอสมควรแล้ว

- เพื่อประโยชน์แก่การพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่หนึ่ง สภาท้องถิ่นจะให้คณะกรรมการการสภาท้องถิ่นพิจารณาก่อนรับหลักการก็ได้

- ข้อ ๔๘ ญัตติร่างข้อบัญญัติที่สภาท้องถิ่นลงมติรับหลักการแล้วถ้าจะต้องส่งให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณา ให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งร่างข้อบัญญัตินั้นไปให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาโดยละเอียดและที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะต้องกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติด้วย

- ภายในระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติที่สภาท้องถิ่นกำหนดตามวรรคหนึ่ง ผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่นผู้ใดเห็นควรที่จะแก้ไขเพิ่มเติมร่างข้อบัญญัติก็ให้เสนอคำแปรญัตติล่วงหน้าเป็นหนังสือโดยให้แปรญัตติเป็นรายข้อและเสนอต่อประธานคณะกรรมการแปรญัตติในกรณีที่สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้แปรญัตติจะต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองเช่นเดียวกับการเสนอญัตติ

- การเสนอคำแปรญัตติให้อนุโลมใช้ตามแบบทำระเบียบนี้ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่สอง กรณีการพิจารณาสามวาระรวดเดียวผู้แปรญัตติอาจเสนอคำแปรญัตติด้วยวาจาได้

- ข้อ ๕๐ เมื่อคณะกรรมการแปรญัตติได้พิจารณาแล้ว จะต้องเสนอร่างข้อบัญญัตินั้นตามร่างเดิม และตามที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม พร้อมทั้งรายงานและบันทึกความเห็นยื่นต่อประธานสภาท้องถิ่นรายงานนั้นอย่างน้อยจะต้องระบุว่าได้มีหรือไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติมในตอนหรือข้อใดบ้าง การแปรญัตติและมติของคณะกรรมการแปรญัตติเกี่ยวกับการแปรญัตตินั้นเป็นประการใด การสงวนความเห็นของกรรมการแปรญัตติตลอดจนการสงวนคำแปรญัตติด้วยและให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งรายงานนั้น

แก่สมาชิกสภาท้องถิ่น ไม่น้อยกว่าสี่สิบสี่ชั่วโมงก่อนวันประชุมพิจารณา เว้นแต่กรณี
ต้องพิจารณาเป็นการด่วน

- ให้คณะกรรมการแปรรูปที่ดินไปร่วมประชุมสภาท้องถิ่นด้วยเพื่อแถลงประกอบ
รายงานหรือชี้แจงข้อสงสัยต่าง ๆ เกี่ยวกับรายงานนั้น

- ข้อ ๕๑ ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่สอง ให้ปรึกษาเรียงตามลำดับข้อ
เฉพาะที่มีการแปรรูปที่ดินหรือที่คณะกรรมการแปรรูปที่ดินแก้ไขเท่านั้น เว้นแต่ที่ประชุม
สภาท้องถิ่นจะได้ลงมติเป็นอย่างอื่น

- ถ้าที่ประชุมสภาท้องถิ่นลงมติเห็นด้วยกับคำแปรรูปที่ดิน หรือเห็นด้วยกับการแก้ไข
ในข้อใดแล้ว ไม่ให้เสนอขอแปรรูปที่ดินหรือเสนอขอยุติขอเปลี่ยนแปลงมตินั้นอีก

- ถ้าข้อความในข้อใดที่ได้มีมติไปแล้วขัดแย้งกันหรือบกพร่องในสาระสำคัญ
ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะลงมติให้ส่งปัญหานั้นไปให้คณะกรรมการแปรรูปที่ดินพิจารณา
ใหม่เฉพาะที่ขัดแย้งหรือบกพร่องก็ได้โดยไม่ให้มีการแปรรูปที่ดินในเรื่องใหม่ขึ้นอีกใน
กรณีที่มีมติส่งปัญหาไปให้คณะกรรมการแปรรูปที่ดินพิจารณาใหม่ดังกล่าวแล้ว
การพิจารณาเฉพาะข้อนั้น ๆ เป็นอันระงับไว้ก่อน แต่ถ้าไม่เป็นการขัดข้องที่จะ
พิจารณาข้ออื่น ๆ ต่อไป สภาท้องถิ่นอาจลงมติให้พิจารณาจนจบร่างข้อบัญญัติก็ได้

- ถ้าข้อขัดแย้งหรือข้อบกพร่องตามวรรคสามเกิดขึ้นในการพิจารณารวดเดียว
ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะลงมติให้ดำเนินการตามความในวรรคสามก็ได้

- เมื่อคณะกรรมการแปรรูปที่ดินยื่นรายงานการพิจารณาข้อที่ได้รับไว้แล้วตาม
วรรคสามแล้ว ให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งรายงานนั้นให้แก่สมาชิกสภาท้องถิ่นไม่น้อย
กว่าสี่สิบสี่ชั่วโมงก่อนวันนัดประชุมเว้นแต่กรณีต้องพิจารณาเป็นการด่วน

- ในการประชุมต่อวาระที่สอง ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นลงมติเฉพาะข้อที่ได้รับไว้
เท่านั้น

- ข้อ ๕๒ การพิจารณาร่างข้อบัญญัติในวาระที่สาม ไม่มีการอภิปรายเว้นแต่
ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะได้ลงมติให้มีการอภิปรายถ้ามีเหตุอันสมควร

ประธานสภาฯ

- สมาชิกท่านใดจะเสนอ หรือเห็นเป็นอย่างอื่นหรือไม่ ขอเชิญ

นายสมพงษ์ คงใจดี

- เรียน ท่านประธานสภาที่เคารพ

สมาชิกสภาเขตที่ ๑

- ผม นายสมพงษ์ คงใจดี สมาชิกสภาเทศบาล เขตที่ ๑ ผมได้อ่านแล้วก็ได้ฟัง
คำแถลงจากท่านประธานและท่านนายกฯ ก็อ่านมาหมดแล้ว ผมเห็นด้วยว่า
น่าจะพิจารณาไปสามวาระรวดเดียว เพื่อความรวดเร็ว ที่เขียนมาในเทศบัญญัติ
ถูกต้อง ผมเห็นด้วยครับ

ประธานสภาฯ

- มีสมาชิกท่านใดจะเสนอ หรือเห็นเป็นอย่างอื่นหรือไม่ ขอเรียนเชิญ

- ถ้าไม่มี ขอมติที่ประชุม สมาชิกท่านใดอนุมัติให้พิจารณาร่างเทศบัญญัติ เรื่อง
การติดตั้งบ่อดักไขมันและระบบบำบัดน้ำเสียในอาคาร พ.ศ. ๒๕๖๖ สามวาระ
รวดเดียว ตามที่เสนอ ขอให้ยกมือขึ้น

ประธานสภา

- ต่อไปขอเข้าสู่การพิจารณาวันที่ ๓ ตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗
ข้อ ๕๒ การพิจารณาร่างเทศบัญญัติในวาระที่ ๓ ให้ที่ประชุมสภา
เทศบาลลงมติว่าจะให้ตราเป็นเทศบัญญัติเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์
เรื่อง การติดตั้งบ่อดักไขมันและระบบบำบัดน้ำเสียในอาคาร พ.ศ. ๒๕๖๖
หรือไม่

ขอมติที่ประชุม สมาชิกสภาเทศบาลท่านใด เห็นชอบให้ตราเป็น
เทศบัญญัติเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ เรื่อง การติดตั้งบ่อดักไขมันและระบบ
บำบัดน้ำเสียในอาคาร พ.ศ. ๒๕๖๖ โปรดยกมือ

มติที่ประชุม

- เห็นชอบ.....๑๑.....เสียง ไม่เห็นชอบ.....-.....เสียง ประธานสภา
งดออกเสียง

- ที่ประชุมมีมติเห็นชอบให้ตราเป็นเทศบัญญัติเทศบาล
ตำบลบ้านโพธิ์ เรื่อง การติดตั้งบ่อดักไขมันและระบบบำบัดน้ำ
เสียในอาคาร พ.ศ. ๒๕๖๖

ประธานสภา

๕.๓ เรื่อง พิจารณาการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖
ขอเชิญท่านนายกเทศมนตรี ชี้แจงรายละเอียด

นายกฯ

ตามที่ได้จัดทำเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ
พ.ศ.๒๕๖๖ ไปแล้วนั้น ด้วยเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ มีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณ
รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในหมวดค่าครุภัณฑ์ ซึ่งตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓
หมวด ๔ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ทำให้ลักษณะ
ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยนหรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภา
ท้องถิ่น ดังนั้นจึงจำเป็นต้องขออนุมัติสภา โอนงบประมาณรายจ่ายมาตั้งเป็นรายการใหม่
รายละเอียดดังนี้

โอนลด

สำนักปลัด

ค่าตอบแทน รวม ๑๕๘,๐๐๐.- บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน ๑๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
เช่น เงินตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง ค่าตอบแทนคณะกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง หรือบุคคล
ที่ปฏิบัติหน้าที่ในการเลือกตั้ง สำหรับอัตราค่าใช้จ่ายให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการการเลือกตั้ง (กกต.) กำหนด
และเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ สำหรับพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างตาม
ภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ของเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ ซึ่งมีสิทธิได้รับเงินรางวัลประจำปีหรืออื่น ๆ ซึ่ง
สามารถเบิกจ่ายได้จากหมวดรายจ่ายนี้

เป็นไปตามระเบียบกฎหมาย หนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) พระราชบัญญัติการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

๒) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๕๐๑๓ ลงวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๓ เรื่อง การชักซ้อมแนวทางปฏิบัติการตั้งงบประมาณเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น

๓) หนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

ปรากฏในงานบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป ด้านบริหารทั่วไป งบประมาณคงเหลือ ก่อนโอน ๑๐,๐๐๐.- บาท โอนลด ๑๐,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ - บาท

สำนักปลัด (โอนมาตั้งเป็นรายการใหม่)

ค่าครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๒๔,๐๐๐.- บาท เป็นเงิน ๒๔,๐๐๐.- บาท ราคาที่ตั้งไว้เพื่อให้สามารถจัดหาได้ในราคาตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม คุณลักษณะพื้นฐาน ปรากฏในหน้าที่ ๗ รายการที่ ๑๒

ปรากฏในงานบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป ด้านบริหารทั่วไป งบประมาณคงเหลือ ก่อนโอน - บาท โอนเพิ่ม ๑๐,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ ๑๐,๐๐๐.- บาท

