

รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์  
สมัยสามัญที่ 1 ครั้งที่ 1/2566 ประจำปี 2566  
วันที่ 22 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2566 เวลา 09.30 น.  
ณ. ห้องประชุมเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์  
อำเภอเมืองสุพรรณบุรี จังหวัดสุพรรณบุรี

\*\*\*\*\*

**ผู้มาประชุม**

|    |             |             |                                 |
|----|-------------|-------------|---------------------------------|
| 1  | นางวิภาวรรณ | เอื้อทยา    | ประธานสภา                       |
| 2  | นายเอื้อน   | อวยสุข      | รองประธานสภา                    |
| 3  | นายธนวัฒน์  | ไกรภ        | เลขานุการสภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ |
| 4  | นายประจวบ   | คล้ายจำ     | สมาชิกสภาเทศบาล เขต 1           |
| 5  | นายสมพงษ์   | คงใจคี      | สมาชิกสภาเทศบาล เขต 1           |
| 6  | นายสมจิตร   | อินทอน้อย   | สมาชิกสภาเทศบาล เขต 1           |
| 7  | นายกันหา    | เรืองปานกัน | สมาชิกสภาเทศบาล เขต 1           |
| 8  | นายบำรุง    | สุพรรณ      | สมาชิกสภาเทศบาล เขต 2           |
| 9  | นางทวี      | สุดโต       | สมาชิกสภาเทศบาล เขต 2           |
| 10 | นายปรัชญา   | จันทาทอง    | สมาชิกสภาเทศบาล เขต 2           |
| 11 | นายไฉร์     | นาคนิยม     | สมาชิกสภาเทศบาล เขต 2           |
| 12 | นายวิวัฒน์  | พันธุ์แดง   | สมาชิกสภาเทศบาล เขต 2           |

**คณะผู้บริหาร**

|   |             |            |                       |
|---|-------------|------------|-----------------------|
| 1 | นายวิรัตน์  | คำหอมกุล   | นายกเทศมนตรี          |
| 2 | นายประยุทธ  | ทนนรัตน์   | รองนายกเทศมนตรี       |
| 3 | นายเจียม    | ศรีญาดิแยม | รองนายกเทศมนตรี       |
| 4 | นางสาวธนิยา | คำหอมกุล   | เลขานุการนายกฯ        |
| 5 | นายวรรณชัย  | พันธ์ขาว   | ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี |

**ผู้เข้าร่วมประชุม**

|   |                  |            |                              |
|---|------------------|------------|------------------------------|
| 1 | นายอำนาจ         | นกโต       | ปลัดเทศบาลตำบล               |
| 2 | นางสาวปิยะนาถ    | ศรีหาราช   | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ     |
| 3 | นางชนิษฐา        | จันทร์     | ผู้อำนวยการกองคลัง           |
| 4 | นางศศิธร         | พิมพ์รุณ   | หัวหน้าสำนักปลัด             |
| 5 | นายณรงค์         | กลิ่นพจน์  | ผู้อำนวยการกองช่าง           |
| 6 | นายไชยยา         | แก้วมณี    | นิติกรชำนาญการ               |
| 7 | นางสาวกุลภัสสรณ์ | วณะเสถียร  | หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ          |
| 8 | นางสาวสุภาพร     | พรมหนองโตก | นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ |
| 9 | นางสาววรรณศร     | แก้วมณี    | ผ.นักวิเคราะห์ฯ              |

เริ่มประชุมเวลา 09.30 น.

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่อง ที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธานสภา 1.1 เรื่อง รายงานผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ 2565 (1 ตุลาคม 2564 ถึง 30 กันยายน 2565) ขอเชิญนายกแถลงให้ที่ประชุมทราบ

นายก

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561 หมวด 6 ข้อ 28, 29 และข้อ 30 (5) ให้ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (1) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น
  - (2) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น
  - (3) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผล แผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวัน นับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี
  - (4) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร
- ข้อ 30 (5) ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

ฉะนั้น ในโอกาสนี้กระผมนายวิรัตน์ คำหอมกุล นายกเทศมนตรีตำบลบ้านโพธิ์ ขอแถลงให้ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาทุกท่าน ได้ทราบถึงผลการดำเนินงาน การพัฒนาของเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ ประจำปีงบประมาณ 2565 (1 ตุลาคม 2564 ถึง 30 กันยายน 2565) ตามยุทธศาสตร์เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ที่ได้กำหนดไว้ 6 ยุทธศาสตร์ ซึ่งดำเนินการในปีงบประมาณ 2565 โดยใช้งบประมาณจากเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2565 (เงินรายได้ เงินที่รัฐบาลจัดเก็บและจัดสรรให้ เงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนระบุวัตถุประสงค์ ประสงค์) เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ จากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น เงินอุดหนุนจากหน่วยงานอื่น ใช้จ่ายเงินสะสมและเงินจากกองทุนหลักประกันสุขภาพ แห่งชาติระดับท้องถิ่น (สปสช.) รายละเอียดตามเอกสาร ซึ่งได้แจกให้ทุกท่านทราบล่วงหน้าไปแล้ว

ที่ประชุม

- รับทราบ

ประธานสภา

1.2 เรื่อง ประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

นายกฯ

ด้วยเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ ได้ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ทราบถึงรายละเอียดแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมด ในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น และใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ของเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ ให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น โดยคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ ได้มีมติเห็นชอบและได้เสนอร่างแผนการดำเนินงานดังกล่าวต่อนายกเทศมนตรีตำบลบ้านโพธิ์ ในวันที่ 30 ตุลาคม พ.ศ. 2565 เพื่อให้นายกเทศมนตรีตำบลบ้านโพธิ์ ประกาศเป็นแผนการดำเนินงานตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 หมวด 5 ข้อ 26 (2) เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ จึงขอประกาศให้ทราบโดยทั่วกันว่าจะใช้แผนการดำเนินงานดังกล่าวเพื่อเชื่อมโยงระหว่างแนวทาง/โครงการ/กิจกรรมการดำเนินงานต่าง ๆ ของเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 รายละเอียดของแผนดำเนินงาน แนบท้ายประกาศนี้ ประกาศ ณ วันที่ 30 ตุลาคม พ.ศ. 2565 รายละเอียดตามเอกสารที่ได้แนบส่งมาไว้แล้ว

ที่ประชุม

- รับทราบ

ประธานสภา

1.3 เรื่อง รายงานผลการปฏิบัติงานตามนโยบายของนายกเทศมนตรีตำบลบ้านโพธิ์ ต่อสภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

นายกฯ

ตามมาตรา 48 ทศ. วรรค 5 วรรค 6 แห่ง พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2546 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562 ให้นายกเทศมนตรีจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานตามนโยบายที่ได้แถลงไว้ต่อสภาเทศบาลเป็นประจำทุกปี คำแถลงนโยบายของนายกเทศมนตรี และรายงานผลการปฏิบัติงานให้ประกาศไว้โดยเปิดเผยที่สำนักงานเทศบาล

เพื่อปฏิบัติตามมาตรา 48 แห่งพระราชบัญญัติดังกล่าว กระผมนายวิรัตน์ คำหอมกุล นายกเทศมนตรีตำบลบ้านโพธิ์ ได้บริหารงานเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ ตามนโยบายที่ได้แถลงไว้ต่อสภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ เมื่อวันที่ 11 พฤษภาคม 2564 โดยมีวิสัยทัศน์ของเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ “การคมนาคมปลอดภัย แก้ไขปัญหาความยากจน สร้างคนด้านการศึกษา รักกีฬาเป็นชีวิตจิตใจ ห่วงใยธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม” ซึ่งเป็นจุดแข็งของตำบลบ้านโพธิ์ ที่เอื้อต่อการพัฒนาให้เกิดความเข้มแข็งของชุมชนและเพื่อให้การบริหารราชการของเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ สามารถ

บรรลุดังการกิจและดำเนินไปตามแนวทางที่กล่าวมา กระผมพร้อมคณะผู้บริหาร จึงได้กำหนดนโยบายในการพัฒนาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ โดยสนองต่อนโยบายของ รัฐบาลและการสนับสนุนยุทธศาสตร์จังหวัดสุพรรณบุรี ไว้ดังนี้

**นโยบายมุ่งเน้นประโยชน์สูงสุดของประชาชน**

1. ด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิตของประชาชนและสร้างความเข้มแข็ง ตลอดจนการมีส่วนร่วมของประชาชน
2. ด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม โดยจัดให้มีการศึกษาสำหรับเด็กก่อนวัยเรียน พัฒนาด้านความสามารถของการจัดการเรียนพร้อมปลูกฝังจิตสำนึกให้กับเด็ก เยาวชน เกิดความศรัทธาและเชื่อมั่นในศาสนา
3. ด้านการพัฒนาาระบบโครงสร้างพื้นฐานและสิ่งแวดล้อม
4. ด้านเศรษฐกิจ เพิ่มทักษะด้านวิชาชีพให้กับผู้ด้วยโอกาส หรือผู้มีรายได้น้อย ส่งเสริม การสร้างงาน สร้างรายได้
5. ด้านความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน
6. ด้านการพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น เพิ่มประสิทธิภาพด้านการบริการถูกต้อง รวดเร็ว และ เป็นธรรม

ซึ่งกระผมนายวิรัตน์ คำหอมกุล พร้อมทั้งคณะผู้บริหารชุดนี้ จะยึดเป็นแนวทางการ ดำเนินการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต และก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชน ต่อไป (รายละเอียดตามเอกสาร)

ที่ประชุม - รับทราบ

ประธานสภา 1.4 เรื่อง ประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570)

นายกฯ ด้วยเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ ได้ประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 18 มกราคม 2566 และประกาศใช้ แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2566 รายละเอียดของการประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น ได้ให้เจ้าหน้าที่แจกเอกสาร ให้ท่านล่วงหน้าแล้ว

ที่ประชุม - รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบล สมัยสามัญที่ 4 ครั้งที่ 1/2565 เมื่อวันที่ 21 ธันวาคม 2565

ประธานสภา - ตามที่ได้มีการประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ สมัยสามัญที่ 4 ครั้งที่ 1/2565 ลงวันที่ 21 ธันวาคม 2565 ได้ให้ที่ประชุม พิจารณาเป็นรายหน้า และได้สอบถามที่ประชุมว่าจะมีการแก้ไขหรือเพิ่มเติม ตรงส่วนใดหรือไม่ หากไม่มีข้อติที่ประชุมให้การรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาล ตำบล ครั้งที่ผ่านมา

มติที่ประชุม ที่ประชุมได้พิจารณาโดยรอบคอบและเห็นว่าถูกต้องแล้ว มีมติเห็นชอบรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบล ดังกล่าวฯ

|                  |                                                                                                                                             |
|------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ระเบียบวาระที่ 3 | กระทุ้งถาม<br>- ไม่มี -                                                                                                                     |
| ระเบียบวาระที่ 4 | เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว<br>- ไม่มี -                                                                      |
| ระเบียบวาระที่ 5 | เรื่องที่เสนอใหม่                                                                                                                           |
| ประธานสภา        | 5.1 เรื่อง พิจารณาให้ความเห็นชอบการใช้จ่ายเงินสะสม เพื่อใช้เงินสะสมประจำปี<br>งบประมาณ 2566                                                 |
| ประธาน           | ขอเรียนเชิญนายก นำเสนอหลักการและเหตุผลการพิจารณาให้ความ<br>เห็นชอบการใช้จ่ายเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 เพื่อดำเนินโครงการ<br>ต่าง ๆ |
| นายกฯ            | เรียน ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ กระผมขอ<br>ชี้แจงให้ที่ประชุมทราบหลักการและเหตุผลในการขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสม ดังนี้  |

#### หลักการ

ด้วยเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ มีความจำเป็นต้องดำเนินการโครงการก่อสร้าง  
รางระบายน้ำพร้อมฝังท่อระบายน้ำ ระยะทางยาว 448.00 เมตร สนามฟุตบอล  
โพธิ์ท่าทราย หมู่ที่ 1 เป็นเงิน 571,400.- บาท ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 9  
เริ่มจากถนนคอนกรีตเดิมในหมู่บ้าน ถึงบริเวณบ้านนางแอบ โพธิ์นุช ถนนกว้าง 3.00  
เมตร ยาว 80.00 เมตร เป็นเงิน 210,500.- บาท และก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก  
หมู่ที่ 1 เริ่มจากถนนลาดโคต - ตาอิฐ ถึงบริเวณบ้านนางอจจรา ปึกษาพันธ์ ถนนกว้าง  
3.00 เมตร ยาว 50.00 เมตร เป็นเงิน 133,300.- บาท รวม 3 โครงการ เป็นจำนวนเงิน  
ทั้งสิ้น 915,200.- บาท เพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน ผู้ใช้เส้นทาง  
คมนาคมเดินทางและขนส่งพืชผลทางการเกษตร แก้ไขปัญหาการระบายน้ำเวลาฝนตก  
ลดปัญหาน้ำท่วมซึ่งสนามฟุตบอล ซึ่งโครงการดำเนินการดังกล่าวสามารถกระทำได้  
เนื่องจากอยู่ในอำนาจหน้าที่ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม  
ถึงฉบับปัจจุบัน มาตรา 50 (2) ให้มีและบำรุงรักษาทางบกและทางน้ำ โดยโครงการ  
ดังกล่าวปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นปี (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2566  
ประกาศวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2566 หน้า 4 ลำดับ 1 และ 2 หน้า 5 ลำดับ 1

#### เหตุผลความจำเป็น

เพื่อเป็นการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนให้กับประชาชน สามารถดำเนินการ  
พัฒนาได้อย่างต่อเนื่องงบประมาณรายจ่ายประจำปีในเทศบัญญัติฯ มีไม่เพียงพอ  
จำเป็นต้องหางบประมาณจากแหล่งอื่นมาบรรเทาปัญหาเบื้องต้นของประชาชนใน  
พื้นที่ ดังนั้นเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ จึงมีความจำเป็นต้องขออนุมัติสภาเทศบาลตำบล  
บ้านโพธิ์พิจารณาการใช้จ่ายเงินสะสม เพื่อแก้ไขปัญหาคความเดือดร้อนของประชาชน  
ตามความต้องการของประชาชน ซึ่งเป็นโครงการ ที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ด้านบริการชุมชน

และสังคม เพื่อบำบัดความเดือดร้อนของประชาชน และปรากฏใน แผนพัฒนาท้องถิ่น  
พร้อมนี้ได้กันเงินสะสมไว้ตามระเบียบแล้ว จึงได้นำร่างการใช้จ่ายเงินสะสม ครั้งที่  
3 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เพื่อเสนอต่อสภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ พิจารณา  
อนุมัติการใช้จ่ายเงินสะสมสำหรับดำเนินโครงการก่อสร้างรางระบายน้ำพร้อมฝังท่อ  
ระบายน้ำ ระยะทางยาว 448.00 เมตร สนามฟุตบอลโพธิ์ท่าทราย หมู่ที่ 1 เป็นเงิน  
571,400.- บาท ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 9 เริ่มจากถนนคอนกรีตเดิม  
ในหมู่บ้าน ถึงบริเวณบ้านนางแอบ โพธิ์นุช ถนนกว้าง 3.00 เมตร ยาว 80.00 เมตร  
เป็นเงิน 210,500.- บาท และก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 1 เริ่มจากถนนลาด  
โคต - เคาอีรุ ถึงบริเวณบ้านนางอจจรา ปึกษาพันธ์ ถนนกว้าง 3.00 เมตร ยาว 50.00  
เมตร เป็นเงิน 133,300.- บาท รวม 3 โครงการ เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 915,200.- บาท  
(-เก็บแสมหนึ่งหมื่นห้าพันสองร้อยบาทถ้วน-) รายละเอียดตามเอกสารที่ได้แนบให้  
สมาชิกทราบล่วงหน้าแล้ว ดังนี้ (รายละเอียดตามที่คลังแนบมา)

**แบบรายงานพิสูจน์ยอดเงินสะสมที่สามารถนำไปใช้ได้ตามรายงานการเงิน**  
**เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์**  
**ณ วันที่ 30 กันยายน 2565**

|                                                                                             |                       |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
| ยอดเงินสด เงินฝากธนาคาร และเงินฝากกระทรวงการคลัง ณ วันที่ 30 กันยายน 2565                   | 50,256,239.49         |
| (หัก) หนี้สิน ณ วันที่ 30 กันยายน 2565                                                      | 341,968.85            |
| เงินทุนสำรองเงินสะสม ณ วันที่ 30 กันยายน 2565                                               | <u>22,532,845.10</u>  |
| คงเหลือเงินสะสมตามบัญชีเงินฝากธนาคาร ณ วันที่ 30 กันยายน 2565                               | 22,874,813.95         |
| (หัก) รายการเกินเงิน และขยายเวลาเบิกจ่ายเงินที่ไม่ได้ก่อหนี้ผูกพันและที่ก่อหนี้ผูกพันแล้ว   | 270,000.00            |
| แต่ยังไม่ได้บันทึกบัญชีเป็นหนี้สิน                                                          |                       |
| เงินสะสมที่ได้รับอนุมัติแล้วทั่วที่ไม่ได้ก่อหนี้ผูกพัน และที่ก่อหนี้ผูกพันแล้ว แต่ยังไม่ได้ | 2,824,932.00          |
| บันทึกบัญชีเป็นหนี้สิน                                                                      |                       |
| รายการที่มีข้อผูกพันตามสัญญาจะซื้อจะขายที่ดิน                                               | <u>-</u>              |
| คงเหลือเงินสะสมตามบัญชีเงินฝากธนาคารที่นำไปใช้ได้ ณ วันที่ 30 กันยายน 2565                  | <u>(3,094,932.00)</u> |
|                                                                                             | <b>24,286,493.54</b>  |

**แบบรายงานพิสูจน์ยอดเงินสะสมที่สามารถนำไปใช้ได้ตามรายงานการเงิน (ระหว่างปี)**  
**เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์**  
**ณ วันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2566**

|                                                                               |                      |
|-------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| เงินสะสมตามบัญชีเงินฝากธนาคารที่นำไปใช้ได้ ณ วันที่ 30 กันยายน 2565           | 24,286,493.54        |
| (หัก) สำรองตามระเบียบฯ                                                        | <u>12,145,945.68</u> |
| คงเหลือเงินสะสมตามบัญชีเงินฝากธนาคารที่นำไปใช้ได้หลังหักสำรองตามระเบียบฯ      | 12,140,547.86        |
| (หัก) เงินสะสมที่ได้รับอนุมัติแล้วในปีปัจจุบัน                                | 391,900.00           |
| ถอนคืนเงินรายรับข้ามปีงบประมาณ                                                | -                    |
| บวก เงินสะสมที่เหลือจากการอนุมัติหลังจากก่อหนี้ผูกพันแล้ว                     | -                    |
| รับคืนเงินรายจ่าย/รายได้ข้ามปีงบประมาณตกเป็นเงินสะสม                          | <u>12,920.00</u>     |
| คงเหลือเงินสะสมตามบัญชีเงินฝากธนาคารที่นำไปใช้ได้ ณ วันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2566 | <u>378,980.00</u>    |
|                                                                               | <b>11,761,567.86</b> |

รายละเอียดโครงการการใช้จ่ายเงินสะสม ครั้งที่ 3 ประจำปีงบประมาณ 2566  
ประชุมสภาสมัยสามัญครั้งที่ 1 ครั้งที่ 1/2566 ประจำปี 2566

วันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2566 เวลา 09.30 น.

เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ อำเภอเมืองสุพรรณบุรี จังหวัดสุพรรณบุรี

\*\*\*\*\*

หน่วยงาน : กองช่าง

แผนงาน : อุตสาหกรรมและการโยธา

งาน : ก่อสร้าง

งบลงทุน : หมวด ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ประเภท : ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ รวม 3 โครงการ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (915,200.- บาท)

1. โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำพร้อมฝังก่อระบายน้ำ ระยะทางยาว 448.00 เมตร สนามฟุตบอล  
โพธิ์ท่าทราย หมู่ที่ 1 เป็นเงิน 571,400.- บาท (รายละเอียดตามแบบเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์กำหนด) ปรากฏใน  
แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2566 หน้า 5 ลำดับ 1

2. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 9 เริ่มจากถนนคอนกรีตเดิมในหมู่บ้าน ถึงบริเวณ  
บ้านนางแอ โพธิ์นุช ถนนกว้าง 3.00 เมตร ยาว 80.00 เมตร เป็นเงิน 210,500.- บาท (รายละเอียดตามแบบเทศบาล  
ตำบลบ้านโพธิ์กำหนด) ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2566 หน้า 4 ลำดับ 2

3. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 1 เริ่มจากถนนลาดไต่ - เคาอิฐ ถึงบริเวณบ้านนาง  
อจจรา ปึกษาพันธ์ ถนนกว้าง 3.00 เมตร ยาว 50.00 เมตร เป็นเงิน 133,300.- บาท (รายละเอียดตามแบบเทศบาล  
ตำบลบ้านโพธิ์กำหนด) ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2566 หน้า 4 ลำดับ 1

มติที่ประชุม - ที่ประชุมมีมติเห็นชอบอนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสม ประมาณรายจ่ายประจำปี 2566  
ตามที่เสนอ

ประธานสภา 5.2 เรื่อง พิจารณาการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ 2566

ประธาน ตามที่ได้จัดทำเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566  
ไปแล้วนั้นด้วยเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ มีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ. 2566 ในหมวดค่าครุภัณฑ์ ซึ่งตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธี  
งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 หมวด 4 ข้อ 27 การโอนเงิน  
งบประมาณรายจ่าย ในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยนหรือโอนไป  
ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น ดังนั้นจึงจำเป็นต้องขออนุมัติสภา  
โอนงบประมาณรายจ่ายมาตั้งเป็นรายการใหม่ รายละเอียดดังนี้

สำนักปลัด (โหนด)

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) 4,607,000.- บาท

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 1,320,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือน เงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ

พนักงานจ้างทั่วไป ดังนี้

- ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล

- ผู้ช่วยนักประชาสัมพันธ์

- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
- พนักงานขับรถยนต์
- ภารโรง
- คนงาน
- ตำแหน่งอื่นที่อาจปรับเพิ่มเติมตามแผนอัตรากำลังและสามารถเบิกจ่ายได้จากหมวดรายจ่าย

นี้โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน

เป็นไปตามระเบียบ กฎหมาย หนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 2) ประกาศ ก.ท.จ.สุพรรณบุรี เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานเทศบาล ลูกจ้างและพนักงานจ้างของเทศบาล ได้รับเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 27 กรกฎาคม 2558
- 3) ประกาศ ก.ท.จ.สุพรรณบุรี เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 27 พฤศจิกายน 2559
- 4) หนังสือ ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558
- 5) แผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี (พ.ศ. 2564-2566)

ปรากฏในงานบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป ด้านบริหารทั่วไป งบประมาณคงเหลือก่อนโอน 451,100.- บาท โอนลด 3,890.- บาท คงเหลือ 447,210.- บาท

สำนักปลัด (โอนมาตั้งเป็นรายการใหม่)

ค่าครุภัณฑ์ รวม 3,890.- บาท

ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน 3,890.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้โชว์ ขนาดความกว้าง 60 ซม. ความลึก 35 ซม. ความสูง 160 ซม.

จำนวน 1 ตู้ เป็นเงิน 3,890.- บาท ราคาที่ตั้งไว้เพื่อให้สามารถจัดหาได้ในราคาตลาด เนื่องจากไม่มีใบบัญชี มาตรฐานครุภัณฑ์ ปรากฏในงานบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป ด้านบริหารทั่วไป งบประมาณคงเหลือ ก่อนโอน - บาท โอนเพิ่ม 3,890.- บาท คงเหลือ 3,890.- บาท

มติที่ประชุม - ที่ประชุมมีมติเห็นชอบอนุมัติให้โอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ 2566 ตามที่เสนอ

ประธานสภา 5.3 เรื่อง พิจารณาการกำหนดสมัยประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ ประจำปี 2566 และสมัยแรกของปีถัดไป

เลขานุการสภา - การกำหนดสมัยประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ ประจำปี ๒๕๖๖ สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ซึ่งตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๒๔ ระบุว่า "ในปีหนึ่งให้มีสมัยประชุมสามัญสี่สมัย สมัยประชุมสามัญ ครั้งแรกและวันเริ่มประชุมสมัยสามัญประจำปี ให้สภาเทศบาลกำหนด สมัยสามัญสมัยหนึ่ง ๆ ให้มีกำหนดสามสิบวัน" ประกอบกับ ข้อ ๑๑ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับ การประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม ถึงฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๕ กำหนดว่า เมื่อมีประธานสภาท้องถิ่นแล้ว ให้ประธานสภาท้องถิ่นนำปรึกษาในที่ประชุมเกี่ยวกับการ ประชุมสมัยสามัญ (๒) สำหรับเทศบาล ให้สภาเทศบาลกำหนดว่าการประชุมสมัยสามัญ

ประจำปีแต่ละสมัยในปีนั้น จะเริ่มเมื่อใด แต่ละสมัยในปีนั้นมีการหนดกี่วัน กับให้กำหนดวันเริ่มประชุมสมัยประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกของปีถัดไปและมีกำหนดกี่วัน ฉะนั้น ขอให้ท่านสมาชิกได้พิจารณาวันเริ่มสมัยประชุมสามัญ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ และเสนอต่อสภาเพื่อพิจารณา

|                 |                                                                                                                    |           |  |
|-----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|--|
| นายบำรุง สุพรรณ | เสนอให้สภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ มีสมัยประชุมสี่สมัย แต่ละสมัยในปี 2566 มีกำหนด 30 วัน โดยจะกำหนดวันเริ่มประชุมดังนี้ |           |  |
| สมัยแรก         | วันที่ ๑ - ๒๘ กุมภาพันธ์                                                                                           | พ.ศ. ๒๕๖๖ |  |
| สมัยที่สอง      | วันที่ ๑ - ๓๐ สิงหาคม                                                                                              | พ.ศ. ๒๕๖๖ |  |
| สมัยที่สาม      | วันที่ ๑ - ๓๐ ตุลาคม                                                                                               | พ.ศ. ๒๕๖๖ |  |
| สมัยที่สี่      | วันที่ ๑ - ๓๐ ธันวาคม                                                                                              | พ.ศ. ๒๕๖๖ |  |

และกำหนดการประชุมสมัยแรกของปีถัดไป ดังนี้

เริ่มประชุมสมัยแรกวันที่ ๑ - ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ มีกำหนด ๒๘ วัน

มติที่ประชุม เห็นชอบตามที่เสนอ

ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องอื่น ๆ

ประธานสภาฯ ในวาระนี้มีท่านใดจะเสนอหรือมีเรื่องอื่น ๆ ขอเชิญ

นายกฯ - ในวันที่ 16 เมษายน 2566 โรงเรียนวัดประชุมชน จัดทำโครงการทอดผ้าป่าเพื่อการศึกษา สมทบทุนสร้างอาคารเรียน ขอเรียนเชิญทุกท่านเข้าร่วมโครงการดังกล่าว

- ถนนเส้นลาดโดนด - เตาอิฐ ช่างบ้านโพธิ์ทำทราย ได้ทำการก่อสร้างท่อลอด ขอให้สมาชิกประชาสัมพันธ์ให้ชาวบ้านที่สัญจรผ่านไป - มา ให้ระมัดระวังในการใช้เส้นทางดังกล่าว

- บริเวณบึงบ้านโพธิ์ หมู่ที่ 2 หมู่ที่ 3 ในบางครั้งจะมีผักตบชวาตกหล่นบริเวณถนน ขอให้สมาชิกประชาสัมพันธ์ให้ชาวบ้านที่สัญจรผ่านไป - มา ให้ระมัดระวังในการใช้เส้นทางดังกล่าว

ที่ประชุม - รับทราบ

ปลัด - กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ ได้จัดทำโครงการมหกรรมสุขภาพเชิงรุก ในวันที่ 7 กุมภาพันธ์ 2566 ซึ่งมีเป้าหมาย 500 ท่าน ซึ่งมีผู้เข้ารับบริการรวมทั้งหมด 703 ท่าน เกินเป้าหมายที่กำหนด ต้องขอขอบคุณสมาชิก ผู้บริหารทุกท่าน

มติที่ประชุม - รับทราบ

ประธานสภา ฯ

- ได้สอบถามที่ประชุม มีท่านใดจะเสนอเรื่องอื่น ๆ อีกหรือไม่  
ถ้าไม่มีขอปิดการประชุม

ปิดประชุมเวลา 11.00 น.