โอนลด

สำนักปลัด

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการจัดการเลือกตั้ง จำนวน ๔๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับการจัดการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น ตามที่ คณะกรรมการการเลือกตั้ง (กกต.) กำหนด กรณีครบวาระ ยุบสภา เลือกตั้งซ่อมและแทนตำแหน่งที่ว่าง ตั้งแต่เริ่มจนสิ้นสุดการเลือกตั้ง เช่น ค่าจัดทำป้ายไวนิว ป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายอื่น ๆ ที่ใช้ในการจัดการเลือกตั้ง ค่าใช้จ่ายในการณรงค์การเลือกตั้ง ค่าจ้างเหมารถประชาสัมพันธ์ ค่าใช้จ่ายในการจัดทำป้ายแสดงผลการนับคะแนน ค่าใช้จ่ายในการจัดอบรม กปน. ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุสำนักงาน วัสดุคอมพิวเตอร์ วัสดุก่อสร้างที่จำเป็น ค่าแบบพิมพ์ต่าง ๆ ค่าบัตรเลือกตั้ง ค่าไปรษณีย์ หรือค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและสามารถเบิกได้จากหมวดรายจ่ายนี้

เป็นไปตามระเบียบกฎหมาย หนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) พระราชบัญญัติการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

๓) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๕๐๑๓ ลงวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๓ เรื่อง การชักซ้อมแนวทางปฏิบัติการตั้งงบประมาณเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) หน้า ๘๓ ลำดับที่ ๑

ปรากฏในงานบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป ด้านบริหารทั่วไป งบประมาณคงเหลือ
ก่อนโอน ๔๐,๐๐๐.- บาท โอนสด ๑๔,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ ๒๖,๐๐๐.- บาท

สำนักปลัด (โอนมาเพิ่มเติม)

ค่าครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง
ราคาเครื่องละ ๒๔,๐๐๐.- บาท เป็นเงิน ๒๔,๐๐๐.- บาท ราคาที่ตั้งไว้เพื่อให้สามารถจัดหาได้ในราคาตาม
เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อ
เศรษฐกิจและสังคม คุณลักษณะพื้นฐาน ปรากฏในหน้าที่ ๗ รายการที่ ๑๒

ปรากฏในงานบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป ด้านบริหารทั่วไป งบประมาณคงเหลือ
ก่อนโอน ๑๐,๐๐๐.- บาท โอนเพิ่ม ๑๔,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ ๒๔,๐๐๐.- บาท

โอนสด

สำนักปลัด

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการจัดการเลือกตั้ง จำนวน ๔๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับจัดการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น ตามที่
คณะกรรมการการเลือกตั้ง (กกต.) กำหนด กรณีครบวาระ ยุบสภา เลือกตั้งซ่อมและแทนตำแหน่งที่ว่าง ตั้งแต่
เริ่มจนถึงสิ้นสุดการเลือกตั้ง เช่น ค่าจัดทำป้ายไวนิล ป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายอื่น ๆ ที่ใช้ในการจัดการเลือกตั้ง
ค่าใช้จ่ายในการรณรงค์การเลือกตั้ง ค่าจ้างเหมารถประชาสัมพันธ์ ค่าใช้จ่ายในการทำป้ายแสดงผลการนับ
คะแนน ค่าใช้จ่ายในการจัดอบรม กปน. ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุสำนักงาน วัสดุ
คอมพิวเตอร์ วัสดุก่อสร้างที่จำเป็น ค่าแบบพิมพ์ต่าง ๆ ค่าบัตรเลือกตั้ง ค่าไปรษณีย์ หรือค่าใช้จ่ายอื่น ๆ
ที่จำเป็นและสามารถเบิกได้จากหมวดรายจ่ายนี้

เป็นไปตามระเบียบกฎหมาย หนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) พระราชบัญญัติการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดฝึกอบรมและการเข้ารับการ
ฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

๓) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๕๐๑๓ ลงวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๓
เรื่อง การชักชวนแนวทางปฏิบัติการตั้งงบประมาณเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเลือกตั้งสมาชิกสภา
ท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) หน้า ๘๓ ลำดับที่ ๑

ปรากฏในงานบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป ด้านบริหารทั่วไป งบประมาณคงเหลือ
ก่อนโอน ๒๖,๐๐๐.- บาท โอนสด ๑๖,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ ๑๐,๐๐๐.- บาท

สำนักปลัด (โอนมาตั้งเป็นรายการใหม่)

ค่าครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (ink Tank Printer) จำนวน ๒ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๘,๐๐๐.- บาท เป็นเงิน ๑๖,๐๐๐.- บาท ราคาที่ตั้งไว้เพื่อให้สามารถจัดหาได้ในราคาตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม คุณลักษณะพื้นฐาน ปรากฏในหน้าที่ ๑๙ รายการที่ ๕๑

ปรากฏในงานบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป ด้านบริหารทั่วไป งบประมาณคงเหลือ
ก่อนโอน - บาท โอนเพิ่ม ๑๖,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ ๑๖,๐๐๐.- บาท

โอนลด

สำนักปลัด

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการจัดการเลือกตั้ง จำนวน ๔๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น ตามที่คณะกรรมการการเลือกตั้ง (กกต.) กำหนด กรณีครบวาระ ยุบสภา เลือกตั้งซ่อมและแทนตำแหน่งที่ว่าง ตั้งแต่เริ่มจนสิ้นสุดการเลือกตั้ง เช่น ค่าจัดทำป้ายไวนิว ป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายอื่น ๆ ที่ใช้ในการจัดการเลือกตั้ง ค่าใช้จ่ายในการรณรงค์การเลือกตั้ง ค่าจ้างเหมารถประชาสัมพันธ์ ค่าใช้จ่ายในการทำป้ายแสดงผลการนับคะแนน ค่าใช้จ่ายในการจัดอบรม กปน. ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุสำนักงาน วัสดุคอมพิวเตอร์ วัสดุก่อสร้างที่จำเป็น ค่าแบบพิมพ์ต่าง ๆ ค่าบัตรเลือกตั้ง ค่าไปรษณีย์ หรือค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและสามารถเบิกได้จากหมวดรายจ่ายนี้

เป็นไปตามระเบียบกฎหมาย หนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) พระราชบัญญัติการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

๓) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๕๐๑๓ ลงวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๓ เรื่อง การชักชวนแนวทางปฏิบัติการตั้งงบประมาณเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) หน้า ๘๓ ลำดับที่ ๑

ปรากฏในงานบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป ด้านบริหารทั่วไป งบประมาณคงเหลือ
ก่อนโอน ๑๐,๐๐๐.- บาท โอนลด ๑๐,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ - บาท

สำนักปลัด (โอนมาตั้งเป็นรายการใหม่)

ค่าครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED ขนาด จำนวน ๑ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๑๐,๐๐๐.- บาท เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐.- บาท ราคาที่ตั้งไว้เพื่อให้สามารถจัดหาได้ในราคาตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม คุณลักษณะพื้นฐาน ปรากฏในหน้าที่ ๒๐ รายการที่ ๕๒

ปรากฏในงานบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป ด้านบริหารทั่วไป งบประมาณคงเหลือ
ก่อนโอน - บาท โอนเพิ่ม ๑๐,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ ๑๐,๐๐๐.- บาท

โอนลด

สำนักปลัด

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการจัดงานรัฐพิธีต่าง ๆ จำนวน ๒๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายจัดงานรัฐพิธีต่าง ๆ เกี่ยวกับสถาบันพระมหากษัตริย์ ค่าจัดงาน การจัดกิจกรรมในการประชาสัมพันธ์เชิญชวนให้ประชาชนมาร่วมงานรัฐพิธี และพระราชพิธีต่าง ๆ รวมทั้งการจัดกิจกรรมเนื่องในวันท้องถิ่นไทย ค่าใช้จ่ายในการจัดตกแต่งสถานที่ ค่าเช่า ค่าจ้างเหมา ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าพวงมาลัยช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ พานพุ่มดอกไม้ พวงมาลัยและอื่น ๆ ตามนโยบายรัฐบาลหรือคำสั่งของอำเภอ จังหวัด กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย

เป็นไปตามระเบียบกฎหมาย หนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔

๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

๓) หนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

ปรากฏในงานบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป ด้านบริหารทั่วไป งบประมาณคงเหลือ
ก่อนโอน ๒๐,๐๐๐.- บาท โอนลด ๕,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ ๑๕,๐๐๐.- บาท

สำนักปลัด (โอนมาตั้งเป็นรายการใหม่)

ค่าครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๒ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๒,๕๐๐.- บาท เป็นเงิน ๕,๐๐๐.- บาท ราคาที่ตั้งไว้เพื่อให้สามารถจัดหาได้ในราคาตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม คุณลักษณะพื้นฐาน ปรากฏในหน้าที่ ๒๓ รายการที่ ๖๒

ปรากฏในงานบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป ด้านบริหารทั่วไป งบประมาณคงเหลือ
ก่อนโอน - บาท โอนเพิ่ม ๕,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ ๕,๐๐๐.- บาท

โอนสด

สำนักปลัด

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการจัดงานรัฐพิธีต่าง ๆ จำนวน ๒๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายจัดงานรัฐพิธีต่าง ๆ เกี่ยวกับสถาบันพระมหากษัตริย์ ค่าจัดงาน การจัดกิจกรรมในการประชาสัมพันธ์เชิญชวนให้ประชาชนมาร่วมงานรัฐพิธี และพระราชพิธีต่าง ๆ รวมทั้งการจัดกิจกรรมเนื่องในวันท้องถิ่นไทย ค่าใช้จ่ายในการจัดตกแต่งสถานที่ ค่าเช่า ค่าจ้างเหมา ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าพวงมาลัยช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้อื่น ๆ พานพุ่มดอกไม้ พวงมาลาและอื่น ๆ ตามนโยบายรัฐบาลหรือคำสั่งของอำเภอ จังหวัด กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย

เป็นไปตามระเบียบกฎหมาย หนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔

๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

๓) หนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

ปรากฏในงานบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป ด้านบริหารทั่วไป งบประมาณคงเหลือ ก่อนโอน ๑๕,๐๐๐.- บาท โอนสด ๕,๕๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ ๙,๕๐๐.- บาท

สำนักปลัด (โอนมาตั้งเป็นรายการใหม่)

ค่าครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะคอมพิวเตอร์ ขนาด W๑๒๐ x D ๖๐ x H ๗๕ CM ด้านข้างมี

๒ ลีนชัก ล็อกได้ พร้อมแผ่นชั้น จำนวน ๑ ตัว ราคาตัวละ ๕,๕๐๐.- บาท เป็นเงิน ๕,๕๐๐.- บาท ราคาที่ตั้งไว้ เพื่อให้สามารถจัดหาได้ในราคาท้องตลาดเนื่องจากไม่มีในราคามาตรฐานครุภัณฑ์

ปรากฏในงานบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป ด้านบริหารทั่วไป งบประมาณคงเหลือ ก่อนโอน - บาท โอนเพิ่ม ๕,๕๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ ๕,๕๐๐.- บาท