ลงชื่อ



ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(นายอนันต์ วิกรณา)

เลขานุการสภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์

#### การตรวจรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม ในการประชุมเมื่อวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖  
ได้ตรวจรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์สมัยสามัญที่ ๓ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์  
พ.ศ. ๒๕๖๖ แล้ว มีความเห็นว่า ข้อความตามบันทึกรายงานการประชุมถูกต้องครบถ้วนตามที่ได้มีการประชุม  
ไม่มีข้อความใดที่สมควรจะเปลี่ยนแปลง แก้ไข เพิ่มเติม จึงให้คงไว้ตามข้อความเดิมทุกประการ

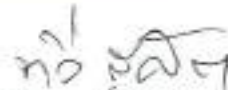
(ลงชื่อ)



(นายบำรุง สุพรรณ)

ประธานกรรมการตรวจรายงานการประชุม

(ลงชื่อ)



(นางทวี สุตโต)

กรรมการ

(ลงชื่อ)



(นายสมพงษ์ คงใจดี)

กรรมการ/เลขานุการฯ

สภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ ได้มีมติรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ สมัยสามัญที่ ๔ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๕ ในคราวประชุมสภาเทศบาล สมัยสามัญที่ ๑ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เรียบร้อยแล้ว เห็นว่า ถูกต้องจึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ กำหนด

(ลงชื่อ) *วิภาวรรณ เอื้อทยา*  
(นางวิภาวรรณ เอื้อทยา)

ประธานสภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์

รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์  
สมัยสามัญที่ ๒ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ ประจำปี ๒๕๖๖  
วันที่ ๑๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์  
อำเภอเมืองสุพรรณบุรี จังหวัดสุพรรณบุรี

\*\*\*\*\*

#### ผู้มาประชุม

|     |             |             |              |
|-----|-------------|-------------|--------------|
| ๑.  | นางวิภาวรรณ | เอื้อทยา    | ประธานสภา    |
| ๒.  | นายเอื้อน   | อ้วยสุข     | รองประธานสภา |
| ๓.  | นายธนวัฒน์  | ไกรเกา      | เลขานุการสภา |
| ๔.  | นายประจวบ   | คล้ายฉ่ำ    | สท.เขต ๑     |
| ๕.  | นายสมพงษ์   | คงใจดี      | สท.เขต ๑     |
| ๖.  | นายสมจิตร   | อินทอน้อย   | สท.เขต ๑     |
| ๗.  | นายกัมมา    | เรืองปานกัน | สท.เขต ๑     |
| ๘.  | นายบำรุง    | สุพรรณ      | สท.เขต ๒     |
| ๙.  | นางทวี      | สุคโต       | สท.เขต ๒     |
| ๑๐. | นายปรัชญา   | จันทาทอง    | สท.เขต ๒     |
| ๑๑. | นายโสภีร์   | นาคนิยม     | สท.เขต ๒     |
| ๑๒. | นายวิวัฒน์  | พันธุ์แดง   | สท.เขต ๒     |

#### ไม่มาประชุม

#### ผู้เข้าร่วมประชุม

|    |                      |                       |
|----|----------------------|-----------------------|
| ๑. | นายวิวัฒน์ คำหอมกุล  | นายกเทศมนตรี          |
| ๒. | นายประยุทธ์ หนูรัตน์ | รองนายกเทศมนตรี       |
| ๓. | นายเชิญ ศรีญาติแถม   | รองนายกเทศมนตรี       |
| ๔. | นางสาวอนิยา คำหอมกุล | เลขานุการนายก         |
| ๕. | นายวรรณชัย พันธุ์ขาว | ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี |

|    |                            |                              |
|----|----------------------------|------------------------------|
| ๕  | นายอำนาจ นกโค              | ปลัดเทศบาลตำบล               |
| ๖  | นางชนิษฐา จันท             | ผู้อำนวยการกองคลัง           |
| ๗  | น.ส.ศศิประภา อนุช          | หัวหน้าฝ่ายบริหารงานการศึกษา |
| ๘  | นางศศิธร พิมพ์รณ           | หัวหน้าสำนักปลัด             |
| ๙  | นายไชยยา แก้วมณี           | นิติกรชำนาญการ               |
| ๑๐ | น.ส.กุลกัศสรณ์ วาจนะเสถียร | หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ          |
| ๑๑ | นายณรงค์ กลั่นพจน์         | ผู้อำนวยการกองช่าง           |
| ๑๒ | นางจิราภรณ์ เพิ่มพูน       | หัวหน้าศูนย์เด็กเล็ก         |
| ๑๓ | นางสาวสุภาพร พรหมทองโคก    | นักจัดการงานทั่วไป           |
| ๑๔ | น.ส.วรรณศร แก้วมณี         | ผช.นักวิเคราะห์              |

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

เมื่อสมาชิกสภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ ครบองค์ประชุมและพร้อมแล้ว นางวิภาวรรณ เอื้อทยา ประธานสภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ ทำหน้าที่ประธานในที่ประชุมได้กล่าวเปิดประชุม และจะดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธานสภา

- ตามที่เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ ได้ประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) แกไข ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เพิ่มเติมครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖ รายละเอียดของการประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น ได้ให้เจ้าหน้าที่แจกเอกสารให้ท่านล่วงหน้าแล้ว

มติที่ประชุม

- รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบล

สมัยสามัญที่ ๑ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

ประธานสภา

- ตามที่ได้มีการประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ สมัยสามัญที่ ๑ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ได้ให้ที่ประชุมพิจารณาเป็นรายหน้า และได้ สอบถามที่ประชุมว่าจะมีการแก้ไขหรือเพิ่มเติมตรงส่วนใดหรือไม่ หากไม่มี ขอมติ ที่ประชุมให้การรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบล ครั้งที่ผ่านมา

มติที่ประชุม

- ที่ประชุมได้พิจารณาโดยรอบคอบและเห็นว่าถูกต้องแล้ว มีมติเห็นชอบ รับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลดังกล่าว

ระเบียบวาระที่ ๓

กระทู้ถาม

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง ที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว  
- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่อง ที่เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา  
๕.๑ เรื่อง พิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ  
พ.ศ. ๒๕๖๗ (วาระที่ ๑) เพื่อรับหลักการ

ประธานสภา - ในการประชุมในวาระนี้ จะให้ที่ประชุมพิจารณาร่างเทศบัญญัติ  
งบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อรับหลักการในวาระที่ ๓ ทั้งนี้ จะได้  
แถลงและชี้แจงรายละเอียดของร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ฉบับดังกล่าว  
ในด้านการตั้งรับและการตั้งจ่ายซึ่งปลัดเทศบาล ในฐานะเจ้าหน้าที่งบประมาณ  
ได้ดำเนินการจัดทำร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗  
ที่ผู้บริหารได้ให้ความเห็นชอบพร้อมทั้งได้ แจกจ่ายให้สมาชิกเทศบาลทุกท่าน  
ได้ทราบไปก่อนหน้านี้ตามระเบียบแล้วนั้น สำหรับการพิจารณาจะเริ่มพิจารณา  
เป็นรายหมวด หากมีข้อความใดที่สมาชิกสงสัย ไม่เข้าใจข้อใดซักถามต่อที่ประชุม

- ขอให้เลขานุการสภา ชี้แจงข้อระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้องต่อที่ประชุม  
สภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ได้ทราบ จากนั้นขอเชิญนายกเทศมนตรี แถลงและชี้แจง  
รายละเอียดร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายฯ ให้ที่ประชุมทราบต่อไป

เลขานุการสภา - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น  
พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕

ข้อ ๔๕ วรรค ๓ ญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณจะพิจารณาสามวาระ  
รวดเดียวไม่ได้ และในการพิจารณาวาระที่สองให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปร  
ญัตติไว้ไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงนับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติ  
งบประมาณนั้น

ข้อ ๔๗ ในการพิจารณาญัตติร่างข้อบัญญัติวาระที่หนึ่ง ให้ที่ประชุมสภา  
ท้องถิ่นปรึกษาในหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติและลงมติว่าจะรับหลักการแห่งร่าง  
ข้อบัญญัตินั้นหรือไม่ หากมีสมาชิกสภาท้องถิ่นประสงค์จะอภิปราย ห้ามไม่ให้ลงมติ  
ก่อนที่สมาชิกสภาท้องถิ่นได้อภิปรายในเรื่องนั้นพอสมควรแล้ว

เพื่อประโยชน์แก่การพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่หนึ่ง สภาท้องถิ่นจะ  
ให้คณะกรรมการสภาท้องถิ่นพิจารณาก่อนรับหลักการก็ได้

ข้อ ๖๒ เมื่อได้อภิปรายไปพอสมควรแล้ว ถ้าสมาชิกสภาท้องถิ่นเสนอ  
ญัตติขอให้ปิดอภิปราย เพื่อให้ลงมติว่าจะรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณ  
หรือไม่ หรือส่งให้คณะกรรมการสภาท้องถิ่นพิจารณาก่อนรับหลักการ ต้องมีสมาชิก  
สภาท้องถิ่นรับรองไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของสมาชิกสภาท้องถิ่นที่อยู่ในที่ประชุม

นายกฯ

- เรียนท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ บัดนี้ถึงเวลาที่ผู้บริหารของเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ จะได้เสนอร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์อีกครั้ง ฉะนั้นในโอกาสนี้ คณะผู้บริหารเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ จึงขอกล่าวให้ท่านประธานสภาและสมาชิกสภาทุกท่านได้ทราบถึงสถานการณ์คลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการในปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ดังนี้

### คำแถลงงบประมาณ

#### ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์

บัดนี้ถึงเวลาที่คณะผู้บริหารของเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ จะได้เสนอร่างเทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์อีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ คณะผู้บริหารเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานการณ์คลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังต่อไปนี้

#### ๑. สถานะการคลัง

##### ๑.๑ งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีสถานะการเงิน ดังนี้

๑.๑.๑ เงินฝากธนาคาร จำนวน ๕๒,๒๗๐,๐๐๐.๗๐ บาท

๑.๑.๒ เงินสะสม จำนวน ๙๔,๙๐๖,๙๒๕.๔๔ บาท

๑.๑.๓ เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน ๒๒,๕๔๒,๒๓๗.๒๗ บาท

๑.๑.๔ รายการกัณเงินไว้แบบกัณหนี้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน ๑ โครงการ

รวม ๒๗๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๑.๑.๕ รายการกัณเงินไว้โดยยังไม่ได้กัณหนี้ผูกพัน จำนวน ๐ โครงการ

รวม ๐.๐๐ บาท

๑.๒ เงินกู้ยืมค้าง จำนวน ๐.๐๐ บาท

#### ๒. การบริหารงบประมาณ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๒.๑ รายรับจริง จำนวน ๕๕,๕๖๖,๑๒๘.๔๐ บาท ประกอบด้วย

|              |       |                  |
|--------------|-------|------------------|
| หมวดภาษีอากร | จำนวน | ๑,๐๘๙,๐๘๐.๕๓ บาท |
|--------------|-------|------------------|

|                                      |       |                |
|--------------------------------------|-------|----------------|
| หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต | จำนวน | ๖๕๕,๕๑๒.๓๗ บาท |
|--------------------------------------|-------|----------------|

|                        |       |                |
|------------------------|-------|----------------|
| หมวดรายได้จากทรัพย์สิน | จำนวน | ๒๐๖,๔๕๕.๙๗ บาท |
|------------------------|-------|----------------|

|                                       |       |                   |
|---------------------------------------|-------|-------------------|
| หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์ | จำนวน | ๐๐,๐๐ บาท         |
| หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด                   | จำนวน | ๒๗๗,๔๑๗.๓๐ บาท    |
| หมวดรายได้จากทุน                      | จำนวน | ๑,๖๖๕.๐๐ บาท      |
| หมวดภาษีจัดสรร                        | จำนวน | ๒๖,๑๕๒,๖๕๖.๒๓ บาท |
| หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป                 | จำนวน | ๒๗,๑๘๓,๓๕๑.๐๐ บาท |

๒.๒ เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน ๕,๖๙๑,๙๐๐.๐๐ บาท

๒.๓ รายจ่ายจริง จำนวน ๔๔,๗๔๑,๖๓๑.๐๑ บาท ประกอบด้วย

|               |       |                   |
|---------------|-------|-------------------|
| งบบุคลากร     | จำนวน | ๒๐,๔๕๓,๐๕๒.๗๗ บาท |
| งบบุคลากร     | จำนวน | ๑๓,๗๕๐,๖๕๖.๗๕ บาท |
| งบดำเนินงาน   | จำนวน | ๘,๗๔๕,๔๘๑.๔๙ บาท  |
| งบลงทุน       | จำนวน | ๘๗๑,๓๐๐.๐๐ บาท    |
| งบเงินอุดหนุน | จำนวน | ๔๒๑,๑๕๐.๐๐ บาท    |
| งบรายจ่ายอื่น | จำนวน | ๐.๐๐ บาท          |

๒.๔ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์

จำนวน ๖,๓๕๕,๖๗๕.๐๐ บาท

๒.๕ มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ จำนวน ๒,๑๒๒,๔๙๑.๗๗ บาท

๒.๖ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน ๐.๐๐ บาท

๒.๗ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน ๐.๐๐ บาท

**คำแถลงงบประมาณ**  
**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗**  
**เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์**  
**อำเภอเมืองสุพรรณบุรี จังหวัดสุพรรณบุรี**

|                                                             | รายรับจริง<br>ปี ๒๕๖๕ | ประมาณการ<br>ปี ๒๕๖๖ | ประมาณการ<br>ปี ๒๕๖๗ |
|-------------------------------------------------------------|-----------------------|----------------------|----------------------|
| รายได้จัดเก็บเอง                                            |                       |                      |                      |
| หมวดภาษีอากร                                                | ๑,๐๘๙,๐๘๐.๕๓          | ๑,๐๘๐,๐๐๐.๐๐         | ๑,๐๘๐,๐๐๐.๐๐         |
| หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต                        | ๖๕๕,๕๔๒.๓๗            | ๓๕๖,๐๐๐.๐๐           | ๓๖๙,๐๐๐.๐๐           |
| หมวดรายได้จากทรัพย์สิน                                      | ๒๐๖,๔๕๕.๙๗            | ๓๔๐,๐๐๐.๐๐           | ๑๔๐,๐๐๐.๐๐           |
| หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด                                         | ๒๗๗,๔๑๗.๓๐            | ๒๑,๐๐๐.๐๐            | ๓,๐๐๐.๐๐             |
| หมวดรายได้จากทุน                                            | ๑,๖๖๕.๐๐              | ๓๐,๐๐๐.๐๐            | ๓๐,๐๐๐.๐๐            |
| รวมรายได้จัดเก็บเอง                                         | ๒,๒๓๐,๑๓๖.๑๗          | ๑,๖๐๗,๐๐๐.๐๐         | ๑,๖๐๐,๐๐๐.๐๐         |
| รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น    |                       |                      |                      |
| หมวดภาษีจัดสรร                                              | ๒๖,๓๕๒,๖๔๖.๒๓         | ๒๓,๓๙๓,๐๐๐.๐๐        | ๒๕,๘๓๐,๐๐๐.๐๐        |
| รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | ๒๖,๓๕๒,๖๔๖.๒๓         | ๒๓,๓๙๓,๐๐๐.๐๐        | ๒๕,๘๓๐,๐๐๐.๐๐        |
| รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น           |                       |                      |                      |
| หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป                                       | ๒๗,๑๘๓,๓๕๑.๐๐         | ๒๗,๕๐๐,๐๐๐.๐๐        | ๒๙,๕๗๐,๐๐๐.๐๐        |
| รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น        | ๒๗,๑๘๓,๓๕๑.๐๐         | ๒๗,๕๐๐,๐๐๐.๐๐        | ๒๙,๕๗๐,๐๐๐.๐๐        |
| รวม                                                         | ๕๕,๕๖๖,๑๒๘.๔๐         | ๕๒,๕๐๐,๐๐๐.๐๐        | ๕๖,๐๐๐,๐๐๐.๐๐        |

**คำแถลงงบประมาณ**  
**ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗**  
**เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์**  
**อำเภอเมืองสุพรรณบุรี จังหวัดสุพรรณบุรี**

**๒. รายจ่าย**

| รายจ่าย            | รายจ่ายจริง<br>ปี ๒๕๖๕ | ประมาณการ<br>ปี ๒๕๖๖ | ประมาณการ<br>ปี ๒๕๖๗ |
|--------------------|------------------------|----------------------|----------------------|
| จ่ายจากงบประมาณ    |                        |                      |                      |
| งบกลาง             | ๒๐,๔๕๓,๐๔๒.๗๗          | ๒๑,๔๐๐,๐๐๐.๐๐        | ๒๒,๐๕๓,๓๐๐.๐๐        |
| งบบุคลากร          | ๑๓,๗๕๐,๖๕๖.๗๕          | ๑๓,๔๗๖,๔๔๐.๐๐        | ๑๔,๓๔๔,๘๐๐.๐๐        |
| งบดำเนินงาน        | ๘,๗๕๕,๔๘๑.๔๘           | ๑๑,๓๓๔,๓๖๐.๐๐        | ๑๓,๑๑๘,๖๐๐.๐๐        |
| งบลงทุน            | ๘๗๑,๓๐๐.๐๐             | ๑,๐๖๘,๒๐๐.๐๐         | ๑,๖๙๖,๕๐๐.๐๐         |
| งบเงินอุดหนุน      | ๔๒๑,๑๕๐.๐๐             | ๑,๒๒๑,๐๐๐.๐๐         | ๑,๗๙๗,๐๐๐.๐๐         |
| รวมจ่ายจากงบประมาณ | ๔๔,๗๕๑,๖๓๑.๐๑          | ๕๖,๕๐๐,๐๐๐.๐๐        | ๕๙,๐๐๐,๐๐๐.๐๐        |

**เหตุผล**

เพื่อใช้ในการดำเนินงานตามนโยบายของผู้บริหารที่ได้วางแผนไว้ ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นตลอด  
ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ จึงเสนอร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ เพื่อสมาชิก  
สภาเทศบาลพิจารณาเห็นชอบต่อไป (รายละเอียดตามร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายฯ ที่แจ้งให้ทราบ  
ล่วงหน้าแล้ว)

**ประธานสภา**

- ขอให้สมาชิกสภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ทุกท่านพิจารณาร่างเทศบัญญัติ  
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ตามที่นายกเทศมนตรีฯ ได้แถลง  
ไว้โดยละเอียดรอบคอบอีกครั้ง หากมีข้อซักถามขอให้สมาชิกอภิปรายซักถามได้

- สอบถามที่ประชุมมีสมาชิกสภา ท่านใดต้องการอภิปราย เสนอความ  
คิดเห็น หรือซักถามเพิ่มเติมหรือไม่ ถ้าไม่มีจะขอมติที่ประชุมในการรับหลักการ  
แห่งร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ในวาระที่ ๑  
โดยจะขอให้สมาชิกสภาฯ ยกมือ

มติที่ประชุม

- สภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์มีมติเห็นชอบรับหลักการร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ จำนวน ๑๑ เสียง

รับหลักการ ๑๑ เสียง

ไม่รับหลักการ - เสียง

งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภา)

ประธานสภา

- ร่างเทศบัญญัติที่สภาท้องถิ่นลงมติรับหลักการแล้ว จะต้องส่งให้คณะกรรมการปรณัติพิจารณา ดังนั้นลำดับต่อไปจะทำการเสนอชื่อคณะกรรมการปรณัติร่างเทศบัญญัติ ขอเชิญเลขานุการสภาชี้แจงข้อระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องต่อที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ ได้ทราบ

เลขานุการสภา

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕

ข้อ ๑๐๓ คณะกรรมการสภาท้องถิ่นมี ๒ ประเภท คือ

(๑) คณะกรรมการสามัญ ประกอบด้วย สมาชิกสภาท้องถิ่น มีจำนวนไม่น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกินเจ็ดคน

(๒) คณะกรรมการวิสามัญ ประกอบด้วย สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่น มีจำนวนไม่น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกินเจ็ดคน

ข้อ ๑๐๕ ภายใต้บังคับข้อ ๑๐๓ และข้อ ๑๐๔ สภาท้องถิ่นมีอำนาจเลือกสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นคณะกรรมการสภาท้องถิ่นชุดต่างๆ ตามความจำเป็นแก่กิจการในหน้าที่ของสภาท้องถิ่น ดังนี้

(๓) คณะกรรมการปรณัติร่างข้อบัญญัติ

ข้อ ๑๐๗ ภายใต้บังคับข้อ ๑๐๓ วิธีเลือกคณะกรรมการสภาท้องถิ่นให้สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น เสนอชื่อสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่นแล้วแต่กรณี ในกรณีที่สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้เสนอต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองไม่น้อยกว่าสองคน เว้นแต่สภาท้องถิ่นใดมีสมาชิกสภาท้องถิ่นเท่าที่มีอยู่ไม่น้อยกว่าแปดคนให้สมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองหนึ่งคน ส่วนกรณีที่ผู้บริหารท้องถิ่น เป็นผู้เสนอไม่ต้องมีผู้รับรอง

การเสนอชื่อให้เสนอได้โดยไม่จำกัดจำนวน เว้นแต่ที่ประชุมมีมติเป็นอย่างอื่นและให้นำวิธีการเลือกตามข้อ ๑๒ และ ข้อ ๑๔ มาใช้บังคับโดยอนุโลม เว้นแต่การลงคะแนนให้ใช้วิธียกมือขึ้นพ้นศีรษะ การเลือกกรรมการวิสามัญของสภาท้องถิ่นเพื่อพิจารณาร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นที่มีผู้มีสิทธิเลือกตั้งเข้าชื่อเสนอตามกฎหมายว่าด้วยการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น ให้สภาท้องถิ่นแต่งตั้งผู้แทนของผู้เข้าชื่อตามลำดับรายชื่อผู้แทนของผู้เข้าชื่อที่จะมีอำนาจดำเนินกิจการที่เกี่ยวข้องกับการเสนอและการพิจารณาข้อบัญญัติท้องถิ่นเป็นกรรมการวิสามัญไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของจำนวนกรรมการวิสามัญทั้งหมด

ข้อ ๔๙ ญัตติร่างข้อบัญญัติที่สภาท้องถิ่นลงมติรับหลักการแล้ว ถ้าจะต้องส่งให้คณะกรรมการปรญัตติพิจารณา ให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งร่างข้อบัญญัตินั้นไปให้คณะกรรมการปรญัตติพิจารณาโดยละเอียดและที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะต้องกำหนดระยะเวลาเสนอคำปรญัตติต่อคณะกรรมการปรญัตติด้วย

ภายในระยะเวลาเสนอคำปรญัตติที่สภาท้องถิ่นกำหนดตามวรรคหนึ่ง ผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่นผู้ใดเห็นควรแก้ไขเพิ่มเติมร่างข้อบัญญัติก็ให้เสนอคำปรญัตติล่วงหน้าเป็นหนังสือโดยให้ปรญัตติเป็นรายชื่อ และจะต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองเช่นเดียวกับการเสนอญัตติ

การเสนอคำปรญัตติให้อนุโลมใช้ตามแบบท้ายระเบียบนี้ ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่สองกรณีการพิจารณาสามารถระหวัดเดียว ผู้ปรญัตติอาจเสนอคำปรญัตติด้วยวาจาได้

ข้อ ๕๐ เมื่อคณะกรรมการปรญัตติได้พิจารณาแล้ว จะต้องเสนอร่างข้อบัญญัตินั้นตามร่างเดิมและตามที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม พร้อมทั้งรายงานและบันทึกความเห็นอื่นต่อประธานสภาท้องถิ่น รายงานนั้นอย่างน้อยต้องระบุว่าได้มีหรือไม่มี การแก้ไขเพิ่มเติมในตอน หรือข้อใดบ้างการปรญัตติและมติของคณะกรรมการปรญัตติเกี่ยวกับการปรญัตตินั้นเป็นการใด การสงวนความเห็นของกรรมการปรญัตติ ตลอดจนการสงวนคำปรญัตติด้วย และให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งรายงานนั้นแก่สมาชิกสภาท้องถิ่นไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงก่อนวันประชุมพิจารณา เว้นแต่กรณีต้องพิจารณาเป็นการด่วน

ให้คณะกรรมการปรญัตติไปร่วมประชุมสภาท้องถิ่นด้วย เพื่อแถลงประกอบรายงานหรือชี้แจงข้อสงสัยต่างๆ เกี่ยวกับรายงานนั้น

ประธานสภา

- ขอให้สมาชิกสภา พิจารณาว่าเห็นควรกำหนดคณะกรรมการปรญัตติร่างข้อบัญญัติฯ จำนวนเท่าไร ทั้งนี้ตามระเบียบฯ ข้อ ๑๐๓ (๑) คณะกรรมการสามัญ ประกอบด้วยสมาชิกสภาท้องถิ่นจำนวนไม่น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกินเจ็ดคน

นางหวี สุดโต  
สมาชิกเขตที่ ๑

- ขอเสนอให้มีคณะกรรมการปรญัตติร่างเทศบัญญัติ ในการทำหน้าที่ปรญัตติร่างเทศบัญญัติครั้งนี้ จำนวน ๓ ท่าน

ประธานสภา

- มีสมาชิกท่านใดจะเสนอเป็นอย่างอื่นอีกหรือไม่ ถ้าไม่มีสมาชิกท่านใดเสนอเป็นอย่างอื่น ขอมติที่ประชุมโดยการยกมือ

มติที่ประชุม

- สภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์มีมติเห็นชอบให้มีคณะกรรมการปรญัตติร่างเทศบัญญัติ ในการทำหน้าที่ปรญัตติร่างเทศบัญญัติ จำนวน ๓ ท่าน ด้วยคะแนนเสียง ๑๓ เสียง

|            |                      |
|------------|----------------------|
| เห็นชอบ    | ๑๓ เสียง             |
| ไม่เห็นชอบ | - เสียง              |
| งดออกเสียง | ๑ เสียง (ประธานสภาฯ) |

ประธานสภา

- สรุปว่าท่านสมาชิกทุกท่านเห็นชอบกับข้อเสนอของท่านทวี สุกโต ว่าควรพิจารณาคัดเลือกคณะกรรมการแปรรูปที่ดินในการทำหน้าที่แปรรูปที่ดินเขต บัญญัติงบประมาณรายจ่ายฯ ในครั้งนี้ จำนวน ๓ ท่าน เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบฯ ขอให้ที่ประชุมเสนอชื่อสมาชิกสภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ จำนวน ๓ ท่าน ที่เห็นสมควรทำหน้าที่เป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดินเพื่อพิจารณาในวาระที่ ๒ พร้อมผู้รับรอง ๒ ท่าน และขอมติที่ประชุมเป็นรายบุคคล

ประธานสภา

- ขอเชิญท่านสมาชิกได้เสนอชื่อบุคคลที่สมควรทำหน้าที่คณะกรรมการแปรรูปที่ดินลำดับที่ ๑

นายบำรุง สุพรรณ  
สมาชิกเขตที่ ๒

- เสนอ ๑) นายประจวบ คล้ายน้ำ เป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดินคนที่ ๑  
ผู้รับรองคนที่ ๑ นางทวี สุกโต สมาชิกเขตที่ ๒  
ผู้รับรองคนที่ ๒ นายปรัชญา จันทาทอง สมาชิกเขตที่ ๒