โอนสด

สำนักปลัด

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการจัดงานรัฐพิธีต่าง ๆ จำนวน ๒๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายจัดงานรัฐพิธีต่าง ๆ เกี่ยวกับสถาบันพระมหากษัตริย์ ค่าจัดงาน การจัดกิจกรรมในการประชาสัมพันธ์เชิญชวนให้ประชาชนมาร่วมงานรัฐพิธี และพระราชพิธีต่าง ๆ รวมทั้งการจัดกิจกรรมเนื่องในวันท้องถิ่นไทย ค่าใช้จ่ายในการจัดตกแต่งสถานที่ ค่าเช่า ค่าจ้างเหมา ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าพวงมาลัยช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้อื่น ๆ พานพุ่มดอกไม้ พวงมาลาและอื่น ๆ ตามนโยบายรัฐบาลหรือคำสั่งของอำเภอ จังหวัด กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย

เป็นไปตามระเบียบกฎหมาย หนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔

๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

๓) หนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

ปรากฏในงานบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป ด้านบริหารทั่วไป งบประมาณคงเหลือ ก่อนโอน ๙,๕๐๐.- บาท โอนสด ๑,๙๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ ๗,๖๐๐.- บาท

สำนักปลัด (โอนมาตั้งเป็นรายการใหม่)

ค่าครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน ชนิดล้อ ๕ แฉก มีเท้าแขน มีพนักพิง ปรับสูง - ต่ำ ได้ จำนวน ๑ ตัว ราคาตัวละ ๑,๙๐๐.- บาท เป็นเงิน ๑,๙๐๐.- บาท ราคาที่ตั้งไว้เพื่อให้สามารถจัดหาได้ในราคาท้องตลาดเนื่องจากไม่มีในราคามาตรฐานครุภัณฑ์

ปรากฏในงานบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป ด้านบริหารทั่วไป งบประมาณคงเหลือ ก่อนโอน - บาท โอนเพิ่ม ๑,๙๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ ๑,๙๐๐.- บาท

โอนสด

กองคลัง

งบบุคลากร รวม ๒,๙๓๔,๕๐๐.- บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม ๒,๙๓๔,๕๐๐.- บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑,๙๔๓,๓๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน เงินเพิ่มอื่น ๆ ที่จ่ายควบกับเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือน ประจำปีให้แก่ข้าราชการ หรือพนักงานเทศบาล ดังนี้

- ผู้อำนวยการกองคลัง

- นักวิชาการคลัง

- นักวิชาการเงินและบัญชี

- เจ้าพนักงานพัสดุ

- ตำแหน่งอื่นที่อาจปรับเพิ่มเติมตามแผนอัตราค่าจ้างและสามารถเบิกจ่ายได้จากหมวด

รายจ่ายนี้ โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ ๑๒ เดือน

เป็นไปตามระเบียบ กฎหมาย หนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) ประกาศ ก.ท.จ. สุพรรณบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ ๖) ลงวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๒) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๓) หนังสือ ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘

๔) แผนอัตราค่าจ้าง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖)

ปรากฏในงานบริหารงานคลัง แผนงานบริหารงานทั่วไป ด้านบริหารทั่วไป งบประมาณ คงเหลือก่อนโอน ๕๘๓,๙๔๐.- บาท โอนสด ๒๔,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ ๕๕๙,๙๔๐.- บาท

กองคลัง (โอนมาตั้งเป็นรายการใหม่)

ค่าครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ (จอแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ ชุด ราคาชุดละ ๒๔,๐๐๐.- บาท เป็นเงิน ๒๔,๐๐๐.- บาท ราคาที่ตั้งไว้ เพื่อให้สามารถจัดหาได้ในราคาตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบ คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม คุณลักษณะพื้นฐาน ปรากฏในหน้าที่ ๔ รายการที่ ๗

ปรากฏในงานบริหารงานคลัง แผนงานบริหารงานทั่วไป ด้านบริหารทั่วไป งบประมาณ คงเหลือก่อนโอน - บาท โอนเพิ่ม ๒๔,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ ๒๔,๐๐๐.- บาท

โอนลด

กองคลัง

งบบุคลากร รวม ๒,๙๓๔,๕๐๐.- บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม ๒,๙๓๔,๕๐๐.- บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑,๙๔๓,๓๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน เงินเพิ่มอื่น ๆ ที่จ่ายควบกับเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือน ประจำปีให้แก่ข้าราชการ หรือพนักงานเทศบาล ดังนี้

- ผู้อำนวยการกองคลัง
- นักวิชาการคลัง
- นักวิชาการเงินและบัญชี
- เจ้าพนักงานพัสดุ
- ตำแหน่งอื่นที่อาจปรับเปลี่ยนเพิ่มเติมตามแผนอัตรากำลังและสามารถเบิกจ่ายได้จากหมวด

รายจ่ายนี้ โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ ๑๒ เดือน

เป็นไปตามระเบียบ กฎหมาย หนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) ประกาศ ก.ท.จ. สุพรรณบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและ วิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ ๖) ลงวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๒) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๓) หนังสือ ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘

๔) แผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖)

ปรากฏในงานบริหารงานคลัง แผนงานบริหารงานทั่วไป ด้านบริหารทั่วไป งบประมาณ คงเหลือก่อนโอน ๕๕๙,๙๔๐.- บาท โอนลด ๑๙,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ ๕๔๐,๙๔๐.- บาท

กองคลัง (โอนมาตั้งเป็นรายการใหม่)

ค่าครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๑ เครื่อง

ราคาเครื่องละ ๑๙,๐๐๐.- บาท เป็นเงิน ๑๙,๐๐๐.- บาท ราคาที่ตั้งไว้เพื่อให้สามารถจัดหาได้ในราคาตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม คุณลักษณะพื้นฐาน ปรากฏในหน้าที่ ๖ รายการที่ ๑๑

ปรากฏในงานบริหารงานคลัง แผนงานบริหารงานทั่วไป ด้านบริหารทั่วไป งบประมาณ
คงเหลือก่อนโอน - บาท โอนเพิ่ม ๑๙,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ ๑๙,๐๐๐.- บาท

โอนลด

กองคลัง

งบบุคลากร รวม ๒,๙๓๔,๕๐๐.- บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม ๒,๙๓๔,๕๐๐.- บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑,๙๔๓,๓๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน เงินเพิ่มอื่น ๆ ที่จ่ายควบกับเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือน
ประจำปีให้แก่ข้าราชการ หรือพนักงานเทศบาล ดังนี้

- ผู้อำนวยการกองคลัง
- นักวิชาการคลัง
- นักวิชาการเงินและบัญชี
- เจ้าพนักงานพัสดุ
- ตำแหน่งอื่นที่อาจปรับเพิ่มเติมตามแผนอัตราค่าจ้างและสามารถเบิกจ่ายได้จากหมวด

รายจ่ายนี้ โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ ๑๒ เดือน

เป็นไปตามระเบียบ กฎหมาย หนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) ประกาศ ก.พ.จ. สุพรรณบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและ
วิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ ๖) ลงวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๒) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๓) หนังสือ ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘

๔) แผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖)

ปรากฏในงานบริหารงานคลัง แผนงานบริหารงานทั่วไป ด้านบริหารทั่วไป งบประมาณ
คงเหลือก่อนโอน ๕๔๐,๙๔๐.- บาท โอนลด ๑๐,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ ๕๓๐,๙๔๐.- บาท

กองคลัง (โอนมาตั้งเป็นรายการใหม่)

ค่าครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED ขนาด จำนวน ๑
เครื่อง ราคาเครื่องละ ๑๐,๐๐๐.- บาท เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐.- บาท ราคาที่ตั้งไว้เพื่อให้สามารถจัดหาได้ในราคา
ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อ
เศรษฐกิจและสังคม คุณลักษณะพื้นฐาน ปรากฏในหน้าที่ ๒๐ รายการที่ ๕๒

ปรากฏในงานบริหารงานคลัง แผนงานบริหารงานทั่วไป ด้านบริหารทั่วไป งบประมาณ
คงเหลือก่อนโอน - บาท โอนเพิ่ม ๑๐,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ ๑๐,๐๐๐.- บาท

โอนลด

กองคลัง

งบบุคลากร รวม ๒,๙๓๔,๕๐๐.- บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม ๒,๙๓๔,๕๐๐.- บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑,๙๔๓,๓๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน เงินเพิ่มอื่น ๆ ที่จ่ายควบกับเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่ข้าราชการ หรือพนักงานเทศบาล ดังนี้

- ผู้อำนวยการกองคลัง
- นักวิชาการคลัง
- นักวิชาการเงินและบัญชี
- เจ้าพนักงานพัสดุ
- ตำแหน่งอื่นที่อาจปรับเพิ่มเติมตามแผนอัตรากำลังและสามารถเบิกจ่ายได้จากหมวด

รายจ่ายนี้ โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ ๑๒ เดือน

เป็นไปตามระเบียบ กฎหมาย หนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) ประกาศ ก.ท.จ. สุพรรณบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ ๖) ลงวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๒) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๓) หนังสือ ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘

๔) แผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖)

ปรากฏในงานบริหารงานคลัง แผนงานบริหารงานทั่วไป ด้านบริหารทั่วไป งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๕๓๐,๙๔๐.- บาท โอนลด ๗,๕๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ ๕๒๓,๔๔๐.- บาท

กองคลัง (โอนมาตั้งเป็นรายการใหม่)

ค่าครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๓ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๒,๕๐๐.- บาท เป็นเงิน ๗,๕๐๐.- บาท ราคาที่ตั้งไว้เพื่อให้สามารถจัดหาได้ในราคาตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมคุณลักษณะพื้นฐาน ปรากฏในหน้าที่ ๒๓ รายการที่ ๖๒

ปรากฏในงานบริหารงานคลัง แผนงานบริหารงานทั่วไป ด้านบริหารทั่วไป งบประมาณคงเหลือก่อนโอน - บาท โอนเพิ่ม ๗,๕๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ ๗,๕๐๐.- บาท

โอนลด

กองการศึกษา

งบบุคลากร รวม ๑,๑๓๔,๖๐๐.- บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม ๑,๑๓๔,๖๐๐.- บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑,๐๗๔,๖๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน เงินเพิ่มอื่น ๆ ที่จ่ายควบกับเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่ข้าราชการ หรือพนักงานเทศบาล ดังนี้

- ผู้อำนวยการกองการศึกษา

- หัวหน้าฝ่ายบริหารงานการศึกษา

- นักวิชาการศึกษา

- ตำแหน่งอื่นที่อาจปรับเปลี่ยนเพิ่มเติมตามแผนอัตรากำลังและสามารถเบิกจ่ายได้จากหมวดรายจ่ายนี้ โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ ๑๒ เดือน

เป็นไปตามระเบียบ กฎหมาย หนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) ประกาศ ก.ท.จ. สุพรรณบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ ๖) ลงวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๒) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๓) หนังสือ ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘

๔) แผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖)

ปรากฏในงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา แผนงานการศึกษา ด้านบริการชุมชนและสังคม งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๔๓๒,๒๖๐.- บาท โอนลด ๑๒๐,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ ๓๑๒,๒๖๐.- บาท

กองการศึกษา (โอนมาตั้งเป็นรายการใหม่)

คำครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๖ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๒๐,๐๐๐.- บาท เป็นเงิน ๑๒๐,๐๐๐.- บาท

ราคาที่ตั้งไว้เพื่อให้สามารถจัดหาได้ในราคาตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

คุณลักษณะพื้นฐาน ปรากฏในหน้าที่ ๔ รายการที่ ๖

ปรากฏในงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา แผนงานการศึกษา ด้านบริการชุมชนและสังคมงบประมาณคงเหลือก่อนโอน - บาท โอนเพิ่ม ๑๒๐,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ ๑๒๐,๐๐๐.- บาท

โอนลด

กองการศึกษา

งบบุคลากร รวม ๑,๑๓๔,๖๐๐.- บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม ๑,๑๓๔,๖๐๐.- บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑,๐๗๔,๖๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน เงินเพิ่มอื่น ๆ ที่จ่ายควบกับเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่ข้าราชการ หรือพนักงานเทศบาล ดังนี้

- ผู้อำนวยการกองการศึกษา

- หัวหน้าฝ่ายบริหารงานการศึกษา

- นักวิชาการศึกษา

- ตำแหน่งอื่นที่อาจปรับเปลี่ยนเพิ่มเติมตามแผนอัตรากำลังและสามารถเบิกจ่ายได้จากหมวดรายจ่ายนี้ โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ ๑๒ เดือน

เป็นไปตามระเบียบ กฎหมาย หนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) ประกาศ ก.ท.จ. สุพรรณบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ ๖) ลงวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๒) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๓) หนังสือ ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘

๔) แผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖)

ปรากฏในงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา แผนงานการศึกษา ด้านบริการชุมชนและสังคมงบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๓๑๒,๒๖๐.- บาท โอนลด ๒๔,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ ๒๘๘,๒๖๐.- บาท

กองการศึกษา (โอนมาตั้งเป็นรายการใหม่)

ค่าครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๓ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๘,๐๐๐.- บาท เป็นเงิน ๒๔,๐๐๐.- บาท

ราคาที่ตั้งไว้เพื่อให้สามารถจัดหาได้ในราคาตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

คุณลักษณะพื้นฐาน ปรากฏในหน้าที่ ๑๙ รายการที่ ๕๑

ปรากฏในงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา แผนงานการศึกษา ด้านบริการชุมชนและสังคม งบประมาณคงเหลือก่อนโอน - บาท โอนเพิ่ม ๒๔,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ ๒๔,๐๐๐.- บาท

โอนลด

กองการศึกษา

งบบุคลากร รวม ๑,๑๓๔,๖๐๐.- บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม ๑,๑๓๔,๖๐๐.- บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑,๐๗๔,๖๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน เงินเพิ่มอื่น ๆ ที่จ่ายควบกับเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่ข้าราชการ หรือพนักงานเทศบาล ดังนี้

- ผู้อำนวยการกองการศึกษา

- หัวหน้าฝ่ายบริหารงานการศึกษา

- นักวิชาการศึกษา

- ตำแหน่งอื่นที่อาจปรับเพิ่มเติมตามแผนอัตรากำลังและสามารถเบิกจ่ายได้จากหมวดรายจ่ายนี้ โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ ๑๒ เดือน

เป็นไปตามระเบียบ กฎหมาย หนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) ประกาศ ก.ท.จ. สุพรรณบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ ๖) ลงวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๒) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๓) หนังสือ ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘

๔) แผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖)

ปรากฏในงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา แผนงานการศึกษา ด้านบริการชุมชนและสังคม งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๒๘๘,๒๖๐.- บาท โอนสด ๑๕,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ ๒๗๓,๒๖๐.- บาท

กองการศึกษา (โอนมาตั้งเป็นรายการใหม่)

คำครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๖ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๒,๕๐๐.- บาท เป็นเงิน ๑๕,๐๐๐.- บาท

ราคาที่ตั้งไว้เพื่อให้สามารถจัดหาได้ในราคาตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

คุณลักษณะพื้นฐาน ปรากฏในหน้าที่ ๒๓ รายการที่ ๖๒

ปรากฏในงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา แผนงานการศึกษา ด้านบริการชุมชนและสังคม งบประมาณคงเหลือก่อนโอน - บาท โอนเพิ่ม ๑๕,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ ๑๕,๐๐๐.- บาท

ประธานสภา ได้ให้ที่ประชุมพิจารณาโดยละเอียดรอบคอบแล้ว

มติที่ประชุม มีมติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์อนุมัติให้โอนงบประมาณ

ประธานสภา ๕.๔ เรื่อง พิจารณาแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย

หมวดค่าครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ขอเชิญ

ท่านนายกเทศมนตรี ชี้แจงรายละเอียด

นายกฯ ตามที่ได้จัดทำเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปแล้วนั้น

ด้วยสำนักปลัด และกองช่าง เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ ขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เนื่องจากได้มีการประกาศเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ใหม่ เมื่อเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ทำให้ไม่สามารถจัดหาได้ตามที่ตั้งงบประมาณไว้ในเทศบัญญัติ ๒๕๖๖ จำเป็นต้องแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณให้ถูกต้อง ซึ่งการแก้ไขเป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวดที่ ๔ ข้อ ๒๙ มีรายละเอียด มีดังนี้

ข้อความเดิม

สำนักปลัด ด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องคอมพิวเตอร์สำนักงาน ขนาดจอภาพไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑๗,๐๐๐.- บาท

เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๑๗,๐๐๐.- บาท

ราคาที่ตั้งไว้เพื่อให้สามารถจัดหาได้ในราคาตามหลักเกณฑ์ราคากลางและ
คุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

ข้อแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณ (ข้อความใหม่)

สำนักปลัด ด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าครุภัณฑ์
ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องคอมพิวเตอร์สำนักงาน ขนาดจอภาพไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๒๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาด
ไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๒๐,๐๐๐.- บาท

ราคาที่ตั้งไว้เพื่อให้สามารถจัดหาได้ในราคาตามหลักเกณฑ์ราคากลางและ
คุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

ข้อความเดิม

กองช่าง ด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไป
เกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) สำหรับกระดาษ A๓ จำนวน ๖,๓๐๐. บาท

เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) สำหรับกระดาษ A๓ จำนวน ๑
เครื่อง ราคาเครื่องละ ๖,๓๐๐.- บาท

ราคาที่ตั้งไว้เพื่อให้สามารถจัดหาได้ในราคาตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

ข้อแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณ (ข้อความใหม่)

กองช่าง ด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไป
เกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) สำหรับกระดาษ A๓ จำนวน ๘,๐๐๐. บาท

เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) สำหรับกระดาษ A๓ จำนวน ๑
เครื่อง ราคาเครื่องละ ๘,๐๐๐.- บาท

ราคาที่ตั้งไว้เพื่อให้สามารถจัดหาได้ในราคาตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

ประธานสภา ได้ให้ที่ประชุมพิจารณาโดยละเอียดรอบคอบแล้ว

มติที่ประชุม มีมติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์อนุมัติให้แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณ
รายจ่าย หมวดค่าครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

ระเบียบวาระที่ ๖

เรื่องอื่นๆ

ประธานสภา

- ขอเชิญ เสนอเรื่องอื่นๆ ในวาระนี้

ปลัดฯ

- สืบเนื่องจาก ตามที่ปรากฏในสื่อออนไลน์ เรื่องใหญ่ ลักไก่เปลี่ยนหลักเกณฑ์จ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุจากเดิมจ่ายแบบถ้วนหน้า ตั้งแต่ ๑๒ สิงหาคม ต้องมาพิสูจน์ความจน มีประเด็นชี้แจง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เล่ม ๑๔๐ ตอนพิเศษ ๑๙๒ ง ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ ออกมาทำให้ประชาชนเกิดความสับสน ขอให้ชี้แจงประชาชนรอเอกสารชี้แจงเพื่อความชัดเจนอีกครั้ง

- ด้วยจังหวัดสุพรรณบุรี ได้จัดประชุมคณะกรรมการร่วมภาครัฐเอกชนเพื่อพัฒนาและแก้ไขปัญหาทางเศรษฐกิจจังหวัดสุพรรณบุรี (กรอ.จังหวัด) ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ที่ประชุมมีมติเห็นชอบให้แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาสวนสาธารณะจังหวัดสุพรรณบุรี เพื่อบูรณาการความร่วมมือในการพัฒนาสวนสาธารณะจังหวัดสุพรรณบุรี เป็นสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ ออกกำลังกาย และจัดกิจกรรมต่าง ๆ ส่งเสริมการท่องเที่ยวและเสริมสร้างสุขภาพภาวะที่ดีให้กับประชาชน ซึ่งบ้านโพธิ์ ได้รับการคัดเลือกในการพัฒนาเป็นสวนสาธารณะจังหวัดสุพรรณบุรี

นายก

- วันศุกร์ที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ ร่วมกับชาวบ้านตำบลบ้านโพธิ์ ทำกิจกรรมจิตอาสาพัฒนา ทำความสะอาด และพัฒนาพื้นที่ในตำบลบ้านโพธิ์ เพื่อถวายแด่ สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง เนื่องในวันเฉลิมพระชนมพรรษา ๑๒ สิงหาคม

- เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ ร่วมกับสายตรวจตำบลบ้านโพธิ์ พร้อมกำลังได้ออกตรวจป้องกันเหตุ และความเรียบร้อยในชุมชนตำบลบ้านโพธิ์

มติที่ประชุม

- รับทราบ

ประธานสภา ฯ

- ได้สอบถามที่ประชุม มีท่านใดจะเสนอเรื่องอื่นๆ อีกหรือไม่ ถ้าไม่มีขอปิดการประชุม

ปิดประชุมเวลา ๑๑.๓๐ น.

ลงชื่อ



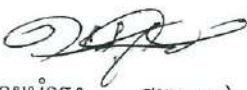
ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(นายธนวัฒน์ ไกรเภา)

เลขานุการสภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์

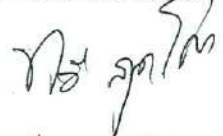
การตรวจรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม ในการประชุมเมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ ได้ตรวจรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์สมัยสามัญที่ ๑ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖ แล้ว มีความเห็นว่า ข้อความตามบันทึกรายงานการประชุมถูกต้องครบถ้วนตามที่ได้มีการประชุม ไม่มีข้อความใดที่สมควรจะเปลี่ยนแปลง แก้ไข เพิ่มเติม จึงให้คงไว้ตามข้อความเดิมทุกประการ

(ลงชื่อ) 

(นายบำรุง สุพรรณ)

ประธานกรรมการตรวจรายงานการประชุม

(ลงชื่อ) 

(นางทวี สุดโต)

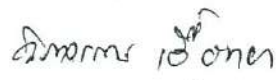
กรรมการ

(ลงชื่อ) 

(นายสมพงษ์ คงใจดี)

กรรมการ/เลขานุการฯ

สภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ ได้มีมติรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ สมัยสามัญที่ ๑ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ในคราวประชุมสภาเทศบาล สมัยสามัญที่ ๒ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ เรียบร้อยแล้ว เห็นว่า ถูกต้องจึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕ กำหนด

(ลงชื่อ) 

(นางวิภาวรรณ เอื้อทยา)

ประธานสภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์

รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์

สมัยสามัญที่ ๒ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ ประจำปี ๒๕๖๖

วันที่ ๒๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ อำเภอเมืองสุพรรณบุรี จังหวัดสุพรรณบุรี

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นางวิภาวรรณ เอื้อทยา	ประธานสภา	วิภาวรรณ	
๒	นายเอื้อน อ่วยสุข	รองประธานสภา	เอื้อน	
๓	นายธวัชณ์ ไกรภ	เลขานุการสภา	ธวัชณ์	
๔	นายประจวบ คล้ายฉ่ำ	สท.เขตที่ ๑	ประจวบ	
๕	นายสมพงษ์ คงใจดี	สท.เขตที่ ๑	สมพงษ์	
๖	นายสมจิตร อินทองน้อย	สท.เขตที่ ๑	สมจิตร	
๗	นายกันหา เรืองปานกัน	สท.เขตที่ ๑	กันหา	
๘	นายบำรุง สุพรรณ	สท.เขตที่ ๒	บำรุง	
๙	นางทวี สุดโต	สท.เขตที่ ๒	ทวี สุดโต	
๑๐	นายปรัชญา จันทาทอง	สท.เขตที่ ๒	ปรัชญา	
๑๑	นายโสภีร์ นาคนิยม	สท.เขตที่ ๒	โสภีร์	
๑๒	นายวิวัฒน์ พันธุ์แดง	สท.เขตที่ ๒	วิวัฒน์	

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายวิรัตน์ คำหอมกุล	นายกเทศมนตรี	วิรัตน์	
๒	นายประยุทธ์ หนูรัตน์	รองนายกเทศมนตรี	ประยุทธ์	
๓	นายเชิญ ศรีญาติเยี่ยม	รองนายกเทศมนตรี	เชิญ	
๔	นางสาวธัญญา คำหอมกุล	เลขานุการนายกฯ	ธัญญา	
๕	นายวรรณชัย พันธุ์ขาว	ที่ปรึกษานายกฯ	วรรณชัย	

[illegible]

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์
สมัยสามัญที่ ๒ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ ประจำปี ๒๕๖๖
วันที่ ๒๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์
อำเภอเมืองสุพรรณบุรี จังหวัดสุพรรณบุรี

ผู้มาประชุม

๑	นางวิภาวรรณ เอื้อทยา	ประธานสภา
๒	นายเอื้อน อ่วยสุข	รองประธานสภา
๓	นายธวัชณ์ ไกรเกา	เลขานุการสภา
๔	นายประจวบ คล้ายน้ำ	สท.เขต ๑
๕	นายสมพงษ์ คงใจดี	สท.เขต ๑
๖	นายสมจิตร อินทองน้อย	สท.เขต ๑
๗	นายบำรุง สุพรรณ	สท.เขต ๒
๘	นางทวิ สุดโต	สท.เขต ๒
๙	นายปรัชญา จันทาทอง	สท.เขต ๒
๑๐	นายโสภีร์ นาคเนียม	สท.เขต ๒
๑๑	นายวิวัฒน์ พันธุ์แดง	สท.เขต ๒

ผู้ไม่มาประชุม

๑	นายกันหา เรืองปานกัน	สท.เขต ๑
---	----------------------	----------

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑	นายวิรัตน์ คำหอมกุล	นายกเทศมนตรี
๒	นายประยุทธ์ หนูรัตน์	รองนายกเทศมนตรี
๓	นายเชิฐ ศรีญาติเยี่ยม	รองนายกเทศมนตรี
๔	นางสาวธนิยา คำหอมกุล	เลขานุการนายกฯ
๕	นายวรรณชัย พันธุ์ขาว	ที่ปรึกษานายกฯ

๖	นายอำนาจ นกโต	ปลัดเทศบาลตำบล
๗	นางศศิธร พิมพ์รูน	หัวหน้าสำนักปลัด
๘	นายไชยยา แก้วมณี	นิติกรชำนาญการ
๙	น.ส.กุลภัสสรณ์ วจนะเสถียร	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ
๑๐	นายณรงค์ กลั่นพจน์	ผู้อำนวยการกองช่าง
๑๑	นางชนิษฐา จันทร	ผู้อำนวยการกองคลัง
๑๒	น.ส.ศศิประภา อนุช	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานการศึกษา
๑๓	นางสาวสุภาพร พรหมหนองโคก	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
๑๔	นางสาววรรณศร แก้วมณี	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

เมื่อสมาชิกสภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ ครบองค์ประชุมและพร้อมแล้ว นางวิภาวรรณ เอื้อทยา ประธานสภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ ทำหน้าที่ประธานในที่ประชุมได้กล่าวเปิดประชุม และจะดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธานสภา

- ด้วยคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน ได้พิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ เสร็จสิ้นแล้วในคราวการประชุมคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ และได้รายงานผลการแปรรูปที่ดินร่างเทศบัญญัติฯ ต่อประธานสภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ ซึ่งได้แจ้งให้สมาชิกสภาฯ ได้ทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงก่อนวันประชุมพิจารณาวันที่ ๒ ขึ้นแปรรูปที่ดิน และวาระที่ ๓ ขึ้นลงมติ ในการประชุมสภาฯ วันนี้

ที่ประชุม

- รับทราบ -

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบล

สมัยสามัญที่ ๒ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖

ประธานสภา

- ตามที่ได้มีการประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ สมัยสามัญที่ ๒ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ ได้ให้ที่ประชุมพิจารณาเป็นรายหน้า และได้สอบถามที่ประชุมว่าจะมีการแก้ไขหรือเพิ่มเติมตรงส่วนใดหรือไม่ หากไม่มีขอมติที่ประชุมให้การรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบล ครั้งที่ผ่านมา

มติที่ประชุม

ที่ประชุมได้พิจารณาโดยรอบคอบและเห็นว่าถูกต้องแล้ว มีมติเห็นชอบรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบล ดังกล่าว

ระเบียบวาระที่ ๓

กระทู้ถาม

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่อง ที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่อง ที่เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

๕.๑ เรื่อง พิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (วาระที่ ๒) เพื่อแปรญัตติ

ประธานสภา

- ตามที่สภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ มีมติแต่งตั้งคณะกรรมการแปรญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และได้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติตั้งแต่วันที่ ๑๗ - ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๖.๓๐ น. และสิ้นสุดระยะเวลา เวลา ๑๖.๓๑ น. บัดนี้สิ้นสุดระยะเวลาการแปรญัตติแล้ว จึงขอเชิญประธาน คณะกรรมการแปรญัตติได้ชี้แจงต่อที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ ทราบ

ประธาน กกก.แปรญัตติ

- เรียนท่านประธานสภาฯ สมาชิกสภาเทศบาล คณะผู้บริหารและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ตามที่สภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ มีมติแต่งตั้งคณะกรรมการแปรญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ปรากฏว่า เมื่อสิ้นสุดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติ ไม่มีสมาชิกท่านใดยื่นคำขอแปรญัตติแต่อย่างใด และคณะกรรมการแปรญัตติได้ประชุมตามระเบียบวาระ เมื่อวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๖ ตั้งแต่เวลา ๑๔.๐๐ น. - ๑๕.๐๐ น. ผลการประชุมมีดังนี้ เมื่อไม่มีผู้เสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติ และคณะกรรมการฯ ได้พิจารณาร่างเทศบัญญัติโดยละเอียดรอบคอบแล้ว เห็นว่าร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เหมาะสมดีแล้ว จึงมีมติให้คงร่างเทศบัญญัติฯ ฉบับเดิม พร้อมรายงานการประชุมต่อประธานสภาเพื่อเสนอที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ พิจารณาต่อไป รายละเอียดตามเอกสารที่แจกให้ทราบไปก่อนหน้านี้แล้ว

ประธานสภา

- ตามที่ประธานคณะกรรมการแปรญัตติได้รายงานผลการประชุมฯ ให้ทราบไปแล้วนั้นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕

ข้อ ๕๑ ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่สอง ให้ปรึกษาเรียงลำดับข้อเฉพาะที่มีการแปรญัตติหรือที่คณะกรรมการแปรญัตติแก้ไขเท่านั้น เว้นแต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่น จะได้ลงมติเป็นอย่างอื่น

ถ้าที่ประชุมสภาท้องถิ่นลงมติเห็นด้วยกับคำแปรญัตติ หรือเห็นด้วยกับการแก้ไขในข้อใดแล้วไม่ให้เสนอขอแปรญัตติ หรือเสนอญัตติขอเปลี่ยนแปลงมตินั้นอีก ฯลฯ

ประธานสภาฯ

- ได้สอบถามที่ประชุมมีคณะผู้บริหาร คณะกรรมการมีความประสงค์จะแปรญัตติอีกหรือไม่ อย่างไร เมื่อไม่มีท่านใดเสนอขอแปรญัตติและความเห็นเพื่อเปลี่ยนแปลงเป็นอย่างอื่น จึงขอมติที่ประชุมหากเห็นชอบให้ผ่านการพิจารณาร่างเทศบัญญัติฯ วาระที่ ๒ เพื่อแปรญัตติ โปรดยกมือขึ้น

มติที่ประชุม

- สภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ มีมติเห็นชอบให้ผ่านการพิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ (วาระที่ ๒) จำนวน ๑๐ เสียง

รับหลักการ ๑๐ เสียง

ไม่รับหลักการ - เสียง

งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภาฯ)

ประธานสภาฯ

๕.๒ เรื่อง พิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (วาระที่ ๓) เพื่อลงมติ

ประธานสภาฯ

- สภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ ได้มีมติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์ให้ผ่านร่างเทศบัญญัติฯ วาระที่ ๒ เพื่อแปรญัตติแล้ว ลำดับต่อไปจะให้ที่ประชุมสภาฯ ร่วมกันพิจารณาในวาระที่ ๓ เพื่อลงมติ ซึ่งตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕

- ข้อ ๕๒ การพิจารณาร่างข้อบัญญัติในวาระที่สาม ไม่มีการอภิปราย เว้นแต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะได้ลงมติให้มีการอภิปราย ถ้ามีเหตุอันสมควร