ประธานสภา

- มีสมาชิกท่านใดจะเสนอเพิ่มเติมอีกหรือไม่ ถ้าไม่มีขอมติที่ประชุม

มติที่ประชุม

- ที่ประชุมมีมติเห็นชอบให้นายประจวบ คล้ายน้ำ เป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดินคนที่ ๑ ด้วยคะแนนเสียง ๑๐ เสียง (ประธานสภา และผู้ถูกเสนอชื่อ  
งดออกเสียง)

ประธานสภา

- ขอเชิญท่านสมาชิกได้เสนอชื่อบุคคลที่สมควรทำหน้าที่คณะกรรมการแปรรูปที่ดินลำดับที่ ๒

นายประจวบ คล้ายน้ำ  
สมาชิกเขตที่ ๑

- เสนอ ๒) นายปรัชญา จันทาทอง เป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดินคนที่ ๒  
ผู้รับรองคนที่ ๑ นายบำรุง สุพรรณ สมาชิกเขตที่ ๒  
ผู้รับรองคนที่ ๒ นายโสภีร์ นาคนิยม สมาชิกเขตที่ ๒

ประธานสภา

- มีสมาชิกท่านใดจะเสนอเพิ่มเติมอีกหรือไม่ ถ้าไม่มีขอมติที่ประชุม

มติที่ประชุม

- ที่ประชุมมีมติเห็นชอบให้นายปรัชญา จันทาทอง เป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดินคนที่ ๒ ด้วยคะแนนเสียง ๑๐ เสียง (ประธานสภา และผู้ถูกเสนอชื่อ  
งดออกเสียง)

ประธานสภา

- ขอเชิญท่านสมาชิกได้เสนอชื่อบุคคลที่สมควรทำหน้าที่คณะกรรมการแปรรูปที่ดินลำดับที่ ๓

นายสมพงษ์ คงใจดี  
สมาชิกเขตที่ ๑

- เสนอ ๓) นายบำรุง สุพรรณ เป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดินคนที่ ๓  
ผู้รับรองคนที่ ๑ นายประจวบ คล้ายน้ำ สมาชิกเขตที่ ๑  
ผู้รับรองคนที่ ๒ นางทวี สุกโต สมาชิกเขตที่ ๒

ประธานสภา

- มีสมาชิกท่านใดจะเสนอเพิ่มเติมอีกหรือไม่ ถ้าไม่มีขอมติที่ประชุม

มติที่ประชุม

- ที่ประชุมมีมติเห็นชอบให้นายบำรุง สุพรรณ เป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดินคนที่ ๓ ด้วยคะแนนเสียง ๑๐ เสียง (ประธานสภา และผู้ถูกเสนอชื่อ  
งดออกเสียง)

ประธานสภา

- มีสมาชิกท่านใดจะเสนอชื่อคณะกรรมการแปรรูปเพิ่มเติมอีกหรือไม่  
ถ้าไม่มีจะสรุปรายชื่อคณะกรรมการแปรรูป จำนวน ๓ ท่าน ดังนี้

- |                       |                  |
|-----------------------|------------------|
| ๑. นายประจวบ คล้ายน้ำ | คณะกรรมการแปรรูป |
| ๒. นายปรัชญา จันทาทอง | คณะกรรมการแปรรูป |
| ๓. นายบำรุง สุพรรณ    | คณะกรรมการแปรรูป |

ประธานสภา

- เมื่อได้คณะกรรมการแปรรูปครบแล้ว ลำดับต่อไปจะให้ที่ประชุม  
ร่วมกันกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติ / กำหนดวันประชุม  
คณะกรรมการแปรรูป / สถานที่ประชุม ขอเชิญเลขานุการสภาชี้แจงระเบียบ  
กฎหมาย และเชิญสมาชิกเสนอกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติ

เลขานุการสภา

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น  
พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕ ข้อ ๔๕ วรรค ๓ ญัตติร่าง  
ข้อบัญญัติงบประมาณจะพิจารณาสามวาระรวดเดียวไม่ได้ และในการพิจารณา  
วาระที่สองให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไว้ไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงนับแต่  
สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณนั้น

นายบำรุง สุพรรณ  
สมาชิกเขตที่ ๒

- ผมขอเสนอกำหนดระยะเวลาการเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการ  
แปรรูป เป็นเวลา ๓ วัน ระหว่างวันที่ ๑๗ - ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๖ ตั้งแต่เวลา  
๐๘.๓๐ น. ถึงเวลา ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ และ  
กำหนดประชุมคณะกรรมการแปรรูป ในวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา  
๑๔.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์

ประธานสภา

- มีสมาชิกท่านใดจะเสนอเป็นอย่างอื่นอีกหรือไม่ ถ้าไม่มีขอมติที่ประชุม  
โดยการยกมือ

มติที่ประชุม

- สภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์มีมติเห็นชอบให้กำหนดระยะเวลาเสนอ  
คำแปรญัตติ เป็นเวลา ๓ วัน ด้วยคะแนนเสียง ๑๑ เสียง

- |            |                     |
|------------|---------------------|
| เห็นชอบ    | ๑๑ เสียง            |
| ไม่เห็นชอบ | - เสียง             |
| งดออกเสียง | ๑ เสียง (ประธานสภา) |

ประธานสภา

- ขอให้ผู้ที่ประสงค์ขอแปรญัตติเสนอคำแปรญัตติให้คณะกรรมการ  
แปรรูป ภายในวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๖ สิ้นสุดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติ  
เวลา ๑๖.๓๐ น. และกำหนดประชุมคณะกรรมการแปรรูปวันที่ ๒๓ สิงหาคม  
๒๕๖๖ ตั้งแต่เวลา ๑๔.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์

เลขานุการสภา

- นัดประชุมสภา เพื่อพิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ (วาระที่ ๒ แปรญัตติ) , (วาระที่ ๓ ลงมติ) ในวันที่  
๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์  
แต่งกายเครื่องแบบปกติสีขาว

- ให้คณะกรรมการปรญัตติประชุมเพื่อเลือกประธาน และเลขานุการฯ  
ภายหลังเสร็จสิ้นการประชุมสภา โดยกำหนดประชุมคณะกรรมการปรญัตติ วันที่  
๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์

ที่ประชุม

- รับทราบ

ประธานสภา

๕.๒ เรื่อง พิจารณาร่างเทศบัญญัติ เรื่อง การติดตั้งบ่อดักไขมันและระบบบำบัด  
น้ำเสียในอาคาร พ.ศ. ๒๕๖๖ ขอเชิญนายกเทศมนตรี  
ชี้แจงรายละเอียด

นายกฯ

- ตามหนังสืออำเภอเมืองสุพรรณบุรี ค่วนที่สุทที่ สท ๐๐๒๓.๗/ว๒๗๑๑๙  
ลงวันที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๖ เรื่อง แจ้งติดตามผลการดำเนินการตามนโยบาย  
ขับเคลื่อนการแก้ไขปัญหาน้ำเสียโดยการติดตั้งบ่อดักไขมันบำบัดน้ำเสียในอาคาร  
ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ขอให้เทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบลที่ยังไม่  
ดำเนินการออกเทศบัญญัติ/ข้อบัญญัติการติดตั้งบ่อดักไขมันบำบัดน้ำเสียในอาคาร  
เร่งรัดดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และรายงานให้  
จังหวัดสุพรรณบุรีทราบ ดังนั้นเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ ขึ้น

- เรียนประธานสภาเทศบาล และสมาชิกสภาเทศบาล สมณายวิรัตน์  
คำหอมกุล นายกเทศมนตรีตำบลบ้านโพธิ์ ขอเสนอญัตติ เรื่อง เห็นชอบ ร่างเทศ  
บัญญัติ เรื่อง การติดตั้งบ่อดักไขมันและระบบบำบัดน้ำเสียในอาคาร พ.ศ. ๒๕๖๖

#### หลักการ

โดยเป็นการสมควรตราเทศบัญญัติเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ ว่าด้วยการติดตั้งบ่อดักไขมันและ  
ระบบบำบัดน้ำเสียอาคาร เพื่อใช้เป็นกฎ กติกา ในการควบคุมกำกับดูแลการติดตั้งบ่อดักไขมันและระบบ  
บำบัดน้ำเสียในอาคารที่ตั้งอยู่ในเขตเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ เพื่อเป็นการปกป้องรักษาสภาพแวดล้อมและเป็น  
การช่วยลดปริมาณน้ำเสียตลอดจนเป็นการปรับปรุงคุณภาพน้ำให้ดีขึ้น

#### เหตุผล

ด้วยพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๓๕ มาตรา ๗๐  
กำหนดให้เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ มีหน้าที่ก่อสร้างติดตั้งหรือจัดให้มีระบบบำบัดน้ำเสีย  
หรือระบบกำจัดของเสียตามที่กำหนด ประกอบกับพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ มาตรา ๑๘  
มาตรา ๒๐ (๓) และมาตรา ๔๔ ได้กำหนดให้ท้องถิ่นมีอำนาจกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการ  
ติดตั้งบ่อดักไขมันบำบัดน้ำเสียในอาคาร ราชการส่วนท้องถิ่นจึงมีอำนาจในการออกข้อกำหนดท้องถิ่นเพื่อใช้ในการ  
ควบคุมเพื่อให้การบำบัดน้ำเสียในอาคารและครัวเรือนเป็นการแก้ไขปัญหาที่ต้นทางและเป็นส่วนหนึ่งของการ  
แก้ไขปัญหาคูณภาพของน้ำ

ดังนั้น เพื่อเป็นการปรับปรุงข้อกำหนดของท้องถิ่น โดยคำนึงถึงสภาพของท้องถิ่น สุขอนามัยของประชาชน และรักษาสภาพสิ่งแวดล้อมสาธารณะปัจจุบัน เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ จึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๐ (๓) มาตรา ๖๐ และ มาตรา ๖๓ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๕๔๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกอบกับมาตรา ๗๐ แห่ง พระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๓๕ และมาตรา ๑๘ มาตรา ๒๐ (๓) มาตรา ๔๔ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ เห็นควรให้ตราเทศบัญญัติ เรื่อง การติดตั้งบ่อดักไขมันบำบัดน้ำเสียในอาคาร พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อบังคับใช้ในเขตเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ต่อไป

(-ร่าง-)

**เทศบัญญัติเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์**  
**เรื่อง การติดตั้งบ่อดักไขมันบำบัดน้ำเสียในอาคาร พ.ศ. ๒๕๖๖**

โดยที่เป็นการสมควรตราเทศบัญญัติเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ เรื่อง การติดตั้งบ่อดักไขมันบำบัดน้ำเสียในอาคาร อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๐ (๓) มาตรา ๖๐ และ มาตรา ๖๓ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๕๔๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกอบกับมาตรา ๑๘ มาตรา ๒๐ (๓) และ มาตรา ๔๔ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และมาตรา ๗๐ แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๓๕ อันมีบทบัญญัติบางประการเกี่ยวกับการกำจัดการสิทธิและเสรีภาพของบุคคล ซึ่งมาตรา ๒๖ ประกอบกับมาตรา ๒๘ มาตรา ๓๓ และมาตรา ๓๗ ของรัฐธรรมนูญแห่งพระราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๖๐ บัญญัติให้กระทำได้ โดยอาศัยอำนาจตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์โดยได้รับความเห็นชอบจากสภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์และผู้ว่าราชการจังหวัดสุพรรณบุรี จึงตราเทศบัญญัติเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ขึ้นไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ เทศบัญญัตินี้เรียกว่า “เทศบัญญัติเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ เรื่อง การติดตั้งบ่อดักไขมันบำบัดน้ำเสียในอาคาร พ.ศ. ๒๕๖๖”

ข้อ ๒ เทศบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับเมื่อพ้นกำหนดเจ็ดวันนับแต่วันที่ได้ประกาศไว้โดยเปิดเผย ณ สำนักงานเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์แล้ว เป็นต้นไป

ข้อ ๓ บรรดาเทศบัญญัติ ข้อบังคับ ระเบียบ หรือคำสั่งอื่นใดของเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ ในส่วนที่ได้ตราไว้แล้วในเทศบัญญัตินี้ ซึ่งขัดหรือแย้งกับเทศบัญญัตินี้ ให้ใช้เทศบัญญัตินี้แทน

ข้อ ๔ ในเทศบัญญัตินี้

“อาคาร” หมายความว่า ตึก บ้าน เรือน ร้านค้า ร้านอาหาร สำนักงานหรือสิ่งปลูกสร้างอย่างอื่น ซึ่งบุคคลอาจเข้าอยู่อาศัยหรือใช้สอยได้

“บ่อดักไขมัน” หมายความว่า สิ่งที่ใช้แยกจำพวกน้ำมันและไขมันออกจากน้ำซึ่งผ่านการใช้แล้ว

“การระบายน้ำ” หมายความว่า การผันน้ำ การปล่อยน้ำ การเทน้ำ การสาดน้ำ หรือการกระทำอื่นใดที่เป็นการถ่ายเทน้ำ

“แหล่งระบายน้ำ” หมายความว่า ทางหรือท่อระบายน้ำ ลำกระโดง ลำราง คู คลอง แม่น้ำ ทะเล และแหล่งน้ำสาธารณะ แหล่งน้ำธรรมชาติ และแหล่งน้ำที่เป็นของเอกชนซึ่งมีทางเชื่อมต่อหรือสามารถไหลไปสู่แหล่งน้ำสาธารณะหรือแหล่งน้ำธรรมชาติได้

“ น้ำเสีย ” หมายความว่า ของเสียที่อยู่ในสภาพของเหลว รวมทั้งมวลสารที่ปะปน หรือปนเปื้อน อยู่ในของเหลวนั้น

“ เจ้าพนักงานท้องถิ่น ” หมายความว่า นายกเทศมนตรีตำบลบ้านโพธิ์ หรือผู้ที่นายกเทศมนตรีตำบลบ้านโพธิ์มอบหมาย

“ พนักงานเจ้าหน้าที่ ” หมายความว่า ปลัดเทศบาล พนักงานเทศบาลหรือเจ้าหน้าที่ซึ่งได้รับแต่งตั้งจากเจ้าพนักงานท้องถิ่นเพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามเทศบัญญัตินี้

ข้อ ๕ เทศบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับแก่อาคารที่มีการระบายน้ำทิ้งลงหรือไหลไปสู่แหล่งระบายน้ำ และยังไม่มียกกฎหมายใดกำหนดมาตรการเกี่ยวกับการกำจัดน้ำมันและไขมันสำหรับอาคารประเภทนั้น

ข้อ ๖ ให้เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารตามข้อ ๕ ติดตั้งบ่อดักไขมันตามมาตรฐานที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นประกาศกำหนด

ให้เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารที่มีการปลูกสร้างใหม่ดำเนินการติดตั้งบ่อดักไขมันสำหรับอาคารนั้นให้แล้วเสร็จก่อนเข้าอยู่อาศัยหรือใช้สอย และหากอาคารใดอยู่ระหว่างการปลูกสร้างใหม่ในวันที่เทศบัญญัตินี้มีผลใช้บังคับก็ให้ดำเนินการติดตั้งบ่อดักไขมันเช่นเดียวกัน

ข้อ ๗ ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นและพนักงานเจ้าหน้าที่มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

(๑) เข้าตรวจอาคารและบริเวณที่ตั้งอาคารในระหว่างพระอาทิตย์ขึ้นและตก

(๒) สั่งให้เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารที่มีการระบายน้ำทิ้งลงหรือไหลไปสู่แหล่งระบายน้ำดำเนินการติดตั้งบ่อดักไขมันให้แล้วเสร็จภายในเก้าสิบวัน

ข้อ ๘ ให้เจ้าของหรือผู้ครอบครองตามข้อ ๖ ทำการดูแลรักษา เก็บขนน้ำมันหรือไขมันในบ่อดักไขมันไปกำจัดและซ่อมแซมบำรุงรักษาบ่อดักไขมันให้อยู่ในสภาพที่ใช้การได้ตามปกติ

ข้อ ๙ ผู้ใดขัดขวางการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าพนักงานท้องถิ่นหรือพนักงานเจ้าหน้าที่ในการปฏิบัติตามข้อ ๗ (๑) ต้องระวางโทษปรับไม่เกินหนึ่งพันบาท

ข้อ ๑๐ ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นประกาศและประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วกัน ถึงการปฏิบัติตามเทศบัญญัตินี้

ข้อ ๑๑ ข้อกำหนดและวิธีการติดตั้งบ่อดักไขมันและแบบถังดักไขมัน ให้เป็นไปตามที่เทศบาล ตำบลบ้านโพธิ์กำหนด

ข้อ ๑๒ ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจในการพิจารณาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามเทศบัญญัตินี้ตามความจำเป็นและความเหมาะสมของอาคารและพื้นที่บางแห่ง อาทิเช่น พื้นที่บนภูเขา พื้นที่เกษตรกรรม พื้นที่ในชนบท เป็นต้น

ข้อ ๑๓ ให้นายกเทศมนตรีตำบลบ้านโพธิ์รักษาการให้เป็นไปตามเทศบัญญัตินี้ และให้อำนาจออก ระเบียบ คำสั่ง ประกาศ หรือกำหนดวิธีการอื่นใด เพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามเทศบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่ .....เดือน.....พ.ศ.

วิรัตน์ คำหอมกุล

(นายวิรัตน์ คำหอมกุล)

นายกเทศมนตรีตำบลบ้านโพธิ์

ข้อกำหนดและวิธีการติดตั้งบ่อดักไขมัน ตามข้อ ๑๑ เทศบัญญัติเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์  
เรื่อง การติดตั้งบ่อดักไขมันและระบกกักน้ำเสียในอาคาร พ.ศ. ๒๕๖๖

บ่อดักไขมันสามารถก่อสร้างได้หลายแบบ เช่น

๑. บ่อดักไขมันแบบใช้วงขอบของซีเมนต์
๒. บ่อดักไขมันแบบสร้างในที่
๓. บ่อดักไขมันสำเร็จรูป

การติดตั้งขึ้นอยู่กับความเหมาะสม โดยคิดจากปริมาณน้ำเสียที่เกิดจากครัว ห้องน้ำ ลานซักล้าง และ  
สภาพของพื้นที่ที่จะทำการก่อสร้าง

#### วิธีการก่อสร้างบ่อดักไขมัน

##### ๑. บ่อดักไขมันแบบวงขอบซีเมนต์ โดยมีขั้นตอนดังนี้

###### ๑.๑ วัสดุและอุปกรณ์ในการก่อสร้าง

###### ๑.๑.๑ ปูนซีเมนต์ปอร์ตแลนด์

###### ๑.๑.๒ ทรายหยาบและทรายละเอียด

###### ๑.๑.๓ เหล็กเส้นกลม RB ขนาด ๑ ๘ มม.

###### ๑.๑.๔ วงขอบซีเมนต์สำเร็จรูป (ในท้องตลาดมีจำหน่ายโดยทั่วไป)

มีขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง ตั้งแต่ขนาด ๐.๘๐ ม. สูง ๐.๓๐ - ๐.๔๐ ม.

มีขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง ตั้งแต่ขนาด ๑.๐๐ ม. สูง ๐.๓๕ - ๐.๔๐ ม.

มีขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง ตั้งแต่ขนาด ๑.๘๐ ม. สูง ๐.๔๐ - ๐.๔๕ ม.

๑.๑.๕ ท่อ PVC ขึ้น ๘.๕ ท่อเข้า ขนาด ๑ ๗๕ มม. หรือตามรูปแบบหรือขนาดใหญ่  
กว่าท่อน้ำออกขนาด ๑ ๓๐๐ มม. หรือตามรูปแบบหรือใหญ่กว่า (ผลิตตามมาตรฐาน มอก. ๑๗ - ๒๕๓๒)

###### ๑.๒ วิธีการก่อสร้าง

๑.๒.๑ ขุดลึกลงไป โดยระดับท่อน้ำที่ออกจากแหล่งน้ำเสียเข้ามาท่อน้ำเข้าบ่อดัก  
ไขมัน (ตามรูปแบบ) โดยขุดหลุมให้มีเส้นผ่านศูนย์กลางของหลุมใหญ่กว่าขนาดของวงขอบซีเมนต์สำเร็จรูป  
ประมาณ ๕๐ ซม. โดยรอบหรือหอสมควร เมื่อขุดได้ระดับแล้วให้ดูว่าดินชั้นหลุมมีความแน่นพอที่จะรับ  
น้ำหนักบ่อได้หรือไม่ เมื่อพิจารณาแล้วดำเนินการ ดังนี้

๑) กรณีดินมีความแข็งแรงและแน่นพอที่รับน้ำหนักได้ ให้ทำการใส่ทรายหยาบกับ  
หลุมบดอัดแน่น ความหนาประมาณ ๑๐ ซม. ได้เลย

๒) กรณีดินมีความอ่อนนุ่มหรือเป็นดินเหนียว ให้ทำการตอกเสาเข็มไม้ ขนาด ๑๔ - ๘ นิ้ว  
ยาว ๓.๐๐ ถึง ๖.๐๐ ม. แล้วใส่ทรายรองพื้นอัดแน่น ความหนา ๑๐ ซม. ให้เสาเข็มพื้นทรายรองพื้นขึ้นมา  
ประมาณ ๒ - ๓ ซม.

๑.๒.๒ ผูกเหล็กเส้นกลม ขนาด ๑ ๘ มม. เป็นตะแกรงวงกลม ระยะห่าง ๒๐ x ๒๐ ซม. (ตาม  
รูปแบบ)

๑.๒.๓ เทคอนกรีต อัตราส่วน ๑:๒:๔ หน้า ๑๐ ซม. โดยให้เนื้อคอนกรีตกันหลุมที่เตรียมไว้ โดยตั้งวงของซีเมนต์ หากเป็นแบบปิดกันก็ให้วางได้เลย แต่ถ้าเป็นวงขอบซีเมนต์ธรรมดา เมื่อวางแล้วให้ทำการยาแนวด้วยปูนทรายที่กันวงขอบซีเมนต์เพื่อป้องกันร้าวซึม จากนั้นเอาวงซีเมนต์วางซ้อนทับตามจำนวนที่ได้กำหนดไว้ แล้วยาแนวรอบต่อตามรูปโดยอัตราส่วนผสมปูนทรายยาแนว ปูน : ทราย เท่ากับ ๑:๑ พร้อมทั้งทำการเจาะต่อระบายน้ำตามรูปแบบ กลบฝังดินโดยรอบตัวบ่อให้แน่นแล้วปิดฝาปูนห้องตลาด

๑.๒.๔ การต่อรับน้ำเข้า และน้ำออกจากบ่อดักไขมัน ให้ทำการต่อรับท่อน้ำทิ้งที่ออกจากจุดปรุงอาหาร หรือจากจุดล้างจาน หรือภาชนะอื่นๆที่มีไขมันเกาะติด โดยใช้ท่อ PVC ชั้น ๘.๕ ขนาดขึ้นอยู่กับรูปแบบหรือความเหมาะสม แต่ขนาดของท่อต้องไม่เล็กกว่าท่อเดิมที่ออกมา ส่วนน้ำทิ้งให้ต่อด้วยท่อ PVC ชั้น ๘.๕ ขนาด (ตามรูปแบบ) หรือใหญ่กว่าโดยให้ต่อรับน้ำที่ออกจากบ่อดักไขมันได้ดี

## ๒. บ่อดักไขมันแบบสร้างในที่ โดยมีขั้นตอนดังนี้

### ๒.๑ วัสดุและอุปกรณ์ในการก่อสร้าง

๒.๑.๑ ปูนซีเมนต์ปอร์ตแลนด์

๒.๑.๒ ทรายหยาบ

๒.๑.๓ เหล็กเส้นกลม PB ขนาด ๘-๙ มม.

๒.๑.๔ ท่อ PVC ชั้น ๘.๕ ท่อเข้า ขนาด ๑๗๕ มม. หรือตามรูปแบบหรือขนาดใหญ่กว่าท่อน้ำออกขนาด ๘ ๑๐๐ มม. หรือตามรูปแบบหรือใหญ่กว่า (ผลิตตามมาตรฐาน มอก.๑๙-๒๕๓๒)

### ๒.๒ วิธีการก่อสร้าง

๒.๒.๑ ขุดดินลึกลงไป โดยระดับท่อน้ำที่ออกแหล่งกำเนิดน้ำเสียมาเข้าท่อบ่อดักไขมัน (ตามรูปแบบ) โดยขุดให้มีความกว้างโดยรอบขนาดบ่อ คสล. ประมาณ ๐.๘๐ - ๑.๐๐ ม. หรือตามความเหมาะสมของสภาพพื้นที่ เมื่อขุดได้ระดับแล้วดูว่าดินกันหลุมมีความหนาแน่นพอที่จะรับน้ำหนักบ่อดักไขมัน คสล. ได้หรือไม่ เมื่อพิจารณาแล้วให้ดำเนินการดังนี้

๑) กรณีดินมีความแข็งแรงและแน่นพอที่รับน้ำหนักได้ ให้ทำการใส่ทรายหยาบกันหลุมบดอัดแน่นความหนาประมาณ ๑๐ ซม. ได้เลย

๒) กรณีดินมีความอ่อนนุ่มหรือเป็นดินเหนียว ให้ทำการลอกเสาเข็ม (ขนาดของเสาเข็มให้เป็นไปตามหลักทางด้านวิศวกรรมโยธา) แล้วใส่ทรายรองพื้นอัดแน่น ความหนา ๑๐ ซม. ให้หัวเสาเข็มพันทรายรองพื้นขึ้นมาประมาณ ๒ - ๓ ซม.

๒.๒.๒ ผูกเหล็กเส้นกลม ขนาด ๘-๙ มม. ฐานและโครงสร้างของตัวบ่อดักไขมัน (ตามรูปแบบ)

๒.๒.๓ เทคอนกรีต อัตราส่วน ๑:๒:๔ ที่ฐานพื้นดักบ่อไขมันก่อน โดยให้เนื้อคอนกรีตหุ้มหัวเสาเข็มพื้นขึ้นมาประมาณ ๒ - ๓ ซม.

๒.๒.๔ ประกอบแบบต้องใช้ไม้แบบที่มีผิวเรียบไม่บิดงอ แล้วยึดค้ำยันแบบให้แน่นหนาป้องกันการไม่ให้ไม้แบบระเบิดหรือโก่งงอเสียรูป จากนั้นให้ทำการเอาน้ำสะอาดรดไม้แบบให้ทั่ว จึงทำการเทคอนกรีตอัตราส่วน ๑:๒:๕ ลงไปในไม้แบบโครงสร้าง และให้ทำการกระทุ้งคอนกรีตไปด้วย เพื่อไม่ให้คอนกรีตนั้นเป็นฟองอากาศ เพราะจะมีการรั่วซึมได้

๒.๒.๕ การถอดไม้แบบ ให้ทำการถอดไม้แบบได้หลังจากเทคอนกรีต ประมาณ ๓ - ๕ วัน แล้วให้ตรวจสอบดูว่ารอยร้าวหรือไม่ ถ้ามีให้ทำการอุดทันที

๒.๒.๖ การต่อน้ำเข้าและน้ำออกจากบ่อพักไขมัน ให้ทำการต่อน้ำทิ้งที่ออกจากจุดปรุงอาหาร หรือจากจุดล้างจานหรือภาชนะอื่นๆ แต่ต้องไม่มีขนาดเล็กกว่าของเดิมที่ออกมา ส่วนน้ำทิ้งให้ต่อน้ำทิ้งที่ออกจากบ่อพักไขมันไปลงแหล่งระบายน้ำสาธารณะหรือรางน้ำ คู คลอง ตามพื้นที่นั้นๆ โดยไม่ให้ปากท่อที่ออกจมอยู่ในน้ำ เพื่อให้มีการระบายน้ำทิ้งออกจากบ่อพักไขมันได้ดี

#### รายละเอียดประโยชน์และคุณลักษณะสมบัติของบ่อพักไขมันเพื่อบำบัดน้ำเสีย

บ่อพักไขมันเป็นอุปกรณ์สำหรับแยกไขมันไม่ให้ไหลลงปนไปกับน้ำทิ้ง และช่วยดักเศษอาหารด้วยในตัวโดยตัวบ่อ โดยต้องติดตั้งตะแกรงเข้าบ่อพักไขมัน คือ จะขังน้ำเสียไว้ระยะหนึ่ง เพื่อได้ไขมันและน้ำมันที่ปะปนอยู่ในน้ำลอยขึ้นมาบนผิวน้ำ ซึ่งเมื่อสะสมจนมีปริมาณมากก็สามารถคัดออกไปทิ้งได้ ส่วนน้ำที่ถูกแยกเอาไขมันออกก็จะไหลออกทางช่องระบายน้ำต่อไป

รูปแบบบ่อพักไขมัน มี ๒ รูปแบบ แบ่งตามความเหมาะสมได้ดังนี้

๑. บ่อพักไขมันแบบวงของซีเมนต์ การติดตั้งใช้งานเหมาะสำหรับบ้านเรือนทั่วไป และสถานประกอบการที่มีขนาดเล็ก เช่น ร้านอาหาร โดยประยุกต์ใช้วงของซีเมนต์สำเร็จรูปมาทำเป็นบ่อพักไขมันได้ การติดตั้งฝังไว้บนพื้นดิน หรือใต้ดินและกักเก็บน้ำเสียได้อย่างน้อย ๖ ชม.