ในการพิจารณาวาระนี้ ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นลงมติว่าจะให้ตราเป็นข้อบัญญัติหรือไม่

ประธานสภาฯ

- ได้ให้ที่ประชุมพิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยละเอียดรอบคอบอีกครั้ง และขอมติที่ประชุมหากเห็นชอบให้ร่างเทศบัญญัติฯ ฉบับดังกล่าว ตราเป็นเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โปรดยกมือขึ้น

มติที่ประชุม

- สภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ มีมติเห็นชอบให้ตราเป็นเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ (วาระที่ ๓) จำนวน ๑๐ เสียง

รับหลักการ ๑๐ เสียง

ไม่รับหลักการ - เสียง

งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภาฯ)

ประธานสภา

- เมื่อที่ประชุมมีมติให้ผ่านร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ทั้ง ๓ วาระ ตามระเบียบฯ แล้ว ขอให้ปลัดเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ ตรวจสอบความถูกต้องเรียบร้อยอีกครั้งเพื่อเสนอขอความเห็นชอบจากผู้ว่าราชการจังหวัดสุพรรณบุรี ตราเป็นเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ ต่อไป

ประธานสภา

๕.๓ เรื่อง พิจารณาให้ความเห็นชอบการใช้จ่ายเงินสะสม เพื่อใช้เงินสะสมประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

ประธานสภา

ขอเรียนเชิญนายก นำเสนอหลักการและเหตุผลการพิจารณาให้ความเห็นชอบการใช้จ่ายเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อดำเนินโครงการต่าง ๆ

นายก

เรียน ท่านประธานสภา และสมาชิกสภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ กระผมขอชี้แจงให้ที่ประชุมทราบหลักการและเหตุผลในการขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสม ดังนี้

หลักการ

ตามที่สภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ ได้อนุมัติให้ใช้จ่ายตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แล้วนั้น ขณะนี้ได้รับแจ้งปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนตำบลบ้านโพธิ์ เช่น ๑) ปัญหาด้านเส้นทางคมนาคมสัญจรไปมาไม่สะดวก ถนนเกิดการชำรุดเสียหาย เป็นหลุมบ่อ เสี่ยงต่อการเกิดอุบัติเหตุ และการเข้าพื้นที่เกษตร ๒) ปัญหาด้านแหล่งน้ำ การระบายน้ำ การฝังท่อระบายน้ำ ๓) ปัญหายาเสพติด ปัญหาอาชญากรรมต่างๆ ซึ่งกระทบถึงความเสียหายในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน ๔) ด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิตประชาชน การดูแลฟื้นฟูสุขภาพผู้สูงอายุและงานอื่นๆ ตามอำนาจหน้าที่ของเทศบาล ซึ่งเกี่ยวกับด้านบริการชุมชนและสังคม เพื่อบำบัดความเดือดร้อนของประชาชน

เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ ได้ตรวจสอบเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ แล้ว ปรากฏว่าไม่สามารถโอนเงินงบประมาณรายจ่าย เนื่องจากงบประมาณไม่เพียงพอ สามารถใช้จ่ายเงินสะสมได้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงิน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๘ ข้อ ๘๙ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจใช้จ่ายเงินสะสมได้ โดยได้รับอนุมัติจากสภาท้องถิ่น ภายใต้เงื่อนไขดังต่อไปนี้

(๑) ให้กระทำได้เฉพาะกิจการซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งเกี่ยวกับด้านบริการชุมชนและสังคม หรือกิจการที่เป็นการเพิ่มพูนรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือกิจการที่จัดทำเพื่อบำบัดความเดือดร้อนของประชาชน ทั้งนี้ต้องเป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือตามที่กฎหมายกำหนด

(๒) ได้ส่งเงินสมทบกองทุนส่งเสริมกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละประเภทตามระเบียบแล้ว

(๓) ให้เงินสะสมสำรองจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรไม่น้อยกว่าสามเดือน และกันไว้อีกร้อยละสิบของงบประมาณรายจ่ายประจำปีนั้น เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารงานและกรณีที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้น

(๕) เมื่อได้รับการอนุมัติให้จ่ายขาดเงินสะสมแล้ว องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องดำเนินการก่อนนี้ ผูกพัน ให้เสร็จภายในระยะเวลาไม่เกินหนึ่งปีถัดไป หากไม่ดำเนินการให้การจ่ายขาดเงินสะสมนั้นเป็นอันพับไป

ทั้งนี้ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้จ่ายเงินสะสม โดยคำนึงถึงฐานะการเงินการคลังขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นและเสถียรภาพในระยะยาว

เหตุผลความจำเป็น

เพื่อให้การจัดบริการสาธารณะในด้านการบริการชุมชนและสังคม ซึ่งเป็นอำนาจหน้าที่ ของเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ เป็นไปอย่างเหมาะสม สามารถบำบัดความเดือดร้อนของประชาชนในพื้นที่ได้ อย่างมีประสิทธิภาพ จึงเสนอโครงการใช้จ่ายเงินสะสม จำนวน ๑๙ โครงการ งบประมาณทั้งสิ้น ๖,๘๓๔,๘๐๐.- บาท (-หกล้านแปดแสนสามหมื่นสี่พันแปดร้อยบาทถ้วน-) เพื่อเสนอสภาเทศบาลตำบล บ้านโพธิ์พิจารณาอนุมัติใช้จ่ายเงินสะสม

๑. สถานการณ์คลัง

สถานะการคลังของเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ มียอดเงินสะสม ตามบัญชีเงินฝากธนาคารที่นำไปใช้ได้ ๒๔,๒๘๖,๔๙๓.๕๔ บาท (-ยี่สิบสี่ล้านสองแสนแปดหมื่นหกพันสี่ร้อย-เก้าสิบสามบาทห้าสิบลีสตางค์-)

ยอดเงินสะสมตามบัญชีเงินฝากธนาคาร ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ ๒๔,๒๘๖,๔๙๓.๕๔ (๑)
หัก สำรองตามระเบียบฯ **** (๑๒,๑๔๕,๙๔๕.๖๘)

คงเหลือเงินสะสมตามบัญชีเงินฝากธนาคารที่นำไปใช้ได้หลังหักสำรองตามระเบียบ ๑๒,๑๔๐,๕๔๗.๘๖

หัก เงินสะสมที่ได้รับอนุมัติแล้วในปีปัจจุบัน (๑,๙๖๔,๕๐๐.๐๐)

ถอนคืนเงินรายรับข้ามปีงบประมาณ _____ (๑,๙๖๔,๕๐๐.๐๐)

บวก เงินสะสมที่เหลือจากการอนุมัติหลังจากก่อนนี้ผูกพันแล้ว ๖๖๓,๕๐๐.๐๐

รับคืนเงินรายจ่าย/รับรายได้ข้ามปีงบประมาณตกเป็นเงินสะสม ๒๐,๐๐๓.๐๐ ๖๘๓,๕๐๓.๐๐

คงเหลือเงินสะสมตามบัญชีเงินฝากธนาคารที่นำไปใช้ได้ ณ วันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๖

๑๐,๘๕๙,๕๕๐.๘๖

เงินสะสมที่สามารถนำไปใช้ได้

๑๐,๘๕๙,๕๕๐.๘๖

รายละเอียดโครงการใช้จ่ายเงินสะสม ครั้งที่ ๔ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

ประชุมสภาสมัยสามัญที่ ๒ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ ประจำปี ๒๕๖๖

วันจันทร์ที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๓๐ น.

เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ อำเภอเมืองสุพรรณบุรี จังหวัดสุพรรณบุรี

หน่วยงาน : สำนักปลัด

แผนงาน : การรักษาความสงบภายใน

งาน : ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

งบลงทุน : หมวด ค่าครุภัณฑ์

ประเภท : ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

๑. โครงการติดตั้งกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) ไร้สายผ่านระบบอินเทอร์เน็ต ภายในเขตเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ จำนวน ๘ จุด งบประมาณ ๔๙๙,๕๐๐.- บาท (ตามแผนที่จุดติดตั้งกล้องวงจรปิด)

หน่วยงาน : กองช่าง

แผนงาน : อุตสาหกรรมและการโยธา

งาน : ก่อสร้าง

งบลงทุน : หมวด ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ประเภท : ค่าถมดิน

๑. โครงการถมดินที่สาธารณะ เพื่อสร้างศูนย์ฟื้นฟูสุขภาพตำบลบ้านโพธิ์ หมู่ที่ ๒ ตำบลบ้านโพธิ์ งบประมาณ ๔๙๙,๕๐๐ บาท (ตามแบบแปลนที่เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์กำหนด)

๒. โครงการถมดินพร้อม ฝัगतระบายน้ำ หมู่ที่ ๒ ตำบลบ้านโพธิ์ เริ่มจากถนนลาดยาง บึงบ้านโพธิ์ (บ้านนายวิเชียร พวงจิก) ถึงบริเวณลานจอดรถเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ งบประมาณ ๔๙๙,๖๐๐.- บาท (ตามแบบแปลนที่เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์กำหนด)

หน่วยงาน : กองช่าง

แผนงาน : อุตสาหกรรมและการโยธา

งาน : ก่อสร้าง

งบลงทุน : หมวด ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ประเภท : ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ

๑. โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำพร้อมฝัगतระบายน้ำ หมู่ที่ ๑ ตำบลบ้านโพธิ์ เริ่มจากสนามฟุตบอลหน้าวัดโพธิ์ท่าทราย ถึงศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ ระยะทางยาว ๒๑๗.๒๐ เมตร งบประมาณ ๑๐๐,๙๐๐ บาท (ตามแบบแปลนที่เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์กำหนด)

๒. โครงการฝัगतระบายน้ำ จำนวน ๖ จุด หมู่ที่ ๒ ตำบลบ้านโพธิ์ เริ่มจากที่นางงลำยอง จันทาทอง ถึงบริเวณที่นายนายสมควร พุ่มมัน งบประมาณ ๕๕,๑๐๐ บาท (ตามแบบแปลนที่เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์กำหนด)

๓. โครงการฝัगतระบายน้ำ พร้อมบ่อพัก หมู่ที่ ๓ ตำบลบ้านโพธิ์ เริ่มจากถนนลาดยาง (หลังวัดบ้านโพธิ์ตะวันออก) ถึงบริเวณถนนลาดยางสายบ้านโพธิ์ตะวันตก-บ้านโพธิ์ตะวันออก ระยะทางยาว ๑๕๙.๐๐ เมตร งบประมาณ ๔๕๖,๔๐๐ บาท (ตามแบบแปลนที่เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์กำหนด)

๔. โครงการก่อสร้างอาคารอเนกประสงค์เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ หมู่ที่ ๒ ตำบลบ้านโพธิ์ ขนาดกว้าง ๒๐.๐๐ เมตร ยาว ๒๕.๐๐ เมตร งบประมาณ ๒,๐๖๗,๐๐๐ บาท (ตามแบบแปลนที่เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์กำหนด) ✓