๒. บ่อพักไขมันแบบสร้างในการติดตั้งใช้งานเหมาะสำหรับสถานที่ประกอบการขนาดใหญ่ เช่น ภัตตาคาร ศูนย์อาหาร โรงอาหารและตลาด การติดตั้งโดยสร้างบ่อพักไขมันบนพื้นที่ สถานที่กักน้ำเสียอย่างน้อย ๖ ชม.

#### การใช้งานและการดูแลรักษา

๓. ต้องติดตั้งและตะแกรงดักขยะก่อนเข้าบ่อพักไขมัน
๔. ต้องไม่ทะลวงหรือแทงหลักให้เศษขยะไม่ผ่านตะแกรงเข้าไปในบ่อพักไขมัน
๕. ต้องไม่เอาตะแกรงดักขยะออกไม่ว่าจะชั่วคราวหรือถาวร
๖. ต้องหมั่นคอยเศษขยะที่ดักกรองไว้ให้น้ำตะแกรงออกสม่ำเสมอ
๗. ห้ามเอาน้ำจากส่วนอื่นๆ เช่น น้ำล้างมือ น้ำอาบ น้ำซักผ้า น้ำฝน ฯลฯ เข้ามาในบ่อพักไขมัน

๘. ต้องหมั่นดันน้ำไขมันออกจากบ่อพักไขมันอย่างน้อยทุกสัปดาห์ นำไขมันที่ดักได้ใส่ภาชนะปิดมิดชิด และรวมไปกับขยะมูลฝอยเพื่อให้รถเทศบาลนำไปกำจัดต่อไป

๙. หมั่นตรวจดูท่อระบายน้ำที่รับน้ำจากบ่อพักไขมัน หากมีไขมันอยู่เป็นก้อนหรือคราบ ต้องทำตามข้อ ๖ ถูขึ้นมากกว่าเดิม

- จึงเรียนมาเพื่อให้สภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ พิจารณาต่อไป

ประธานสภา

- ตามที่นายกเทศมนตรี ได้ชี้แจงหลักการและเหตุผล ขอความเห็นชอบร่างเทศบัญญัติ เรื่อง การติดตั้งบ่อดักไขมันและระบบบำบัดน้ำเสียในอาคาร พ.ศ. ๒๕๖๖ ก่อนพิจารณาให้เลขาธิการ ชี้แจงข้อระเบียบ กฎหมาย ให้ที่ประชุมทราบ

เลขาธิการสภา

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕

- ข้อ ๔๕ ญัตติร่างข้อบัญญัติที่ประชุมสภาท้องถิ่น ต้องพิจารณาเป็นสามวาระ แต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะอนุมัติให้พิจารณาสามวาระรวดเดียวก็ได้

- ในการพิจารณาสามวาระรวดเดียว ผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่น จำนวนไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของจำนวนผู้ที่อยู่ในที่ประชุมจะเป็นผู้เสนอก็ได้ เมื่อที่ประชุมสภาท้องถิ่นอนุมัติให้พิจารณาสามวาระรวดเดียวแล้ว การพิจารณาวาระที่สองนั้นให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นเป็นกรรมการแปรญัตติเดิมสภา โดยให้ประธานที่ประชุมเป็นประธานคณะกรรมการแปรญัตติ

- ข้อ ๔๗ ในการพิจารณาญัตติร่างข้อบัญญัติวาระที่หนึ่งให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นปรึกษาในหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติและลงมติว่าจะรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัตินั้นหรือไม่ หากมีสมาชิกสภาท้องถิ่นประสงค์จะอภิปราย ห้ามไม่ให้ลงมติก่อนที่สมาชิกสภาท้องถิ่นได้อภิปรายในเรื่องนั้นพอสมควรแล้ว

- เพื่อประโยชน์แก่การพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่หนึ่ง สภาท้องถิ่นจะให้คณะกรรมการการสภาท้องถิ่นพิจารณาก่อนรับหลักการก็ได้

- ข้อ ๔๘ ญัตติร่างข้อบัญญัติที่สภาท้องถิ่นลงมติรับหลักการแล้วถ้าจะต้องส่งให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณา ให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งร่างข้อบัญญัตินั้นไปให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาโดยละเอียดและที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะต้องกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติด้วย

- ภายในระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติที่สภาท้องถิ่นกำหนดตามวรรคหนึ่ง ผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่นผู้ใดเห็นควรแก้ไขเพิ่มเติมร่างข้อบัญญัติก็ให้เสนอคำแปรญัตติล่วงหน้าเป็นหนังสือโดยให้แปรญัตติเป็นรายข้อและเสนอต่อประธานคณะกรรมการแปรญัตติในกรณีที่สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้แปรญัตติจะต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองเช่นเดียวกับการเสนอญัตติ

- การเสนอคำแปรญัตติให้อนุโลมใช้ตามแบบทำระเบียบนี้ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่สอง กรณีการพิจารณาสามวาระรวดเดียวผู้แปรญัตติอาจเสนอคำแปรญัตติด้วยวาจาได้

- ข้อ ๕๐ เมื่อคณะกรรมการแปรญัตติได้พิจารณาแล้ว จะต้องเสนอร่างข้อบัญญัตินั้นตามร่างเดิม และตามที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม พร้อมทั้งรายงานและบันทึกความเห็นยื่นต่อประธานสภาท้องถิ่นรายงานนั้นอย่างน้อยจะต้องระบุว่าได้มีหรือไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติมในตอนหรือข้อใดบ้าง การแปรญัตติและมติของคณะกรรมการแปรญัตติเกี่ยวกับการแปรญัตตินั้นเป็นประการใด การสงวนความเห็นของกรรมการแปรญัตติตลอดจนการสงวนคำแปรญัตติด้วยและให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งรายงานนั้น

แก่สมาชิกสภาท้องถิ่น ไม่น้อยกว่าสี่สิบสี่ชั่วโมงก่อนวันประชุมพิจารณา เว้นแต่กรณี  
ต้องพิจารณาเป็นการด่วน

- ให้คณะกรรมการแปรรูปคดีไปร่วมประชุมสภาท้องถิ่นด้วยเพื่อแถลงประกอบ  
รายงานหรือชี้แจงข้อสงสัยต่าง ๆ เกี่ยวกับรายงานนั้น

- ข้อ ๕๑ ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่สอง ให้ปรึกษาเรียงตามลำดับข้อ  
เฉพาะที่มีการแปรรูปคดีหรือที่คณะกรรมการแปรรูปคดีแก้ไขเท่านั้น เว้นแต่ที่ประชุม  
สภาท้องถิ่นจะได้ลงมติเป็นอย่างอื่น

- ถ้าที่ประชุมสภาท้องถิ่นลงมติเห็นด้วยกับคำแปรรูปคดี หรือเห็นด้วยกับการแก้ไข  
ในข้อใดแล้ว ไม่ให้เสนอขอแปรรูปคดีหรือเสนอขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงมตินั้นอีก

- ถ้าข้อความในข้อใดที่ได้มีมติไปแล้วขัดแย้งกันหรือบกพร่องในสาระสำคัญ  
ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะลงมติให้ส่งปัญหานั้นไปให้คณะกรรมการแปรรูปคดีพิจารณา  
ใหม่เฉพาะที่ขัดแย้งหรือบกพร่องก็ได้โดยไม่ให้มีการแปรรูปคดีในเรื่องใหม่ขึ้นอีกใน  
กรณีที่มีมติส่งปัญหาไปให้คณะกรรมการแปรรูปคดีพิจารณาใหม่ดังกล่าวแล้ว  
การพิจารณาเฉพาะข้อนั้น ๆ เป็นอันระงับไว้ก่อน แต่ถ้าไม่เป็นการขัดข้องที่จะ  
พิจารณาข้ออื่น ๆ ต่อไป สภาท้องถิ่นอาจลงมติให้พิจารณาจนจบร่างข้อบัญญัติก็ได้

- ถ้าข้อขัดแย้งหรือข้อบกพร่องตามวรรคสามเกิดขึ้นในการพิจารณารวดเดียว  
ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะลงมติให้ดำเนินการตามความในวรรคสามก็ได้

- เมื่อคณะกรรมการแปรรูปคดีได้ยื่นรายงานการพิจารณาข้อที่ได้ระงับไว้ตาม  
วรรคสามแล้ว ให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งรายงานนั้นให้แก่สมาชิกสภาท้องถิ่นไม่น้อย  
กว่าสี่สิบสี่ชั่วโมงก่อนวันนัดประชุมวันแต่กรณีต้องพิจารณาเป็นการด่วน

- ในการประชุมต่อวาระที่สอง ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นลงมติเฉพาะข้อที่ได้ระงับไว้  
เท่านั้น

- ข้อ ๕๒ การพิจารณาร่างข้อบัญญัติในวาระที่สาม ไม่มีการอภิปรายวันแต่  
ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะได้ลงมติให้มีการอภิปรายถ้ามีเหตุอันสมควร

ประธานสภา

- สมาชิกท่านใดจะเสนอ หรือเห็นเป็นอย่างอื่นหรือไม่ ขอเชิญ

นายสมพงษ์ คงใจดี

- เรียน ท่านประธานสภาที่เคารพ

สมาชิกสภาเขตที่ ๑

- ผม นายสมพงษ์ คงใจดี สมาชิกสภาเทศบาล เขตที่ ๑ ผมได้อ่านแล้วก็ได้ฟัง  
คำแถลงจากท่านประธานและท่านนายกฯ ก็อ่านมาหมดแล้ว ผมเห็นด้วยว่า  
น่าจะพิจารณาไปสามวาระรวดเดียว เพื่อความรวดเร็ว ที่เขียนมาในเทศบัญญัติ  
ถูกต้อง ผมเห็นด้วยครับ

ประธานสภา

- มีสมาชิกท่านใดจะเสนอ หรือเห็นเป็นอย่างอื่นหรือไม่ ขอเรียนเชิญ

- ถ้าไม่มี ขอมติที่ประชุม สมาชิกท่านใดอนุมัติให้พิจารณาร่างเทศบัญญัติ เรื่อง  
การติดตั้งบ่อคักไขมันและระบบบำบัดน้ำเสียในอาคาร พ.ศ. ๒๕๖๖ สามวาระ  
รวดเดียว ตามที่เสนอ ขอให้ยกมือขึ้น

มติที่ประชุม

- เห็นชอบ.....๑๑.....เสียง ไม่เห็นชอบ.....-.....เสียง ประธานสภาฯออกเสียง

ประธานสภาฯ

- เมื่อที่ประชุมได้มีมติอนุมัติให้พิจารณาร่างเทศบัญญัติ เรื่อง การติดตั้งบ่อดักไขมัน และระบบบำบัดน้ำเสียในอาคาร พ.ศ. ๒๕๖๖ ฉบับนี้สามารถจะรวดเร็วแล้ว ประกอบกับในการพิจารณาที่ประชุมจะต้องดำเนินการ เป็นสามวาระ ดังนี้

วาระที่ ๑ เป็นการพิจารณารับหลักการแห่งร่างเทศบัญญัติ

วาระที่ ๒ เป็นการแก้ไขรายละเอียดหรือที่เรียกกันว่า แปรญัติติ

วาระที่ ๓ เป็นการลงมติจะให้ตราเทศบัญญัติหรือไม่

เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบฯ และแนวทางดังกล่าว ขอเข้าสู่การพิจารณา ในวาระที่ ๑ มีสมาชิกท่านใดจะอภิปรายหรือไม่ ขอเชิญ

ประธานสภาฯ

- ถ้าไม่มี ขอมติที่ประชุม สมาชิกท่านใดรับหลักการแห่งร่าง เทศบัญญัติ เรื่อง การติดตั้งบ่อดักไขมัน และระบบบำบัดน้ำเสียในอาคาร พ.ศ. ๒๕๖๖ โปรดยกมือ

มติที่ประชุม

- เห็นชอบ.....๑๑.....เสียง ไม่เห็นชอบ.....-.....เสียง ประธานสภาฯออกเสียง

- ที่ประชุมมีมติเห็นชอบรับหลักการแห่งร่างเทศบัญญัติ เทศบาล ตำบลบ้านโพธิ์ เรื่อง การติดตั้งบ่อดักไขมันและระบบบำบัดน้ำเสียในอาคาร พ.ศ. ๒๕๖๖

ประธานสภาฯ

- เมื่อที่ประชุมได้มีมติรับหลักการร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบล บ้านโพธิ์ เรื่อง การติดตั้งบ่อดักไขมันและระบบบำบัดน้ำเสียในอาคาร พ.ศ. ๒๕๖๖ แล้ว ขอเข้าสู่การพิจารณา วาระที่ ๒ ตามระเบียบ

กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗

ข้อ ๔๕ วรรคสอง "การพิจารณา วาระที่ ๒ ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นเป็น

กรรมการแปรญัติติเดิมสภา และให้ประธานที่ประชุมเป็นประธาน

คณะกรรมการแปรญัติติ" ประกอบกับร่างเทศบัญญัติฉบับนี้ สมาชิก

ทุกท่านคงได้ตรวจสอบรายละเอียดแล้ว มีทั้งหมด ๑๓ ข้อ ฉะนั้น ดิฉัน

ในฐานะประธานในที่ประชุม ขอให้ทุกท่านร่วมกันพิจารณาเรียงตามลำดับ ตั้งแต่ข้อ ๑ จนถึงข้อ ๑๓

- มีสมาชิกท่านใดจะขอเสนอแปรญัติติ หรือไม่

- ถ้าไม่มีผู้ใดขอแปรญัติติ ขอมติที่ประชุม สมาชิกท่านใดให้คงร่าง เดิมและให้ผ่านวาระที่ ๒ ขอให้ยกมือ

มติที่ประชุม

- เห็นชอบ.....๑๑.....เสียง ไม่เห็นชอบ.....-.....เสียง ประธานสภาฯออกเสียง

ประธานสภา

- ต่อไปขอเข้าสู่การพิจารณาวาระที่ ๓ ตามระเบียบ  
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗  
ข้อ ๕๒ การพิจารณาร่างเทศบัญญัติในวาระที่ ๓ ให้ที่ประชุมสภา  
เทศบาลลงมติว่าจะให้ตราเป็นเทศบัญญัติเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์  
เรื่อง การติดตั้งบ่อดักไขมันและระบบบำบัดน้ำเสียในอาคาร พ.ศ. ๒๕๖๖  
หรือไม่

ขอมติที่ประชุม สมาชิกสภาเทศบาลท่านใด เห็นชอบให้ตราเป็น  
เทศบัญญัติเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ เรื่อง การติดตั้งบ่อดักไขมันและระบบ  
บำบัดน้ำเสียในอาคาร พ.ศ. ๒๕๖๖ โปรดยกมือ

มติที่ประชุม

- เห็นชอบ.....๑๓.....เสียง ไม่เห็นชอบ.....-.....เสียง ประธานสภา  
งดออกเสียง

- ที่ประชุมมีมติเห็นชอบให้ตราเป็นเทศบัญญัติเทศบาล  
ตำบลบ้านโพธิ์ เรื่อง การติดตั้งบ่อดักไขมันและระบบบำบัดน้ำ  
เสียในอาคาร พ.ศ. ๒๕๖๖

ประธานสภา

๕.๓ เรื่อง พิจารณาการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖  
ขอเชิญท่านนายกเทศมนตรี ชี้แจงรายละเอียด

นายกฯ

ตามที่ได้จัดทำเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ  
พ.ศ.๒๕๖๖ ไปแล้วนั้น ด้วยเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ มีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณ  
รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในหมวดค่าครุภัณฑ์ ซึ่งตามระเบียบ  
กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓  
หมวด ๔ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ทำให้ลักษณะ  
ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยนหรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภา  
ท้องถิ่น ดังนั้นจึงจำเป็นต้องขออนุมัติสภา โอนงบประมาณรายจ่ายมาตั้งเป็นรายการใหม่  
รายละเอียดดังนี้

โอนลด

สำนักปลัด

ค่าตอบแทน รวม ๑๕๘,๐๐๐.- บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน ๑๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
เช่น เงินตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง ค่าตอบแทนคณะกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง หรือบุคคล  
ที่ปฏิบัติหน้าที่ในการเลือกตั้ง สำหรับอัตราค่าใช้จ่ายให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการการเลือกตั้ง (กกต.) กำหนด  
และเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ สำหรับพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างตาม  
ภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ของเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ ซึ่งมีสิทธิได้รับเงินรางวัลประจำปีหรืออื่น ๆ ซึ่ง  
สามารถเบิกจ่ายได้จากหมวดรายจ่ายนี้

เป็นไปตามระเบียบกฎหมาย หนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) พระราชบัญญัติการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

๒) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๕๐๓๓ ลงวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๓ เรื่อง การชักชวนแนวทางปฏิบัติการตั้งงบประมาณเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น

๓) หนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

ปรากฏในงานบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป ด้านบริหารทั่วไป งบประมาณคงเหลือ ก่อนโอน ๑๐,๐๐๐.- บาท โอนลด ๓๐,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ - บาท

สำนักปลัด (โอนมาตั้งเป็นรายการใหม่)

ค่าครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๒๔,๐๐๐.- บาท เป็นเงิน ๒๔,๐๐๐.- บาท ราคาที่ตั้งไว้เพื่อให้สามารถจัดหาได้ในราคาตามเกณฑ์ราคากลางและคุณสมบัติพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม คุณสมบัติพื้นฐาน ปรากฏในหน้าที่ ๗ รายการที่ ๑๒

ปรากฏในงานบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป ด้านบริหารทั่วไป งบประมาณคงเหลือ ก่อนโอน - บาท โอนเพิ่ม ๓๐,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ ๓๐,๐๐๐.- บาท

โอนลด

สำนักปลัด

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการจัดการเลือกตั้ง จำนวน ๔๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับจัดการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น ตามที่คณะกรรมการการเลือกตั้ง (กกต.) กำหนด กรณีครบวาระ ยุบสภา เลือกตั้งซ่อมและแทนตำแหน่งที่ว่าง ตั้งแต่เริ่มจนถึงสิ้นสุดการเลือกตั้ง เช่น ค่าจัดทำป้ายไวไว ป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายอื่น ๆ ที่ใช้ในการจัดการเลือกตั้ง ค่าใช้จ่ายในการรณรงค์การเลือกตั้ง ค่าจ้างเหมารถประชาสัมพันธ์ ค่าใช้จ่ายในการทำป้ายแสดงผลการนับคะแนน ค่าใช้จ่ายในการจัดอบรม กปน. ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุสำนักงาน วัสดุคอมพิวเตอร์ วัสดุก่อสร้างที่จำเป็น ค่าแบบพิมพ์ต่าง ๆ ค่าบัตรเลือกตั้ง ค่าไปรษณีย์ หรือค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและสามารถเบิกได้จากหมวดรายจ่ายนี้

เป็นไปตามระเบียบกฎหมาย หนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) พระราชบัญญัติการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดฝึกอบรมและการเข้ารับการศึกษาอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

๓) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๕๐๓๓ ลงวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๓ เรื่อง การชักชวนแนวทางปฏิบัติการตั้งงบประมาณเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) หน้า ๘๓ ลำดับที่ ๑  
ปรากฏในงานบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป ด้านบริหารทั่วไป งบประมาณคงเหลือ  
ก่อนโอน ๔๐,๐๐๐.- บาท โอนลด ๑๔,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ ๒๖,๐๐๐.- บาท

สำนักปลัด (โอนมาเพิ่มเติม)

คำครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง  
ราคาเครื่องละ ๒๔,๐๐๐.- บาท เป็นเงิน ๒๔,๐๐๐.- บาท ราคาที่ตั้งไว้เพื่อให้สามารถจัดหาได้ในราคาตาม  
เกณฑ์ราคากลางและคุณสมบัติพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อ  
เศรษฐกิจและสังคม คุณสมบัติพื้นฐาน ปรากฏในหน้าที่ ๗ รายการที่ ๑๒

ปรากฏในงานบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป ด้านบริหารทั่วไป งบประมาณคงเหลือ  
ก่อนโอน ๓๐,๐๐๐.- บาท โอนเพิ่ม ๑๔,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ ๒๔,๐๐๐.- บาท

โอนลด

สำนักปลัด

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการจัดการเลือกตั้ง จำนวน ๔๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น ตามที่  
คณะกรรมการการเลือกตั้ง (กกต.) กำหนด กรณีครบวาระ ชุบสภา เลือกตั้งซ่อมและแทนตำแหน่งที่ว่าง ตั้งแต่  
เริ่มจนสิ้นสุดการเลือกตั้ง เช่น ค่าจัดทำป้ายไวไว ป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายอื่น ๆ ที่ใช้ในการจัดการเลือกตั้ง  
ค่าใช้จ่ายในการรณรงค์การเลือกตั้ง ค่าจ้างเหมารถประชาสัมพันธ์ ค่าใช้จ่ายในการจัดทำป้ายแสดงผลการนับ  
คะแนน ค่าใช้จ่ายในการจัดอบรม กปน. ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุสำนักงาน วัสดุ  
คอมพิวเตอร์ วัสดุก่อสร้างที่จำเป็น ค่าแบบพิมพ์ต่าง ๆ ค่าบัตรเลือกตั้ง ค่าไปรษณีย์ หรือค่าใช้จ่ายอื่น ๆ  
ที่จำเป็นและสามารถเบิกได้จากหมวดรายจ่ายนี้

เป็นไปตามระเบียบกฎหมาย หนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) พระราชบัญญัติการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดฝึกอบรมและการเข้ารับการ  
ฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

๓) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๕๐๑๓ ลงวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๓  
เรื่อง การซักซ้อมแนวทางปฏิบัติการตั้งงบประมาณเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเลือกตั้งสมาชิกสภา  
ท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) หน้า ๘๓ ลำดับที่ ๓

ปรากฏในงานบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป ด้านบริหารทั่วไป งบประมาณคงเหลือ  
ก่อนโอน ๒๖,๐๐๐.- บาท โอนลด ๑๖,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ ๑๐,๐๐๐.- บาท

สำนักปลัด (โอนมาตั้งเป็นรายการใหม่)

คำครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (ink Tank Printer) จำนวน ๒ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๘,๐๐๐.- บาท เป็นเงิน ๑๖,๐๐๐.- บาท ราคาที่ตั้งไว้เพื่อให้สามารถจัดหาได้ในราคาตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม คุณลักษณะพื้นฐาน ปรากฏในหน้าที่ ๑๔ รายการที่ ๕๑

ปรากฏในงานบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป ด้านบริหารทั่วไป งบประมาณคงเหลือ  
ก่อนโอน - บาท โอนเพิ่ม ๑๖,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ ๑๖,๐๐๐.- บาท

โอนลด

สำนักปลัด

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการจัดการเลือกตั้ง จำนวน ๔๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับจัดการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น ตามที่คณะกรรมการการเลือกตั้ง (กกต.) กำหนด กรณีครบวาระ ยุบสภา เลือกตั้งซ่อมและแทนตำแหน่งที่ว่าง ตั้งแต่เริ่มจนสิ้นสุดการเลือกตั้ง เช่น ค่าจัดทำป้ายไวนิล ป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายอื่น ๆ ที่ใช้ในการจัดการเลือกตั้ง ค่าใช้จ่ายในการณรงค์การเลือกตั้ง ค่าจ้างเหมารถประชาสัมพันธ์ ค่าใช้จ่ายในการจัดทำป้ายแสดงผลการนับคะแนน ค่าใช้จ่ายในการจัดอบรม กปน. ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุสำนักงาน วัสดุคอมพิวเตอร์ วัสดุก่อสร้างที่จำเป็น ค่าแบบพิมพ์ต่าง ๆ ค่าบัตรเลือกตั้ง ค่าไปรษณีย์ หรือค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและสามารถเบิกได้จากหมวดรายจ่ายนี้

เป็นไปตามระเบียบกฎหมาย หนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) พระราชบัญญัติการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

๓) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๕๐๑๓ ลงวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๓ เรื่อง การชักชวนแนวทางปฏิบัติการตั้งงบประมาณเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) หน้า ๘๓ ลำดับที่ ๓

ปรากฏในงานบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป ด้านบริหารทั่วไป งบประมาณคงเหลือ  
ก่อนโอน ๑๐,๐๐๐.- บาท โอนลด ๑๐,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ - บาท

สำนักปลัด (โอนมาตั้งเป็นรายการใหม่)

คำครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED ขนาดจำนวน ๑ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๑๐,๐๐๐.- บาท เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐.- บาท ราคาที่ตั้งไว้เพื่อให้สามารถจัดหาได้ในราคาตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม คุณลักษณะพื้นฐาน ปรากฏในหน้าที่ ๒๐ รายการที่ ๕๒

ปรากฏในงานบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป ด้านบริหารทั่วไป งบประมาณคงเหลือ  
ก่อนโอน - บาท โอนเพิ่ม ๑๐,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ ๑๐,๐๐๐.- บาท

โอนลด

สำนักปลัด

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการจัดงานรัฐพิธีต่าง ๆ จำนวน ๒๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายจัดงานรัฐพิธีต่าง ๆ เกี่ยวกับสถาบันพระมหากษัตริย์ ค่าจัดงาน การจัดกิจกรรมในการประชาสัมพันธ์เชิญชวนให้ประชาชนมาร่วมงานรัฐพิธี และพระราชพิธีต่าง ๆ รวมทั้งการจัดกิจกรรมเนื่องในวันท้องถิ่นไทย ค่าใช้จ่ายในการจัดตกแต่งสถานที่ ค่าเช่า ค่าจ้างเหมา ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าพวงมาลัยช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ พานพุ่มดอกไม้ พวงมาลาและอื่น ๆ ตามนโยบายรัฐบาลหรือคำสั่งของอำเภอ จังหวัด กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย

เป็นไปตามระเบียบกฎหมาย หนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔

๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

๓) หนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

ปรากฏในงานบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป ด้านบริหารทั่วไป งบประมาณคงเหลือ  
ก่อนโอน ๒๐,๐๐๐.- บาท โอนลด ๕,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ ๑๕,๐๐๐.- บาท

สำนักปลัด (โอนมาตั้งเป็นรายการใหม่)

คำครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๒ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๒,๕๐๐.- บาท เป็นเงิน ๕,๐๐๐.- บาท ราคาที่ตั้งไว้เพื่อให้สามารถจัดหาได้ในราคาตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม คุณลักษณะพื้นฐาน ปรากฏในหน้าที่ ๒๓ รายการที่ ๖๒

ปรากฏในงานบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป ด้านบริหารทั่วไป งบประมาณคงเหลือ  
ก่อนโอน - บาท โอนเพิ่ม ๕,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ ๕,๐๐๐.- บาท

โอนลด

สำนักปลัด

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการจัดงานรัฐพิธีต่าง ๆ จำนวน ๒๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายจัดงานรัฐพิธีต่าง ๆ เกี่ยวกับสถาบันพระมหากษัตริย์ ค่าจัดงาน การจัดกิจกรรมในการประชาสัมพันธ์เชิญชวนให้ประชาชนมาร่วมงานรัฐพิธี และพระราชพิธีต่าง ๆ รวมทั้งการจัดกิจกรรมเนื่องในวันท้องถิ่นไทย ค่าใช้จ่ายในการจัดตกแต่งสถานที่ ค่าเช่า ค่าจ้างเหมา ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าพวงมาลัยช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้อื่น ๆ ตามนโยบายรัฐบาลหรือคำสั่งของอำเภอ จังหวัด กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย

เป็นไปตามระเบียบกฎหมาย หนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔

๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

๓) หนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

ปรากฏในงานบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป ด้านบริหารทั่วไป งบประมาณคงเหลือ ก่อนโอน ๑๕,๐๐๐.- บาท โอนลด ๕,๕๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ ๙,๕๐๐.- บาท

สำนักปลัด (โอนมาตั้งเป็นรายการใหม่)

ค่าครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะคอมพิวเตอร์ ขนาด W๑๒๐ x D ๖๐ x H ๗๕ CM ด้านข้างมี

๒ ล็อก ล็อกได้ พร้อมแผ่นขึ้น จำนวน ๑ ตัว ราคาตัวละ ๕,๕๐๐.- บาท เป็นเงิน ๕,๕๐๐.- บาท ราคาที่ตั้งไว้ เพื่อให้สามารถจัดหาได้ในราคาท้องตลาดเนื่องจากไม่มีในราคามาตรฐานครุภัณฑ์

ปรากฏในงานบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป ด้านบริหารทั่วไป งบประมาณคงเหลือ ก่อนโอน - บาท โอนเพิ่ม ๕,๕๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ ๕,๕๐๐.- บาท

โอนลด

สำนักปลัด

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการจัดงานรัฐพิธีต่าง ๆ จำนวน ๒๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายจัดงานรัฐพิธีต่าง ๆ เกี่ยวกับสถาบันพระมหากษัตริย์ ค่าจัดงาน การจัดกิจกรรมในการประชาสัมพันธ์เชิญชวนให้ประชาชนมาร่วมงานรัฐพิธี และพระราชพิธีต่าง ๆ รวมทั้งการจัดกิจกรรมเนื่องในวันท้องถิ่นไทย ค่าใช้จ่ายในการจัดตกแต่งสถานที่ ค่าเช่า ค่าจ้างเหมา ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าพวงมาลัยช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้อื่น ๆ ตามนโยบายรัฐบาลหรือคำสั่งของอำเภอ จังหวัด กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย

เป็นไปตามระเบียบกฎหมาย หนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔

๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

๓) หนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

ปรากฏในงานบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป ด้านบริหารทั่วไป งบประมาณคงเหลือ  
ก่อนโอน ๙,๕๐๐.- บาท โอนลด ๑,๙๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ ๗,๖๐๐.- บาท

สำนักปลัด (โอนมาตั้งเป็นรายการใหม่)

คำครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน ชนิดล้อ ๕ แฉก มีหัวแขน มีพนักพิง ปรับสูง - ต่ำ  
ได้ จำนวน ๑ ตัว ราคาตัวละ ๑,๙๐๐.- บาท เป็นเงิน ๑,๙๐๐.- บาท ราคาที่ตั้งไว้เพื่อให้สามารถจัดหาได้ใน  
ราคาท้องตลาดเนื่องจากไม่มีในราคามาตรฐานครุภัณฑ์

ปรากฏในงานบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป ด้านบริหารทั่วไป งบประมาณคงเหลือ  
ก่อนโอน - บาท โอนเพิ่ม ๑,๙๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ ๑,๙๐๐.- บาท

โอนลด

กองคลัง

งบบุคลากร รวม ๒,๙๓๔,๕๐๐.- บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม ๒,๙๓๔,๕๐๐.- บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑,๙๔๓,๓๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน เงินเพิ่มอื่น ๆ ที่จ่ายควบกับเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือน  
ประจำปีให้แก่ข้าราชการ หรือพนักงานเทศบาล ดังนี้

- ผู้อำนวยการกองคลัง

- นักวิชาการคลัง

- นักวิชาการเงินและบัญชี

- เจ้าพนักงานพัสดุ

- ตำแหน่งอื่นที่อาจปรับเพิ่มเติมตามแผนอัตราค่าจ้างและสามารถเบิกจ่ายได้จากหมวด

รายจ่ายนี้ โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ ๑๒ เดือน

เป็นไปตามระเบียบ กฎหมาย หนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) ประกาศ ก.พ.จ. สุพรรณบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและ  
วิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ ๖) ลงวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๒) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๓) หนังสือ ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘

๔) แผนอัตราค่าจ้าง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖)

ปรากฏในงานบริหารงานคลัง แผนงานบริหารงานทั่วไป ด้านบริหารทั่วไป งบประมาณ  
คงเหลือก่อนโอน ๕๘๓,๙๕๐.- บาท โอนลด ๒๔,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ ๕๕๙,๙๕๐.- บาท

กองคลัง (โอนมาตั้งเป็นรายการใหม่)

คำครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ (จอแสดงผล ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ ชุด ราคาชุดละ ๒๔,๐๐๐.- บาท เป็นเงิน ๒๔,๐๐๐.- บาท ราคาที่ตั้งไว้ เพื่อให้สามารถจัดหาได้ในราคาตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบ คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม คุณลักษณะพื้นฐาน ปรากฏในหน้าที่ ๔ รายการที่ ๗

ปรากฏในงานบริหารงานคลัง แผนงานบริหารงานทั่วไป ด้านบริหารทั่วไป งบประมาณ คงเหลือก่อนโอน - บาท โอนเพิ่ม ๒๔,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ ๒๔,๐๐๐.- บาท

โอนลด

กองคลัง

งบบุคลากร รวม ๒,๙๓๔,๕๐๐.- บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม ๒,๙๓๔,๕๐๐.- บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑,๙๔๓,๓๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน เงินเพิ่มอื่น ๆ ที่จ่ายควบกับเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือน ประจำปีให้แก่ข้าราชการ หรือพนักงานเทศบาล ดังนี้

- ผู้อำนวยการกองคลัง

- นักวิชาการคลัง

- นักวิชาการเงินและบัญชี

- เจ้าพนักงานพัสดุ

- ตำแหน่งอื่นที่อาจปรับเพิ่มเติมตามแผนอัตรากำลังและสามารถเบิกจ่ายได้จากหมวด

รายจ่ายนี้ โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ ๑๒ เดือน

เป็นไปตามระเบียบ กฎหมาย หนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) ประกาศ ก.พ.จ. สุพรรณบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและ วิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ ๖) ลงวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๕๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๒) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๓) หนังสือ ที่ มท ๐๘๐๔.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๔

๔) แผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖)

ปรากฏในงานบริหารงานคลัง แผนงานบริหารงานทั่วไป ด้านบริหารทั่วไป งบประมาณ คงเหลือก่อนโอน ๕๕๔,๙๕๐.- บาท โอนลด ๑๙,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ ๕๔๐,๙๕๐.- บาท

กองคลัง (โอนมาตั้งเป็นรายการใหม่)

คำครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๓ เครื่อง

ราคาเครื่องละ ๓๙,๐๐๐.- บาท เป็นเงิน ๓๙,๐๐๐.- บาท ราคาที่ตั้งไว้เพื่อให้สามารถจัดหาได้ในราคาตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม คุณลักษณะพื้นฐาน ปรากฏในหน้าที่ ๖ รายการที่ ๑๑

ปรากฏในงานบริหารงานคลัง แผนงานบริหารงานทั่วไป ด้านบริหารทั่วไป งบประมาณ  
คงเหลือก่อนโอน - บาท โอนเพิ่ม ๑๙,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ ๑๙,๐๐๐.- บาท

โอนลด

กองคลัง

งบบุคลากร รวม ๒,๙๓๔,๕๐๐.- บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม ๒,๙๓๔,๕๐๐.- บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑,๙๔๓,๓๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน เงินเพิ่มอื่น ๆ ที่จ่ายควบกับเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือน  
ประจำปีให้แก่ข้าราชการ หรือพนักงานเทศบาล ดังนี้

- ผู้อำนวยการกองคลัง

- นักวิชาการคลัง

- นักวิชาการเงินและบัญชี

- เจ้าพนักงานพัสดุ

- ตำแหน่งอื่นที่อาจปรับเพิ่มเติมตามแผนอัตราค่าจ้างและสามารถเบิกจ่ายได้จากหมวด

รายจ่ายนี้ โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ ๑๒ เดือน

เป็นไปตามระเบียบ กฎหมาย หนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) ประกาศ ก.พ.จ. สุพรรณบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและ  
วิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ ๖) ลงวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๒) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒

๓) หนังสือ ที่ มท ๐๘๐๔.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘

๔) แผนอัตราค่าจ้าง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖)

ปรากฏในงานบริหารงานคลัง แผนงานบริหารงานทั่วไป ด้านบริหารทั่วไป งบประมาณ  
คงเหลือก่อนโอน ๕๔๐,๙๔๐.- บาท โอนลด ๑๐,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ ๕๓๐,๙๔๐.- บาท

กองคลัง (โอนมาตั้งเป็นรายการใหม่)

ค่าครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED ขนาด จำนวน ๑  
เครื่อง ราคาเครื่องละ ๑๐,๐๐๐.- บาท เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐.- บาท ราคาที่ตั้งไว้เพื่อให้สามารถจัดหาได้ในราคา  
ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อ  
เศรษฐกิจและสังคม คุณลักษณะพื้นฐาน ปรากฏในหน้าที่ ๒๐ รายการที่ ๕๒

ปรากฏในงานบริหารงานคลัง แผนงานบริหารงานทั่วไป ด้านบริหารทั่วไป งบประมาณ  
คงเหลือก่อนโอน - บาท โอนเพิ่ม ๑๐,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ ๑๐,๐๐๐.- บาท

โอนลด

กองคลัง

งบบุคลากร รวม ๒,๙๓๔,๕๐๐.- บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม ๒,๙๓๔,๕๐๐.- บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑,๙๔๓,๓๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน เงินเพิ่มอื่น ๆ ที่จ่ายควบกับเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำให้แก่ข้าราชการ หรือพนักงานเทศบาล ดังนี้

- ผู้อำนวยการกองคลัง

- นักวิชาการคลัง

- นักวิชาการเงินและบัญชี

- เจ้าพนักงานพัสดุ

- ตำแหน่งอื่นที่อาจปรับเพิ่มเติมตามแผนอัตรากำลังและสามารถเบิกจ่ายได้จากหมวดรายจ่ายนี้ โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ ๓๒ เดือน

เป็นไปตามระเบียบ กฎหมาย หนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) ประกาศ ก.พ.จ. สุพรรณบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ ๖) ลงวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๕๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๒) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๓) หนังสือ ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘

๔) แผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖)

ปรากฏในงานบริหารงานคลัง แผนงานบริหารงานทั่วไป ด้านบริหารทั่วไป งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๕๓๐,๙๔๐.- บาท โอนลด ๗,๕๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ ๕๒๓,๔๔๐.- บาท

กองคลัง (โอนมาตั้งเป็นรายการใหม่)

ค่าครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๓ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๒,๕๐๐.- บาท เป็นเงิน ๗,๕๐๐.- บาท ราคาที่ตั้งไว้เพื่อให้สามารถจัดหาได้ในราคาตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม คุณลักษณะพื้นฐาน ปรากฏในหน้าที่ ๒๓ รายการที่ ๖๒

ปรากฏในงานบริหารงานคลัง แผนงานบริหารงานทั่วไป ด้านบริหารทั่วไป งบประมาณคงเหลือก่อนโอน - บาท โอนเพิ่ม ๗,๕๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ ๗,๕๐๐.- บาท

โอนลด

กองการศึกษา

งบบุคลากร รวม ๑,๑๓๔,๖๐๐.- บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม ๑,๑๓๔,๖๐๐.- บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑,๐๗๔,๖๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน เงินเพิ่มอื่น ๆ ที่จ่ายควบกับเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำให้แก่ข้าราชการ หรือพนักงานเทศบาล ดังนี้

- ผู้อำนวยการกองการศึกษา

- หัวหน้าฝ่ายบริหารงานการศึกษา

- นักวิชาการศึกษา

- ตำแหน่งอื่นที่อาจปรับเปลี่ยนเพิ่มเติมตามแผนอัตรากำลังและสามารถเบิกจ่ายได้จากหมวด

รายจ่ายนี้ โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ ๑๒ เดือน

เป็นไปตามระเบียบ กฎหมาย หนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) ประกาศ ก.ท.จ. สุพรรณบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ ๖) ลงวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๒) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๓) หนังสือ ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๓๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘

๔) แผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖)

ปรากฏในงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา แผนงานการศึกษา ด้านบริการชุมชนและสังคม งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๔๓๒,๒๖๐.- บาท โอนลด ๓๒๐,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ ๑๑๒,๒๖๐.- บาท

กองการศึกษา (โอนมาตั้งเป็นรายการใหม่)

คำครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๖ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๒๐,๐๐๐.- บาท เป็นเงิน ๑๒๐,๐๐๐.- บาท

ราคาที่ตั้งไว้เพื่อให้สามารถจัดหาได้ในราคาตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

คุณลักษณะพื้นฐาน ปรากฏในหน้าที่ ๔ รายการที่ ๖

ปรากฏในงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา แผนงานการศึกษา ด้านบริการชุมชนและสังคมงบประมาณคงเหลือก่อนโอน - บาท โอนเพิ่ม ๑๒๐,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ ๑๒๐,๐๐๐.- บาท

โอนลด

กองการศึกษา

งบบุคลากร รวม ๑,๑๓๔,๖๐๐.- บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม ๑,๑๓๔,๖๐๐.- บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑,๐๗๔,๖๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน เงินเพิ่มอื่น ๆ ที่จ่ายควบกับเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่ข้าราชการ หรือพนักงานเทศบาล ดังนี้

- ผู้อำนวยการกองการศึกษา

- หัวหน้าฝ่ายบริหารงานการศึกษา

- นักวิชาการศึกษา

- ตำแหน่งอื่นที่อาจปรับเปลี่ยนเพิ่มเติมตามแผนอัตรากำลังและสามารถเบิกจ่ายได้จากหมวด

รายจ่ายนี้ โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ ๑๒ เดือน

เป็นไปตามระเบียบ กฎหมาย หนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) ประกาศ ก.ท.จ. สุพรรณบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ ๖) ลงวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๒) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๓) หนังสือ ที่ มท ๐๘๐๔.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘

๔) แผนอัตราค่าจ้าง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖)

ปรากฏในงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา แผนงานการศึกษา ด้านบริการชุมชนและสังคมงบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๓๑๒,๒๖๐.- บาท โอนลด ๒๔,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ ๒๘๘,๒๖๐.- บาท

กองการศึกษา (โอนมาตั้งเป็นรายการใหม่)

คำครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๓ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๘,๐๐๐.- บาท เป็นเงิน ๒๔,๐๐๐.- บาท

ราคาที่ตั้งไว้เพื่อให้สามารถจัดหาได้ในราคาตามเกณฑ์ราคากลางและคุณสมบัติพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

คุณสมบัติพื้นฐาน ปรากฏในหน้าที่ ๑๔ รายการที่ ๕๓

ปรากฏในงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา แผนงานการศึกษา ด้านบริการชุมชนและสังคม งบประมาณคงเหลือก่อนโอน - บาท โอนเพิ่ม ๒๔,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ ๒๔,๐๐๐.- บาท

โอนลด

กองการศึกษา

งบบุคลากร รวม ๑,๑๓๔,๖๐๐.- บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม ๑,๑๓๔,๖๐๐.- บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑,๐๗๔,๖๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน เงินเพิ่มอื่น ๆ ที่จ่ายควบกับเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่ข้าราชการ หรือพนักงานเทศบาล ดังนี้

- ผู้อำนวยการกองการศึกษา

- หัวหน้าฝ่ายบริหารงานการศึกษา

- นักวิชาการศึกษา

- ตำแหน่งอื่นที่อาจปรับเพิ่มเติมตามแผนอัตราค่าจ้างและสามารถเบิกจ่ายได้จากหมวด

รายจ่ายนี้ โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ ๑๒ เดือน

เป็นไปตามระเบียบ กฎหมาย หนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) ประกาศ ก.ท.จ. สุพรรณบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ ๖) ลงวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๒) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๓) หนังสือ ที่ มท ๐๘๐๔.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘

๔) แผนอัตราค่าจ้าง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖)

ปรากฏในงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา แผนงานการศึกษา ด้านบริการชุมชนและสังคม งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๒๘๘,๒๖๐.- บาท โอนลด ๑๕,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ ๒๗๓,๒๖๐.- บาท

กองการศึกษา (โอนมาตั้งเป็นรายการใหม่)

ค่าครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๒ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๒,๕๐๐.- บาท เป็นเงิน ๑๕,๐๐๐.- บาท

ราคาที่ตั้งไว้เพื่อให้สามารถจัดหาได้ในราคาตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

คุณลักษณะพื้นฐาน ปรากฏในหน้าที่ ๒๓ รายการที่ ๒๒

ปรากฏในงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา แผนงานการศึกษา ด้านบริการชุมชนและสังคม งบประมาณคงเหลือก่อนโอน - บาท โอนเพิ่ม ๑๕,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ ๑๕,๐๐๐.- บาท

ประธานสภาฯ ได้ให้ที่ประชุมพิจารณาโดยละเอียดรอบคอบแล้ว

มติที่ประชุม มีมติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์อนุมัติให้โอนงบประมาณ

ประธานสภาฯ ๕.๔ เรื่อง พิจารณาแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย  
หมวดค่าครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ขอเชิญ  
ท่านนายกเทศมนตรี ชี้แจงรายละเอียด

นายกฯ ตามที่ได้จัดทำเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ  
พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปแล้วนั้น

ด้วยสำนักปลัด และกองช่าง เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ ขออนุมัติแก้ไข  
เปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
เนื่องจากได้มีการประกาศเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหา  
อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ใหม่ เมื่อเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ทำให้ไม่สามารถ  
จัดหาได้ตามที่ตั้งงบประมาณไว้ในเทศบัญญัติ ๒๕๖๖ จำเป็นต้องแก้ไข  
เปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณให้ถูกต้อง ซึ่งการแก้ไขเป็นอำนาจอนุมัติของสภา  
ท้องถิ่นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวดที่ ๔ ข้อ ๒๔ มีรายละเอียด มีดังนี้

#### ข้อความเดิม

สำนักปลัด ด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าครุภัณฑ์  
ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องคอมพิวเตอร์สำนักงาน ขนาดจอภาพไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑๗,๐๐๐.- บาท

เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาด  
ไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๑๗,๐๐๐.- บาท

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องอื่นๆ

ประธานสภา

- ขอเชิญ เสนอเรื่องอื่นๆ ในวาระนี้

ปลัดฯ

- สืบเนื่องจาก ตามที่ปรากฏในสื่อออนไลน์ เรื่องใหญ่ ลักไก่เปลี่ยนหลักเกณฑ์จ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุจากเดิมจ่ายแบบถ้วนหน้า ตั้งแต่ ๑๒ สิงหาคม ต้องมาพิสูจน์ความจน มีประเด็นชี้แจง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เล่ม ๑๔๐ ตอนพิเศษ ๑๙๒ ง ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ ออกมาทำให้ประชาชนเกิดความสับสน ขอให้ชี้แจงประชาชนรอเอกสารชี้แจงเพื่อความชัดเจนอีกครั้ง

- ด้วยจังหวัดสุพรรณบุรี ได้จัดประชุมคณะกรรมการร่วมภาครัฐเอกชนเพื่อพัฒนาและแก้ไขปัญหาทางเศรษฐกิจจังหวัดสุพรรณบุรี (กรอ.จังหวัด) ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ที่ประชุมมีมติเห็นชอบให้แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาสวนสาธารณะจังหวัดสุพรรณบุรี เพื่อบูรณาการความร่วมมือในการพัฒนาสวนสาธารณะจังหวัดสุพรรณบุรี เป็นสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ ออกกำลังกาย และจัดกิจกรรมต่าง ๆ ส่งเสริมการท่องเที่ยวและเสริมสร้างสุขภาพ ภาวะที่ดีให้กับประชาชน ซึ่งบ้านโพธิ์ ได้รับการคัดเลือกในการพัฒนาเป็นสวนสาธารณะจังหวัดสุพรรณบุรี

นายก

- วันศุกร์ที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ ร่วมกับชาวบ้านตำบลบ้านโพธิ์ ทำกิจกรรมจิตอาสาพัฒนา ทำความสะอาด และพัฒนาพื้นที่ในตำบลบ้านโพธิ์ เพื่อถวายแด่ สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง เนื่องในวันเฉลิมพระชนมพรรษา ๑๒ สิงหาคม

- เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ ร่วมกับสายตรวจตำบลบ้านโพธิ์ พร้อมกำลังได้ออกตรวจป้องกันเหตุ และความเรียบร้อยในชุมชนตำบลบ้านโพธิ์

มติที่ประชุม

- รับทราบ

ประธานสภา ฯ

- ได้สอบถามที่ประชุม มีท่านใดจะเสนอเรื่องอื่นๆ อีกหรือไม่ ถ้าไม่มีขอปิดการประชุม

\*\*\*\*\*

ปิดประชุมเวลา ๑๑.๓๐ น.

ลงชื่อ



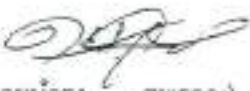
ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(นายชนวัฒน์ ไกรเกา)

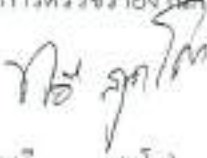
เลขานุการสภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์

การตรวจรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม ในการประชุมเมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ ได้ตรวจรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์สมัยสามัญที่ ๑ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖ แล้ว มีความเห็นว่า ข้อความตามบันทึกรายงานการประชุมถูกต้องครบถ้วนตามที่ได้มีการประชุม ไม่มีข้อความใดที่สมควรจะเปลี่ยนแปลง แก้ไข เพิ่มเติม จึงให้คงไว้ตามข้อความเดิมทุกประการ

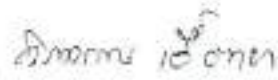
(ลงชื่อ)   
(นายบำรุง สุพรรณ)

ประธานกรรมการตรวจรายงานการประชุม

(ลงชื่อ)   
(นางทวิ สุตโต)  
กรรมการ

(ลงชื่อ)   
(นายสมพงษ์ คงใจดี)  
กรรมการ/เลขานุการฯ

สภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ ได้มีมติรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ สมัยสามัญที่ ๑ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ในคราวประชุมสภาเทศบาลสมัยสามัญที่ ๒ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ เรียบร้อยแล้ว เห็นว่าถูกต้องจึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕ กำหนด

(ลงชื่อ)   
(นางวิภาวรรณ เอื้อหา)  
ประธานสภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์

รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์  
สมัยสามัญที่ ๒ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ ประจำปี ๒๕๖๖  
วันที่ ๒๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๓๐ น.  
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์  
อำเภอเมืองสุพรรณบุรี จังหวัดสุพรรณบุรี

\*\*\*\*\*

ผู้มาประชุม

|    |                      |              |
|----|----------------------|--------------|
| ๑  | นางวิภาวรรณ เอื้อทยา | ประธานสภา    |
| ๒  | นายเอื้อน อ่วยสุข    | รองประธานสภา |
| ๓  | นายชนวัฒน์ ไกรเภา    | เลขานุการสภา |
| ๔  | นายประจวบ คล้ายจำ    | สท.เขต ๑     |
| ๕  | นายสมพงษ์ คงใจดี     | สท.เขต ๑     |
| ๖  | นายสมจิตร อินทองน้อย | สท.เขต ๑     |
| ๗  | นายบำรุง สุพรรณ      | สท.เขต ๒     |
| ๘  | นางทวี สุดโต         | สท.เขต ๒     |
| ๙  | นายปรัชญา จันทาทอง   | สท.เขต ๒     |
| ๑๐ | นายโสภีร์ นาคนิยม    | สท.เขต ๒     |
| ๑๑ | นายวิวัฒน์ พันธุ์แดง | สท.เขต ๒     |

ผู้ไม่มาประชุม

|   |                      |          |
|---|----------------------|----------|
| ๑ | นายกัณฑ์ เรืองปานกัน | สท.เขต ๑ |
|---|----------------------|----------|

ผู้เข้าร่วมประชุม

|   |                      |                 |
|---|----------------------|-----------------|
| ๑ | นายวิรัตน์ คำหอมกุล  | นายกเทศมนตรี    |
| ๒ | นายประยุทธ์ หนูรัตน์ | รองนายกเทศมนตรี |
| ๓ | นายเชิด ศรีญาตนิยัม  | รองนายกเทศมนตรี |
| ๔ | นางสาวธนียา คำหอมกุล | เลขานุการนายกฯ  |
| ๕ | นายวรรณชัย พันธุ์ขาว | ที่ปรึกษานายกฯ  |

|    |                           |                                 |
|----|---------------------------|---------------------------------|
| ๖  | นายอำนาจ นกโต             | ปลัดเทศบาลตำบล                  |
| ๗  | นางศศิธร พิมพ์รูป         | หัวหน้าสำนักปลัด                |
| ๘  | นายไชยยา แก้วมณี          | นิติกรชำนาญการ                  |
| ๙  | น.ส.กุลภัสสรณ์ วจนะเสถียร | หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ             |
| ๑๐ | นายณรงค์ กลิ่นพจน์        | ผู้อำนวยการกองช่าง              |
| ๑๑ | นางชนิษฐา จันท            | ผู้อำนวยการกองคลัง              |
| ๑๒ | น.ส.ศศิประภา อนุช         | หัวหน้าฝ่ายบริหารงานการศึกษา    |
| ๑๓ | นางสาวสุภาพร พรหมหนองไค   | นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ    |
| ๑๔ | นางสาววรรณศร แก้วมณี      | ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน |

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

เมื่อสมาชิกสภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ ครบองค์ประชุมและพร้อมแล้ว นางวิภาวรรณ เอื้อทยา ประธานสภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ ทำหน้าที่ประธานในที่ประชุมได้กล่าวเปิดประชุม และจะดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธานสภา

- ด้วยคณะกรรมการแปรรูปได้ ได้พิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ เสร็จสิ้นแล้วในคราวการประชุมคณะกรรมการแปรรูป เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ และได้รายงานผลการแปรรูปร่างเทศบัญญัติฯ ต่อประธานสภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ ซึ่งได้แจ้งให้สมาชิกสภา ได้ทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงก่อนวันประชุมพิจารณาวันที่ ๒ ขึ้นแปรรูป และวันที่ ๓ ขึ้นลงมติ ในการประชุมสภาฯ วันนี้

ที่ประชุม

- รับทราบ -

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบล

สมัยสามัญที่ ๒ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖

ประธานสภา

- ความที่ได้มีการประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์

สมัยสามัญที่ ๒ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ ได้ให้ที่ประชุมพิจารณาเป็นรายหน้า และได้สอบถามที่ประชุมว่าจะมีการแก้ไขหรือเพิ่มเติมตรงส่วนใดหรือไม่ หากไม่มีขอมติที่ประชุมให้การรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบล ครั้งที่ผ่านมา