๕. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๑ เริ่มจากถนนลาดยางสายลาดไต้นด - เตาอิฐ (บริเวณร้านค้า) ถึงบริเวณบ้านนางม้วย คงใจดี ถนนกว้างเฉลี่ย ๒.๕๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ยาว ๑๕๒.๐๐ เมตร งบประมาณ ๒๙๒,๑๐๐ บาท (ตามแบบแปลนที่เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์กำหนด)

๖. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๓ เริ่มจากถนนคอนกรีตเดิมบ้านนายสมปอง จันทรส ถึงบริเวณบ้านนายอืด คำทอง ถนนกว้าง ๓.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ระยะทางยาว ๕๐.๐๐ เมตร ไหล่ทางตามสภาพ งบประมาณ ๑๓๗,๙๐๐ บาท (ตามแบบแปลนที่เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์กำหนด) ✓

๗. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๔ เริ่มจากถนนลาดยางคลอง ๓ ซ้าย ๑ ขวา ถึงบ้านนางติ่ม วงษ์มา ถนนกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๑๒๐.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร งบประมาณ ๓๙๐,๘๐๐ บาท (ตามแบบแปลนที่เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์กำหนด)

๘. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๖ เริ่มจากถนนคอนกรีตเดิมในหมู่บ้านถึงบริเวณที่นางสาวจารุวรรณ สำอางพิศ ถนนกว้าง ๓.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ยาว ๑๑๖.๐๐ เมตร งบประมาณ ๒๗๗,๔๐๐ บาท ตามแบบแปลนที่เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์กำหนด)

๙. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๗ เริ่มจากถนนลาดยางสายอุยา - ดอนจันทร์ ถึงบริเวณบ้าน ส.ด.อ. เสนอ ช่างดี ถนนกว้าง ๓.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ยาว ๑๑๒.๐๐ เมตร งบประมาณ ๒๙๔,๐๐๐ บาท (ตามแบบแปลนที่เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์กำหนด) ✓

๑๐. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๘ เริ่มจากถนนสายอุยา - ดอนเจดีย์ ถึงบริเวณบ้านนายประสาน แป้นแหลม ผิวจราจรกว้าง ๔.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ระยะทางยาว ๑๖๕.๐๐ เมตร งบประมาณ ๔๗๖,๐๐๐ บาท (ตามแบบแปลนที่เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์กำหนด) ✓

๑๑. โครงการปรับปรุงถนนโดยการลงหินคลุก หมู่ที่ ๒ เริ่มจากถนนลาดยางสายลาดไต้นด - เตาอิฐ ถึงบริเวณนายสุวรรณ นุชพันธ์ ถนนกว้าง ๓.๐๐ เมตร ระยะทางยาว ๑,๐๐๐.๐๐ เมตร งบประมาณ ๑๒๒,๖๐๐ บาท (ตามที่เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์กำหนด)

๑๒. โครงการปรับปรุงถนนโดยการลงหินคลุก หมู่ที่ ๒,๘ เริ่มจากถนนสายดอนเจดีย์ หมู่ที่ ๘ ถึงถนนลาดยางสายเลียงเมืองถนนกว้าง ๓.๐๐ เมตร ระยะทางยาว ๒,๗๕๐.๐๐ เมตร งบประมาณ ๓๓๕,๙๐๐.- บาท (ตามที่เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์กำหนด) ✓

๑๓. โครงการปรับปรุงถนนโดยการลงหินคลุก หมู่ที่ ๗ เริ่มจากถนนลาดยางสายอุยา - ดอนจันทร์ ถึงที่นายประจวบ โคกเพ็ง ถนนกว้าง ๒.๕๐ เมตร ระยะทางยาว ๑,๑๓๐.๐๐ เมตร งบประมาณ ๑๑๕,๔๐๐ บาท (ตามที่เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์กำหนด) ✓

๑๔. โครงการปรับปรุงถนนโดยการลงหินคลุก หมู่ที่ ๗ เริ่มจากถนนลาดยางสายอุยา - ดอนจันทร์ ถึงที่นายอรุณ สว่างศรี ถนนกว้าง ๒.๕๐ เมตร ระยะทางยาว ๓๖๐.๐๐ เมตร งบประมาณ ๓๖,๗๐๐ บาท (ตามที่เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์กำหนด) ✓

๑๕. โครงการปรับปรุงถนนโดยการลงหินคลุก หมู่ที่ ๗ เริ่มจากถนนลาดยางสายอุยา - ดอนจันทร์ ถึงที่นางนงเยาว์ สว่างศรี ถนนกว้าง ๒.๕๐ เมตร ระยะทางยาว ๑,๒๕๐.๐๐ เมตร งบประมาณ ๑๒๗,๗๐๐ บาท (ตามที่เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์กำหนด) ✓

๑๖. โครงการปรับปรุงถนนโดยการลงหินคลุก หมู่ที่ ๙ เริ่มจากบ้านนายไต้ เป็นพงษ์ ถึงบริเวณ ที่นางสาวสำรวย ไกรเภา ถนนกว้าง ๒.๕๐ เมตร ระยะทางยาว ๔๕๐.๐๐ เมตร งบประมาณ ๖๑,๓๐๐ บาท (ตามที่เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์กำหนด)

รวมทั้งหมด ๑๙ โครงการ งบประมาณทั้งสิ้น ๖,๘๓๔,๘๐๐.- บาท (-หักล้านแปดแสนสามหมื่นสี่พันแปดร้อยบาทถ้วน-)

มติที่ประชุม - ที่ประชุมมีมติเห็นชอบอนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสม งบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๖ ตามที่เสนอ

ประธานสภา ๕.๔ เรื่อง พิจารณาการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ขอเชิญท่านนายกเทศมนตรี ชี้แจงรายละเอียด

นายกฯ ตามที่ได้จัดทำเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปแล้วนั้น ด้วยเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ มีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในหมวดค่าครุภัณฑ์ ซึ่งตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยนหรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น ดังนั้นจึงจำเป็นต้องขออนุมัติสภา โอนงบประมาณรายจ่ายมาตั้งเป็นรายการใหม่ รายละเอียดดังนี้

โอนลด

สำนักปลัด

ค่าวัสดุ รวม ๒๐,๐๐๐.- บาท

วัสดุเครื่องดับเพลิง จำนวน ๒๐,๐๐๐.- บาท

เป็นรายจ่ายให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทน ถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เพื่อจัดซื้อวัสดุเครื่องดับเพลิงสำหรับการปฏิบัติงานประจำปี เช่น สายสูบน้ำดับเพลิง ข้อต่อน้ำดับเพลิง น้ำยาดับเพลิง ลูกบอลดับเพลิงและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงานในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยต่าง ๆ ในพื้นที่

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

ปรากฏในงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย แผนงานการรักษาความสงบภายใน ด้านบริหารทั่วไป งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๒,๔๐๐.- บาท โอนลด ๗,๔๙๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ ๔,๙๑๐.- บาท

สำนักปลัด (โอนมาตั้งเป็นรายการใหม่)

หมวด ครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อปั้มน้ำอิตาซี แรงดันคงที่ WM-P๓๐๐XX ราคาเครื่องละ

๗,๕๙๐.- บาท จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๗,๕๙๐.- บาท

ปรากฏในงานบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป ด้านบริหารทั่วไป งบประมาณ
คงเหลือก่อนโอน - บาท โอนเพิ่ม ๗,๕๙๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ ๗,๕๙๐.- บาท ราคาที่ตั้งไว้
เพื่อให้สามารถจัดหาได้ในราคาท้องตลาดเนื่องจากไม่มีในราคามาตรฐานครุภัณฑ์

โอนลด

สำนักปลัด

ค่าวัสดุ รวม ๒๐,๐๐๐.- บาท

วัสดุเครื่องดับเพลิง จำนวน ๒๐,๐๐๐.- บาท

เป็นรายจ่ายให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทน ถาวร หรือตามปกติมีอายุการ
ใช้งานไม่ยืนนาน ลื่นเปื่อยหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เพื่อจัดซื้อวัสดุเครื่องดับเพลิง
สำหรับการปฏิบัติงานประจำปี เช่น สายสูบน้ำดับเพลิง ข้อต่อน้ำดับเพลิง น้ำยาดับเพลิง ลูกบอลดับเพลิง
และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงานในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยต่าง ๆ ในพื้นที่

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘
พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

ปรากฏในงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย แผนงานการรักษาความสงบภายใน
ด้านบริหารทั่วไป งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๔,๙๑๐.- บาท โอนลด ๔,๙๑๐.- บาท งบประมาณ
คงเหลือ - บาท

สำนักปลัด (โอนมาตั้งเป็นรายการใหม่)

หมวด ครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อปั้มน้ำอิตาซี แรงดันคงที่ WM-P๒๕๐XX ราคาเครื่องละ

๖,๙๙๐.- บาท จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๖,๙๙๐.- บาท

ปรากฏในงานบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป ด้านบริหารทั่วไป งบประมาณ
คงเหลือก่อนโอน - บาท โอนเพิ่ม ๔,๙๑๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ ๔,๙๑๐.- บาท ราคาที่ตั้งไว้
เพื่อให้สามารถจัดหาได้ในราคาท้องตลาดเนื่องจากไม่มีในราคามาตรฐานครุภัณฑ์

โอนลด

สำนักปลัด

ค่าใช้จ่าย รวม ๖๐๕,๐๐๐.- บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการทำรังวัดเพื่อสอบเขตที่ดิน จำนวน ๓๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการทำรังวัดเพื่อสอบเขตที่ดินและที่ดินสาธารณะประโยชน์ ซึ่งจ่ายให้กับสำนักงานที่ดินจังหวัดสุพรรณบุรี

เป็นไปตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ปรากฏในงานบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป ด้านบริหารทั่วไป งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๒๓,๕๔๐.- บาท โอนลด ๒,๐๘๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ ๒๑,๔๖๐.- บาท

สำนักปลัด (โอนมาเพิ่มเติม)

หมวด ครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อปั๊มน้ำอิตาลี แรงดันคงที่ WM-P'๒๕๐XX ราคาเครื่องละ ๖,๙๙๐.- บาท จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๖,๙๙๐.- บาท

ปรากฏในงานบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป ด้านบริหารทั่วไป งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๔,๙๑๐.- บาท โอนเพิ่ม ๒,๐๘๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ ๖,๙๙๐.- บาท ราคาที่ตั้งไว้เพื่อให้สามารถจัดหาได้ในราคาท้องตลาดเนื่องจากไม่มีในราคามาตรฐานครุภัณฑ์