มติที่ประชุม

ที่ประชุมได้พิจารณาโดยรอบคอบและเห็นว่าถูกต้องแล้ว

มีมติเห็นชอบรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบล

ดังกล่าวฯ

- ระเบียบวาระที่ ๓ กระตุ้น
- ไม่มี -
- ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง ที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว
- ไม่มี -
- ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่อง ที่เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา
- ๕.๑ เรื่อง พิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (วาระที่ ๒) เพื่อแปรญัตติ
- ประธานสภา - ตามที่สภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ มีมติแต่งตั้งคณะกรรมการแปรญัตติ ร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และได้ กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติตั้งแต่วันที่ ๑๗ - ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๖.๓๐ น. และสิ้นสุดระยะเวลา เวลา ๑๖.๓๑ น. บัดนี้สิ้นสุดระยะเวลา การแปรญัตติแล้ว จึงขอเชิญประธาน คณะกรรมการแปรญัตติได้ชี้แจงต่อที่ ประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ ทราบ
- ประธาน กก.แปรญัตติ - เรียนท่านประธานสภา สมาชิกสภาเทศบาล คณะผู้บริหารและ ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ตามที่สภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ มีมติแต่งตั้ง คณะกรรมการแปรญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ปรากฏว่า เมื่อสิ้นสุดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติ ไม่มีสมาชิกท่านใด ยื่นคำขอแปรญัตติแต่อย่างใด และคณะกรรมการแปรญัตติได้ประชุมตามระเบียบ วาระ เมื่อวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๖ ตั้งแต่เวลา ๑๔.๐๐ น. - ๑๕.๐๐ น. ผลการ ประชุมมีดังนี้ เมื่อไม่มีผู้เสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติ และคณะ กรรมการฯ ได้พิจารณาร่างเทศบัญญัติโดยละเอียดรอบคอบแล้ว เห็นว่าร่างเทศ บัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เหมาะสมดีแล้ว จึงมีมติให้คงร่างเทศบัญญัติฯ ฉบับเดิม พร้อมรายงานการประชุมต่อประธานสภา เพื่อเสนอที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ พิจารณาต่อไป รายละเอียดตาม เอกสารที่แจกให้ทราบไปก่อนหน้านี้แล้ว
- ประธานสภา - ตามที่ประธานคณะกรรมการแปรญัตติได้รายงานผลการประชุมฯ ให้ทราบไปแล้วนั้นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุม สภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕
- ข้อ ๕๑ ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่สอง ให้ปรึกษาเรียงลำดับ ข้อเฉพาะที่มีการแปรญัตติหรือที่คณะกรรมการแปรญัตติแก้ไขเท่านั้น เว้นแต่ ที่ประชุมสภาท้องถิ่น จะได้ลงมติเป็นอย่างอื่น
- ถ้าที่ประชุมสภาท้องถิ่นลงมติเห็นด้วยกับคำแปรญัตติ หรือเห็นด้วยกับ การแก้ไขข้อใดแล้วไม่ให้เสนอขอแปรญัตติ หรือเสนอญัตติขอเปลี่ยนแปลงมติ นั้นอีก ฯลฯ

ประธานสภาฯ - ได้สอบถามที่ประชุมมีคณะผู้บริหาร คณะกรรมการมีความประสงค์จะแปรญัตติอีกหรือไม่ อย่างไร เมื่อไม่มีท่านใดเสนอขอแปรญัตติและความเห็นเพื่อเปลี่ยนแปลงเป็นอย่างอื่น จึงขอมติที่ประชุมหากเห็นชอบให้ผ่านการพิจารณาร่างเทศบัญญัติฯ วาระที่ ๒ เพื่อแปรญัตติ ไปรดยกมือขึ้น

มติที่ประชุม - สภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ มีมติเห็นชอบให้ผ่านการพิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ (วาระที่ ๒) จำนวน ๑๐ เสียง

|               |                      |
|---------------|----------------------|
| รับหลักการ    | ๑๐ เสียง             |
| ไม่รับหลักการ | - เสียง              |
| งดออกเสียง    | ๑ เสียง (ประธานสภาฯ) |

ประธานสภาฯ ๕.๒ เรื่อง พิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (วาระที่ ๓) เพื่อลงมติ

ประธานสภาฯ - สภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ ได้มีมติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์ให้ผ่านร่างเทศบัญญัติฯ วาระที่ ๒ เพื่อแปรญัตติแล้ว ลำดับต่อไปจะให้ที่ประชุมสภาฯ ร่วมกันพิจารณาในวาระที่ ๓ เพื่อลงมติ ซึ่งตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕

- ข้อ ๕๒ การพิจารณาร่างข้อบัญญัติในวาระที่สาม ไม่มีการอภิปราย เว้นแต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะได้ลงมติให้มีการอภิปราย ถ้ามีเหตุอันสมควร

ในการพิจารณาวาระนี้ ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นลงมติว่าจะให้ตราเป็นข้อบัญญัติหรือไม่

ประธานสภาฯ - ได้ให้ที่ประชุมพิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยละเอียดรอบคอบอีกครั้ง และขอมติที่ประชุมหากเห็นชอบให้ร่างเทศบัญญัติฯ ฉบับดังกล่าว ตราเป็นเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ไปรดยกมือขึ้น

มติที่ประชุม - สภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ มีมติเห็นชอบให้ตราเป็นเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ (วาระที่ ๓) จำนวน ๑๐ เสียง

|               |                      |
|---------------|----------------------|
| รับหลักการ    | ๑๐ เสียง             |
| ไม่รับหลักการ | - เสียง              |
| งดออกเสียง    | ๑ เสียง (ประธานสภาฯ) |

**ประธานสภา** - เมื่อที่ประชุมมีมติให้ผ่านร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ทั้ง ๓ วาระ ตามระเบียบฯ แล้ว ขอให้ปลัดเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ ตรวจสอบความถูกต้องเรียบร้อยแล้วเพื่อเสนอขอความเห็นชอบจากผู้ว่าราชการจังหวัดสุพรรณบุรี ตราเป็นเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ ต่อไป

**ประธานสภา** ๕.๓ เรื่อง พิจารณาให้ความเห็นชอบการใช้จ่ายเงินสะสม เพื่อใช้เงินสะสมประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

**ประธานสภา** ขอเรียนเชิญนายก นำเสนอหลักการและเหตุผลการพิจารณาให้ความเห็นชอบการใช้จ่ายเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อดำเนินโครงการต่าง ๆ

**นายก** เรียน ท่านประธานสภา และสมาชิกสภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ กระผมขอชี้แจงให้ที่ประชุมทราบหลักการและเหตุผลในการขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสม ดังนี้

#### หลักการ

ตามที่สภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ ได้อนุมัติให้ใช้จ่ายตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แล้วนั้น ขณะนี้ได้รับแจ้งปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนตำบลบ้านโพธิ์ เช่น ๓) ปัญหาด้านเส้นทางคมนาคมสัญจรไปมาไม่สะดวก ถนนเกิดการชำรุดเสียหาย เป็นหลุมบ่อ เสี่ยงต่อการเกิดอุบัติเหตุ และการเข้าพื้นที่เกษตร ๒) ปัญหาด้านแหล่งน้ำ การระบายน้ำ การฝังท่อระบายน้ำ ๓) ปัญหายาเสพติด ปัญหาอาชญากรรมต่างๆ ซึ่งกระทบถึงความเสียหายในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน ๔) ด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิตประชาชน การดูแลสุขภาพผู้สูงอายุและงานอื่นๆ ตามอำนาจหน้าที่ของเทศบาล ซึ่งเกี่ยวกับด้านบริการชุมชนและสังคม เพื่อบำบัดความเดือดร้อนของประชาชน

เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ ได้ตรวจสอบเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ แล้ว ปรากฏว่าไม่สามารถโอนเงินงบประมาณรายจ่าย เนื่องจากงบประมาณไม่เพียงพอ สามารถใช้จ่ายเงินสะสมได้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงิน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๘ ข้อ ๘๙ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจใช้จ่ายเงินสะสมได้ โดยได้รับอนุมัติจากสภาท้องถิ่น ภายใต้เงื่อนไขดังต่อไปนี้

(๑) ให้กระทำได้เฉพาะกิจการซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งเกี่ยวกับด้านบริการชุมชนและสังคม หรือกิจการที่เป็นการเพิ่มพูนรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือกิจการที่จัดทำเพื่อบำบัดความเดือดร้อนของประชาชน ทั้งนี้ต้องเป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือตามที่กฎหมายกำหนด

(๒) ได้ส่งเงินสมทบกองทุนส่งเสริมกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละประเภทตามระเบียบแล้ว

(๓) ให้กันเงินสะสมสำรองจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรไม่น้อยกว่าสามเดือน และกันไว้อีกร้อยละสิบของงบประมาณรายจ่ายประจำปีนั้น เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารงานและกรณีที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้น

(๔) เมื่อได้รับการอนุมัติให้จ่ายขาดเงินสะสมแล้ว องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นต้องดำเนินการก่องหนผู้ถือหุ้น ให้เสร็จภายในระยะเวลาไม่เกินหนึ่งปีถัดไป หากไม่ดำเนินการให้การจ่ายขาดเงินสะสมนั้นเป็นอันพับไป

ทั้งนี้ ให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นใช้จ่ายเงินสะสม โดยคำนึงถึงฐานะการเงินการคลังขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นและเสถียรภาพในระยะยาว

#### เหตุผลความจำเป็น

เพื่อให้การจัดบริการสาธารณะในด้านการบริการชุมชนและสังคม ซึ่งเป็นอำนาจหน้าที่ของเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ เป็นไปอย่างเหมาะสม สามารถบำบัดความเดือดร้อนของประชาชนในพื้นที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ จึงเสนอโครงการให้จ่ายเงินสะสม จำนวน ๑๔ โครงการ งบประมาณทั้งสิ้น ๖,๘๓๔,๘๐๐.- บาท (-หกล้านแปดแสนสามหมื่นสี่พันแปดร้อยบาทถ้วน-) เพื่อเสนอสภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์พิจารณาอนุมัติให้จ่ายเงินสะสม

#### **๑. สถานการณ์คลัง**

สถานะการคลังของเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ มียอดเงินสะสมตามบัญชีเงินฝากธนาคารที่นำไปใช้ได้ ๒๔,๒๘๖,๔๙๓.๕๔ บาท (-ยี่สิบสี่ล้านสองแสนแปดหมื่นหกพันสี่ร้อยเก้าสิบสามบาทห้าสิบลีสตางค์-)

ยอดเงินสะสมตามบัญชีเงินฝากธนาคาร ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ ๒๔,๒๘๖,๔๙๓.๕๔ (๑)

หัก สำรองตามระเบียบฯ \*\*\*\* (๑๒,๑๔๕,๙๔๕.๖๘)

คงเหลือเงินสะสมตามบัญชีเงินฝากธนาคารที่นำไปใช้ได้หลังหักสำรองตามระเบียบ ๑๒,๑๔๐,๕๔๗.๘๖

หัก เงินสะสมที่ได้รับอนุมัติแล้วในปีปัจจุบัน (๑,๙๖๔,๕๐๐.๐๐)

ถอนคืนเงินรายรับข้ามปีงบประมาณ \_\_\_\_\_ (๑,๙๖๔,๕๐๐.๐๐)

บวก เงินสะสมที่เหลือจากการอนุมัติหลังจากก่องหนผู้ถือหุ้นแล้ว ๖๖๓,๕๐๐.๐๐

รับคืนเงินรายจ่าย/รับรายได้ข้ามปีงบประมาณตกเป็นเงินสะสม ๒๐,๐๐๓.๐๐ ๖๘๓,๕๐๓.๐๐

คงเหลือเงินสะสมตามบัญชีเงินฝากธนาคารที่นำไปใช้ได้ ณ วันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๖

๑๐,๘๔๙,๕๕๐.๘๖

เงินสะสมที่สามารถนำไปใช้ได้

๑๐,๘๔๙,๕๕๐.๘๖

รายละเอียดโครงการใช้จ่ายเงินสะสม ครั้งที่ ๔ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖  
ประชุมสภาอภัยสามมัญที่ ๒ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ ประจำปี ๒๕๖๖  
วันจันทร์ที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๓๐ น.  
เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ อำเภอเมืองสุพรรณบุรี จังหวัดสุพรรณบุรี

\*\*\*\*\*

หน่วยงาน : สำนักปลัด

แผนงาน : การรักษาความสงบภายใน

งาน : ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

งบประมาณ : หมวด ค่าครุภัณฑ์

ประเภท : ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

๑. โครงการติดตั้งกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) ไร้สายผ่านระบบอินเทอร์เน็ต ภายในเขตเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ จำนวน ๘ จุด งบประมาณ ๔๙๙,๕๐๐.- บาท (ตามแผนที่จุดติดตั้งกล้องวงจรปิด)

หน่วยงาน : กองช่าง

แผนงาน : อุตสาหกรรมและการโยธา

งาน : ก่อสร้าง

งบประมาณ : หมวด ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ประเภท : ค่าถมดิน

๑. โครงการถมดินที่สาธารณะ เพื่อสร้างศูนย์ฟื้นฟูสุขภาพตำบลบ้านโพธิ์ หมู่ที่ ๒ ตำบลบ้านโพธิ์ งบประมาณ ๔๙๙,๕๐๐ บาท (ตามแบบแปลนที่เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์กำหนด)

๒. โครงการถมดินพร้อม ฝัगतระบายน้ำ หมู่ที่ ๒ ตำบลบ้านโพธิ์ เริ่มจากถนนลาดยางบึงบ้านโพธิ์ (บ้านนายวิเชียร พวงจิก) ถึงบริเวณลานจอดรถเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ งบประมาณ ๔๙๙,๖๐๐.- บาท (ตามแบบแปลนที่เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์กำหนด)

หน่วยงาน : กองช่าง

แผนงาน : อุตสาหกรรมและการโยธา

งาน : ก่อสร้าง

งบประมาณ : หมวด ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ประเภท : ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ

๑. โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำพร้อมฝัगतระบายน้ำ หมู่ที่ ๑ ตำบลบ้านโพธิ์ เริ่มจากสนามฟุตบอลหน้าวัดโพธิ์ท่าทราย ถึงศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ ระยะทางยาว ๒๑๙.๒๐ เมตร งบประมาณ ๑๐๐,๙๐๐ บาท (ตามแบบแปลนที่เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์กำหนด)

๒. โครงการฝัगतระบายน้ำ จำนวน ๖ จุด หมู่ที่ ๒ ตำบลบ้านโพธิ์ เริ่มจากที่นาลานล่ายองจันทาทอง ถึงบริเวณที่นาลานสมควร ทุ่งมัน งบประมาณ ๕๕,๑๐๐ บาท (ตามแบบแปลนที่เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์กำหนด)

๓. โครงการฝัगतระบายน้ำ พร้อมบ่อพัก หมู่ที่ ๓ ตำบลบ้านโพธิ์ เริ่มจากถนนลาดยาง (หลังวัดบ้านโพธิ์ตะวันออก) ถึงบริเวณถนนลาดยางสายบ้านโพธิ์ตะวันตก-บ้านโพธิ์ตะวันออก ระยะทางยาว ๑๕๙.๐๐ เมตร งบประมาณ ๔๔๖,๔๐๐ บาท (ตามแบบแปลนที่เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์กำหนด)

๔. โครงการก่อสร้างอาคารอเนกประสงค์เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ หมู่ที่ ๒ ตำบลบ้านโพธิ์ ขนาดกว้าง ๒๐.๐๐ เมตร ยาว ๒๕.๐๐ เมตร งบประมาณ ๒,๐๖๗,๐๐๐ บาท (ตามแบบแปลนที่เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์กำหนด) ✓

๕. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๑ เริ่มจากถนนลาดยางสายลาดโคต - เตาอิฐ (บริเวณร้านค้า) ถึงบริเวณบ้านนาหม่วย คงใจดี ถนนกว้างเฉลี่ย ๒.๕๐ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร ยาว ๑๕๖.๐๐ เมตร งบประมาณ ๒๔๒,๓๐๐ บาท (ตามแบบแปลนที่เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์กำหนด)

๖. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๓ เริ่มจากถนนคอนกรีตเดิมบ้านนายสมปอง จันทผล ถึงบริเวณบ้านนายออด คำทอง ถนนกว้าง ๓.๐๐ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร ระยะทางยาว ๕๐.๐๐ เมตร ใกล้เคียงตามสภาพ งบประมาณ ๑๓๗,๙๐๐ บาท (ตามแบบแปลนที่เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์กำหนด) ✓

๗. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๔ เริ่มจากถนนลาดยางคลอง ๓ ซ้าย ๓ ทวา ถึงบ้านนางตี๋ม วงษ์มา ถนนกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๑๒๐.๐๐ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร งบประมาณ ๓๙๐,๘๐๐ บาท (ตามแบบแปลนที่เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์กำหนด)

๘. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๖ เริ่มจากถนนคอนกรีตเดิมในหมู่บ้านถึงบริเวณที่นางสาวจางวรรณ สำอางพิศ ถนนกว้าง ๓.๐๐ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร ยาว ๑๑๖.๐๐ เมตร งบประมาณ ๒๗๗,๕๐๐ บาท (ตามแบบแปลนที่เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์กำหนด)

๙. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๗ เริ่มจากถนนลาดยางสายอุยา - ดอนจันทร์ ถึงบริเวณบ้าน ส.ค.อ. เสนอ ช่างดี ถนนกว้าง ๓.๐๐ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร ยาว ๑๑๖.๐๐ เมตร งบประมาณ ๒๙๔,๐๐๐ บาท (ตามแบบแปลนที่เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์กำหนด) ✓

๑๐. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๘ เริ่มจากถนนสายอุยา - ดอนเจดีย์ ถึงบริเวณบ้านนายประสาน แป้นแหลม ผิวจราจรกว้าง ๔.๐๐ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร ระยะทางยาว ๑๖๕.๐๐ เมตร งบประมาณ ๔๗๖,๐๐๐ บาท (ตามแบบแปลนที่เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์กำหนด) ✓

๑๑. โครงการปรับปรุงถนนโดยการลงหินคลุก หมู่ที่ ๒ เริ่มจากถนนลาดยางสายลาดโคต - เตาอิฐ ถึงบริเวณบ้านนายสุวรรณ นุชพันธ์ ถนนกว้าง ๓.๐๐ เมตร ระยะทางยาว ๓,๐๐๐.๐๐ เมตร งบประมาณ ๑๒๖,๖๐๐ บาท (ตามที่เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์กำหนด)

๑๒. โครงการปรับปรุงถนนโดยการลงหินคลุก หมู่ที่ ๒,๘ เริ่มจากถนนสายดอนเจดีย์ หมู่ที่ ๘ ถึงถนนลาดยางสายเลียงเมืองถนนกว้าง ๓.๐๐ เมตร ระยะทางยาว ๒,๗๕๐.๐๐ เมตร งบประมาณ ๑๑๕,๙๐๐ บาท (ตามที่เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์กำหนด) ✓

๑๓. โครงการปรับปรุงถนนโดยการลงหินคลุก หมู่ที่ ๗ เริ่มจากถนนลาดยางสายอุยา - ดอนจันทร์ ถึงที่นายประจวบ โคกเพ็ง ถนนกว้าง ๒.๕๐ เมตร ระยะทางยาว ๑,๑๓๐.๐๐ เมตร งบประมาณ ๑๑๕,๔๐๐ บาท (ตามที่เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์กำหนด) ✓

๑๔. โครงการปรับปรุงถนนโดยการลงหินคลุก หมู่ที่ ๗ เริ่มจากถนนลาดยางสายอุยา - ดอนจันทร์ ถึงที่นายอรุณ สว่างศรี ถนนกว้าง ๒.๕๐ เมตร ระยะทางยาว ๓๖๐.๐๐ เมตร งบประมาณ ๓๖,๗๐๐ บาท (ตามที่เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์กำหนด) ✓

๑๕. โครงการปรับปรุงถนนโดยการลงหินคลุก หมู่ที่ ๗ เริ่มจากถนนลาดยางสายอุยา - ดอนจันทร์ ถึงที่นางนงเยาว์ สว่างศรี ถนนกว้าง ๒.๕๐ เมตร ระยะทางยาว ๑,๒๕๐.๐๐ เมตร งบประมาณ ๑๒๗,๗๐๐ บาท (ตามที่เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์กำหนด) ✓

๓๖. โครงการปรับปรุงถนนโดยการลงหินคลุก หมู่ที่ ๙ เริ่มจากบ้านนายไล่ เป็นพงษ์ ถึงบริเวณ ที่นานางสำรวย ไกรเผ่า ถนนกว้าง ๒.๕๐ เมตร ระยะทางยาว ๔๕๐.๐๐ เมตร งบประมาณ ๖๓,๓๐๐ บาท (ตามที่เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์กำหนด)

รวมทั้งหมด ๓๙ โครงการ งบประมาณทั้งสิ้น ๖,๘๓๔,๘๐๐.- บาท (-หักล้านแปดแสนสามหมื่นสี่พันแปดร้อยบาทถ้วน-)

มติที่ประชุม - ที่ประชุมมีมติเห็นชอบอนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสม งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๖ ตามที่เสนอ

ประธานสภาฯ ๕.๔ เรื่อง พิจารณาการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ขอเชิญท่านนายกเทศมนตรี ขึ้นแจ้งรายละเอียด

นายกฯ ตามที่ได้จัดทำเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปแล้วนั้น ด้วยเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ มีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในหมวดค่าครุภัณฑ์ ซึ่งตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยนหรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น ดังนั้นจึงจำเป็นต้องขออนุมัติสภาฯ โอนงบประมาณรายจ่ายมาตั้งเป็นรายการใหม่ รายละเอียดดังนี้

โอนลด

สำนักปลัด

ค่าวัสดุ รวม ๒๐,๐๐๐.- บาท

วัสดุเครื่องดับเพลิง จำนวน ๒๐,๐๐๐.- บาท

เป็นรายจ่ายให้ได้ว่าซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทน การร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เพื่อจัดซื้อวัสดุเครื่องดับเพลิงสำหรับการปฏิบัติงานประจำปี เช่น สายสูบน้ำดับเพลิง ข้อต่อน้ำดับเพลิง น้ำยาดับเพลิง ถูบอสดับเพลิงและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงานในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยต่าง ๆ ในพื้นที่

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการกำหนดประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

ปรากฏในงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย แผนงานการรักษาความสงบภายในด้านบริหารทั่วไป งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๒,๔๐๐.- บาท โอนลด ๗,๔๙๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ ๔,๙๑๐.- บาท

สำนักปลัด (โอนมาตั้งเป็นรายการใหม่)

หมวด ครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อปั๊มน้ำอัตโนมัติ แรงดันคงที่ WM-P๑๐๐XX ราคาเครื่องละ

๗,๔๙๐.- บาท จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๗,๔๙๐.- บาท

ปรากฏในงานบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป ด้านบริหารทั่วไป งบประมาณ  
คงเหลือก่อนโอน - บาท โอนเพิ่ม ๗,๔๙๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ ๗,๔๙๐.- บาท ราคาที่ตั้งไว้  
เพื่อให้สามารถจัดหาได้ในราคาท้องตลาดเนื่องจากไม่มีในราคารมาตรฐานครุภัณฑ์

โอนลด

สำนักปลัด

ค่าวัสดุ รวม ๒๐,๐๐๐.- บาท

วัสดุเครื่องดับเพลิง จำนวน ๒๐,๐๐๐.- บาท

เป็นรายจ่ายให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทน ถาวร หรือคามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เพื่อจัดซื้อวัสดุเครื่องดับเพลิง  
สำหรับการปฏิบัติงานประจำปี เช่น สายสูบน้ำดับเพลิง ข้อต่อน้ำดับเพลิง น้ำยาดับเพลิง ลูกบอลดับเพลิง  
และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงานในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยต่าง ๆ ในพื้นที่

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ นท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘  
พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

ปรากฏในงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย แผนงานการรักษาความสงบภายใน  
ด้านบริหารทั่วไป งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๔,๙๑๐.- บาท โอนลด ๔,๙๑๐.- บาท งบประมาณ  
คงเหลือ - บาท

สำนักปลัด (โอนมาตั้งเป็นรายการใหม่)

หมวด ครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อปั๊มน้ำอัตโนมัติ แรงดันคงที่ WM-P๑๕๐XX ราคาเครื่องละ

๖,๙๙๐.- บาท จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๖,๙๙๐.- บาท

ปรากฏในงานบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป ด้านบริหารทั่วไป งบประมาณ  
คงเหลือก่อนโอน - บาท โอนเพิ่ม ๔,๙๑๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ ๔,๙๑๐.- บาท ราคาที่ตั้งไว้  
เพื่อให้สามารถจัดหาได้ในราคาท้องตลาดเนื่องจากไม่มีในราคารมาตรฐานครุภัณฑ์

โหนด

สำนักปลัด

ค่าใช้จ่าย รวม ๖๐๕,๐๐๐.- บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการทำรังวัดเพื่อสอบเขตที่ดิน จำนวน ๓๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการทำรังวัดเพื่อสอบเขตที่ดินและที่ดินสาธารณะประโยชน์ ซึ่งจ่ายให้กับสำนักงานที่ดินจังหวัดสุพรรณบุรี

เป็นไปตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ปรากฏในงานบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป ด้านบริหารทั่วไป งบประมาณ  
คงเหลือก่อนโอน ๒๓,๕๔๐.- บาท โหนด ๒,๐๘๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ ๒๑,๔๖๐.- บาท

สำนักปลัด (โอนมาเพิ่มเติม)

หมวด ครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อปั๊มน้ำอิตาลี แรงดันคงที่ WM-P๒๕๐XX ราคาเครื่องละ  
๖,๘๘๐.- บาท จำนวน ๓ เครื่อง เป็นเงิน ๖,๘๔๐.- บาท

ปรากฏในงานบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป ด้านบริหารทั่วไป งบประมาณ  
คงเหลือก่อนโอน ๔,๘๓๐.- บาท โหนดเพิ่ม ๒,๐๘๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ ๖,๘๔๐.- บาท ราคาที่สั่งไว้  
เพื่อให้สามารถจัดหาได้ในราคาถูกท้องตลาดเนื่องจากไม่มีในราคามาตรฐานครุภัณฑ์

โหนด

สำนักปลัด

ค่าใช้จ่าย รวม ๒๐๐,๐๐๐.- บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการฝึกอบรมอาชีพพระยาสัน สำหรับประชาชนทั่วไปและผู้ว่างงาน

จำนวน ๒๐๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมอาชีพพระยาสัน สำหรับประชาชนทั่วไปและผู้ว่างงาน เช่น  
ค่าเบี้ยประชุมสัมพันธ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์  
ค่าเอกสาร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับโครงการ รายละเอียดการฝึกอบรมอาชีพพระยาสัน มีดังนี้

๑) การแปรรูปผลิตภัณฑ์จากกล้วยและมะม่วง จำนวน ๘ หลักสูตร

๒) การทำปุ๋ยหมักและน้ำหมักชีวภาพ จำนวน ๓ หลักสูตร

๓) การทำผลิตภัณฑ์ของข้าวสวย จำนวน ๔ หลักสูตร

เป็นไปตามระเบียบ กฎหมาย หนังสือสั่งการ ดังนี้

๑. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๒. พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๗๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๓. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรม  
สาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔

๕. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) แก้ไขครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ หน้า ๒ ลำดับที่ ๓

ปรากฏในงานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน ด้านบริการชุมชนและสังคม งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๔๕,๓๐๐.- บาท โอนสด ๔,๙๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ ๑๕๐,๒๐๐.- บาท

สำนักปลัด (โอนมาตั้งเป็นรายการใหม่)

หมวด ครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อถังต้มน้ำไฟฟ้า ZAGIO รุ่น ZG-๔๔๕๓ ความจุ ๑๕ ลิตร สีเงิน จำนวน ๑ ถัง ราคาถังละ ๔,๙๐๐.- บาท เป็นเงิน ๔,๙๐๐.- บาท

ปรากฏในงานบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป ด้านบริหารทั่วไป งบประมาณคงเหลือก่อนโอน - บาท โอนเพิ่ม ๔,๙๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ ๔,๙๐๐.- บาท ราคาที่ตั้งไว้เพื่อให้สามารถจัดหาได้ในราคาท้องตลาดเนื่องจากไม่มีในราคามาตรฐานครุภัณฑ์

โอนสด

กองการศึกษา

งบบุคลากร รวม ๑,๑๓๔,๖๐๐.- บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม ๑,๑๓๔,๖๐๐.- บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑,๐๗๔,๖๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน เงินเพิ่มอื่น ๆ ที่จ่ายควบกับเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่ข้าราชการ หรือพนักงานเทศบาล ดังนี้

- ผู้อำนวยการกองการศึกษา
- หัวหน้าฝ่ายบริหารงานการศึกษา
- นักวิชาการศึกษา

- ตำแหน่งอื่นที่อาจปรับเปลี่ยนเพิ่มเติมตามแผนอัตรากำลังและสามารถเบิกจ่ายได้จากหมวด

รายจ่ายนี้ โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ ๑๒ เดือน

เป็นไปตามระเบียบ กฎหมาย หนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) ประกาศ ก.ท.จ. สุพรรณบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ ๖) ลงวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๒) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๖

๓) หนังสือ ที่ มท ๐๘๐๔.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘

๔) แผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖)

ปรากฏในงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา แผนงานการศึกษา ด้านบริการชุมชนและสังคม งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๕๖,๕๑๐.- บาท โอนสด ๒,๘๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ ๑๕๙,๓๑๐.- บาท

กองการศึกษา (โอนมาตั้งเป็นรายการใหม่)

หมวด ครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชิ้นวางของ ๕ ช่อง จำนวน ๑ ชิ้น ราคาชิ้นละ ๒,๘๐๐.- บาท

เป็นเงิน ๒,๘๐๐.- บาท

ปรากฏในงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา แผนงานการศึกษา ด้านบริการชุมชนและสังคมงบประมาณคงเหลือก่อนโอน - บาท โอนเพิ่ม ๒,๘๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ ๒,๘๐๐.- บาท ราคาที่ตั้งไว้เพื่อให้สามารถจัดหาได้ในราคาท้องตลาดเนื่องจากไม่มีในราคามาตรฐานครุภัณฑ์

โอนลด

กองการศึกษา

งบบุคลากร รวม ๑,๑๓๔,๖๐๐.- บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม ๑,๑๓๔,๖๐๐.- บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑,๐๗๔,๖๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน เงินเพิ่มอื่น ๆ ที่จ่ายควบกับเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่ข้าราชการ หรือพนักงานเทศบาล ดังนี้

- ผู้อำนวยการกองการศึกษา

- หัวหน้าฝ่ายบริหารงานการศึกษา

- นักวิชาการศึกษา

- ตำแหน่งอื่นที่อาจปรับเพิ่มเติมตามแผนอัตราค่าจ้างและสามารถเบิกจ่ายได้จากหมวดรายจ่ายนี้ โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ ๑๒ เดือน

เป็นไปตามระเบียบ กฎหมาย หนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) ประกาศ ก.ท.จ. สุพรรณบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ ๖) ลงวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๒) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๓) หนังสือ ที่ มท ๐๘๐๔.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘

๔) แผนอัตราค่าจ้าง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖)

ปรากฏในงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา แผนงานการศึกษา ด้านบริการชุมชนและสังคม งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๕๓,๗๑๐.- บาท โอนลด ๒,๔๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ ๑๕๑,๓๑๐.- บาท

กองการศึกษา (โอนมาตั้งเป็นรายการใหม่)

หมวด ครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อหนังสือ จำนวน ๑ ชิ้น ราคาชิ้นละ ๒,๘๐๐.- บาท

เป็นเงิน ๒,๘๐๐.- บาท

ปรากฏในงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา แผนงานการศึกษา ด้านบริการชุมชนและสังคม งบประมาณคงเหลือก่อนโอน - บาท โอนเพิ่ม ๒,๘๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ ๒,๘๐๐.- บาท ราคที่ตั้งไว้เพื่อให้สามารถจัดหาได้ในราคาท้องตลาดเนื่องจากไม่มีในราคามาตรฐานครุภัณฑ์

โอนลด

กองการศึกษา

งบบุคลากร รวม ๑,๑๓๔,๖๐๐.- บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม ๑,๑๓๔,๖๐๐.- บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑,๐๗๔,๖๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน เงินเพิ่มอื่น ๆ ที่จ่ายควบกับเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือน ประจำปีให้แก่ข้าราชการ หรือพนักงานเทศบาล ดังนี้

- ผู้อำนวยการกองการศึกษา

- หัวหน้าฝ่ายบริหารงานการศึกษา

- นักวิชาการศึกษา

- ตำแหน่งอื่นที่อาจปรับเพิ่มเติมตามแผนอัตราค่าจ้างและสามารถเบิกจ่ายได้จากหมวด

รายจ่ายนี้ โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ ๑๒ เดือน

เป็นไปตามระเบียบ กฎหมาย หนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) ประกาศ ก.ท.จ. สุพรรณบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ ๖) ลงวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๕๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๒) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๓) หนังสือ ที่ มท ๐๘๐๔.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘

๔) แผนอัตราค่าจ้าง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖)

ปรากฏในงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา แผนงานการศึกษา ด้านบริการชุมชนและสังคม งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๕๓,๓๑๐.- บาท โอนลด ๒,๘๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ ๑๕๐,๕๑๐.- บาท

กองการศึกษา (โอนมาตั้งเป็นรายการใหม่)

หมวด ครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสาร จำนวน ๑ ตู้ ราคาผู้ละ ๒,๕๐๐.- บาท  
เป็นเงิน ๒,๕๐๐.- บาท

ปรากฏในงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา แผนงานการศึกษา ด้านบริการชุมชนและสังคม งบประมาณคงเหลือก่อนโอน - บาท โอนเพิ่ม ๒,๕๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ ๒,๕๐๐.- บาท  
ราคาที่ตั้งไว้เพื่อให้สามารถจัดหาได้ในราคาท้องตลาดเนื่องจากไม่มีในราคามาตรฐานครุภัณฑ์

ประธานสภา - ได้ให้ที่ประชุมพิจารณาโดยละเอียดรอบคอบแล้ว

มติที่ประชุม - ที่ประชุมมีมติเห็นชอบอนุมัติให้โอนงบประมาณ ตามที่เสนอ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องอื่น ๆ

ประธานสภา - ขอเชิญ เสนอเรื่องอื่นๆ ในวาระนี้

นายก - เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ ร่วมกับสายตรวจตำบลบ้านโพธิ์ พร้อมกำลังได้  
ออกตรวจป้องกันเหตุ และความเรียบร้อยในชุมชนตำบลบ้านโพธิ์

ที่ประชุม - รับทราบ

ประธานสภา ฯ - ได้สอบถามที่ประชุม มีท่านใดจะเสนอเรื่องอื่น ๆ อีกหรือไม่  
ถ้าไม่มีขอปิดการประชุม

\*\*\*\*\*

ปิดประชุมเวลา ๑๑.๑๐ น.

ลงชื่อ  ผู้บันทึกรายงานการประชุม  
(นายณวัฒน์ ไกรภ) เลขานุการสภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์

การตรวจรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม ในการประชุมเมื่อวันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๖ ได้ตรวจรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์สมัยสามัญที่ ๒ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ แล้ว มีความเห็นว่า ข้อความตามบันทึกรายงานการประชุมถูกต้องครบถ้วนตามที่ได้มีการประชุม ไม่มีข้อความใดที่สมควรจะเปลี่ยนแปลง แก้ไข เพิ่มเติม จึงให้คงไว้ตามข้อความเดิมทุกประการ

(ลงชื่อ)



(นายบำรุง สุพรรณ)

ประธานกรรมการตรวจรายงานการประชุม

(ลงชื่อ)



(นางพรี สุตโต)

กรรมการ

(ลงชื่อ)



(นายสมพงษ์ คงใจดี)

กรรมการ/เลขานุการฯ

สภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ ได้มีมติรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ สมัยสามัญที่ ๒ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ ในคราวประชุมสภาเทศบาลสมัยสามัญที่ ๒ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๖ เรียบร้อยแล้ว เห็นว่าถูกต้องจึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕ กำหนด

(ลงชื่อ)



(นางวิภาวรรณ เอื้อหา)

ประธานสภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์

รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์  
สมัยสามัญที่ ๓ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ ประจำปี ๒๕๖๖  
วันที่ ๒๖ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๓๐ น.  
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์  
อำเภอเมืองสุพรรณบุรี จังหวัดสุพรรณบุรี

\*\*\*\*\*

ผู้มาประชุม

|    |                      |              |
|----|----------------------|--------------|
| ๑  | นางวิภาวรรณ เอื้อทยา | ประธานสภา    |
| ๒  | นายเอื้อน อ่วยสุข    | รองประธานสภา |
| ๓  | นายธนวัฒน์ ไกรเกา    | เลขานุการสภา |
| ๔  | นายประจวบ คล้ายฉ่ำ   | สท.เขต ๑     |
| ๕  | นายสมพงษ์ คงใจดี     | สท.เขต ๑     |
| ๖  | นายกันหา เรืองปานกัน | สท.เขต ๑     |
| ๗  | นายสมจิตร อินทองน้อย | สท.เขต ๑     |
| ๘  | นายบำรุง สุพรรณ      | สท.เขต ๒     |
| ๙  | นายปรัชญา จันทาทอง   | สท.เขต ๒     |
| ๑๐ | นายโสภีร์ นาคนิยม    | สท.เขต ๒     |
| ๑๑ | นายวิวัฒน์ พันธุ์แดง | สท.เขต ๒     |

ผู้ไม่มาประชุม

|   |              |          |
|---|--------------|----------|
| ๑ | นางทวี สุดโต | สท.เขต ๒ |
|---|--------------|----------|

ผู้เข้าร่วมประชุม

|   |                        |                 |
|---|------------------------|-----------------|
| ๑ | นายวิรัตน์ คำหอมกุล    | นายกเทศมนตรี    |
| ๒ | นายประยุทธ์ หนูรัตน์   | รองนายกเทศมนตรี |
| ๓ | นายเชญ ศรีญาดีแย้ม     | รองนายกเทศมนตรี |
| ๔ | นางสาวธनिया คำหอมกุล   | เลขานุการนายกฯ  |
| ๕ | นายสุจิน อินทร์ทองน้อย | ที่ปรึกษานายกฯ  |

|    |                           |                                 |
|----|---------------------------|---------------------------------|
| ๒  | นายอำนาจ นกโต             | ปลัดเทศบาลตำบล                  |
| ๗  | นางศศิธร พิมพ์รุณ         | หัวหน้าสำนักปลัด                |
| ๘  | น.ส.กุลภัสสรณ์ วรณะเสถียร | หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ             |
| ๙  | น.ส.ปิยะนาถ ศรีหาราช      | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ        |
| ๑๐ | นางชนิษฐา จันทร           | ผู้อำนวยการกองคลัง              |
| ๑๑ | นายไชยยา แก้วมณี          | นิติกรชำนาญการ                  |
| ๑๒ | น.ส.ฐิภาพรรณ จันทสุ       | หัวหน้าฝ่ายบริหารงานการศึกษา    |
| ๑๓ | น.ส.จิราภรณ์ เพิ่มพูล     | หัวหน้าศูนย์เด็กเล็ก            |
| ๑๔ | นางสาวสุภาพร พรหมทองโตก   | นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ    |
| ๑๕ | นางสาววรรณศร แก้วมณี      | ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน |

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

เมื่อสมาชิกสภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ ครบองค์ประชุมและพร้อมแล้ว นางวิภาวรรณ เอื้อทยา ประธานสภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ ทำหน้าที่ประธานในที่ประชุมได้กล่าวเปิดประชุม และจะดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ  
ประธานสภา - ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบล  
สมัยสามัญที่ ๒ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๖

ประธานสภา - ตามที่ได้มีการประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์  
สมัยสามัญที่ ๒ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๖ ได้ให้ที่ประชุม  
พิจารณาเป็นรายหน้า และได้สอบถามที่ประชุมว่าจะมีการแก้ไขหรือเพิ่มเติมตรง  
ส่วนใดหรือไม่ หากไม่มีข้อติที่ประชุมให้การรับรองรายงานการประชุมสภา  
เทศบาลตำบล ครั้งที่ผ่านมา

มติที่ประชุม ที่ประชุมได้พิจารณาโดยรอบคอบและเห็นว่าถูกต้องแล้ว  
มีมติเห็นชอบรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบล  
ดังกล่าว

ระเบียบวาระที่ ๓ กระทุ้งถาม  
- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง ที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว  
- ไม่มี -

|                  |                                                                                                                                               |
|------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ระเบียบวาระที่ ๕ | เรื่อง ที่เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา                                                                                                             |
| ประธานสภา        | ๕.๑ เรื่อง พิจารณาให้ความเห็นชอบการใช้จ่ายเงินสะสม เพื่อใช้เงินสะสม<br>ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗                                                   |
| ประธานสภา        | ขอเรียนเชิญนายก นำเสนอหลักการและเหตุผลการพิจารณาให้ความ<br>เห็นชอบการใช้จ่ายเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อดำเนิน<br>โครงการต่าง ๆ   |
| นายก             | เรียน ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์<br>กระผมขอชี้แจงให้ที่ประชุมทราบหลักการและเหตุผลในการขออนุมัติใช้จ่าย<br>เงินสะสม ดังนี้ |

#### หลักการ

ตามที่สภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ ได้อนุมัติให้ใช้จ่ายตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ แล้วนั้น ขณะนี้ได้รับแจ้งปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนตำบลบ้านโพธิ์ เช่น ๑) ปัญหา ยาเสพติด ปัญหาอาชญากรรมต่างๆ ซึ่งกระทบถึงความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน ๒) ด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิตประชาชน ตามอำนาจหน้าที่ของเทศบาล ซึ่งเกี่ยวกับด้านบริการชุมชนและสังคม เพื่อบำบัดความเดือดร้อนของประชาชน

เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ ได้ตรวจสอบเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ แล้ว ปรากฏว่าไม่สามารถโอนเงินงบประมาณรายจ่าย เนื่องจากงบประมาณไม่เพียงพอ สามารถใช้จ่ายเงินสะสมได้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงิน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๘ ข้อ ๘๔ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจใช้จ่ายเงินสะสมได้ โดยได้รับอนุมัติจากสภาท้องถิ่น ภายใต้งบประมาณรายจ่ายประจำปี

(๑) ให้กระทำได้เฉพาะกิจการซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งเกี่ยวกับด้านบริการชุมชนและสังคม หรือกิจการที่เป็นการเพิ่มพูนรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือกิจการที่จัดทำเพื่อบำบัดความเดือดร้อนของประชาชน ทั้งนี้ต้องเป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือตามที่กฎหมายกำหนด

(๒) ได้ส่งเงินสมทบกองทุนส่งเสริมกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละประเภทตามระเบียบแล้ว

(๓) ให้กัเงินสะสมสำรองจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรไม่น้อยกว่าสามเดือน และกัไว้อีกร้อยละสิบของงบประมาณรายจ่ายประจำปีนั้น เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารงานและกรณีที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้น

(๔) เมื่อได้รับการอนุมัติให้จ่ายขาดเงินสะสมแล้ว องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องดำเนินการกัหนัผู้กัพัน ให้เสร็จภายในระยะเวลาไม่เกินหนึ่งปีถัดไป หากไม่ดำเนินการให้การจ่ายขาดเงินสะสมนั้นเป็นอันพับไป

ทั้งนี้ ให้้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้จ่ายเงินสะสม โดยคำนึงถึงฐานะการเงินการคลังของ้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและเสถียรภาพในระยะยาว

### เหตุผลความจำเป็น

เพื่อให้การจัดบริการสาธารณะในด้านการบริการชุมชนและสังคม ซึ่งเป็นอำนาจหน้าที่ของเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ เป็นไปอย่างเหมาะสม สามารถบำบัดความเดือดร้อนของประชาชนในพื้นที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ จึงเสนอโครงการใช้จ่ายเงินสะสม จำนวน ๑ โครงการ งบประมาณทั้งสิ้น ๔๔๔,๗๕๐.- บาท (-สี่แสนเก้าหมื่นเก้าพันเจ็ดร้อยห้าสิบบาทถ้วน-) เพื่อเสนอสภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ พิจารณานุมัติใช้จ่ายเงินสะสม

### ๑. สถานการณ์คลัง

สถานะการคลังของเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ มียอดเงินสะสมตามบัญชีเงินฝากธนาคารที่นำไปใช้ได้ ๒๔,๓๓๓,๖๘๙.๖๐ บาท (-ยี่สิบสี่ล้านสามแสนสามหมื่นสามพันหกร้อยแปดสิบบาทหกสิบลบาทถ้วน-)

|                                                           |                   |
|-----------------------------------------------------------|-------------------|
| ยอดเงินสะสมตามบัญชีเงินฝากธนาคาร ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ | ๒๔,๓๓๓,๖๘๙.๖๐ (๑) |
| หัก สำรองตามระเบียบฯ ****                                 | (๑๒,๔๖๔,๓๔๖.๗๓)   |

คงเหลือเงินสะสมตามบัญชีเงินฝากธนาคารที่นำไปใช้ได้หลังหักสำรองตามระเบียบ ๑๑,๘๖๙,๓๔๒.๘๗

หัก เงินสะสมที่ได้รับอนุมัติแล้วในปีปัจจุบัน

ถอนคืนเงินรายรับข้ามปีงบประมาณ

บวก เงินสะสมที่เหลือจากการอนุมัติหลังจากก่อหนี้ผูกพันแล้ว

รับคืนเงินรายจ่าย/รับรายได้ข้ามปีงบประมาณตกเป็นเงินสะสม

คงเหลือเงินสะสมตามบัญชีเงินฝากธนาคารที่นำไปใช้ได้ ณ วันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๖

๑๑,๘๖๙,๓๔๒.๘๗

เงินสะสมที่สามารถนำไปใช้ได้

๑๑,๘๖๙,๓๔๒.๘๗

รายละเอียดโครงการใช้จ่ายเงินสะสม ครั้งที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗  
ประชุมสภาสมัยสามัญที่ ๓ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ ประจำปี ๒๕๖๖  
วันพฤหัสบดีที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๓๐ น.  
เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ อำเภอเมืองสุพรรณบุรี จังหวัดสุพรรณบุรี  
\*\*\*\*\*

หน่วยงาน : สำนักปลัด

แผนงาน : การรักษาความสงบภายใน

งาน : ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

งบลงทุน : หมวด ค่าครุภัณฑ์

ประเภท : ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

๑. โครงการติดตั้งกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) ไร้สายผ่านระบบอินเทอร์เน็ต พร้อมอุปกรณ์และค่าแรงติดตั้ง ภายในเขตเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ จำนวน ๓๐ จุด งบประมาณ ๔๔๙,๗๕๐.- บาท (ตามแผนที่จุดติดตั้งกล้องวงจรปิด)

มติที่ประชุม - ที่ประชุมมีมติเห็นชอบอนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสม งบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๗ ตามที่เสนอ

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

ประธานสภา - ขอเชิญ เสนอเรื่องอื่นๆ ในวาระนี้

นายก - ขอเชิญผู้บริหาร สมาชิกสภาทุกท่านเข้าร่วมพิธีประเพณีเทโวคัพ ครั้งที่ ๒๒ ที่วัดโพธิ์ท่าทราย หมู่ที่ ๑ โดยพร้อมเพรียงกัน

ปลัดฯ - เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ จัดโครงการประเพณีลอยกระทง ในวันที่ ๒๖ - ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ โดยมีกิจกรรม คือ

๑. การแสดงของนักเรียน

๒. การประกวด มีการประกวดกระทง การประกวดหุ่นน้อยอนาคต

และมีการจัดบุหรืร้านค้าไอศกรีม และร้านค้าทั่วไป ให้ขอทุกท่านประชาสัมพันธ์ให้ ประชาชนในตำบลบ้านโพธิ์ ทราบ

- ในวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๖ ขอเชิญทุกท่านเข้าร่วมวิ่งโครงการแสงนำใจไทยทั้งชาติ เดิน วิ่ง ปั่น ป้องกันอัมพาต เฉลิมพระเกียรติฯ ซึ่งจะมีพิธีเปิด ในเวลา ๐๕.๐๐ น.

ที่ประชุม - รับทราบ

ประธานสภา ฯ - ได้สอบถามที่ประชุม มีท่านใดจะเสนอเรื่องอื่น ๆ อีกหรือไม่ ถ้าไม่มีขอปิดการประชุม

ปิดประชุมเวลา ๑๐.๓๐ น.

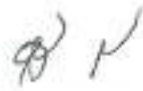
ลงชื่อ  ผู้บันทึกรายงานการประชุม  
(นายอนวัตน ไกรเกา)  
เลขานุการสภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์

การตรวจรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์

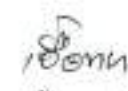
คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม ในการประชุมเมื่อวันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๖ ได้ตรวจรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์สมัยสามัญที่ ๒ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ แล้ว มีความเห็นว่า ข้อความตามบันทึกรายงานการประชุมถูกต้องครบถ้วนตามที่ได้มีการประชุม ไม่มีข้อความใดที่สมควรจะเปลี่ยนแปลง แก้ไข เพิ่มเติม จึงให้คงไว้ตามข้อความเดิมทุกประการ

(ลงชื่อ)   
(นายบำรุง สุพรรณ)  
ประธานกรรมการตรวจรายงานการประชุม

(ลงชื่อ)   
(นางทรี สุดโค)  
กรรมการ

(ลงชื่อ)   
(นายสมพงษ์ คงใจดี)  
กรรมการ/เลขานุการฯ

สภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ ได้มีมติรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ สมัยสามัญที่ ๒ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๖ ในคราวประชุมสภาเทศบาล สมัยสามัญที่ ๓ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๖ เรียบร้อยแล้ว เห็นว่า ถูกต้องจึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕ กำหนด

(ลงชื่อ)   
(นางวิภาวรรณ เอื้อทยา)  
ประธานสภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์

รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์  
สมัยสามัญที่ ๔ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ ประจำปี ๒๕๖๖  
วันที่ ๒๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๓๐ น.  
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์  
อำเภอเมืองสุพรรณบุรี จังหวัดสุพรรณบุรี  
\*\*\*\*\*

ผู้มาประชุม

|    |                      |              |
|----|----------------------|--------------|
| ๑  | นางวิภาวรรณ เอื้อทยา | ประธานสภา    |
| ๒  | นายเอื้อน อ่วยสุข    | รองประธานสภา |
| ๓  | นายธนวัฒน์ ไกรนา     | เลขานุการสภา |
| ๔  | นายประจวบ คล้ายฉ่ำ   | สท.เขต ๑     |
| ๕  | นายสมพงษ์ คงใจดี     | สท.เขต ๑     |
| ๖  | นายกัณหา เรืองปานกัน | สท.เขต ๑     |
| ๗  | นายสมจิตร อินทองน้อย | สท.เขต ๑     |
| ๘  | นายบำรุง สุพรรณ      | สท.เขต ๒     |
| ๙  | นางทวี สุดโต         | สท.เขต ๒     |
| ๑๐ | นายโสภีร์ นาคนิยม    | สท.เขต ๒     |
| ๑๑ | นายวิวัฒน์ พันธุ์แดง | สท.เขต ๒     |

ผู้ไม่มาประชุม

|   |                    |          |
|---|--------------------|----------|
| ๑ | นายปรัชญา จันทาทอง | สท.เขต ๒ |
|---|--------------------|----------|

ผู้เข้าร่วมประชุม

|   |                        |                 |
|---|------------------------|-----------------|
| ๑ | นายวิรัตน์ คำหอมกุล    | นายกเทศมนตรี    |
| ๒ | นายประยุทธ์ หนูรัตน์   | รองนายกเทศมนตรี |
| ๓ | นายเจริญ ศรีญาติรัมย์  | รองนายกเทศมนตรี |
| ๔ | นางสาวธนิยา คำหอมกุล   | เลขานุการนายกฯ  |
| ๕ | นายสุจิน อินทร์ทองน้อย | ที่ปรึกษานายกฯ  |

|    |                           |                                 |
|----|---------------------------|---------------------------------|
| ๖  | นายอำนาจ นกโต             | ปลัดเทศบาลตำบล                  |
| ๗  | น.ส.ปิยะนาถ ศรีหาราช      | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ        |
| ๘  | นางศศิธร พิมพ์รูน         | หัวหน้าสำนักปลัด                |
| ๙  | นางชนิษฐา จันทร           | ผู้อำนวยการกองคลัง              |
| ๑๐ | น.ส.ฐิภาพรรณ จันทสุ       | หัวหน้าฝ่ายบริหารงานการศึกษา    |
| ๑๑ | น.ส.กุลภัสสรณ์ วงนะเสถียร | หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ             |
| ๑๒ | นายไชยยา แก้วมณี          | นิติกรชำนาญการ                  |
| ๑๓ | น.ส.จิราภรณ์ เพิ่มพูล     | หัวหน้าศูนย์เด็กเล็ก            |
| ๑๔ | นางสาวสุภาพร พรหมทองโตก   | นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ    |
| ๑๕ | นายวินัย แพนพันธุ์อ้วน    | ผู้อำนวยการกองช่าง              |
| ๑๖ | นางสาววรรณศร แก้วมณี      | ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน |

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

เมื่อสมาชิกสภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ ครบองค์ประชุมและพร้อมแล้ว นางวิภาวรรณ เอื้อทยา ประธานสภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ ทำหน้าที่ประธานในที่ประชุมได้กล่าวเปิดประชุม และจะดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ  
ประธานสภาฯ - ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบล  
สมัยสามัญที่ ๓ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๖

ประธานสภาฯ - ตามที่ได้มีการประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์  
สมัยสามัญที่ ๓ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๖ ได้ให้ที่ประชุม  
พิจารณาเป็นรายหน้า และได้สอบถามที่ประชุมว่าจะมีการแก้ไขหรือเพิ่มเติมตรง  
ส่วนใดหรือไม่ หากไม่มีข้อติที่ประชุมให้การรับรองรายงานการประชุมสภา  
เทศบาลตำบล ครั้งที่ผ่านมา

มติที่ประชุม ที่ประชุมได้พิจารณาโดยรอบคอบและเห็นว่าถูกต้องแล้ว  
มีมติเห็นชอบรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบล  
ดังกล่าว

ระเบียบวาระที่ ๓ กระทุ้งถาม  
- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง ที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว  
- ไม่มี -

|                  |                                                                                                                                               |
|------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ระเบียบวาระที่ ๕ | เรื่อง ที่เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา                                                                                                             |
| ประธานสภา        | ๕.๑ เรื่อง พิจารณาให้ความเห็นชอบการใช้จ่ายเงินสะสม เพื่อใช้เงินสะสม<br>ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗                                                   |
| ประธานสภา        | ขอเรียนเชิญนายก นำเสนอหลักการและเหตุผลการพิจารณาให้ความ<br>เห็นชอบการใช้จ่ายเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อดำเนิน<br>โครงการต่าง ๆ   |
| นายก             | เรียน ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์<br>กระผมขอชี้แจงให้ที่ประชุมทราบหลักการและเหตุผลในการขออนุมัติใช้จ่าย<br>เงินสะสม ดังนี้ |

#### หลักการ

ตามที่สภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ ได้อนุมัติให้ใช้จ่ายตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ แล้วนั้น ขณะนี้ได้รับแจ้งปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนตำบลบ้านโพธิ์ เช่น ๑)  
ปัญหาด้านเส้นทางคมนาคมสัญจรไปมาไม่สะดวก ถนนเกิดการชำรุดเสียหาย เป็นหลุมบ่อ เสี่ยงต่อการเกิด  
อุบัติเหตุ และการเข้าพื้นที่เกษตร ๒) ปัญหาด้านแหล่งน้ำ การระบายน้ำ การฝังท่อระบายน้ำ ๓) ปัญหายาเสพติด  
ปัญหาอาชญากรรมต่าง ๆ ซึ่งกระทบถึงความเสียหายในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน ๔) ด้านการส่งเสริม  
คุณภาพชีวิตประชาชน การดูแลฟื้นฟูสุขภาพผู้สูงอายุและงานอื่น ๆ ตามอำนาจหน้าที่ของเทศบาล ซึ่งเกี่ยวกับ  
ด้านบริการชุมชนและสังคม เพื่อบำบัดความเดือดร้อนของประชาชน

เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ ได้ตรวจสอบเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗  
แล้ว ปรากฏว่าไม่สามารถโอนเงินงบประมาณรายจ่าย เนื่องจากงบประมาณไม่เพียงพอ สามารถใช้จ่ายเงิน  
สะสมได้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และ  
การตรวจเงิน ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ หมวด ๘ ข้อ ๘๗ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นอาจใช้  
จ่ายเงินสะสมได้ โดยได้รับอนุมัติจากสภาท้องถิ่น ภายใต้เงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(๑) ให้กระทำได้เฉพาะภารกิจซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งเป็น  
ค่าครุภัณฑ์ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

(๒) ได้ส่งเงินสมทบกองทุนส่งเสริมกิจการขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละประเภทตามระเบียบ  
แล้ว

(๓) ให้กันเงินสะสมสำรองจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรไม่น้อยกว่าสามเดือน และกันไว้อีกร้อยละ  
สิบห้าของงบประมาณรายจ่ายประจำปี เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในกรณีที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้นเมื่อได้กันเงินสะสม  
สำรองจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรและค่าใช้จ่ายกรณีที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้นแล้ว องค์การบริหารส่วนจังหวัด  
และเทศบาลนคร ต้องมีเงินสะสมคงเหลือไม่ต่ำกว่าสิบล้านบาท เทศบาลเมือง เทศบาลตำบล และองค์การบริหาร  
ส่วนตำบล ต้องมีเงินสะสมคงเหลือไม่ต่ำกว่าห้าล้านบาท

(๔) เมื่อได้รับการอนุมัติให้จ่ายขาดเงินสะสมแล้ว องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นต้องดำเนินการกักหน้  
ผูกพัน ให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาไม่เกินหนึ่งปีถัดไป หากไม่ดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนดให้การใ้  
จ่ายเงินสะสมนั้นเป็นอันพับไป

กรณีที่ต้องมีการปกครองส่วนท้องถิ่นได้ก่อหนี้ผูกพันไว้แล้ว หากในภายหลังมีการบอกเลิกสัญญาให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดหาผู้ขายหรือผู้รับจ้างรายใหม่ โดยนำเงินที่เหลือเป็นส่วนหนึ่งของการจัดหาผู้ขายหรือผู้รับจ้างรายใหม่ เพื่อดำเนินงานในส่วนที่เหลือได้

ทั้งนี้ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้จ่ายเงินสะสม โดยคำนึงถึงฐานะการเงินการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและเสถียรภาพในระยะยาว

#### เหตุผลความจำเป็น

เพื่อให้การจัดบริการสาธารณะในด้านการบริการชุมชนและสังคม ซึ่งเป็นอำนาจหน้าที่ของเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ เป็นไปอย่างเหมาะสม สามารถบำบัดความเดือดร้อนของประชาชนในพื้นที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ จึงเสนอโครงการใช้จ่ายเงินสะสม จำนวน ๕ โครงการ งบประมาณทั้งสิ้น ๑,๑๙๖,๗๐๐.- บาท (-หนึ่งล้านหนึ่งแสนเก้าหมื่นหกพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน-) เพื่อเสนอสภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์พิจารณาอนุมัติใช้จ่ายเงินสะสม

#### ๑. สถานการณ์คลัง

สถานะการคลังของเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ มียอดเงินสะสมตามบัญชีเงินฝากธนาคารที่นำไปใช้ได้ ๒๔,๓๓๓,๖๘๙.๖๐ บาท (-ยี่สิบสี่ล้านสามแสนสามหมื่นสามพันหก ร้อยแปดสิบเก้าบาทหกสิบสตางค์-)

ยอดเงินสะสมตามบัญชีเงินฝากธนาคาร ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ ๒๔,๓๓๓,๖๘๙.๖๐ (๑)

หัก สำรองตามระเบียบฯ \*\*\*\*

(๑๕,๓๑๔,๓๕๖.๗๑)

เงินสะสมคงเหลือขั้นต้นตามระเบียบฯ

(๕,๐๐๐,๐๐๐.๐๐) (๒๐,๐๑๙,๓๓๒.๘๙)

คงเหลือเงินสะสมตามบัญชีเงินฝากธนาคารที่นำไปใช้ได้หลังหักสำรองตามระเบียบ ๔,๐๑๔,๓๕๖.๘๙ และเงินสะสมคงเหลือขั้นต้นตามระเบียบฯ

หัก เงินสะสมที่ได้รับอนุมัติแล้วในปัจจุบัน

(๔๙๙,๗๕๐.๐๐)

ถอนคืนเงินรายรับข้ามปีงบประมาณ

-

เงินทุนสำรองเงินสะสมที่ได้รับอนุมัติแล้ว ทั้งที่ไม่ได้ก่อหนี้ผูกพันและที่ก่อหนี้ผูกพันแล้ว -

แต่ยังไม่ได้บันทึกบัญชีเป็นหนี้สิน ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

-

เงินทุนสำรองเงินสะสมที่ได้รับอนุมัติแล้วในปัจจุบัน

- (๔๙๙,๗๕๐.๐๐)

บวก เงินสะสมที่เหลือจากการอนุมัติหลังจากก่อหนี้ผูกพันแล้ว -

เงินทุนสำรองเงินสะสมที่เหลือจากการอนุมัติหลังจากก่อหนี้ผูกพันแล้ว -

รับคืนเงินรายจ่าย/รับรายได้ข้ามปีงบประมาณตกเป็นเงินสะสม -

เงินทุนสำรองเงินสะสม ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ ๒๓,๒๗๒,๕๕๙.๘๘ ๒๓,๒๗๒,๕๕๙.๘๘

คงเหลือเงินสะสมตามบัญชีเงินฝากธนาคารที่นำไปใช้ได้ ณ วันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๖

๒๖,๒๗๒,๑๕๒.๒๗

เงินสะสมที่สามารถนำไปใช้ได้

๒๖,๒๗๒,๑๕๒.๒๗

รายละเอียดโครงการใช้จ่ายเงินสะสม ครั้งที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗  
ประชุมสภาสมัยสามัญที่ ๔ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ ประจำปี ๒๕๖๖  
วันจันทร์ที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๓๐ น.  
เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ อำเภอเมืองสุพรรณบุรี จังหวัดสุพรรณบุรี

\*\*\*\*\*

หน่วยงาน : กองช่าง

แผนงาน : อุตสาหกรรมและการโยธา

งาน : ก่อสร้าง

งบลงทุน : หมวด ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ประเภท : ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ

๑. โครงการปรับปรุงผิวจราจรถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๖ ตำบลบ้านโพธิ์ ปริมาณงาน ผิวจราจรกว้าง ๓.๐๐ เมตร ยาว ๖๕.๐๐ เมตร หน้า ๐.๓๕ เมตร จุดเริ่มต้นโครงการจากพื้นที่ ถนนลาดยาง เลียบคลอง ๓ ซ้าย ๑ ขวา จุดสิ้นสุดโครงการ ถึงพื้นที่ นางลำควน จันทรีไกร เป็นเงิน ๓๔๕,๒๐๐.- บาท

๒. โครงการปรับปรุงทางเท้ารอบอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ปริมาณงานกว้าง ๓.๘๐ เมตร ยาว ๗๙.๑๐ เมตร คิดเป็นพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๓๔๒.๓๘ ตร.ม. สถานที่ก่อสร้าง ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบล บ้านโพธิ์ เป็นเงิน ๑๓๖,๐๐๐.- บาท

๓. โครงการถมดินที่สาธารณะประโยชน์ ปริมาณงาน พื้นที่สามเหลี่ยมกว้างเฉลี่ย ๔๔.๑๐ เมตร ยาวเฉลี่ย ๕๕.๘๐ เมตร ลึกเฉลี่ย ๑.๗๐ เมตร คิดเป็นพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑,๓๖๔.๘๔ ตร.ม. สถานที่ ก่อสร้าง หมู่ที่ ๒ ศูนย์ฟื้นฟูสุขภาพตำบลบ้านโพธิ์ เป็นเงิน ๔๘๓,๐๐๐.- บาท

๔. โครงการก่อสร้างลานคอนกรีตเสริมเหล็กอเนกประสงค์ ปริมาณงานแบ่งเป็น ๓ ส่วน

- ส่วนที่ ๑ กว้างเฉลี่ย ๕.๕๐ เมตร ยาวเฉลี่ย ๒๓.๕๐ เมตร คิดเป็นพื้นที่ ๑๒๐.๗๕

ตารางเมตร

- ส่วนที่ ๒ กว้างเฉลี่ย ๑๑.๔๐ เมตร ยาวเฉลี่ย ๒๓.๐๐ เมตร คิดเป็นพื้นที่ ๒๓๑.๖๕

ตารางเมตร

- ส่วนที่ ๓ กว้างเฉลี่ย ๕.๐๐ เมตร ยาวเฉลี่ย ๑๗.๗๐ เมตร คิดเป็นพื้นที่ ๘๘.๕๖ ตาราง

เมตร

คิดรวมพื้นที่ทั้ง ๓ ส่วน เฉลี่ยไม่น้อยกว่า ๕๐๑.๙๖ ตารางเมตร

สถานที่ก่อสร้าง วัดศิระเกษ หมู่ที่ ๙ ตำบลบ้านโพธิ์ เป็นเงิน ๒๓๘,๐๐๐.- บาท

๕. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก จำนวน ๒ ช่วง หมู่ที่ ๑ ตำบลบ้านโพธิ์

- ช่วงที่ ๑ ผิวจราจรกว้าง ๓.๐๐ เมตร ยาว ๔๗.๐๐ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร

- ช่วงที่ ๒ ผิวจราจรกว้าง ๕.๐๐ เมตร ยาว ๒๗.๐๐ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร

รวมทั้ง ๒ ช่วง คิดเป็นพื้นที่ ๒๗๔.๐๐ ตร.ม. จุดเริ่มต้นโครงการ ภายในพื้นที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจุดสิ้นสุด โครงการ ภายในพื้นที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เป็นเงิน ๒๓๔,๕๐๐.- บาท

รวม ๕ โครงการเป็นเงินทั้งสิ้น ๑,๑๙๖,๗๐๐.- บาท

มติที่ประชุม

- ที่ประชุมมีมติเห็นชอบอนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสม งบประมาณรายจ่าย  
ประจำปี ๒๕๖๗ ตามที่เสนอ

ประธานสภา ๕.๒ เรื่อง พิจารณาการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗  
ขอเชิญท่านนายกเทศมนตรี ชี้แจงรายละเอียด

นายก ความที่ได้จัดทำเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ  
พ.ศ.๒๕๖๗ ไปแล้วนั้น

ด้วยเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ มีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในหมวดค่าครุภัณฑ์ ซึ่งตามระเบียบ  
กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓  
หมวด ๔ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ทำให้  
ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยนหรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ให้เป็นอำนาจ  
อนุมัติของสภาท้องถิ่น ดังนั้นจึงจำเป็นต้องขออนุมัติสภาฯ โอนงบประมาณรายจ่าย  
มาตั้งเป็นรายการใหม่ รายละเอียดดังนี้

โอนลด

กองช่าง

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม ๑,๒๓๗,๒๐๐ บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๘๘๔,๔๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเดือนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานเทศบาล  
แยกดังนี้ (กองช่าง) สำหรับตำแหน่งผู้อำนวยการกองช่าง หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง และตำแหน่ง  
อื่นที่อาจปรับเปลี่ยนตามแผนอัตราค่าจ้างและสามารถเบิกจ่ายได้จากหมวดรายจ่ายนี้ โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้  
๑๒ เดือน

เป็นไปตาม พรบ. ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ตามแผนอัตราค่าจ้าง  
๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) ของเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ หนังสือ สนง.ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท  
๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ รวมถึงหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

ปรากฏในงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา แผนงานอุตสาหกรรมและ  
การโยธา ด้านบริการชุมชนและสังคม งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๘๘๑,๗๐๒.๕๕ บาท โอนลด  
๒๔,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ ๘๕๗,๗๐๒.๕๕ บาท

กองช่าง (โอนมาตั้งเป็นรายการใหม่)

หมวด ครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง  
ราคาเครื่องละ ๒๔,๐๐๐.- บาท เป็นเงิน ๒๔,๐๐๐.- บาท

ปรากฏในงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา แผนงานอุตสาหกรรมและ  
การโยธา ด้านบริการชุมชนและสังคม งบประมาณคงเหลือก่อนโอน - บาท โอนเพิ่ม ๒๔,๐๐๐.- บาท  
งบประมาณคงเหลือ ๒๔,๐๐๐.- บาท ราคาที่ตั้งไว้เพื่อให้สามารถจัดหาได้ในราคาตามเกณฑ์ราคากลางและ  
คุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

โอนลด

กองช่าง

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม ๑,๒๓๗,๒๐๐ บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๘๘๔,๕๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานเทศบาล  
แยกดังนี้ (กองช่าง) สำหรับตำแหน่งผู้อำนวยการกองช่าง หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง และตำแหน่ง  
อื่นที่อาจปรับเพิ่มเติมตามแผนอัตราค่าจ้างและสามารถเบิกจ่ายได้จากหมวดรายจ่ายนี้ โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้  
๑๒ เดือน

เป็นไปตาม พรบ. ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ตามแผนอัตราค่าจ้าง  
๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) ของเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ หนังสือ สนง.ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท  
๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ รวมถึงหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

ปรากฏในงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา แผนงานอุตสาหกรรมและ  
การโยธา ด้านบริการชุมชนและสังคม งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๘๕๗,๗๐๒.๕๕ บาท โอนลด  
๑๐,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ ๘๔๗,๗๐๒.๕๕ บาท

กองช่าง (โอนมาตั้งเป็นรายการใหม่)

หมวด ครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED ขนาด จำนวน ๑  
เครื่อง ราคาเครื่องละ ๑๐,๐๐๐.- บาท เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐.- บาท

ปรากฏในงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา แผนงานอุตสาหกรรมและ  
การโยธา ด้านบริการชุมชนและสังคม งบประมาณคงเหลือก่อนโอน - บาท โอนเพิ่ม ๑๐,๐๐๐.- บาท  
งบประมาณคงเหลือ ๑๐,๐๐๐.- บาท ราคาที่ตั้งไว้เพื่อให้สามารถจัดหาได้ในราคาตามเกณฑ์ราคากลางและ  
คุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

โอนลด

กองช่าง

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม ๑,๒๓๗,๒๐๐ บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๘๘๔,๕๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานเทศบาล  
แยกดังนี้ (กองช่าง) สำหรับตำแหน่งผู้อำนวยการกองช่าง หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง และตำแหน่ง  
อื่นที่อาจปรับเพิ่มเติมตามแผนอัตราค่าจ้างและสามารถเบิกจ่ายได้จากหมวดรายจ่ายนี้ โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้  
๑๒ เดือน

เป็นไปตาม พรบ. ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ตามแผนอัตราค่าจ้าง  
๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) ของเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ หนังสือ สนง.ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท  
๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ รวมถึงหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

ปรากฏในงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา แผนงานอุตสาหกรรมและ  
การโยธา ด้านบริการชุมชนและสังคม งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๘๕๗,๗๐๒.๕๕ บาท โอนลด  
๕,๕๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ ๘๕๒,๒๐๒.๕๕ บาท

กองช่าง (โอนมาตั้งเป็นรายการใหม่)

หมวด ครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์สำรวจ

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อไม้สัด้าฟลูมิเนียม แบบพับ ยาว ๓ เมตร จำนวน ๓ อัน ราคาอันละ ๕,๕๐๐.- บาท เป็นเงิน ๕,๕๐๐.- บาท

ปรากฏในงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา ด้านบริการชุมชนและสังคม งบประมาณคงเหลือก่อนโอน - บาท โอนเพิ่ม ๕,๕๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ ๕,๕๐๐.- บาท ราคาที่ตั้งไว้เพื่อให้สามารถจัดหาได้ในราคาท้องตลาดเนื่องจากไม่มีในราคามาตรฐานครุภัณฑ์

โหนด

กองช่าง

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม ๑,๒๓๗,๒๐๐ บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๘๘๔,๔๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานเทศบาล แยกดังนี้ (กองช่าง) สำหรับตำแหน่งผู้อำนวยการกองช่าง หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง และตำแหน่งอื่นที่อาจปรับเปลี่ยนได้ตามแผนอัตราค่าจ้างและสามารถเบิกจ่ายได้จากหมวดรายจ่ายนี้ โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ ๑๒ เดือน

เป็นไปตาม พรบ. ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ตามแผนอัตราค่าจ้าง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) ของเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ หนังสือ สนง.ก.จ. ก.ท.และ ก.อบต. ที่ นท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ รวมถึงหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

ปรากฏในงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา ด้านบริการชุมชนและสังคม งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๘๔๒,๒๐๒.๕๙ บาท โหนด ๘,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ ๘๓๔,๒๐๒.๕๙ บาท

กองช่าง (โอนมาตั้งเป็นรายการใหม่)

หมวด ครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์ก่อสร้าง

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดเก็บตัวอย่างของคอนกรีตทรงลูกบาศก์ จำนวน ๑ ชุด ราคาชุดละ ๔,๐๐๐.- บาท เป็นเงิน ๔,๐๐๐.- บาท

ปรากฏในงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา ด้านบริการชุมชนและสังคม งบประมาณคงเหลือก่อนโอน - บาท โอนเพิ่ม ๔,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ ๔,๐๐๐.- บาท ราคาที่ตั้งไว้เพื่อให้สามารถจัดหาได้ในราคาท้องตลาดเนื่องจากไม่มีในราคามาตรฐานครุภัณฑ์

โอนลด

กองช่าง

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม ๑,๒๓๗,๒๐๐ บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๘๘๔,๕๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเดือนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานเทศบาล แยกดังนี้ (กองช่าง) สำหรับตำแหน่งผู้อำนวยการกองช่าง หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง และตำแหน่งอื่นที่อาจปรับเปลี่ยนเพิ่มเติมตามแผนอัตราค่าจ้างและสามารถเบิกจ่ายได้จากหมวดรายจ่ายนี้ โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ ๑๒ เดือน

เป็นไปตาม พรบ. ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒ ตามแผนอัตราค่าจ้าง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) ของเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ หนังสือ สนง.ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ รวมถึงหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

ปรากฏในงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา ด้านบริการชุมชนและสังคม งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๘๓๓,๒๐๒.๕๙ บาท โอนลด ๑๒,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ ๘๒๑,๒๐๒.๕๙ บาท

กองช่าง (โอนมาตั้งเป็นรายการใหม่)

หมวด ครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็ก แบบ ๒ บาน จำนวน ๒ ตู้ ราคาตู้ละ ๖,๐๐๐.- บาท

รวมเป็นเงิน ๑๒,๐๐๐.- บาท

ปรากฏในงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา ด้านบริการชุมชนและสังคม งบประมาณคงเหลือก่อนโอน - บาท โอนเพิ่ม ๑๒,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ ๑๒,๐๐๐.- บาท ราคาที่ตั้งไว้เพื่อให้สามารถจัดหาได้ในราคามาตรฐานครุภัณฑ์

โอนลด

กองช่าง

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม ๑,๒๓๗,๒๐๐ บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๘๘๔,๕๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเดือนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานเทศบาล แยกดังนี้ (กองช่าง) สำหรับตำแหน่งผู้อำนวยการกองช่าง หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง และตำแหน่งอื่นที่อาจปรับเปลี่ยนเพิ่มเติมตามแผนอัตราค่าจ้างและสามารถเบิกจ่ายได้จากหมวดรายจ่ายนี้ โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ ๑๒ เดือน

เป็นไปตาม พรบ. ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒ ตามแผนอัตราค่าจ้าง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) ของเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ หนังสือ สนง.ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ รวมถึงหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

ปรากฏในงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา ด้านบริการชุมชนและสังคม งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๘๒๑,๒๐๒.๕๙ บาท โอนลด ๕๓,๕๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ ๗๖๗,๗๐๒.๕๙ บาท

กองช่าง (โอนมาตั้งเป็นรายการใหม่)

หมวด ครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อรถจักรยานยนต์ ขนาด ๑๒๐ ซีซี จำนวน ๑ คัน ราคาคันละ ๕๑,๔๐๐.- บาท เป็นเงิน ๕๑,๔๐๐.- บาท

ปรากฏในงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา ด้านบริการชุมชนและสังคม งบประมาณคงเหลือก่อนโอน - บาท โอนเพิ่ม ๕๑,๔๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ ๕๑,๔๐๐.- บาท ราคาที่ตั้งไว้เพื่อให้สามารถจัดหาได้ในราคามาตรฐานครุภัณฑ์

โอนลด

กองการศึกษา

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม ๑,๑๖๗,๐๐๐ บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑,๑๐๗,๖๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเดือนขึ้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานเทศบาล แยกดังนี้ (กองการศึกษา) สำหรับตำแหน่งผู้อำนวยการกองการศึกษา หัวหน้าฝ่ายบริหารงานการศึกษานักวิชาการศึกษา หรือตำแหน่งอื่นที่อาจปรับเพิ่มความแน่นอนtrakasung โดยตั้งไว้จำนวน ๑๒ เดือน

เป็นไปตาม พรบ. ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) ของเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ หนังสือ สนง.ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๖/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ รวมถึงหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

ปรากฏในงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา แผนงานการศึกษา ด้านบริการชุมชนและสังคม งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๓,๐๓๔,๒๕๖.๗๘.- บาท โอนลด ๘,๔๕๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ ๓,๐๐๕,๘๐๖.๗๘ บาท

กองการศึกษา (โอนมาตั้งเป็นรายการใหม่)

หมวด ครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อปั้มน้ำ แรงดันคงที่ WM-P๓๕๐XX ราคาเครื่องละ ๘,๔๕๐.- บาท จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๘,๔๕๐.- บาท

ปรากฏในงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา แผนงานการศึกษา ด้านบริการชุมชนและสังคม งบประมาณคงเหลือก่อนโอน - บาท โอนเพิ่ม ๘,๔๕๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ ๘,๔๕๐.- บาท ราคาที่ตั้งไว้เพื่อให้สามารถจัดหาได้ในราคาท้องตลาดเนื่องจากไม่มีในราคามาตรฐานครุภัณฑ์

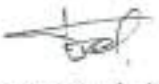
ประธานสภาฯ - ได้ให้ที่ประชุมพิจารณาโดยละเอียดรอบคอบแล้ว

มติที่ประชุม - ที่ประชุมมีมติเห็นชอบอนุมัติให้โอนงบประมาณ ตามที่เสนอ

- ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ
- ประธานสภา - ขอเชิญ เสนอเรื่องอื่นๆ ในวาระนี้
- นายก - เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ จะจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๗ ในวันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๗ ซึ่งได้ประชุมไปแล้วนั้น ขอให้ช่วยกันประชาสัมพันธ์
- เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ จะจัดทำโครงการมหกรรมส่งเสริมสุขภาพเชิงรุกในวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๗ ขอให้ทุกท่านช่วยประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนได้รับทราบ
- ที่ประชุม - รับทราบ
- ประธานสภา ฯ - ได้สอบถามที่ประชุม มีท่านใดจะเสนอเรื่องอื่น ๆ อีกหรือไม่ ถ้าไม่มีขอปิดการประชุม

\*\*\*\*\*

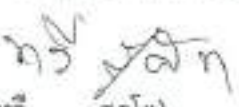
ปิดประชุมเวลา ๑๐.๓๐ น.

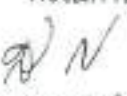
ลงชื่อ  ผู้บันทึกรายงานการประชุม  
(นายธนวัฒน์ ไกรนา) เลขานุการสภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์

การตรวจรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม ในการประชุมเมื่อวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๖ ได้ตรวจรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์สมัยสามัญครั้งที่ ๓ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๖ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ แล้ว มีความเห็นว่า ข้อความตามบันทึกรายงานการประชุมถูกต้องครบถ้วนตามที่ได้มีการประชุม ไม่มีข้อความใดที่สมควรจะเปลี่ยนแปลง แก้ไข เพิ่มเติม จึงให้คงไว้ตามข้อความเดิมทุกประการ

(ลงชื่อ)   
(นายบำรุง สุพรรณ) ประธานกรรมการตรวจรายงานการประชุม

(ลงชื่อ)   
(นางทวี สุดโต) กรรมการ

(ลงชื่อ)   
(นายสมพงษ์ คงใจดี) กรรมการ/เลขานุการฯ

สภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ ได้มีมติรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลตำบลบ้านโพธิ์ สมัยสามัญที่ ๓ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๖ ในคราวประชุมสภาเทศบาล สมัยสามัญที่ ๔ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๖ เรียบร้อยแล้ว เห็นว่า ถูกต้องจึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕ กำหนด

(ลงชื่อ) *วิภาวรรณ เอื้อทยา*  
(นางวิภาวรรณ เอื้อทยา)  
ประธานสภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์

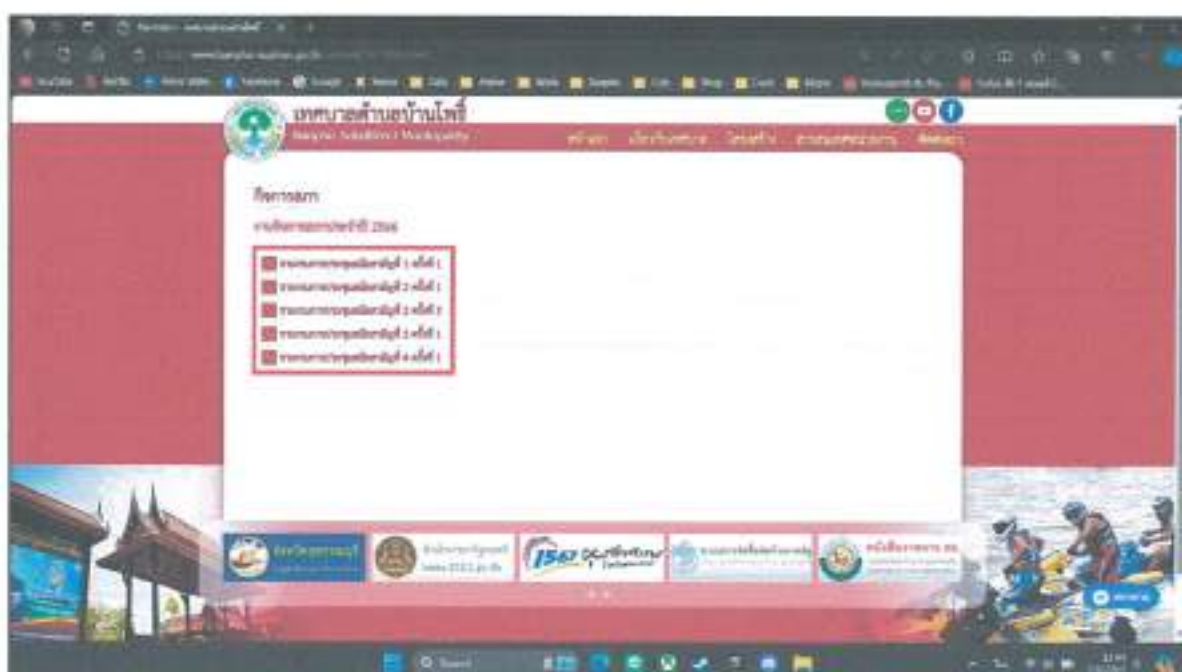
ติดประกาศรายงานการประชุมที่สภาท้องถิ่นรับรองแล้วในที่เปิดเผย

ณ สำนักงานองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น





กิจการสภา - เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ (banpho-suphan.go.th)



กิจการสภา - เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ (bangpho-suphan.go.th)



กิจกรรม - เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ ([banpho-suphan.go.th](http://banpho-suphan.go.th))



กิจกรรม - เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ ([banpho-suphan.go.th](http://banpho-suphan.go.th))