โอนลด

สำนักปลัด

ค่าใช้จ่าย รวม ๒๐๐,๐๐๐.- บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการฝึกอบรมอาชีพพระยะลัน สำหรับประชาชนทั่วไปและผู้ว่างงาน
จำนวน ๒๐๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมอาชีพพระยะลัน สำหรับประชาชนทั่วไปและผู้ว่างงาน เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าเอกสาร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับโครงการ รายละเอียดการฝึกอบรมอาชีพพระยะลัน มีดังนี้

๑) การแปรรูปผลิตภัณฑ์จากกล้วยและมะม่วง จำนวน ๗ หลักสูตร

๒) การทำปุ๋ยหมักและน้ำหมักชีวภาพ จำนวน ๓ หลักสูตร

๓) การทำผลิตภัณฑ์ของข้าวสวย จำนวน ๔ หลักสูตร

เป็นไปตามระเบียบ กฎหมาย หนังสือสั่งการ ดังนี้

๑. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๒. พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๓. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔

๔. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) แกไขครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ หน้า ๒ ลำดับที่ ๑

ปรากฏในงานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน ด้านบริการชุมชนและสังคม งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๔๕,๓๐๐.- บาท โอนลด ๔,๙๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ ๑๔๐,๔๐๐.- บาท

สำนักปลัด (โอนมาตั้งเป็นรายการใหม่)

หมวด ครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อถังต้มน้ำไฟฟ้า ZAGIO รุ่น ZG-๔๔๕๑ ความจุ ๑๕ ลิตร สีเงิน จำนวน ๑ ถัง ราคาถังละ ๔,๙๐๐.- บาท เป็นเงิน ๔,๙๐๐.- บาท

ปรากฏในงานบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป ด้านบริหารทั่วไป งบประมาณคงเหลือก่อนโอน - บาท โอนเพิ่ม ๔,๙๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ ๔,๙๐๐.- บาท ราคาที่ตั้งไว้เพื่อให้สามารถจัดหาได้ในราคาท้องตลาดเนื่องจากไม่มีในราคามาตรฐานครุภัณฑ์

โอนลด

กองการศึกษา

งบบุคลากร รวม ๑,๑๓๔,๖๐๐.- บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม ๑,๑๓๔,๖๐๐.- บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑,๐๗๔,๖๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน เงินเพิ่มอื่น ๆ ที่จ่ายควบกับเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่ข้าราชการ หรือพนักงานเทศบาล ดังนี้

- ผู้อำนวยการกองการศึกษา

- หัวหน้าฝ่ายบริหารงานการศึกษา

- นักวิชาการศึกษา

- ตำแหน่งอื่นที่อาจปรับเพิ่มเติมตามแผนอัตรากำลังและสามารถเบิกจ่ายได้จากหมวดรายจ่ายนี้ โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ ๑๒ เดือน

เป็นไปตามระเบียบ กฎหมาย หนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) ประกาศ ก.ท.จ. สุพรรณบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ ๖) ลงวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๒) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๓) หนังสือ ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘

๔) แผนอัตราค่าจ้าง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖)

ปรากฏในงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา แผนงานการศึกษา ด้านบริการชุมชนและสังคม งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๕๖,๕๑๐.- บาท โอนลด ๒,๘๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ ๑๕๓,๗๑๐.- บาท

กองการศึกษา (โอนมาตั้งเป็นรายการใหม่)

หมวด ครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชิ้นวางของ ๙ ช่อง จำนวน ๑ ชิ้น ราคาชิ้นละ ๒,๘๐๐.- บาท

เป็นเงิน ๒,๘๐๐.- บาท

ปรากฏในงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา แผนงานการศึกษา ด้านบริการชุมชนและสังคมงบประมาณคงเหลือก่อนโอน - บาท โอนเพิ่ม ๒,๘๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ ๒,๘๐๐.- บาท ราคาที่ตั้งไว้เพื่อให้สามารถจัดหาได้ในราคาท้องตลาดเนื่องจากไม่มีในราคามาตรฐานครุภัณฑ์

โอนลด

กองการศึกษา

งบบุคลากร รวม ๑,๑๓๔,๖๐๐.- บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม ๑,๑๓๔,๖๐๐.- บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑,๐๗๔,๖๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน เงินเพิ่มอื่น ๆ ที่จ่ายควบกับเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่ข้าราชการ หรือพนักงานเทศบาล ดังนี้

- ผู้อำนวยการกองการศึกษา
- หัวหน้าฝ่ายบริหารงานการศึกษา
- นักวิชาการศึกษา
- ตำแหน่งอื่นที่อาจปรับเพิ่มเติมตามแผนอัตราค่าจ้างและสามารถเบิกจ่ายได้จากหมวด

รายจ่ายนี้ โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ ๑๒ เดือน

เป็นไปตามระเบียบ กฎหมาย หนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) ประกาศ ก.ท.จ. สุพรรณบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ ๖) ลงวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๒) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๓) หนังสือ ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘

๔) แผนอัตราค่าจ้าง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖)

ปรากฏในงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา แผนงานการศึกษา ด้านบริการชุมชนและสังคม งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๕๓,๗๑๐.- บาท โอนลด ๒,๔๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ ๑๕๑,๓๑๐.- บาท

กองการศึกษา (โอนมาตั้งเป็นรายการใหม่)

หมวด ครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชั้นวางหนังสือ จำนวน ๑ ชั้น ราคาชั้นละ ๒,๘๐๐.- บาท

เป็นเงิน ๒,๘๐๐.- บาท

ปรากฏในงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา แผนงานการศึกษา ด้านบริการชุมชนและสังคม งบประมาณคงเหลือก่อนโอน - บาท โอนเพิ่ม ๒,๘๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ ๒,๘๐๐.- บาท ราคาที่ตั้งไว้เพื่อให้สามารถจัดหาได้ในราคาท้องตลาดเนื่องจากไม่มีในราคามาตรฐานครุภัณฑ์

โอนลด

กองการศึกษา

งบบุคลากร รวม ๑,๑๓๔,๖๐๐.- บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม ๑,๑๓๔,๖๐๐.- บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑,๐๗๔,๖๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน เงินเพิ่มอื่น ๆ ที่จ่ายควบกับเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือน ประจำปีให้แก่ข้าราชการ หรือพนักงานเทศบาล ดังนี้

- ผู้อำนวยการกองการศึกษา
- หัวหน้าฝ่ายบริหารงานการศึกษา
- นักวิชาการศึกษา
- ตำแหน่งอื่นที่อาจปรับเพิ่มเติมตามแผนอัตรากำลังและสามารถเบิกจ่ายได้จากหมวด

รายจ่ายนี้ โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ ๑๒ เดือน

เป็นไปตามระเบียบ กฎหมาย หนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) ประกาศ ก.ท.จ. สุพรรณบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ ๖) ลงวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๒) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๓) หนังสือ ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘

๔) แผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖)

ปรากฏในงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา แผนงานการศึกษา ด้านบริการชุมชนและสังคม งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๕๑,๓๑๐.- บาท โอนลด ๒,๘๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ ๑๔๘,๕๑๐.- บาท

กองการศึกษา (โอนมาตั้งเป็นรายการใหม่)

หมวด ครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสาร จำนวน ๑ ตู้ ราคาตู้ละ ๒,๕๐๐.- บาท

เป็นเงิน ๒,๕๐๐.- บาท

ปรากฏในงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา แผนงานการศึกษา ด้านบริการชุมชนและสังคม งบประมาณคงเหลือก่อนโอน - บาท โอนเพิ่ม ๒,๕๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ ๒,๕๐๐.- บาท ราคาที่ตั้งไว้เพื่อให้สามารถจัดหาได้ในราคาท้องตลาดเนื่องจากไม่มีในราคามาตรฐานครุภัณฑ์

ประธานสภาฯ - ได้ให้ที่ประชุมพิจารณาโดยละเอียดรอบคอบแล้ว

มติที่ประชุม - ที่ประชุมมีมติเห็นชอบอนุมัติให้โอนงบประมาณ ตามที่เสนอ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องอื่น ๆ

ประธานสภาฯ - ขอเชิญ เสนอเรื่องอื่นๆ ในวาระนี้

นายก - เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ ร่วมกับสายตรวจตำบลบ้านโพธิ์ พร้อมกำลังได้ออกตรวจป้องกันเหตุ และความเรียบร้อยในชุมชนตำบลบ้านโพธิ์

ที่ประชุม - รับทราบ

ประธานสภาฯ - ได้สอบถามที่ประชุม มีท่านใดจะเสนอเรื่องอื่น ๆ อีกหรือไม่
ถ้าไม่มีขอปิดการประชุม

ปิดประชุมเวลา ๑๑.๑๐ น.

ลงชื่อ



ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(นายธนวัฒน์ ไกรเภา)

เลขานุการสภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์

การตรวจรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม ในการประชุมเมื่อวันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๖ ได้ตรวจรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์สมัยสามัญที่ ๒ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ แล้ว มีความเห็นว่า ข้อความตามบันทึกรายงานการประชุมถูกต้องครบถ้วนตามที่ได้มีการประชุม ไม่มีข้อความใดที่สมควรจะเปลี่ยนแปลง แก้ไข เพิ่มเติม จึงให้คงไว้ตามข้อความเดิมทุกประการ

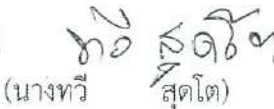
(ลงชื่อ)



(นายบำรุง สุพรรณ)

ประธานกรรมการตรวจรายงานการประชุม

(ลงชื่อ)



(นางหวิ สุดโต)

กรรมการ

(ลงชื่อ)

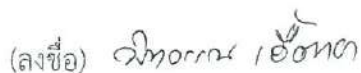


(นายสมพงษ์ คงใจดี)

กรรมการ/เลขานุการฯ

สภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ ได้มีมติรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ สมัยสามัญที่ ๒ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ ในคราวประชุมสภาเทศบาลสมัยสามัญที่ ๒ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๖ เรียบร้อยแล้ว เห็นว่าถูกต้องจึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕ กำหนด

(ลงชื่อ)



(นางวิภาวรรณ เอื้อทยา)

ประธานสภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์



ประกาศเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์

เรื่อง เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ตามที่เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ ได้เสนอร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ต่อสภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ ในการประชุมสภาเทศบาลสมัยสามัญที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ มีมติรับหลักการแห่งร่างเทศบัญญัติฯ ในวาระที่ ๑ และครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๖ สภาเทศบาลฯ มีมติให้ความเห็นชอบในวาระที่ ๒ ,วาระที่ ๓ แล้วและผู้ว่าราชการจังหวัดสุพรรณบุรี ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ตามมาตรา ๖๒ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบันแล้ว ดังปรากฏตามหนังสืออำเภอเมืองสุพรรณบุรี ที่ สพ ๐๐๒๓.๗/๓๘๔๔ ลงวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๖

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖๗ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบกับข้อ ๓๘ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ จึงประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายวิรัตน์ คำหอมกุล)
นายกเทศมนตรีตำบลบ้านโพธิ์